

| | | |
|----|---------------------------|-------------------------------|
| 1. | Nazwa kierunku | prawo w biznesie |
| 2. | Wydział | Wydział Prawa i Administracji |
| 3. | Cykl rozpoczęcia | 2024/2025 (semestr zimowy) |
| 4. | Poziom kształcenia | studia drugiego stopnia |
| 5. | Profil kształcenia | ogólnoakademicki |
| 6. | Forma prowadzenia studiów | stacjonarna |

| | |
|--|--|
| 7. Informacje podstawowe o module | |
| Nazwa modułu | ADR w biznesie |
| Kod modułu | ADRB |
| Liczba punktów ECTS | 3 |
| Język wykładowy | polski |
| Cel i opis treści kształcenia | Celem modułu jest zapoznanie studentów z alternatywnymi sposobami rozwiązywania sporów pomiędzy przedsiębiorcami. Studenci w ramach prowadzonych zajęć będą mieli możliwość zapoznania się z narzędziami, które umożliwiają stronom rozwiązanie konfliktów poza tradycyjnymi sądami poprzez mediację, arbitraż lub negocjacje. |
| Lista modułów koniecznych do zaliczenia przed przystąpieniem do tego modułu (o ile to konieczne) | nie dotyczy |

| 8. Zakładane efekty uczenia się modułu | | | |
|---|---|-----------------------------|--------------------------------|
| Kod | Opis | Efekty uczenia się kierunku | Stopień realizacji (skala 1-5) |
| K01 | Student potrafi w sposób etyczny rozwiązywać dylematy związane z prowadzoną działalnością gospodarczą i proponować sugerowane rozwiązania potencjalnych sporów. | K04 | 5 |
| K02 | Student podczas rozwiązywania sporu jest w stanie zasugerować takie rozwiązania, które w najbardziej optymalny sposób będą zbliżać się do poszanowania zasady społecznej odpowiedzialności biznesu. | K03 | 5 |
| U01 | Student potrafi rozwijać prawidłowe wzorce w zakresie kształtowania relacji biznesowych. | U08 | 5 |
| U02 | Student podczas negocjacji podejmuje decyzje, które w sposób potrafi uzasadnić i przekonać do nich interlokutorów. | U07 | 5 |
| W01 | Student zna mechanizmy alternatywnego rozwiązywania sporów. | W01 | 4 |

| 9. Metody prowadzenia zajęć | | |
|------------------------------------|--|--|
| Kod | Kategoria | Nazwa (opis) |
| a01 | Zbiór metod asymilacji wiedzy / podających | Wykład informacyjny/kursowy systematyczny kurs z określonej dyscypliny naukowej w ujęciu syntetycznym; realizacja zakłada bierny odbiór przekazanych informacji |
| b07 | Zbiór metod problemowych | Metody aktywizujące: studium przypadku case studies – wszechstronny opis zjawiska dotyczącego wybranej dyscypliny; odzwierciedlenie rzeczywistości, zaprezentowanie specyfiki zjawiska ze wszystkimi ważnymi jego aspektami do omówienia w ramach zajęć (co? gdzie? jak?); |

| | | |
|-----|--------------------------|---|
| | | <i>stosowane jako odtworzenie, przedstawienie, omówienie, diagnoza czynników, które kształtują zjawisko lub występują w interakcji z nim; pogłębiona jakościowa analiza i ocena wybranego zjawiska</i> |
| e07 | Zbiór metod praktycznych | Symulacja <i>met. pośrednia; naśladowanie rzeczywistości w celu zdobycia doświadczenia zbliżonego do prawdziwego; odtworzenie sytuacji z rzeczywistości w taki sposób, aby doświadczenia pozyskane przy jej pomocy były zbliżone do prawdziwych; praca na materiale „zastępczym”</i> |

| 10. Formy prowadzonych zajęć | | | | | |
|------------------------------|-----------|---------------|--|---------------------------|--------------------------|
| Kod | Nazwa | Liczba godzin | Sposób weryfikacji efektów uczenia się | Efekty uczenia się modułu | Metody prowadzenia zajęć |
| FZ1 | wykład | 15 | egzamin | K01, K02, W01 | a01 |
| FZ2 | ćwiczenia | 15 | zaliczenie | U01, U02 | b07, e07 |

| 11. Praca studenta poza udziałem w zajęciach obejmuje w szczególności: | | | |
|--|------------------------|---|--------------------------------------|
| Kod | Kategoria | Nazwa (opis) | Czy częściowo zalicza się do BUNA-y? |
| a02 | Przygotowanie do zajęć | Czytanie literatury / analiza materiałów źródłowych <i>czytanie literatury wskazanej w sylabusie; przegląd, porządkowanie, analiza i wybór materiałów źródłowych do wykorzystania w ramach zajęć</i> | Nie |
| a03 | Przygotowanie do zajęć | Ćwiczenie praktycznych umiejętności <i>czynności polegające na powtarzaniu, doskonaleniu i utrwalaniu praktycznych umiejętności, w tym ćwiczonych podczas odbytych wcześniej zajęć lub nowych, niezbędnych z punktu widzenia realizacji kolejnych elementów programu (jako przygotowanie się uczestnictwa w zajęciach)</i> | Tak |

Informacje dotyczące szczegółów realizacji modułu w danym roku akademickim znajdują się w sylabusie dostępnym w systemie USOS: <https://usosweb.us.edu.pl>.

| | | |
|----|---------------------------|-------------------------------|
| 1. | Nazwa kierunku | prawo w biznesie |
| 2. | Wydział | Wydział Prawa i Administracji |
| 3. | Cykl rozpoczęcia | 2024/2025 (semestr zimowy) |
| 4. | Poziom kształcenia | studia drugiego stopnia |
| 5. | Profil kształcenia | ogólnoakademicki |
| 6. | Forma prowadzenia studiów | stacjonarna |

| | |
|--|--|
| 7. Informacje podstawowe o module | |
| Nazwa modułu | Analiza ekonomiczna przedsiębiorstw |
| Kod modułu | AEP |
| Liczba punktów ECTS | 2 |
| Język wykładowy | polski |
| Cel i opis treści kształcenia | Zajęcia obejmują zagadnienia dotyczące analizy ekonomicznej przedsiębiorstw w kontekście zjawisk gospodarczych, które występują w obrębie samego przedsiębiorstwa, jak i w jego otoczeniu oraz pozwolą na określenie zależności przyczynowo-skutkowej między badanymi elementami, wyprowadzeniu wniosków uogólniających, które wynikają z przeprowadzonych ocen porównawczych. W trakcie trwania zajęć studenci uzyskają wiadomości na temat analizy makro i mikroekonomicznej, analizy finansowej czy techniczno-ekonomicznej. Celem modułu jest przekazanie teoretycznych zasad i kształtowanie umiejętności stosowania technik i metod analitycznych w analizie i ocenie sytuacji ekonomiczno-finansowej przedsiębiorstwa |
| Lista modułów koniecznych do zaliczenia przed przystąpieniem do tego modułu (o ile to konieczne) | [EZ] Ekonomia i zarządzanie |

| 8. Zakładane efekty uczenia się modułu | | | |
|---|--|-----------------------------|--------------------------------|
| Kod | Opis | Efekty uczenia się kierunku | Stopień realizacji (skala 1-5) |
| K01 | Student potrafi współpracować w grupie, samodzielnie i krytycznie uzupełniać wiedzę z zakresu nowoczesnych form zarządzania | K05 | 4 |
| U01 | Student potrafi wykorzystać wiedzę teoretyczną z zakresu analizy ekonomicznej do jej przeprowadzenia | U03 | 5 |
| U02 | Student umie stosować odpowiednie metody analizy ekonomicznej w ocenie podstawowych procesów i zjawisk zachodzących w przedsiębiorstwie | U03 | 4 |
| U03 | Student potrafi współdziałać i pracować w grupie oraz skutecznie komunikować się | U08 | 3 |
| W01 | Student zna istotę, proces, zakres oraz metody analizy ekonomicznej i jej znaczenie w zarządzaniu przedsiębiorstwem | W02 | 4 |
| W02 | Student ma pogłębioną wiedzę z zakresu analizy i oceny ekonomicznej przedsiębiorstwa. Zna zasady i sposób przeprowadzania analizy sytuacji przedsiębiorstw | W01 | 4 |

| 9. Metody prowadzenia zajęć | | |
|------------------------------------|--|-----------------------------|
| Kod | Kategoria | Nazwa (opis) |
| a01 | Zbiór metod asymilacji wiedzy / podających | Wykład informacyjny/kursowy |

| | | |
|--|--|---|
| | | systematyczny kurs z określonej dyscypliny naukowej w ujęciu syntetycznym; realizacja zakłada bierny odbiór przekazanych informacji |
|--|--|---|

| |
|-------------------------------------|
| 10. Formy prowadzonych zajęć |
|-------------------------------------|

| Kod | Nazwa | Liczba godzin | Sposób weryfikacji efektów uczenia się | Efekty uczenia się modułu | Metody prowadzenia zajęć |
|-----|--------|---------------|--|------------------------------|--------------------------|
| FZ1 | wykład | 15 | zaliczenie | K01, U01, U02, U03, W01, W02 | a01 |

| |
|---|
| 11. Praca studenta poza udziałem w zajęciach obejmuje w szczególności: |
|---|

| Kod | Kategoria | Nazwa (opis) | Czy częściowo zalicza się do BUNA-y? |
|-----|--|--|--------------------------------------|
| a02 | Przygotowanie do zajęć | Czytanie literatury / analiza materiałów źródłowych <i>czytanie literatury wskazanej w sylabusie; przegląd, porządkowanie, analiza i wybór materiałów źródłowych do wykorzystania w ramach zajęć</i> | Nie |
| c02 | Przygotowanie do weryfikacji efektów uczenia się | Studiowanie wykorzystanej literatury oraz wytworzonych w ramach zajęć materiałów <i>wglębianie się, dociekanie, rozważanie, przyswajanie, interpretacja lub porządkowanie wiedzy pochodzącej z literatury, dokumentacji, instrukcji, scenariuszy, itd., wykorzystanych na zajęciach oraz z notatek lub innych materiałów/wytworów sporządzonych w ich trakcie</i> | Tak |

Informacje dotyczące szczegółów realizacji modułu w danym roku akademickim znajdują się w sylabusie dostępnym w systemie USOS: <https://usosweb.us.edu.pl>.

| | | |
|----|---------------------------|-------------------------------|
| 1. | Nazwa kierunku | prawo w biznesie |
| 2. | Wydział | Wydział Prawa i Administracji |
| 3. | Cykl rozpoczęcia | 2024/2025 (semestr zimowy) |
| 4. | Poziom kształcenia | studia drugiego stopnia |
| 5. | Profil kształcenia | ogólnoakademicki |
| 6. | Forma prowadzenia studiów | stacjonarna |

| | |
|--|---|
| 7. Informacje podstawowe o module | |
| Nazwa modułu | Ekonomia i zarządzanie |
| Kod modułu | EZ |
| Liczba punktów ECTS | 3 |
| Język wykładowy | polski |
| Cel i opis treści kształcenia | Moduł obejmuje zagadnienia z zakresu ekonomii i procesów zarządczych w przedsiębiorstwie. W trakcie zajęć student zapoznaje się z podstawowymi zagadnieniami ekonomicznymi mającymi wpływ na funkcjonowanie przedsiębiorstw oraz z funkcjami zarządzania. Rozwija kompetencje w zakresie praktycznych umiejętności zarządczych w kontekście alokacji zasobów. Poznaje czynniki zewnętrzne i wewnętrzne wpływające na konkurencyjność przedsiębiorstw. |
| Lista modułów koniecznych do zaliczenia przed przystąpieniem do tego modułu (o ile to konieczne) | nie dotyczy |

| 8. Zakładane efekty uczenia się modułu | | | |
|---|--|-----------------------------|--------------------------------|
| Kod | Opis | Efekty uczenia się kierunku | Stopień realizacji (skala 1-5) |
| K01 | Student potrafi współpracować w grupie, samodzielnie i krytycznie uzupełniać wiedzę z zakresu zarządzania przedsiębiorstwie | K02 | 4 |
| U01 | Student potrafi przekonująco bronić własnych pomysłów na racjonalizację przebiegu analizowanych procesów | U07 | 5 |
| U02 | Student umie zidentyfikować procesy w organizacji oraz poddać je pomiarowi i analizie | U03 | 4 |
| W01 | Student posiada wiedzę z zakresu teorii ekonomii i zarządzania umożliwiającą projektowanie celów i zadań dla przedsiębiorstw | W02 | 4 |
| W02 | Student potrafi analizować podstawowe zjawiska ekonomiczne w gospodarce oraz funkcje zarządcze w przedsiębiorstwie | W01 | 3 |
| W03 | Student potrafi identyfikować, opisywać i interpretować przyczyny wybranych zjawisk i procesów gospodarczych | W02 | 4 |

| 9. Metody prowadzenia zajęć | | |
|------------------------------------|--|---|
| Kod | Kategoria | Nazwa (opis) |
| a01 | Zbiór metod asymilacji wiedzy / podających | Wykład informacyjny/kursowy systematyczny kurs z określonej dyscypliny naukowej w ujęciu syntetycznym; realizacja zakłada bierny odbiór przekazanych informacji |

| 10. Formy prowadzonych zajęć | | | | | |
|------------------------------|--------|---------------|--|------------------------------|--------------------------|
| Kod | Nazwa | Liczba godzin | Sposób weryfikacji efektów uczenia się | Efekty uczenia się modułu | Metody prowadzenia zajęć |
| FZ1 | wykład | 30 | zaliczenie | K01, U01, U02, W01, W02, W03 | a01 |

| 11. Praca studenta poza udziałem w zajęciach obejmuje w szczególności: | | | |
|--|--|--|--------------------------------------|
| Kod | Kategoria | Nazwa (opis) | Czy częściowo zalicza się do BUNA-y? |
| a02 | Przygotowanie do zajęć | Czytanie literatury / analiza materiałów źródłowych <i>czytanie literatury wskazanej w sylabusie; przegląd, porządkowanie, analiza i wybór materiałów źródłowych do wykorzystania w ramach zajęć</i> | Nie |
| c02 | Przygotowanie do weryfikacji efektów uczenia się | Studiowanie wykorzystanej literatury oraz wytworzonych w ramach zajęć materiałów <i>wgłębianie się, dociekanie, rozważanie, przyswajanie, interpretacja lub porządkowanie wiedzy pochodzącej z literatury, dokumentacji, instrukcji, scenariuszy, itd., wykorzystanych na zajęciach oraz z notatek lub innych materiałów/wytworów sporządzonych w ich trakcie</i> | Tak |

Informacje dotyczące szczegółów realizacji modułu w danym roku akademickim znajdują się w sylabusie dostępnym w systemie USOS: <https://usosweb.us.edu.pl>.

| | | |
|----|---------------------------|-------------------------------|
| 1. | Nazwa kierunku | prawo w biznesie |
| 2. | Wydział | Wydział Prawa i Administracji |
| 3. | Cykl rozpoczęcia | 2024/2025 (semestr zimowy) |
| 4. | Poziom kształcenia | studia drugiego stopnia |
| 5. | Profil kształcenia | ogólnoakademicki |
| 6. | Forma prowadzenia studiów | stacjonarna |

| | |
|--|---|
| 7. Informacje podstawowe o module | |
| Nazwa modułu | Europejskie prawo gospodarcze |
| Kod modułu | EPG |
| Liczba punktów ECTS | 2 |
| Język wykładowy | polski |
| Cel i opis treści kształcenia | W ramach modułu Europejskie prawo gospodarcze przedstawione zostaną zagadnienia prawne związane z podejmowaniem i prowadzeniem działalności gospodarczej na obszarze rynku wewnętrznego Unii Europejskiej z wykorzystaniem podstawowych swobód tego rynku. Podczas zajęć omawiana jest problematyka funkcjonowania swobody przepływu towarów, zagadnienia dotyczące korzystania ze swobody przepływu osób w Unii Europejskiej, a także uprawnień przysługujących pracownikom na podstawie swobody przepływu pracowników. Tematyka zajęć koncentruje się na przedstawieniu zasad i warunków podejmowania i prowadzenia działalności gospodarczej na terytoriach państw członkowskich Unii Europejskiej w oparciu o regulacje swobody przedsiębiorczości oraz swobody świadczenia usług, uprawnień przysługujących przedsiębiorcom prowadzącym działalność gospodarczą oraz świadczącym usługi na obszarze innego państwa członkowskiego oraz obowiązków państw członkowskich związanych ze zniesieniem w tym zakresie ograniczeń. Podczas wykładu prezentowane są także podstawowe zagadnienia dotyczące swobody przepływu kapitału i płatności w UE |
| Lista modułów koniecznych do zaliczenia przed przystąpieniem do tego modułu (o ile to konieczne) | [KB] Konstytucja biznesu [PH1] Prawo handlowe cz. I [PH2] Prawo handlowe cz. II |

| 8. Zakładane efekty uczenia się modułu | | | |
|---|--|-----------------------------|--------------------------------|
| Kod | Opis | Efekty uczenia się kierunku | Stopień realizacji (skala 1-5) |
| K01 | Rozumie konieczność poznawania nowych regulacji prawnych prawa UE i ich znaczenie dla prowadzenia działalności gospodarczej w Polsce i UE | K03 | 4 |
| U01 | Potrafi odnaleźć właściwą regulację prawną dotyczącą podejmowania i prowadzenia działalności gospodarczej w Unii Europejskiej | U04 | 4 |
| U02 | Potrafi odnaleźć orzeczenia, w szczególności Trybunału Sprawiedliwości Unii Europejskiej, a także innych sądów i organów administracji dotyczące możliwości podejmowania i prowadzenia działalności gospodarczej w Unii Europejskiej | U05 | 5 |
| W01 | Zna podstawowe zasady prawa Unii Europejskiej dotyczące funkcjonowania rynku wewnętrznego UE i jego podstawowych swobód | W02 | 4 |
| W02 | Orientuje się w podstawowych aspektach podejmowania i prowadzenia działalności gospodarczej na terytoriach państw członkowskich Unii Europejskiej w świetle regulacji prawa europejskiego | W05 | 3 |

| 9. Metody prowadzenia zajęć | | | |
|-----------------------------|--------------------------|--|--|
| Kod | Kategoria | Nazwa (opis) | |
| b02 | Zbiór metod problemowych | Wykład konwersatoryjny <i>przekaz treści uwzględniający interakcję ze słuchaczami wykładu; dyskusja związana z wykładem stanowi jeden z jego elementów bądź jest jego kontynuacją</i> | |

| 10. Formy prowadzonych zajęć | | | | | |
|------------------------------|--------|---------------|--|---------------------------|--------------------------|
| Kod | Nazwa | Liczba godzin | Sposób weryfikacji efektów uczenia się | Efekty uczenia się modułu | Metody prowadzenia zajęć |
| FZ1 | wykład | 15 | zaliczenie | K01, U01, U02, W01, W02 | b02 |

| 11. Praca studenta poza udziałem w zajęciach obejmuje w szczególności: | | | |
|--|--|--|--------------------------------------|
| Kod | Kategoria | Nazwa (opis) | Czy częściowo zalicza się do BUNA-y? |
| a02 | Przygotowanie do zajęć | Czytanie literatury / analiza materiałów źródłowych <i>czytanie literatury wskazanej w sylabusie; przegląd, porządkowanie, analiza i wybór materiałów źródłowych do wykorzystania w ramach zajęć</i> | Nie |
| c02 | Przygotowanie do weryfikacji efektów uczenia się | Studiowanie wykorzystanej literatury oraz wytworzonych w ramach zajęć materiałów <i>wgłębianie się, dociekanie, rozważanie, przyswajanie, interpretacja lub porządkowanie wiedzy pochodzącej z literatury, dokumentacji, instrukcji, scenariuszy, itd., wykorzystanych na zajęciach oraz z notatek lub innych materiałów/wytworów sporządzonych w ich trakcie</i> | Tak |

Informacje dotyczące szczegółów realizacji modułu w danym roku akademickim znajdują się w sylabusie dostępnym w systemie USOS: <https://usosweb.us.edu.pl>.

| | | |
|----|---------------------------|-------------------------------|
| 1. | Nazwa kierunku | prawo w biznesie |
| 2. | Wydział | Wydział Prawa i Administracji |
| 3. | Cykl rozpoczęcia | 2024/2025 (semestr zimowy) |
| 4. | Poziom kształcenia | studia drugiego stopnia |
| 5. | Profil kształcenia | ogólnoakademicki |
| 6. | Forma prowadzenia studiów | stacjonarna |

| | |
|--|---|
| 7. Informacje podstawowe o module | |
| Nazwa modułu | Komunikacja w biznesie |
| Kod modułu | KwB |
| Liczba punktów ECTS | 2 |
| Język wykładowy | polski |
| Cel i opis treści kształcenia | Założeniem modułu jest zapoznanie studentów z problematyką komunikacji w przedsiębiorstwach, która ułatwia budowanie trwałych relacji w ramach samych przedsiębiorstw jak i z otoczeniem. W ramach zajęć studenci nabywają umiejętności rozwiązywania sporów, konfliktów wewnątrz organizacyjnych, poznają teorie komunikacji, techniki wywierania wpływu czy techniki interpersonalne w komunikacji. We współczesnym, turbulentnym otoczeniu umiejętna komunikacja jest podstawą budowania sukcesów organizacji jak i jej pozycji konkurencyjnej na rynku. |
| Lista modułów koniecznych do zaliczenia przed przystąpieniem do tego modułu (o ile to konieczne) | nie dotyczy |

| 8. Zakładane efekty uczenia się modułu | | | |
|---|---|-----------------------------|--------------------------------|
| Kod | Opis | Efekty uczenia się kierunku | Stopień realizacji (skala 1-5) |
| K01 | Student dostrzega efekty współpracy w ramach pracy zespołowej, potrafi współdziałać, przyjmując właściwe role w danym zespole | K01 | 4 |
| U01 | Student rozwija umiejętności komunikowania się w biznesie | U08 | 5 |
| U02 | Student nabywa umiejętności analizowania i działania w odpowiedzi na różne potrzeby komunikacyjne przedsiębiorstw | U07 | 4 |
| U03 | Student wyjaśnia związki między komunikowaniem a zarządzaniem przedsiębiorstwem | U06 | 3 |
| W01 | Student zna problematykę z zakresu komunikacji oraz jej znaczenie dla funkcjonowania przedsiębiorstwa | W01 | 4 |

| 9. Metody prowadzenia zajęć | | |
|------------------------------------|--|---|
| Kod | Kategoria | Nazwa (opis) |
| a01 | Zbiór metod asymilacji wiedzy / podających | Wykład informacyjny/kursowy systematyczny kurs z określonej dyscypliny naukowej w ujęciu syntetycznym; realizacja zakłada bierny odbiór przekazanych informacji |

| 10. Formy prowadzonych zajęć | | | | | |
|------------------------------|--------|---------------|--|---------------------------|--------------------------|
| Kod | Nazwa | Liczba godzin | Sposób weryfikacji efektów uczenia się | Efekty uczenia się modułu | Metody prowadzenia zajęć |
| FZ1 | wykład | 15 | zaliczenie | K01, U01, U02, U03, W01 | a01 |

| 11. Praca studenta poza udziałem w zajęciach obejmuje w szczególności: | | | |
|--|--|--|--------------------------------------|
| Kod | Kategoria | Nazwa (opis) | Czy częściowo zalicza się do BUNA-y? |
| a02 | Przygotowanie do zajęć | Czytanie literatury / analiza materiałów źródłowych <i>czytanie literatury wskazanej w sylabusie; przegląd, porządkowanie, analiza i wybór materiałów źródłowych do wykorzystania w ramach zajęć</i> | Nie |
| c02 | Przygotowanie do weryfikacji efektów uczenia się | Studiowanie wykorzystanej literatury oraz wytworzonych w ramach zajęć materiałów <i>wgłębianie się, dociekanie, rozważanie, przyswajanie, interpretacja lub porządkowanie wiedzy pochodzącej z literatury, dokumentacji, instrukcji, scenariuszy, itd., wykorzystanych na zajęciach oraz z notatek lub innych materiałów/wytworów sporządzonych w ich trakcie</i> | Tak |

Informacje dotyczące szczegółów realizacji modułu w danym roku akademickim znajdują się w sylabusie dostępnym w systemie USOS: <https://usosweb.us.edu.pl>.

| | | |
|----|---------------------------|-------------------------------|
| 1. | Nazwa kierunku | prawo w biznesie |
| 2. | Wydział | Wydział Prawa i Administracji |
| 3. | Cykl rozpoczęcia | 2024/2025 (semestr zimowy) |
| 4. | Poziom kształcenia | studia drugiego stopnia |
| 5. | Profil kształcenia | ogólnoakademicki |
| 6. | Forma prowadzenia studiów | stacjonarna |

| | |
|--|--|
| 7. Informacje podstawowe o module | |
| Nazwa modułu | Konstytucja biznesu |
| Kod modułu | KB |
| Liczba punktów ECTS | 4 |
| Język wykładowy | polski |
| Cel i opis treści kształcenia | Program modułu obejmuje problematykę związaną z prawem działalności gospodarczej, W czasie zajęć omawiane będą m.in. kwestie związane z podejmowaniem i prowadzeniem działalności gospodarczej przez podmioty krajowe oraz przez przedsiębiorców (lub cudzoziemców) pochodzących z państw członkowskich UE oraz spoza tego obszaru, kontrola przedsiębiorców, zagadnienia z zakresu wolnej i uczciwej gry rynkowej, publicznoprawne prawa i obowiązki przedsiębiorców. |
| Lista modułów koniecznych do zaliczenia przed przystąpieniem do tego modułu (o ile to konieczne) | nie dotyczy |

| 8. Zakładane efekty uczenia się modułu | | | |
|---|--|-----------------------------|--------------------------------|
| Kod | Opis | Efekty uczenia się kierunku | Stopień realizacji (skala 1-5) |
| K01 | W działalności przedsiębiorcy lub menadżerskiej kieruje się zasadą społecznej odpowiedzialności biznesu | K03 | 3 |
| U01 | Decyduje, uzasadnia i broni swojego stanowiska | U07 | 4 |
| U02 | Definiuje założenia dotyczące publicznego prawa gospodarczego | U04 | 4 |
| W01 | Rozpoznaje źródła publicznego prawa gospodarczego, założenia doktrynalne, założenia instytucji ustrojowych i prawych, w tym ich ewolucję | W04 | 3 |
| W02 | Wyjaśnia podstawowe pojęcia publicznego prawa gospodarczego | W01 | 4 |
| W03 | Kategoryzuje wiedzę w zakresie instytucji oraz konstrukcji publicznego prawa gospodarczego | W08 | 4 |

| 9. Metody prowadzenia zajęć | | |
|------------------------------------|--------------------------|--|
| Kod | Kategoria | Nazwa (opis) |
| b02 | Zbiór metod problemowych | Wykład konwersatoryjny <i>przekaz treści uwzględniający interakcję ze słuchaczami wykładu; dyskusja związana z wykładem stanowi jeden z jego elementów bądź jest jego kontynuacją</i> |
| b04 | Zbiór metod problemowych | Metody aktywizujące: dyskusja/debata |

| | | |
|-----|--------------------------|---|
| | | wymiana poglądów z użyciem merytorycznych argumentów, w wyniku której dochodzi do ścierania się różnych poglądów, wypracowania kompromisów i określania wspólnych stanowisk; dyskusja prowadzona jest w oparciu o reguły wcześniej ustalone z grupą; w tym dotyczące czasu, sposobu i kolejności prezentacji stanowisk oraz zasad kulturalnej dyskusji; dyskusja służy poszukiwaniu najlepszych rozwiązań, prezentowaniu różnych punktów widzenia, nie jest rywalizacją; odmiany d.: burza mózgów, debata oksfordzka, dyskusja panelowa, drzewo decyzyjne, dyskusja konferencyjna; debata to uporządkowany spór pomiędzy zwolennikami i przeciwnikami jakiegoś poglądu, toczona zwykle przez specjalistów z dziedziny lub wybranych uprzednio przedstawicieli grupy zajmującej się wspólnym problemem |
| b07 | Zbiór metod problemowych | Metody aktywizujące: studium przypadku case studies – wszechstronny opis zjawiska dotyczącego wybranej dyscypliny; odzwierciedlenie rzeczywistości, zaprezentowanie specyfiki zjawiska ze wszystkimi ważnymi jego aspektami do omówienia w ramach zajęć (co? gdzie? jak?); stosowane jako odtworzenie, przedstawienie, omówienie, diagnoza czynników, które kształtują zjawisko lub występują w interakcji z nim; pogłębiona jakościowa analiza i ocena wybranego zjawiska |

| 10. Formy prowadzonych zajęć | | | | | |
|------------------------------|-----------|---------------|--|---------------------------|--------------------------|
| Kod | Nazwa | Liczba godzin | Sposób weryfikacji efektów uczenia się | Efekty uczenia się modułu | Metody prowadzenia zajęć |
| FZ1 | wykład | 15 | egzamin | K01, U02, W01, W02, W03 | b02 |
| FZ2 | ćwiczenia | 15 | zaliczenie | U01 | b04, b07 |

| 11. Praca studenta poza udziałem w zajęciach obejmuje w szczególności: | | | |
|--|--|---|--------------------------------------|
| Kod | Kategoria | Nazwa (opis) | Czy częściowo zalicza się do BUNA-y? |
| a02 | Przygotowanie do zajęć | Czytanie literatury / analiza materiałów źródłowych czytanie literatury wskazanej w sylabusie; przegląd, porządkowanie, analiza i wybór materiałów źródłowych do wykorzystania w ramach zajęć | Nie |
| a03 | Przygotowanie do zajęć | Ćwiczenie praktycznych umiejętności czynności polegające na powtarzaniu, doskonaleniu i utrwalaniu praktycznych umiejętności, w tym ćwiczonych podczas odbytych wcześniej zajęć lub nowych, niezbędnych z punktu widzenia realizacji kolejnych elementów programu (jako przygotowanie się uczestnictwa w zajęciach) | Tak |
| c02 | Przygotowanie do weryfikacji efektów uczenia się | Studiowanie wykorzystanej literatury oraz wytworzonych w ramach zajęć materiałów wglębianie się, dociekanie, rozważanie, przyswajanie, interpretacja lub porządkowanie wiedzy pochodzącej z literatury, dokumentacji, instrukcji, scenariuszy, itd., wykorzystanych na zajęciach oraz z notatek lub innych materiałów/wytworów sporządzonych w ich trakcie | Tak |

Informacje dotyczące szczegółów realizacji modułu w danym roku akademickim znajdują się w sylabusie dostępnym w systemie USOS: <https://usosweb.us.edu.pl>.

| | | |
|----|---------------------------|-------------------------------|
| 1. | Nazwa kierunku | prawo w biznesie |
| 2. | Wydział | Wydział Prawa i Administracji |
| 3. | Cykl rozpoczęcia | 2024/2025 (semestr zimowy) |
| 4. | Poziom kształcenia | studia drugiego stopnia |
| 5. | Profil kształcenia | ogólnoakademicki |
| 6. | Forma prowadzenia studiów | stacjonarna |

| | |
|--|---|
| 7. Informacje podstawowe o module | |
| Nazwa modułu | Moduł dyplomowy (wybieralny) |
| Kod modułu | MD |
| Liczba punktów ECTS | 3 |
| Język wykładowy | polski |
| Cel i opis treści kształcenia | Cykl wykładów obejmuje szczegółową i pogłębioną problematykę wyodrębnioną z określonej gałęzi prawa i przedsiębiorczości, na styku tych gałęzi i innych lub problematykę nauki powiązanej z prawem w biznesie. Tematyka wykładów dotyczy bezpośrednio lub pośrednio zagadnień związanych z wybranym przez osobę studiującą seminarium dyplomowym, a ich celem jest poszerzenie i pogłębienie wiedzy specjalistycznej. |
| Lista modułów koniecznych do zaliczenia przed przystąpieniem do tego modułu (o ile to konieczne) | nie dotyczy |

| 8. Zakładane efekty uczenia się modułu | | | |
|---|--|-----------------------------|--------------------------------|
| Kod | Opis | Efekty uczenia się kierunku | Stopień realizacji (skala 1-5) |
| K01 | Potrafi, posługując się wiedzą ekspercką, wypowiadać się (ustnie lub pisemnie) w kwestiach społecznych, odnoszących się do wybranej gałęzi prawa i przedsiębiorczości, krytycznie określając i oceniając interesy osób zaangażowanych w wybrane relacje społeczne i prawne i poszukując rozwiązań kompromisowych | K01 | 4 |
| U01 | Posiada umiejętności oceny konkretnego zdarzenia na tle przepisów będących przedmiotem wykładu oraz umie odnaleźć właściwą regulację prawną, dokonać jej wykładni i wyciągnąć wnioski, co do dopuszczalnego lub wymaganego postępowania | U03 | 4 |
| U02 | Przygotowuje projekty podstawowych dokumentów w toku postępowania prowadzonego na podstawie ustawy zarówno na obszarze RP, jak i UE | U07 | 4 |
| U03 | Potrafi komunikować się z otoczeniem, przekazywać i bronić swoich poglądów, umie wypowiadać się w ważnych sprawach społecznych i światopoglądowych | U08 | 4 |
| W01 | Posiada pogłębioną wiedzę w zakresie konstrukcji szczególnego aspektu prawa związanego z prowadzeniem działalności gospodarczej, instytucji oraz zasad w tych dziedzinach prawa lub gałęzi nauki ściśle powiązanej z prawem w biznesie | W01 | 3 |
| W02 | Zna instytucje prawa europejskiego niezbędne dla przedsiębiorcy | W07 | 3 |
| W03 | Potrafi określić i zdefiniować sytuację prawną pracowników w różnorodnych jej obszarach | W06 | 3 |
| W04 | Zna instytucje administracji rządowej i samorządowej, jej uprawnienia i kompetencje | W01 | 3 |

| | | | |
|--|--|-----|---|
| | | W02 | 2 |
|--|--|-----|---|

| 9. Metody prowadzenia zajęć | | |
|-----------------------------|--|---|
| Kod | Kategoria | Nazwa (opis) |
| a02 | Zbiór metod asymilacji wiedzy / podających | Wykład monograficzny <i>wyczerpujące omówienie jednego zagadnienia związanego zwykle z problematyką badawczą osoby prowadzącej zajęcia lub gruntowne przedstawienie jednego, wybranego zagadnienia</i> |
| b01 | Zbiór metod problemowych | Wykład problemowy <i>analiza wybranego problemu naukowego lub praktycznego z weryfikacją i próbą rozwiązania wykładanych kwestii oraz wskazaniem konsekwencji wynikających z tego rozwiązania</i> |
| b02 | Zbiór metod problemowych | Wykład konwersatoryjny <i>przekaz treści uwzględniający interakcję ze słuchaczami wykładu; dyskusja związana z wykładem stanowi jeden z jego elementów bądź jest jego kontynuacją</i> |

| 10. Formy prowadzonych zajęć | | | | | |
|------------------------------|--------|---------------|--|--|--------------------------|
| Kod | Nazwa | Liczba godzin | Sposób weryfikacji efektów uczenia się | Efekty uczenia się modułu | Metody prowadzenia zajęć |
| FZ1 | wykład | 30 | zaliczenie | K01, U01, U02, U03, W01, W02, W03, W04 | a02, b01, b02 |

| 11. Praca studenta poza udziałem w zajęciach obejmuje w szczególności: | | | |
|--|--|--|--------------------------------------|
| Kod | Kategoria | Nazwa (opis) | Czy częściowo zalicza się do BUNA-y? |
| a02 | Przygotowanie do zajęć | Czytanie literatury / analiza materiałów źródłowych <i>czytanie literatury wskazanej w sylabusie; przegląd, porządkowanie, analiza i wybór materiałów źródłowych do wykorzystania w ramach zajęć</i> | Nie |
| c02 | Przygotowanie do weryfikacji efektów uczenia się | Studiowanie wykorzystanej literatury oraz wytworzonych w ramach zajęć materiałów <i>wgłębianie się, dociekanie, rozważanie, przyswajanie, interpretacja lub porządkowanie wiedzy pochodzącej z literatury, dokumentacji, instrukcji, scenariuszy, itd., wykorzystanych na zajęciach oraz z notatek lub innych materiałów/wytworów sporządzonych w ich trakcie</i> | Tak |

Informacje dotyczące szczegółów realizacji modułu w danym roku akademickim znajdują się w sylabusie dostępnym w systemie USOS: <https://usosweb.us.edu.pl>.

| | | |
|----|---------------------------|-------------------------------|
| 1. | Nazwa kierunku | prawo w biznesie |
| 2. | Wydział | Wydział Prawa i Administracji |
| 3. | Cykl rozpoczęcia | 2024/2025 (semestr zimowy) |
| 4. | Poziom kształcenia | studia drugiego stopnia |
| 5. | Profil kształcenia | ogólnoakademicki |
| 6. | Forma prowadzenia studiów | stacjonarna |

| | |
|--|--|
| 7. Informacje podstawowe o module | |
| Nazwa modułu | Moduł humanistyczny (wybieralny) |
| Kod modułu | MH |
| Liczba punktów ECTS | 3 |
| Język wykładowy | polski |
| Cel i opis treści kształcenia | Humanistyczny moduł wybieralny pozwala zapoznać się osobie studiującej z wybranymi obszarami przedmiotowej specyfiki nauk humanistycznych. Osoba studiująca ma szansę porównania różnych ujęć metodologicznych oraz interpretacyjnych, zdobywa wiedzę o pożytkach, płynących z przyjęcia humanistycznej perspektywy oglądu rzeczywistości. Rozpoznane paradygmaty myślenia humanistycznego osoba studiująca uczy się wdrażać do swojej aktywności naukowej, kreatywnie rozwiązując problemy stawiane w czasie zajęć. Na konkretnych przypadkach kształci umiejętność integrowania ujęć właściwych humanistyce z punktami widzenia przynależnymi dziedzinom nauki i dyscyplinom naukowym właściwym dla studiowanego kierunku. Identyfikuje w trakcie spotkań drogi uczestnictwa w obecnych i przyszłych formacjach kulturowych, rozpoznając w prezentowanych i doświadczanych aktywnościach ścieżki indywidualnego uczestnictwa w życiu właściwych sobie wspólnot ludzkich. |
| Lista modułów koniecznych do zaliczenia przed przystąpieniem do tego modułu (o ile to konieczne) | nie dotyczy |

| 8. Zakładane efekty uczenia się modułu | | | |
|---|---|-----------------------------|--------------------------------|
| Kod | Opis | Efekty uczenia się kierunku | Stopień realizacji (skala 1-5) |
| 01 | Osoba studiująca zna wybrane zagadnienia dotyczące przedmiotowej specyfiki nauk humanistycznych, rozumie ich charakter, miejsce i znaczenie w systemie nauk, a także ich powiązania z dziedzinami nauki i dyscyplinami naukowymi, właściwymi dla studiowanego kierunku, pozwalające na integrowanie perspektyw właściwych dla różnych dyscyplin naukowych | W09 | 4 |
| 02 | Osoba studiująca potrafi wybrać, dokonać interpretacji i oceny wiedzy z wybranych dyscyplin w zakresie nauk humanistycznych oraz zintegrować ją i zastosować w aktywności naukowej i praktyce zawodowej w sposób umożliwiający oryginalne i twórcze rozwiązywanie problemów, których doświadczą jako uczestnika życia kulturalnego | U02 | 4 |
| 03 | Osoba studiująca potrafi twórczo podejmować, analizować i włączać się do aktualnych dyskursów społeczno-kulturowych, wykorzystując wiedzę z zakresu studiowanych problemów współczesnej humanistyki i nabyte sprawności komunikacyjne oraz merytoryczną argumentację uwzględniającą różne podejścia naukowe i typy naukowej refleksji | U07 | 4 |
| 04 | Osoba studiująca będąc uczestnikiem życia kulturalnego, w różnych jego przejawach, wykazuje potrzebę ciągłego | W08 | 3 |

| | | | |
|--|--|--|--|
| | uczenia się i doskonalenia tych dyspozycji, które pozwalają na docenianie refleksji humanistycznej oraz integrowanie jej z zagadnieniami i doświadczeniami wynikającymi z wyboru własnej ścieżki aktywności naukowej i zawodowej a także związanej z indywidualną aktywnością kulturalną | | |
|--|--|--|--|

9. Metody prowadzenia zajęć

| Kod | Kategoria | Nazwa (opis) |
|-----|--|---|
| a01 | Zbiór metod asymilacji wiedzy / podających | Wykład informacyjny/kursowy systematyczny kurs z określonej dyscypliny naukowej w ujęciu syntetycznym; realizacja zakłada bierny odbiór przekazanych informacji |

10. Formy prowadzonych zajęć

| Kod | Nazwa | Liczba godzin | Sposób weryfikacji efektów uczenia się | Efekty uczenia się modułu | Metody prowadzenia zajęć |
|-----|--------|---------------|--|---------------------------|--------------------------|
| FZ1 | wykład | 30 | zaliczenie | 01, 02, 03, 04 | a01 |

11. Praca studenta poza udziałem w zajęciach obejmuje w szczególności:

| Kod | Kategoria | Nazwa (opis) | Czy częściowo zalicza się do BUNA-y? |
|-----|--|--|--------------------------------------|
| a02 | Przygotowanie do zajęć | Czytanie literatury / analiza materiałów źródłowych <i>czytanie literatury wskazanej w sylabusie; przegląd, porządkowanie, analiza i wybór materiałów źródłowych do wykorzystania w ramach zajęć</i> | Nie |
| c02 | Przygotowanie do weryfikacji efektów uczenia się | Studiowanie wykorzystanej literatury oraz wytworzonych w ramach zajęć materiałów <i>wgłębianie się, dociekanie, rozważanie, przyswajanie, interpretacja lub porządkowanie wiedzy pochodzącej z literatury, dokumentacji, instrukcji, scenariuszy, itd., wykorzystanych na zajęciach oraz z notatek lub innych materiałów/wytworów sporządzonych w ich trakcie</i> | Tak |

Informacje dotyczące szczegółów realizacji modułu w danym roku akademickim znajdują się w sylabusie dostępnym w systemie USOS: <https://usosweb.us.edu.pl>.

| | | |
|----|---------------------------|-------------------------------|
| 1. | Nazwa kierunku | prawo w biznesie |
| 2. | Wydział | Wydział Prawa i Administracji |
| 3. | Cykl rozpoczęcia | 2024/2025 (semestr zimowy) |
| 4. | Poziom kształcenia | studia drugiego stopnia |
| 5. | Profil kształcenia | ogólnoakademicki |
| 6. | Forma prowadzenia studiów | stacjonarna |

| | |
|--|--|
| 7. Informacje podstawowe o module | |
| Nazwa modułu | Moduł ogólnoakademicki (humanistyczny) |
| Kod modułu | H_MO |
| Liczba punktów ECTS | 3 |
| Język wykładowy | |
| Cel i opis treści kształcenia | Humanistyczny moduł ogólnoakademicki pozwala zapoznać się osobie studiującej z wybranymi obszarami przedmiotowej specyfiki nauk humanistycznych. Osoba studiująca ma szansę porównania różnych ujęć metodologicznych oraz interpretacyjnych, zdobywa wiedzę o pożytkach, płynących z przyjęcia humanistycznej perspektywy oglądu rzeczywistości. Rozpoznane paradygmaty myślenia humanistycznego osoba studiująca uczy się wdrażać do swojej aktywności naukowej, kreatywnie rozwiązując problemy stawiane w czasie zajęć. Na konkretnych przypadkach kształci umiejętność integrowania ujęć właściwych humanistyce z punktami widzenia przynależnymi dziedzinom nauki i dyscyplinom naukowym właściwym dla studiowanego kierunku. Identyfikuje w trakcie spotkań drogi uczestnictwa w obecnych i przyszłych formacjach kulturowych, rozpoznając w prezentowanych i doświadczanych aktywnościach ścieżki indywidualnego uczestnictwa w życiu właściwych sobie wspólnot ludzkich. |
| Lista modułów koniecznych do zaliczenia przed przystąpieniem do tego modułu (o ile to konieczne) | nie dotyczy |

| 8. Zakładane efekty uczenia się modułu | | | |
|---|---|-----------------------------|--------------------------------|
| Kod | Opis | Efekty uczenia się kierunku | Stopień realizacji (skala 1-5) |
| 01 | Osoba studiująca zna wybrane zagadnienia dotyczące przedmiotowej specyfiki nauk humanistycznych, rozumie ich charakter, miejsce i znaczenie w systemie nauk, a także ich powiązania z dziedzinami nauki i dyscyplinami naukowymi, właściwymi dla studiowanego kierunku, pozwalające na integrowanie perspektyw właściwych dla różnych dyscyplin naukowych | U09 W09 | 3 3 |
| 02 | Osoba studiująca potrafi wybrać, dokonać interpretacji i oceny wiedzy z wybranych dyscyplin w zakresie nauk humanistycznych oraz zintegrować ją i zastosować w aktywności naukowej i praktyce zawodowej w sposób umożliwiający oryginalne i twórcze rozwiązywanie problemów, których doświadczą jako uczestnika życia kulturalnego | U09 W09 | 3 3 |
| 03 | Osoba studiująca potrafi twórczo podejmować, analizować i włączać się do aktualnych dyskursów społeczno-kulturowych, wykorzystując wiedzę z zakresu studiowanych problemów współczesnej humanistyki i nabyte sprawności komunikacyjne oraz merytoryczną argumentację uwzględniającą różne podejścia naukowe i typy naukowej refleksji | U09 W09 | 3 3 |
| 04 | Osoba studiująca będąc uczestnikiem życia kulturalnego, w różnych jego przejawach, wykazuje potrzebę ciągłego | K05 | 2 |

| | | |
|---|------------|--------|
| uczenia się i doskonalenia tych dyspozycji, które pozwalają na docenianie refleksji humanistycznej oraz integrowanie jej z zagadnieniami i doświadczeniami wynikającymi z wyboru własnej ścieżki aktywności naukowej i zawodowej a także związanej z indywidualną aktywnością kulturalną. | U09 W09 | 2 2 |
|---|------------|--------|

9. Metody prowadzenia zajęć

| Kod | Kategoria | Nazwa (opis) |
|-----|--|---|
| a02 | Zbiór metod asymilacji wiedzy / podających | Wykład monograficzny <i>wyczerpujące omówienie jednego zagadnienia związanego zwykle z problematyką badawczą osoby prowadzącej zajęcia lub gruntowne przedstawienie jednego, wybranego zagadnienia</i> |
| b01 | Zbiór metod problemowych | Wykład problemowy <i>analiza wybranego problemu naukowego lub praktycznego z weryfikacją i próbą rozwiązania wykładanych kwestii oraz wskazaniem konsekwencji wynikających z tego rozwiązania</i> |

10. Formy prowadzonych zajęć

| Kod | Nazwa | Liczba godzin | Sposób weryfikacji efektów uczenia się | Efekty uczenia się modułu | Metody prowadzenia zajęć |
|-----|------------------------|---------------|--|---------------------------|--------------------------|
| FZ1 | w zależności od wyboru | 30 | zaliczenie | 01, 02, 03, 04 | a02, b01 |

11. Praca studenta poza udziałem w zajęciach obejmuje w szczególności:

| Kod | Kategoria | Nazwa (opis) | Czy częściowo zalicza się do BUNA-y? |
|-----|--|--|--------------------------------------|
| a02 | Przygotowanie do zajęć | Czytanie literatury / analiza materiałów źródłowych <i>czytanie literatury wskazanej w sylabusie; przegląd, porządkowanie, analiza i wybór materiałów źródłowych do wykorzystania w ramach zajęć</i> | Nie |
| c02 | Przygotowanie do weryfikacji efektów uczenia się | Studiowanie wykorzystanej literatury oraz wytworzonych w ramach zajęć materiałów <i>wglębianie się, dociekanie, rozważanie, przyswajanie, interpretacja lub porządkowanie wiedzy pochodzącej z literatury, dokumentacji, instrukcji, scenariuszy, itd., wykorzystanych na zajęciach oraz z notatek lub innych materiałów/wytworów sporządzonych w ich trakcie</i> | Tak |

Informacje dotyczące szczegółów realizacji modułu w danym roku akademickim znajdują się w sylabusie dostępnym w systemie USOS: <https://usosweb.us.edu.pl>.

| | | |
|----|---------------------------|-------------------------------|
| 1. | Nazwa kierunku | prawo w biznesie |
| 2. | Wydział | Wydział Prawa i Administracji |
| 3. | Cykl rozpoczęcia | 2024/2025 (semestr zimowy) |
| 4. | Poziom kształcenia | studia drugiego stopnia |
| 5. | Profil kształcenia | ogólnoakademicki |
| 6. | Forma prowadzenia studiów | stacjonarna |

| | |
|--|---|
| 7. Informacje podstawowe o module | |
| Nazwa modułu | Moduł wybieralny |
| Kod modułu | MW |
| Liczba punktów ECTS | 3 |
| Język wykładowy | polski |
| Cel i opis treści kształcenia | Cykl wykładów obejmuje szczegółową i pogłębioną problematykę wyodrębnioną z określonej gałęzi prawa i przedsiębiorczości, na styku tych gałęzi i innych lub problematykę nauki powiązanej z prawem w biznesie. Celem modułu jest poszerzenie i pogłębienie wiedzy specjalistycznej. |
| Lista modułów koniecznych do zaliczenia przed przystąpieniem do tego modułu (o ile to konieczne) | nie dotyczy |

| 8. Zakładane efekty uczenia się modułu | | | |
|---|--|-----------------------------|--------------------------------|
| Kod | Opis | Efekty uczenia się kierunku | Stopień realizacji (skala 1-5) |
| K01 | Potrafi, posługując się wiedzą ekspercką, wypowiadać się (ustnie lub pisemnie) w kwestiach społecznych, odnoszących się do wybranej gałęzi prawa i przedsiębiorczości, krytycznie określając i oceniając interesy osób zaangażowanych w wybrane relacje społeczne i prawne i poszukując rozwiązań kompromisowych | K01 | 4 |
| U01 | Posiada umiejętności oceny konkretnego zdarzenia na tle przepisów będących przedmiotem wykładu oraz umie odnaleźć właściwą regulację prawną, dokonać jej wykładni i wyciągnąć wnioski, co do dopuszczalnego lub wymaganego postępowania | U09 | 3 |
| U02 | Przygotowuje projekty podstawowych dokumentów w toku postępowania prowadzonego na podstawie ustawy zarówno na obszarze RP, jak i UE | U05 | 4 |
| U03 | Potrafi komunikować się z otoczeniem, przekazywać i bronić swoich poglądów, umie wypowiadać się w ważnych sprawach społecznych i światopoglądowych | U06 | 3 |
| W01 | Posiada pogłębioną wiedzę w zakresie konstrukcji szczególnego aspektu prawa związanego z prowadzeniem działalności gospodarczej, instytucji oraz zasad w tych dziedzinach prawa lub gałęzi nauki ściśle powiązanej z prawem w biznesie | W02 | 4 |
| W02 | Zna instytucje prawa europejskiego niezbędne dla przedsiębiorcy i menadżera | W01 | 4 |
| W03 | Potrafi określić i zdefiniować sytuację prawną pracowników w różnorodnych jej obszarach | W06 | 3 |
| W04 | Zna instytucje administracji rządowej i samorządowej, jej uprawnienia i kompetencje | W02 | 2 |

| 9. Metody prowadzenia zajęć | | |
|-----------------------------|--|---|
| Kod | Kategoria | Nazwa (opis) |
| a02 | Zbiór metod asymilacji wiedzy / podających | Wykład monograficzny <i>wyczerpujące omówienie jednego zagadnienia związanego zwykle z problematyką badawczą osoby prowadzącej zajęcia lub gruntowne przedstawienie jednego, wybranego zagadnienia</i> |
| b01 | Zbiór metod problemowych | Wykład problemowy <i>analiza wybranego problemu naukowego lub praktycznego z weryfikacją i próbą rozwiązania wykładanych kwestii oraz wskazaniem konsekwencji wynikających z tego rozwiązania</i> |
| b02 | Zbiór metod problemowych | Wykład konwersatoryjny <i>przekaz treści uwzględniający interakcję ze słuchaczami wykładu; dyskusja związana z wykładem stanowi jeden z jego elementów bądź jest jego kontynuacją</i> |

| 10. Formy prowadzonych zajęć | | | | | |
|------------------------------|--------|---------------|--|--|--------------------------|
| Kod | Nazwa | Liczba godzin | Sposób weryfikacji efektów uczenia się | Efekty uczenia się modułu | Metody prowadzenia zajęć |
| FZ1 | wykład | 30 | zaliczenie | K01, U01, U02, U03, W01, W02, W03, W04 | a02, b01, b02 |

| 11. Praca studenta poza udziałem w zajęciach obejmuje w szczególności: | | | |
|--|--|--|--------------------------------------|
| Kod | Kategoria | Nazwa (opis) | Czy częściowo zalicza się do BUNA-y? |
| a02 | Przygotowanie do zajęć | Czytanie literatury / analiza materiałów źródłowych <i>czytanie literatury wskazanej w sylabusie; przegląd, porządkowanie, analiza i wybór materiałów źródłowych do wykorzystania w ramach zajęć</i> | Nie |
| c02 | Przygotowanie do weryfikacji efektów uczenia się | Studiowanie wykorzystanej literatury oraz wytworzonych w ramach zajęć materiałów <i>wgłębianie się, dociekanie, rozważanie, przyswajanie, interpretacja lub porządkowanie wiedzy pochodzącej z literatury, dokumentacji, instrukcji, scenariuszy, itd., wykorzystanych na zajęciach oraz z notatek lub innych materiałów/wytworów sporządzonych w ich trakcie</i> | Tak |

Informacje dotyczące szczegółów realizacji modułu w danym roku akademickim znajdują się w sylabusie dostępnym w systemie USOS: <https://usosweb.us.edu.pl>.

| | | |
|----|---------------------------|-------------------------------|
| 1. | Nazwa kierunku | prawo w biznesie |
| 2. | Wydział | Wydział Prawa i Administracji |
| 3. | Cykl rozpoczęcia | 2024/2025 (semestr zimowy) |
| 4. | Poziom kształcenia | studia drugiego stopnia |
| 5. | Profil kształcenia | ogólnoakademicki |
| 6. | Forma prowadzenia studiów | stacjonarna |

| | |
|--|--|
| 7. Informacje podstawowe o module | |
| Nazwa modułu | Moduł z wykorzystaniem języka obcego |
| Kod modułu | MJO |
| Liczba punktów ECTS | 3 |
| Język wykładowy | |
| Cel i opis treści kształcenia | Zajęcia prowadzone są w formie wykładu z użyciem języka obcego, bazując na umiejętnościach wyniesionych z lektoratów. W trakcie zajęć student otrzymuje kwantum wiedzy na wybrany temat oraz informacje na temat sposobu poszukiwania źródeł niezbędnych do rozwiązania problemu naukowego lub przedstawienia określonego zagadnienia. Wykład prowadzony w języku obcym jest doskonałym przygotowaniem do prowadzenia własnej działalności gospodarczej w międzynarodowym środowisku biznesowym. |
| Lista modułów koniecznych do zaliczenia przed przystąpieniem do tego modułu (o ile to konieczne) | nie dotyczy |

| 8. Zakładane efekty uczenia się modułu | | | |
|---|---|-----------------------------|--------------------------------|
| Kod | Opis | Efekty uczenia się kierunku | Stopień realizacji (skala 1-5) |
| K01 | Posiada umiejętność krytycznej interpretacji interesów jednostek lub innych podmiotów uczestniczących w obrocie, tak na gruncie krajowym, jak i międzynarodowym | K01 | 4 |
| U01 | Potrafi wybrać i zastosować właściwe regulacje prawne do przedstawionych zdarzeń fikcyjnych i rzeczywistych (z zakresu prowadzenia działalności gospodarczej) oraz je uzasadnić | U07 | 3 |
| U02 | Potrafi biegle (biernie i czynnie) posługiwać się specjalistycznym językiem obcym | U01 | 5 |
| U03 | Może uczestniczyć w różnorodnych projektach, w tym międzynarodowych | U09 | 3 |
| W01 | Posiada pogłębioną wiedzę i słownictwo z języka obcego na poziomie B2+ w zakresie wybranej dziedziny prawa i przedsiębiorczości, zna problemy interpretacyjne w tym zakresie oraz sposoby ich rozwiązywania, a także praktyczne możliwości zastosowania wybranych instrumentów i instytucji prawnych, połączoną z wybranymi zagadnieniami z innych dziedzin nauki | U01 | 5 |
| W02 | Zna miejsce i znaczenie instytucji międzynarodowych oraz ich kompetencje | W07 | 4 |
| W03 | Potrafi dostrzec, zinterpretować i ocenić złożone zjawiska społeczne, polityczne, kulturowe z perspektywy prawa | W07 | 2 |

| 9. Metody prowadzenia zajęć | | |
|-----------------------------|--|---|
| Kod | Kategoria | Nazwa (opis) |
| a01 | Zbiór metod asymilacji wiedzy / podających | Wykład informacyjny/kursowy systematyczny kurs z określonej dyscypliny naukowej w ujęciu syntetycznym; realizacja zakłada bierny odbiór przekazanych informacji |

| 10. Formy prowadzonych zajęć | | | | | |
|------------------------------|--------|---------------|--|-----------------------------------|--------------------------|
| Kod | Nazwa | Liczba godzin | Sposób weryfikacji efektów uczenia się | Efekty uczenia się modułu | Metody prowadzenia zajęć |
| FZ1 | wykład | 30 | zaliczenie | K01, U01, U02, U03, W01, W02, W03 | a01 |

| 11. Praca studenta poza udziałem w zajęciach obejmuje w szczególności: | | | |
|--|--|---|--------------------------------------|
| Kod | Kategoria | Nazwa (opis) | Czy częściowo zalicza się do BUNA-y? |
| a02 | Przygotowanie do zajęć | Czytanie literatury / analiza materiałów źródłowych <i>czytanie literatury wskazanej w sylabusie; przegląd, porządkowanie, analiza i wybór materiałów źródłowych do wykorzystania w ramach zajęć</i> | Nie |
| c01 | Przygotowanie do weryfikacji efektów uczenia się | Ustalanie etapów realizacji zadań przyczyniających się do weryfikacji efektów uczenia się <i>przygotowanie strategii realizacji zadania uwzględniającej podział treści, czynności i ich zakres, czas realizacji oraz/lub sposób pozyskania niezbędnych do jego wykonania materiałów i narzędzi, itp.</i> | Tak |

Informacje dotyczące szczegółów realizacji modułu w danym roku akademickim znajdują się w sylabusie dostępnym w systemie USOS: <https://usosweb.us.edu.pl>.

| | | |
|----|---------------------------|-------------------------------|
| 1. | Nazwa kierunku | prawo w biznesie |
| 2. | Wydział | Wydział Prawa i Administracji |
| 3. | Cykl rozpoczęcia | 2024/2025 (semestr zimowy) |
| 4. | Poziom kształcenia | studia drugiego stopnia |
| 5. | Profil kształcenia | ogólnoakademicki |
| 6. | Forma prowadzenia studiów | stacjonarna |

| | |
|--|---|
| 7. Informacje podstawowe o module | |
| Nazwa modułu | Nowoczesne formy zarządzania |
| Kod modułu | NFZ |
| Liczba punktów ECTS | 2 |
| Język wykładowy | polski |
| Cel i opis treści kształcenia | Zajęcia obejmują zagadnienia dotyczące nowoczesnych form zarządzania przedsiębiorstwem jak również koncepcji zarządzania. Celowość poznania nowych rozwiązań zarządczych wynika z faktu ciągłych i nieprzewidywalnych zmian w otoczeniu gospodarczym. Zakres przedmiotowy uwzględnia zarówno modele, funkcje, techniki zarządzania jak i nowoczesne rozwiązania, m.in. outsourcing, lean management, benchmarking, zarządzanie talentami, organizacja turkusowa |
| Lista modułów koniecznych do zaliczenia przed przystąpieniem do tego modułu (o ile to konieczne) | nie dotyczy |

| 8. Zakładane efekty uczenia się modułu | | | |
|---|---|-----------------------------|--------------------------------|
| Kod | Opis | Efekty uczenia się kierunku | Stopień realizacji (skala 1-5) |
| K01 | Student potrafi rozstrzygnąć dylematy związane z wyborem formy i metody zarządzania | K04 | 4 |
| K02 | Student potrafi współpracować w grupie, samodzielnie i krytycznie uzupełniać wiedzę z zakresu nowoczesnych form zarządzania | K02 | 4 |
| U01 | Student potrafi umiejętnie wdrożyć nowe rozwiązania zarządcze | U05 | 4 |
| W01 | Student zna zasady i powody wprowadzania nowoczesnych koncepcji zarządzania w przedsiębiorstwie | W04 | 4 |
| W02 | Student umie dokonać diagnozy rozwiązań zarządczych w praktyce gospodarczej | W04 | 4 |

| 9. Metody prowadzenia zajęć | | |
|------------------------------------|--|---|
| Kod | Kategoria | Nazwa (opis) |
| a01 | Zbiór metod asymilacji wiedzy / podających | Wykład informacyjny/kursowy systematyczny kurs z określonej dyscypliny naukowej w ujęciu syntetycznym; realizacja zakłada bierny odbiór przekazanych informacji |

| 10. Formy prowadzonych zajęć | | | | | |
|------------------------------|--------|---------------|--|---------------------------|--------------------------|
| Kod | Nazwa | Liczba godzin | Sposób weryfikacji efektów uczenia się | Efekty uczenia się modułu | Metody prowadzenia zajęć |
| FZ1 | wykład | 15 | zaliczenie | K01, K02, U01, W01, W02 | a01 |

| 11. Praca studenta poza udziałem w zajęciach obejmuje w szczególności: | | | |
|--|--|--|--------------------------------------|
| Kod | Kategoria | Nazwa (opis) | Czy częściowo zalicza się do BUNA-y? |
| a02 | Przygotowanie do zajęć | Czytanie literatury / analiza materiałów źródłowych <i>czytanie literatury wskazanej w sylabusie; przegląd, porządkowanie, analiza i wybór materiałów źródłowych do wykorzystania w ramach zajęć</i> | Nie |
| c02 | Przygotowanie do weryfikacji efektów uczenia się | Studiowanie wykorzystanej literatury oraz wytworzonych w ramach zajęć materiałów <i>wgłębianie się, dociekanie, rozważanie, przyswajanie, interpretacja lub porządkowanie wiedzy pochodzącej z literatury, dokumentacji, instrukcji, scenariuszy, itd., wykorzystanych na zajęciach oraz z notatek lub innych materiałów/wytworów sporządzonych w ich trakcie</i> | Tak |

Informacje dotyczące szczegółów realizacji modułu w danym roku akademickim znajdują się w sylabusie dostępnym w systemie USOS: <https://usosweb.us.edu.pl>.

| | | |
|----|---------------------------|-------------------------------|
| 1. | Nazwa kierunku | prawo w biznesie |
| 2. | Wydział | Wydział Prawa i Administracji |
| 3. | Cykl rozpoczęcia | 2024/2025 (semestr zimowy) |
| 4. | Poziom kształcenia | studia drugiego stopnia |
| 5. | Profil kształcenia | ogólnoakademicki |
| 6. | Forma prowadzenia studiów | stacjonarna |

| | |
|--|---|
| 7. Informacje podstawowe o module | |
| Nazwa modułu | Prawne aspekty działalności kreatywnej |
| Kod modułu | PADK |
| Liczba punktów ECTS | 2 |
| Język wykładowy | polski |
| Cel i opis treści kształcenia | Celem modułu jest przybliżenie studentom zagadnień i konstrukcji prawnych, których znajomość jest niezbędna w prowadzeniu działalności kreatywnej, związanej z twórczością artystyczną czy techniczną. Student dowiaduje jakie przepisy znajdują zastosowanie w branży mody, projektowania, artystycznej czy internetowej oraz jakie powinien podjąć kroki, by działalność ta była zgodna z prawem własności intelektualnej |
| Lista modułów koniecznych do zaliczenia przed przystąpieniem do tego modułu (o ile to konieczne) | nie dotyczy |

| 8. Zakładane efekty uczenia się modułu | | | |
|---|--|-----------------------------|--------------------------------|
| Kod | Opis | Efekty uczenia się kierunku | Stopień realizacji (skala 1-5) |
| K01 | Potrafi współpracować z otoczeniem w celu osiągnięcia satysfakcjonującego z zgodnego z prawem celu | K02 | 4 |
| U01 | Jest zorientowany w skutkach podejmowanych przez siebie czynności prawnych | U07 | 3 |
| U02 | Rozumie konieczność dokończania się przez całe życie | U09 | 4 |
| W01 | Student rozpoznaje problemy prawne związane z prowadzeniem działalności kreatywnej | W08 | 4 |
| W02 | Potrafi wybrać właściwe narzędzie dla ochrony wytworzonej własności intelektualnej | W03 | 5 |

| 9. Metody prowadzenia zajęć | | |
|------------------------------------|--------------------------|---|
| Kod | Kategoria | Nazwa (opis) |
| b02 | Zbiór metod problemowych | Wykład konwersatoryjny przekaz treści uwzględniający interakcję ze słuchaczami wykładu; dyskusja związana z wykładem stanowi jeden z jego elementów bądź jest jego kontynuacją |
| b07 | Zbiór metod problemowych | Metody aktywizujące: studium przypadku case studies – wszechstronny opis zjawiska dotyczącego wybranej dyscypliny; odzwierciedlenie rzeczywistości, zaprezentowanie specyfiki zjawiska ze wszystkimi ważnymi jego aspektami do omówienia w ramach zajęć (co? gdzie? jak?); stosowane jako odtworzenie, przedstawienie, omówienie, diagnoza czynników, które kształtują zjawisko lub występują w interakcji z nim; pogłębiona jakościowa analiza i ocena wybranego zjawiska |

| | | |
|-----|--------------------------|---|
| b09 | Zbiór metod problemowych | Metody aktywizujące: flipped classroom <i>nauczanie wyprzedzające; praca na zajęciach opiera się na uprzednio samodzielnie przestudiowanym materiale wskazanym przez prowadzącego zajęcia; przygotowanie poza zajęciami służy poznaniu zagadnień stanowiących warunek uczestnictwa w dyskusji oraz ćwiczenia powiązanych z nimi umiejętności praktycznych; ciężar aktywności opiera się na pracy studentów z towarzyszeniem prowadzącego zajęcia</i> |
|-----|--------------------------|---|

| 10. Formy prowadzonych zajęć | | | | | |
|------------------------------|-----------|---------------|--|---------------------------|--------------------------|
| Kod | Nazwa | Liczba godzin | Sposób weryfikacji efektów uczenia się | Efekty uczenia się modułu | Metody prowadzenia zajęć |
| FZ1 | wykład | 15 | egzamin | U01, U02, W01, W02 | b02 |
| FZ2 | ćwiczenia | 15 | zaliczenie | K01, W02 | b07, b09 |

| 11. Praca studenta poza udziałem w zajęciach obejmuje w szczególności: | | | |
|--|--|--|--------------------------------------|
| Kod | Kategoria | Nazwa (opis) | Czy częściowo zalicza się do BUNA-y? |
| a02 | Przygotowanie do zajęć | Czytanie literatury / analiza materiałów źródłowych <i>czytanie literatury wskazanej w sylabusie; przegląd, porządkowanie, analiza i wybór materiałów źródłowych do wykorzystania w ramach zajęć</i> | Nie |
| c02 | Przygotowanie do weryfikacji efektów uczenia się | Studiowanie wykorzystanej literatury oraz wytworzonych w ramach zajęć materiałów <i>wgłębianie się, dociekanie, rozważanie, przyswajanie, interpretacja lub porządkowanie wiedzy pochodzącej z literatury, dokumentacji, instrukcji, scenariuszy, itd., wykorzystanych na zajęciach oraz z notatek lub innych materiałów/wytworów sporządzonych w ich trakcie</i> | Tak |

Informacje dotyczące szczegółów realizacji modułu w danym roku akademickim znajdują się w sylabusie dostępnym w systemie USOS: <https://usosweb.us.edu.pl>.

| | | |
|----|---------------------------|-------------------------------|
| 1. | Nazwa kierunku | prawo w biznesie |
| 2. | Wydział | Wydział Prawa i Administracji |
| 3. | Cykl rozpoczęcia | 2024/2025 (semestr zimowy) |
| 4. | Poziom kształcenia | studia drugiego stopnia |
| 5. | Profil kształcenia | ogólnoakademicki |
| 6. | Forma prowadzenia studiów | stacjonarna |

| | |
|--|--|
| 7. Informacje podstawowe o module | |
| Nazwa modułu | Prawne aspekty pozyskiwania środków z funduszy UE |
| Kod modułu | PAPSFUE |
| Liczba punktów ECTS | 3 |
| Język wykładowy | polski |
| Cel i opis treści kształcenia | <p>Moduł ma na celu zaznajomienie studentów z prawnymi uwarunkowaniami funkcjonowania funduszy UE, w tym w szczególności Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Społecznego +, Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Funduszu na rzecz Sprawiedliwej Transformacji, a także Europejskiego Funduszu Morskiego, Rybackiego i Akwakultury. W trakcie wykładu poruszone zostaną także zagadnienia związane z finansowaniem Wspólnej Polityki rolnej poprzez środki Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich i Europejskiego Funduszu Rolnego Gwarancji.</p> <p>Wprowadzeniem do zajęć będzie omówienie polityki spójności. Następnie studentom zaprezentowane zostaną zagadnienia wdrażania funduszy UE, procedura pozyskiwania środków z tych funduszy i kontrola ich wykorzystania. W trakcie zajęć dokonywany jest również przegląd krajowych i regionalnych programów operacyjnych.</p> |
| Lista modułów koniecznych do zaliczenia przed przystąpieniem do tego modułu (o ile to konieczne) | nie dotyczy |

| 8. Zakładane efekty uczenia się modułu | | | |
|---|---|-----------------------------|--------------------------------|
| Kod | Opis | Efekty uczenia się kierunku | Stopień realizacji (skala 1-5) |
| K01 | Wykazuje zainteresowanie kierunkami interwencji funduszy strukturalnych | K03 | 3 |
| U01 | Rozpoznaje zasady programowania w zakresie polityki spójności Unii Europejskiej | U02 | 3 |
| U02 | Przygotowuje projekty dokumentacji koniecznych dla uzyskania finansowania w ramach funduszy pomocowych Unii Europejskiej | U05 | 3 |
| U03 | Identyfikuje programy wsparcia i sposoby pozyskiwania środków strukturalnych | U02 | 5 |
| U04 | Interpretuje regulacje prawne dotyczące kontroli wykorzystywania środków strukturalnych | U03 | 4 |
| W01 | Identyfikuje podstawowe pojęcia dotyczące polityki spójności Unii Europejskiej w tym jej podstaw prawnych | W02 | 4 |
| W02 | Analizuje podstawowe zasady funkcjonowania funduszy strukturalnych i funduszu spójności | W01 | 5 |
| W03 | Identyfikuje instrumenty polityki strukturalnej Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego i Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności | W01 | 5 |

| 9. Metody prowadzenia zajęć | | |
|-----------------------------|--|---|
| Kod | Kategoria | Nazwa (opis) |
| a01 | Zbiór metod asymilacji wiedzy / podających | Wykład informacyjny/kursowy systematyczny kurs z określonej dyscypliny naukowej w ujęciu syntetycznym; realizacja zakłada bierny odbiór przekazanych informacji |
| b07 | Zbiór metod problemowych | Metody aktywizujące: studium przypadku case studies – wszechstronny opis zjawiska dotyczącego wybranej dyscypliny; odzwierciedlenie rzeczywistości, zaprezentowanie specyfiki zjawiska ze wszystkimi ważnymi jego aspektami do omówienia w ramach zajęć (co? gdzie? jak?); stosowane jako odtworzenie, przedstawienie, omówienie, diagnoza czynników, które kształtują zjawisko lub występują w interakcji z nim; pogłębiona jakościowa analiza i ocena wybranego zjawiska |

| 10. Formy prowadzonych zajęć | | | | | |
|------------------------------|-----------|---------------|--|------------------------------|--------------------------|
| Kod | Nazwa | Liczba godzin | Sposób weryfikacji efektów uczenia się | Efekty uczenia się modułu | Metody prowadzenia zajęć |
| FZ1 | wykład | 15 | egzamin | K01, U01, U03, W01, W02, W03 | a01 |
| FZ2 | ćwiczenia | 15 | zaliczenie | U02, U04 | b07 |

| 11. Praca studenta poza udziałem w zajęciach obejmuje w szczególności: | | | |
|--|--|---|--------------------------------------|
| Kod | Kategoria | Nazwa (opis) | Czy częściowo zalicza się do BUNA-y? |
| a02 | Przygotowanie do zajęć | Czytanie literatury / analiza materiałów źródłowych czytanie literatury wskazanej w sylabusie; przegląd, porządkowanie, analiza i wybór materiałów źródłowych do wykorzystania w ramach zajęć | Nie |
| c02 | Przygotowanie do weryfikacji efektów uczenia się | Studiowanie wykorzystanej literatury oraz wytworzonych w ramach zajęć materiałów wgłębianie się, dociekanie, rozważanie, przyswajanie, interpretacja lub porządkowanie wiedzy pochodzącej z literatury, dokumentacji, instrukcji, scenariuszy, itd., wykorzystanych na zajęciach oraz z notatek lub innych materiałów/wytworów sporządzonych w ich trakcie | Tak |

Informacje dotyczące szczegółów realizacji modułu w danym roku akademickim znajdują się w sylabusie dostępnym w systemie USOS: <https://usosweb.us.edu.pl>.

| | | |
|----|---------------------------|-------------------------------|
| 1. | Nazwa kierunku | prawo w biznesie |
| 2. | Wydział | Wydział Prawa i Administracji |
| 3. | Cykl rozpoczęcia | 2024/2025 (semestr zimowy) |
| 4. | Poziom kształcenia | studia drugiego stopnia |
| 5. | Profil kształcenia | ogólnoakademicki |
| 6. | Forma prowadzenia studiów | stacjonarna |

| | | |
|--|---------------------------------------|--|
| 7. | Informacje podstawowe o module | |
| Nazwa modułu | | Prawo administracyjne w biznesie |
| Kod modułu | | PAB |
| Liczba punktów ECTS | | 4 |
| Język wykładowy | | polski |
| Cel i opis treści kształcenia | | Celem modułu jest poszerzenie podstaw prawa administracyjnego. Poznanie zasad działania administracji publicznej, podmiotów administracji publicznej, prawnych formy działania administracji publicznej, zlecenia funkcji z zakresu administracji publicznej, kontroli pozwala zrozumieć istotę i znaczenie procesów zachodzących w administracji publicznej oraz ogólnego postępowania administracyjnego. Dodatkowo zapoznanie z wybranymi problemami części szczególnej prawa administracyjnego pozwala wskazać na zakres i rozległość oddziaływania administracji na jednostkę, w tym przedsiębiorcę. |
| Lista modułów koniecznych do zaliczenia przed przystąpieniem do tego modułu (o ile to konieczne) | | nie dotyczy |

| 8. | Zakładane efekty uczenia się modułu | | |
|-----|--|-----------------------------|--------------------------------|
| Kod | Opis | Efekty uczenia się kierunku | Stopień realizacji (skala 1-5) |
| K01 | Posiada zdolność analizy sytuacji społecznych istotnych dla rozstrzygnięć podejmowanych w ramach ogólnego postępowania administracyjnego | K01 | 4 |
| U01 | Umie odnaleźć właściwą regulację prawną, zinterpretować przepisy i wyciągnąć wnioski, co do dopuszczalnego lub wymaganego | U04 | 5 |
| U02 | Potrafi odnaleźć odnoszące się do stanu faktycznego rozstrzygnięcia jednostkowe (np. orzeczenia, decyzje), dokonać oceny ich przydatności dla rozstrzygnięcia danej sprawy i na tej podstawie prognozować możliwe rozstrzygnięcia, jak też zaproponować własne | U05 | 5 |
| U03 | Przygotowuje projekty decyzji podejmowanych w ogólnym postępowaniu administracyjnym | U07 | 3 |
| W01 | Zna prawo administracyjne materialne i wybrane problemy części szczególnej prawa administracyjnego | W02 | 3 |
| W02 | Ma wiedzę na temat zagadnień administracyjnoprawnych pojawiających się w toku prowadzenia działalności gospodarczej, w tym pojęcie decyzji administracyjnej, porozumienia, przyrzeczenia, policji administracyjnej, kontroli i nadzoru | W04 | 3 |
| W03 | Stosuje się do wymaganych prawem procedur administracyjnych | W02 | 2 |

| 9. Metody prowadzenia zajęć | | |
|-----------------------------|--|--|
| Kod | Kategoria | Nazwa (opis) |
| a01 | Zbiór metod asymilacji wiedzy / podających | Wykład informacyjny/kursowy systematyczny kurs z określonej dyscypliny naukowej w ujęciu syntetycznym; realizacja zakłada bierny odbiór przekazanych informacji |
| b07 | Zbiór metod problemowych | Metody aktywizujące: studium przypadku case studies – wszechstronny opis zjawiska dotyczącego wybranej dyscypliny; odzwierciedlenie rzeczywistości, zaprezentowanie specyfiki zjawiska ze wszystkimi ważnymi jego aspektami do omówienia w ramach zajęć (co? gdzie? jak?); stosowane jako odtworzenie, przedstawienie, omówienie, diagnoza czynników, które kształtują zjawisko lub występują w interakcji z nim; pogłębiona jakościowa analiza i ocena wybranego zjawiska |

| 10. Formy prowadzonych zajęć | | | | | |
|------------------------------|-----------|---------------|--|---------------------------|--------------------------|
| Kod | Nazwa | Liczba godzin | Sposób weryfikacji efektów uczenia się | Efekty uczenia się modułu | Metody prowadzenia zajęć |
| FZ1 | wykład | 15 | egzamin | K01, U01, W01, W02, W03 | a01 |
| FZ2 | ćwiczenia | 15 | zaliczenie | K01, U02, U03 | b07 |

| 11. Praca studenta poza udziałem w zajęciach obejmuje w szczególności: | | | |
|--|--|--|--------------------------------------|
| Kod | Kategoria | Nazwa (opis) | Czy częściowo zalicza się do BUNA-y? |
| a01 | Przygotowanie do zajęć | Kwerenda materiałów i przegląd działań niezbędnych do uczestnictwa w zajęciach przegląd literatury, dokumentacji, narzędzi i materiałów oraz specyfiki i zakresu działań wskazanych w sylabusie jako wymagane do pełnego uczestnictwa w zajęciach | Nie |
| a02 | Przygotowanie do zajęć | Czytanie literatury / analiza materiałów źródłowych czytanie literatury wskazanej w sylabusie; przegląd, porządkowanie, analiza i wybór materiałów źródłowych do wykorzystania w ramach zajęć | Nie |
| c02 | Przygotowanie do weryfikacji efektów uczenia się | Studiowanie wykorzystanej literatury oraz wytworzonych w ramach zajęć materiałów wgłębianie się, dociekanie, rozważanie, przyswajanie, interpretacja lub porządkowanie wiedzy pochodzącej z literatury, dokumentacji, instrukcji, scenariuszy, itd., wykorzystanych na zajęciach oraz z notatek lub innych materiałów/wytworów sporządzonych w ich trakcie | Tak |

Informacje dotyczące szczegółów realizacji modułu w danym roku akademickim znajdują się w sylabusie dostępnym w systemie USOS: <https://usosweb.us.edu.pl>.

| | | |
|----|---------------------------|-------------------------------|
| 1. | Nazwa kierunku | prawo w biznesie |
| 2. | Wydział | Wydział Prawa i Administracji |
| 3. | Cykl rozpoczęcia | 2024/2025 (semestr zimowy) |
| 4. | Poziom kształcenia | studia drugiego stopnia |
| 5. | Profil kształcenia | ogólnoakademicki |
| 6. | Forma prowadzenia studiów | stacjonarna |

| | |
|--|--|
| 7. Informacje podstawowe o module | |
| Nazwa modułu | Prawo finansowe i podatkowe |
| Kod modułu | PFP |
| Liczba punktów ECTS | 4 |
| Język wykładowy | polski |
| Cel i opis treści kształcenia | Celem modułu jest wyposażenie studentów w wiedzę, umiejętności i kompetencje w zakresie rozumienia i stosowania norm prawa finansowego i prawa podatkowego, w szczególności zapewnienie prawidłowej realizacji zobowiązań daninowych wobec Skarbu Państwa oraz jednostek samorządu terytorialnego, w warunkach prowadzenia działalności gospodarczej. W ramach przedmiotu studenci zapoznawani są z podstawowymi zagadnieniami polskiego oraz europejskiego prawa finansowego, a w szczególności z pojęciami i instytucjami wykorzystywanymi przez prawo finansów publicznych, w tym prawo budżetowe, prawo podatkowe i prawo bankowe. |
| Lista modułów koniecznych do zaliczenia przed przystąpieniem do tego modułu (o ile to konieczne) | nie dotyczy |

| 8. Zakładane efekty uczenia się modułu | | | |
|---|--|-----------------------------|--------------------------------|
| Kod | Opis | Efekty uczenia się kierunku | Stopień realizacji (skala 1-5) |
| K01 | Posiada zdolność do pogłębiania wiedzy i nadążania za zmianami prawa finansowego i prawa podatkowego | K01 | 4 |
| U01 | Za pomocą zdobytej wiedzy przyjmuje trafne założenia oraz podejmuje decyzje finansowe i podatkowe w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej | U05 | 4 |
| U02 | Wskazuje podstawowe instrumenty prawnofinansowe, konieczne dla prowadzenie przedsiębiorstwa a także prawidłowo ocenia legalność działań w tym zakresie | U04 | 5 |
| W01 | Zna źródła i podstawowe pojęcia prawne, budowę oraz hierarchię norm prawa finansowego i prawa podatkowego | W01 | 4 |
| W02 | Ma wiedzę na temat instytucji prawa finansowego i ich roli w gospodarce w wymiarze lokalnym, regionalnym i globalnym | W02 | 4 |

| 9. Metody prowadzenia zajęć | | |
|------------------------------------|--|--|
| Kod | Kategoria | Nazwa (opis) |
| a01 | Zbiór metod asymilacji wiedzy / podających | Wykład informacyjny/kursowy systematyczny kurs z określonej dyscypliny naukowej w ujęciu syntetycznym; realizacja zakłada bierny odbiór przekazanych informacji |
| b07 | Zbiór metod problemowych | Metody aktywizujące: studium przypadku |

| | | |
|--|--|--|
| | | <i>case studies – wszechstronny opis zjawiska dotyczącego wybranej dyscypliny; odzwierciedlenie rzeczywistości, zaprezentowanie specyfiki zjawiska ze wszystkimi ważnymi jego aspektami do omówienia w ramach zajęć (co? gdzie? jak?); stosowane jako odtworzenie, przedstawienie, omówienie, diagnoza czynników, które kształtują zjawisko lub występują w interakcji z nim; pogłębiona jakościowa analiza i ocena wybranego zjawiska</i> |
|--|--|--|

| 10. Formy prowadzonych zajęć | | | | | |
|------------------------------|-----------|---------------|--|---------------------------|--------------------------|
| Kod | Nazwa | Liczba godzin | Sposób weryfikacji efektów uczenia się | Efekty uczenia się modułu | Metody prowadzenia zajęć |
| FZ1 | wykład | 30 | egzamin | K01, U02, W01, W02 | a01 |
| FZ2 | ćwiczenia | 30 | zaliczenie | U01, U02 | b07 |

| 11. Praca studenta poza udziałem w zajęciach obejmuje w szczególności: | | | |
|--|--|--|--------------------------------------|
| Kod | Kategoria | Nazwa (opis) | Czy częściowo zalicza się do BUNA-y? |
| a02 | Przygotowanie do zajęć | Czytanie literatury / analiza materiałów źródłowych <i>czytanie literatury wskazanej w sylabusie; przegląd, porządkowanie, analiza i wybór materiałów źródłowych do wykorzystania w ramach zajęć</i> | Nie |
| a03 | Przygotowanie do zajęć | Ćwiczenie praktycznych umiejętności <i>czynności polegające na powtarzaniu, doskonaleniu i utrwalaniu praktycznych umiejętności, w tym ćwiczonych podczas odbytych wcześniej zajęć lub nowych, niezbędnych z punktu widzenia realizacji kolejnych elementów programu (jako przygotowanie się uczestnictwa w zajęciach)</i> | Tak |
| c02 | Przygotowanie do weryfikacji efektów uczenia się | Studiowanie wykorzystanej literatury oraz wytworzonych w ramach zajęć materiałów <i>wgłębianie się, dociekanie, rozważanie, przyswajanie, interpretacja lub porządkowanie wiedzy pochodzącej z literatury, dokumentacji, instrukcji, scenariuszy, itd., wykorzystanych na zajęciach oraz z notatek lub innych materiałów/wytworów sporządzonych w ich trakcie</i> | Tak |

Informacje dotyczące szczegółów realizacji modułu w danym roku akademickim znajdują się w sylabusie dostępnym w systemie USOS: <https://usosweb.us.edu.pl>.

| | | |
|----|---------------------------|-------------------------------|
| 1. | Nazwa kierunku | prawo w biznesie |
| 2. | Wydział | Wydział Prawa i Administracji |
| 3. | Cykl rozpoczęcia | 2024/2025 (semestr zimowy) |
| 4. | Poziom kształcenia | studia drugiego stopnia |
| 5. | Profil kształcenia | ogólnoakademicki |
| 6. | Forma prowadzenia studiów | stacjonarna |

| | |
|--|--|
| 7. Informacje podstawowe o module | |
| Nazwa modułu | Prawo giełdowe |
| Kod modułu | PGD |
| Liczba punktów ECTS | 3 |
| Język wykładowy | polski |
| Cel i opis treści kształcenia | W ramach modułu omówione zostaną podstawowe zagadnienia dotyczące funkcjonowania rynku kapitałowego w Polsce. W tym przede wszystkim pojęcie, funkcje oraz struktura rynku kapitałowego, pojęcie oraz rodzaje instrumentów finansowych, zasady obrotu instrumentami finansowymi na rynku kapitałowym, ogólny opis obrotu oraz podstawowe mechanizmy jego funkcjonowania, charakterystyka pojęcia spółki publicznej oraz specyfika jej działania, podmioty organizujące oraz obsługujące obrót, podstawowe usługi firm inwestycyjnych na rynku kapitałowym, instytucje zbiorowego inwestowania, nadzór nad rynkiem kapitałowym, postępowania prowadzone przez Komisję Nadzoru Finansowego |
| Lista modułów koniecznych do zaliczenia przed przystąpieniem do tego modułu (o ile to konieczne) | [KB] Konstytucja biznesu [PAB] Prawo administracyjne w biznesie [PH1] Prawo handlowe cz. I [PH2] Prawo handlowe cz. II |

| 8. Zakładane efekty uczenia się modułu | | | |
|---|---|-----------------------------|--------------------------------|
| Kod | Opis | Efekty uczenia się kierunku | Stopień realizacji (skala 1-5) |
| K01 | Decyduje, uzasadnia i broni swojego stanowiska | K01 | 4 |
| U01 | Rozróżnia instrumenty finansowe oraz zasady funkcjonowania rynku kapitałowego | U02 | 4 |
| U02 | Kategoryzuje wiedzę w zakresie instytucji oraz konstrukcji nadzoru sprawowanego nad rynkiem kapitałowym | U04 | 4 |
| W01 | Rozpoznaje źródła prawa giełdowego | W01 | 4 |
| W02 | Wyjaśnia pojęcia prawa giełdowego | W05 | 3 |
| W03 | Definiuje uczestników obrotu giełdowego | W01 | 4 |

| 9. Metody prowadzenia zajęć | | |
|------------------------------------|--------------------------|---|
| Kod | Kategoria | Nazwa (opis) |
| b02 | Zbiór metod problemowych | Wykład konwersatoryjny <i>przekaz treści uwzględniający interakcję ze słuchaczami wykładu; dyskusja związana z wykładem stanowi jeden z jego</i> |

| | | |
|-----|--------------------------|--|
| | | <i>elementów bądź jest jego kontynuacją</i> |
| b04 | Zbiór metod problemowych | Metody aktywizujące: dyskusja/debata <i>wymiana poglądów z użyciem merytorycznych argumentów, w wyniku której dochodzi do ścierania się różnych poglądów, wypracowania kompromisów i określania wspólnych stanowisk; dyskusja prowadzona jest w oparciu o reguły wcześniej ustalone z grupą: w tym dotyczące czasu, sposobu i kolejności prezentacji stanowisk oraz zasad kulturalnej dyskusji; dyskusja służy poszukiwaniu najlepszych rozwiązań, prezentowaniu różnych punktów widzenia, nie jest rywalizacją; odmiany d.: burza mózgów, debata oksfordzka, dyskusja panelowa, drzewo decyzyjne, dyskusja konferencyjna; debata to uporządkowany spór pomiędzy zwolennikami i przeciwnikami jakiegoś poglądu, toczona zwykle przez specjalistów z dziedziny lub wybranych uprzednio przedstawicieli grupy zajmującej się wspólnym problemem</i> |
| b07 | Zbiór metod problemowych | Metody aktywizujące: studium przypadku <i>case studies – wszechstronny opis zjawiska dotyczącego wybranej dyscypliny; odzwierciedlenie rzeczywistości, zaprezentowanie specyfiki zjawiska ze wszystkimi ważnymi jego aspektami do omówienia w ramach zajęć (co? gdzie? jak?); stosowane jako odtworzenie, przedstawienie, omówienie, diagnoza czynników, które kształtują zjawisko lub występują w interakcji z nim; pogłębiona jakościowa analiza i ocena wybranego zjawiska</i> |

10. Formy prowadzonych zajęć

| Kod | Nazwa | Liczba godzin | Sposób weryfikacji efektów uczenia się | Efekty uczenia się modułu | Metody prowadzenia zajęć |
|-----|-----------|---------------|--|------------------------------|--------------------------|
| FZ1 | wykład | 15 | egzamin | K01, U01, U02, W01, W02, W03 | b02 |
| FZ2 | ćwiczenia | 15 | zaliczenie | K01, U02, W02, W03 | b04, b07 |

11. Praca studenta poza udziałem w zajęciach obejmuje w szczególności:

| Kod | Kategoria | Nazwa (opis) | Czy częściowo zalicza się do BUNA-y? |
|-----|------------------------|---|--------------------------------------|
| a02 | Przygotowanie do zajęć | Czytanie literatury / analiza materiałów źródłowych <i>czytanie literatury wskazanej w sylabusie; przegląd, porządkowanie, analiza i wybór materiałów źródłowych do wykorzystania w ramach zajęć</i> | Nie |
| a03 | Przygotowanie do zajęć | Ćwiczenie praktycznych umiejętności <i>czynności polegające na powtarzaniu, doskonaleniu i utrwalaniu praktycznych umiejętności, w tym ćwiczonych podczas odbytych wcześniej zajęć lub nowych, niezbędnych z punktu widzenia realizacji kolejnych elementów programu (jako przygotowanie się uczestnictwa w zajęciach)</i> | Tak |

Informacje dotyczące szczegółów realizacji modułu w danym roku akademickim znajdują się w sylabusie dostępnym w systemie USOS: <https://usosweb.us.edu.pl>.

| | | |
|----|---------------------------|-------------------------------|
| 1. | Nazwa kierunku | prawo w biznesie |
| 2. | Wydział | Wydział Prawa i Administracji |
| 3. | Cykl rozpoczęcia | 2024/2025 (semestr zimowy) |
| 4. | Poziom kształcenia | studia drugiego stopnia |
| 5. | Profil kształcenia | ogólnoakademicki |
| 6. | Forma prowadzenia studiów | stacjonarna |

| | |
|--|--|
| 7. Informacje podstawowe o module | |
| Nazwa modułu | Prawo handlowe cz. I |
| Kod modułu | PH1 |
| Liczba punktów ECTS | 4 |
| Język wykładowy | polski |
| Cel i opis treści kształcenia | Założeniem modułu jest omówienie prawa handlowego i jego miejsca w systemie obowiązującego prawa. Celem modułu jest zapoznanie studentów z podstawowymi zasadami prowadzenia działalności gospodarczej i formami prawnymi jej wykonywania. Zakłada się, że student pozna specyfikę podmiotów funkcjonujących w obrocie gospodarczym, zasady wykonywania uprawnień przez uczestników obrotu. Celem jest również zapoznanie studentów z typowymi umowami obrotu profesjonalnego. |
| Lista modułów koniecznych do zaliczenia przed przystąpieniem do tego modułu (o ile to konieczne) | nie dotyczy |

| 8. Zakładane efekty uczenia się modułu | | | |
|---|--|-----------------------------|--------------------------------|
| Kod | Opis | Efekty uczenia się kierunku | Stopień realizacji (skala 1-5) |
| K01 | Jest przygotowany do tworzenia (współtworzenia) organizacji gospodarczych i podejmowania działalności gospodarczej | K02 | 4 |
| K02 | W swojej działalności kierują się zasadą społecznej odpowiedzialności biznesu | K03 | 5 |
| U01 | Prognozuje i interpretuje zjawiska społeczne, polityczne, ekonomiczne i kulturowe związane z działalnością gospodarczą | U02 | 5 |
| U02 | Posiada umiejętność oceny wydarzeń i ich następstw w kontekście prowadzonej działalności gospodarczej | U03 | 5 |
| U03 | Umie odnaleźć właściwą regulację prawną, zinterpretować przepisy i wyciągnąć wnioski | U04 | 5 |
| W01 | Posiada wiedzę z zakresu prawa handlowego w stopniu koniecznym dla przedsiębiorcy (menadżera wyższego stopnia) | W01 | 5 |
| W02 | Ma pogłębioną wiedzę prawniczą dotyczącą zarządzania przedsiębiorstwem | W01 W02 | 5 5 |
| W03 | Posiada pogłębioną wiedzę cywilistyczną na temat funkcjonowania przedsiębiorstwa i przedsiębiorcy | W01 W02 W03 | 5 5 3 |

| 9. Metody prowadzenia zajęć | | |
|-----------------------------|--|---|
| Kod | Kategoria | Nazwa (opis) |
| a01 | Zbiór metod asymilacji wiedzy / podających | Wykład informacyjny/kursowy systematyczny kurs z określonej dyscypliny naukowej w ujęciu syntetycznym; realizacja zakłada bierny odbiór przekazanych informacji |
| b07 | Zbiór metod problemowych | Metody aktywizujące: studium przypadku case studies – wszechstronny opis zjawiska dotyczącego wybranej dyscypliny; odzwierciedlenie rzeczywistości, zaprezentowanie specyfiki zjawiska ze wszystkimi ważnymi jego aspektami do omówienia w ramach zajęć (co? gdzie? jak?); stosowane jako odtworzenie, przedstawienie, omówienie, diagnoza czynników, które kształtują zjawisko lub występują w interakcji z nim; pogłębiona jakościowa analiza i ocena wybranego zjawiska |

| 10. Formy prowadzonych zajęć | | | | | |
|------------------------------|-----------|---------------|--|------------------------------|--------------------------|
| Kod | Nazwa | Liczba godzin | Sposób weryfikacji efektów uczenia się | Efekty uczenia się modułu | Metody prowadzenia zajęć |
| FZ1 | wykład | 15 | egzamin | K02, U01, U02, W01, W02, W03 | a01 |
| FZ2 | ćwiczenia | 15 | zaliczenie | K01, U03 | b07 |

| 11. Praca studenta poza udziałem w zajęciach obejmuje w szczególności: | | | |
|--|------------------------|--|--------------------------------------|
| Kod | Kategoria | Nazwa (opis) | Czy częściowo zalicza się do BUNA-y? |
| a02 | Przygotowanie do zajęć | Czytanie literatury / analiza materiałów źródłowych czytanie literatury wskazanej w sylabusie; przegląd, porządkowanie, analiza i wybór materiałów źródłowych do wykorzystania w ramach zajęć | Nie |

Informacje dotyczące szczegółów realizacji modułu w danym roku akademickim znajdują się w sylabusie dostępnym w systemie USOS: <https://usosweb.us.edu.pl>.

| | | |
|----|---------------------------|-------------------------------|
| 1. | Nazwa kierunku | prawo w biznesie |
| 2. | Wydział | Wydział Prawa i Administracji |
| 3. | Cykl rozpoczęcia | 2024/2025 (semestr zimowy) |
| 4. | Poziom kształcenia | studia drugiego stopnia |
| 5. | Profil kształcenia | ogólnoakademicki |
| 6. | Forma prowadzenia studiów | stacjonarna |

| | |
|--|---|
| 7. Informacje podstawowe o module | |
| Nazwa modułu | Prawo handlowe cz. II |
| Kod modułu | PH2 |
| Liczba punktów ECTS | 4 |
| Język wykładowy | polski |
| Cel i opis treści kształcenia | Założeniem modułu jest omówienie prawa handlowego i jego miejsce w systemie obowiązującego prawa. Celem modułu jest zapoznanie studentów z podstawowymi zasadami prowadzenia działalności gospodarczej i formami prawnymi jej wykonywania. Zakłada się, że student pozna specyfikę podmiotów funkcjonujących w obrocie gospodarczym, zasady wykonywania uprawnień przez uczestników obrotu. Celem jest również zapoznanie studentów z typowymi umowami obrotu profesjonalnego |
| Lista modułów koniecznych do zaliczenia przed przystąpieniem do tego modułu (o ile to konieczne) | [PH1] Prawo handlowe cz. I |

| 8. Zakładane efekty uczenia się modułu | | | |
|---|--|-----------------------------|--------------------------------|
| Kod | Opis | Efekty uczenia się kierunku | Stopień realizacji (skala 1-5) |
| K01 | Jest przygotowany do tworzenia (współtworzenia) organizacji gospodarczych i podejmowania działalności gospodarczej | K02 | 5 |
| U01 | Prognozuje i interpretuje zjawiska społeczne, polityczne, ekonomiczne i kulturowe związane z działalnością gospodarczą | U02 | 5 |
| U02 | Posiada umiejętność oceny wydarzeń i ich następstw w kontekście prowadzonej działalności gospodarczej | U05 | 3 |
| U03 | Umie odnaleźć właściwą regulację prawną, zinterpretować przepisy i wyciągnąć wnioski | U04 | 5 |
| W01 | Posiada wiedzę z zakresu prawa handlowego w stopniu koniecznym dla przedsiębiorcy (menadżera wyższego stopnia) | W01 | 5 |
| W02 | Ma pogłębioną wiedzę prawniczą dotyczącą zarządzania przedsiębiorstwem | W02 | 5 |
| W03 | Posiada pogłębioną wiedzę cywilistyczną na temat funkcjonowania przedsiębiorstwa i przedsiębiorcy | W02 | 5 |

| 9. Metody prowadzenia zajęć | | |
|------------------------------------|--|---|
| Kod | Kategoria | Nazwa (opis) |
| a01 | Zbiór metod asymilacji wiedzy / podających | Wykład informacyjny/kursowy systematyczny kurs z określonej dyscypliny naukowej w ujęciu syntetycznym; realizacja zakłada bierny odbiór przekazanych informacji |
| b07 | Zbiór metod problemowych | Metody aktywizujące: studium przypadku |

| | | |
|--|--|---|
| | | case studies – wszechstronny opis zjawiska dotyczącego wybranej dyscypliny; odzwierciedlenie rzeczywistości, zaprezentowanie specyfiki zjawiska ze wszystkimi ważnymi jego aspektami do omówienia w ramach zajęć (co? gdzie? jak?); stosowane jako odtworzenie, przedstawienie, omówienie, diagnoza czynników, które kształtują zjawisko lub występują w interakcji z nim; pogłębiona jakościowa analiza i ocena wybranego zjawiska |
|--|--|---|

| 10. Formy prowadzonych zajęć | | | | | |
|------------------------------|-----------|---------------|--|------------------------------|--------------------------|
| Kod | Nazwa | Liczba godzin | Sposób weryfikacji efektów uczenia się | Efekty uczenia się modułu | Metody prowadzenia zajęć |
| FZ1 | wykład | 30 | egzamin | K01, U01, U02, W01, W02, W03 | a01 |
| FZ2 | ćwiczenia | 15 | zaliczenie | K01, U03 | b07 |

| 11. Praca studenta poza udziałem w zajęciach obejmuje w szczególności: | | | |
|--|--|--|--------------------------------------|
| Kod | Kategoria | Nazwa (opis) | Czy częściowo zalicza się do BUNA-y? |
| a02 | Przygotowanie do zajęć | Czytanie literatury / analiza materiałów źródłowych <i>czytanie literatury wskazanej w sylabusie; przegląd, porządkowanie, analiza i wybór materiałów źródłowych do wykorzystania w ramach zajęć</i> | Nie |
| c02 | Przygotowanie do weryfikacji efektów uczenia się | Studiowanie wykorzystanej literatury oraz wytworzonych w ramach zajęć materiałów <i>wgłębianie się, dociekanie, rozważanie, przyswajanie, interpretacja lub porządkowanie wiedzy pochodzącej z literatury, dokumentacji, instrukcji, scenariuszy, itd., wykorzystanych na zajęciach oraz z notatek lub innych materiałów/wytworów sporządzonych w ich trakcie</i> | Tak |

Informacje dotyczące szczegółów realizacji modułu w danym roku akademickim znajdują się w sylabusie dostępnym w systemie USOS: <https://usosweb.us.edu.pl>.

| | | |
|----|---------------------------|-------------------------------|
| 1. | Nazwa kierunku | prawo w biznesie |
| 2. | Wydział | Wydział Prawa i Administracji |
| 3. | Cykl rozpoczęcia | 2024/2025 (semestr zimowy) |
| 4. | Poziom kształcenia | studia drugiego stopnia |
| 5. | Profil kształcenia | ogólnoakademicki |
| 6. | Forma prowadzenia studiów | stacjonarna |

| | |
|--|---|
| 7. Informacje podstawowe o module | |
| Nazwa modułu | Prawo karne skarbowe |
| Kod modułu | PKS |
| Liczba punktów ECTS | 2 |
| Język wykładowy | polski |
| Cel i opis treści kształcenia | <p>Zadaniem modułu jest nabycie przez studentów wiedzy, umiejętności i kompetencji w zakresie rozumienia roli prawa karnego skarbowego w systemie prawa, funkcji tej gałęzi prawa karnego, jej źródeł, powiązań z regulacjami prawa finansowego, zasad odpowiedzialności karnej skarbowej, struktury i założeń systemu karnoskarbowych środków penalnych, przebiegu postępowania zmierzającego do rozstrzygnięcia odpowiedzialności karnej skarbowej ze szczególnym uwzględnieniem specyfiki tego postępowania na tle postępowania karnego w sprawach o przestępstwa. W ramach modułu student zapoznany jest z podstawowymi informacjami z zakresu polskiego prawa karnego skarbowego, obejmującymi w szczególności:</p> <ul style="list-style-type: none"> - źródła prawa karnego skarbowego - zakres autonomii tej gałęzi prawa karnego wobec powszechnego prawa karnego - powiązania Kodeksu karnego skarbowego z regulacjami prawa podatkowego, celnego, dewizowego i hazardowego - znamiona podstawowych typów przestępstw i wykroczeń skarbowych - zasady odpowiedzialności karnej skarbowej - założenia i strukturę karnoskarbowych środków penalnych - specyfikę regulacji procesu karnego skarbowego i zakres zastosowania na jego gruncie przepisów kodeksu postępowania karnego - zasady procesu karnego skarbowego - strony procesu karnego skarbowego i ich przedstawiciele procesowych - szczególne tryby postępowania w sprawach karnych skarbowych. |
| Lista modułów koniecznych do zaliczenia przed przystąpieniem do tego modułu (o ile to konieczne) | nie dotyczy |

| 8. Zakładane efekty uczenia się modułu | | | |
|---|--|-----------------------------|--------------------------------|
| Kod | Opis | Efekty uczenia się kierunku | Stopień realizacji (skala 1-5) |
| K01 | Potrafi dokonywać oceny treści norm prawnych dotyczących kategorii przestępstw skarbowych i wykroczeń skarbowych w świetle ustawowych kryteriów ich rozróżnienia i bronić w tym zakresie swoich poglądów | K01 | 4 |
| U01 | Identyfikuje regulacje prawa karnego skarbowego oraz regulacje prawa podatkowego, celnego, dewizowego i hazardowego | U06 | 4 |
| U02 | Rozpoznaje ustawowe znamiona podstawowych przestępstw i wykroczeń skarbowych określonych w Kodeksie karnym | U04 | 5 |

| | | | |
|-----|--|-----|---|
| | skarbowym | | |
| U03 | Zna tryby postępowania karnego skarbowego, w tym tryby oparte na konsensualnym rozstrzygnięciu spraw karnych skarbowych | W02 | 4 |
| U04 | Potrafi wskazać właściwą regulację określającą prawa i obowiązki poszczególnych uczestników procesowych w określonych konfiguracjach procesowych w postępowaniu karnym skarbowym | U05 | 4 |
| W01 | Wyjaśnia podstawowe pojęcia prawa karnego skarbowego | W08 | 4 |
| W02 | Posiada wiedzę na temat organów państwa odgrywających rolę kierowniczą i rolę pomocniczą w ramach poszczególnych stadiów procesu karnego skarbowego, stron procesu karnego skarbowego oraz ich przedstawicieli | W02 | 5 |
| W03 | Zna podstawowe zasady odpowiedzialności karnej skarbowej | W01 | 4 |

| 9. Metody prowadzenia zajęć | | |
|------------------------------------|--|---|
| Kod | Kategoria | Nazwa (opis) |
| a01 | Zbiór metod asymilacji wiedzy / podających | Wykład informacyjny/kursowy <i>systematyczny kurs z określonej dyscypliny naukowej w ujęciu syntetycznym; realizacja zakłada bierny odbiór przekazanych informacji</i> |

| 10. Formy prowadzonych zajęć | | | | | |
|-------------------------------------|--------|---------------|--|--|--------------------------|
| Kod | Nazwa | Liczba godzin | Sposób weryfikacji efektów uczenia się | Efekty uczenia się modułu | Metody prowadzenia zajęć |
| FZ1 | wykład | 15 | zaliczenie | K01, U01, U02, U03, U04, W01, W02, W03 | a01 |

| 11. Praca studenta poza udziałem w zajęciach obejmuje w szczególności: | | | |
|---|--|--|--------------------------------------|
| Kod | Kategoria | Nazwa (opis) | Czy częściowo zalicza się do BUNA-y? |
| a02 | Przygotowanie do zajęć | Czytanie literatury / analiza materiałów źródłowych <i>czytanie literatury wskazanej w sylabusie; przegląd, porządkowanie, analiza i wybór materiałów źródłowych do wykorzystania w ramach zajęć</i> | Nie |
| c02 | Przygotowanie do weryfikacji efektów uczenia się | Studiowanie wykorzystanej literatury oraz wytworzonych w ramach zajęć materiałów <i>wglębianie się, dociekanie, rozważanie, przyswajanie, interpretacja lub porządkowanie wiedzy pochodzącej z literatury, dokumentacji, instrukcji, scenariuszy, itd., wykorzystanych na zajęciach oraz z notatek lub innych materiałów/wytworów sporządzonych w ich trakcie</i> | Tak |

Informacje dotyczące szczegółów realizacji modułu w danym roku akademickim znajdują się w sylabusie dostępnym w systemie USOS: <https://usosweb.us.edu.pl>.

| | | |
|----|---------------------------|-------------------------------|
| 1. | Nazwa kierunku | prawo w biznesie |
| 2. | Wydział | Wydział Prawa i Administracji |
| 3. | Cykl rozpoczęcia | 2024/2025 (semestr zimowy) |
| 4. | Poziom kształcenia | studia drugiego stopnia |
| 5. | Profil kształcenia | ogólnoakademicki |
| 6. | Forma prowadzenia studiów | stacjonarna |

| | |
|--|---|
| 7. Informacje podstawowe o module | |
| Nazwa modułu | Prawo konkurencji |
| Kod modułu | PKR |
| Liczba punktów ECTS | 3 |
| Język wykładowy | polski |
| Cel i opis treści kształcenia | <p>Moduł pozwala scharakteryzować zagadnienia prawa ochrony konkurencji objęte ustawą o ochronie konkurencji i konsumentów, ustawą o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, a także ustawą o przeciwdziałaniu nieuczciwym praktykom rynkowym.</p> <p>W ramach modułu zostaną omówione m.in.: źródła prawa konkurencji, wspólnotowe prawo konkurencji, praktyczne aspekty związane z stosowaniem porozumień ograniczających konkurencję oraz nadużywaniem pozycji dominującej przez przedsiębiorców, a także kontrolą koncentracji podmiotów gospodarczych. Ponadto przedmiotem dyskursu będą także praktyki naruszające zbiorowe interesy konsumentów oraz postępowania prowadzone przed Prezesem Ochrony Konkurencji i Konsumentów. Poza tym w ramach konwersatorium zostaną przedstawione pragmatyczne zagadnienia związane m.in. z czynami nieuczciwej konkurencji oraz nieuczciwymi praktykami rynkowymi, a także cywilnoprawną odpowiedzialnością przedsiębiorcy naruszającego interesy innych przedsiębiorców.</p> |
| Lista modułów koniecznych do zaliczenia przed przystąpieniem do tego modułu (o ile to konieczne) | nie dotyczy |

| 8. Zakładane efekty uczenia się modułu | | | |
|---|---|-----------------------------|--------------------------------|
| Kod | Opis | Efekty uczenia się kierunku | Stopień realizacji (skala 1-5) |
| K01 | Wykazuje zainteresowanie pozyskiwaniem wiedzy w sprawach ochrony konkurencji na rynku | U09 | 4 |
| U01 | Potrafi formułować wnioski, dokumenty i pisma skierowane do organów administracji publicznej oraz sądów | U07 | 4 |
| U02 | Zna narzędzia oraz metody ochrony uczciwej konkurencji | U05 | 3 |
| W01 | Dysponuje pogłębioną wiedzą na temat prawa konkurencji | W01 | 5 |
| W02 | Dysponuje pogłębioną wiedzą na temat poglądów dotyczących struktur i instytucji społecznych związanych z prawem konkurencji | W02 | 4 |
| W03 | Zna instytucje prawne i postępowania w sprawach prawa konkurencji | W01 | 3 |

| 9. Metody prowadzenia zajęć | | |
|-----------------------------|--|--|
| Kod | Kategoria | Nazwa (opis) |
| a01 | Zbiór metod asymilacji wiedzy / podających | Wykład informacyjny/kursowy systematyczny kurs z określonej dyscypliny naukowej w ujęciu syntetycznym; realizacja zakłada bierny odbiór przekazanych informacji |
| b04 | Zbiór metod problemowych | Metody aktywizujące: dyskusja/debata wymiana poglądów z użyciem merytorycznych argumentów, w wyniku której dochodzi do ścierania się różnych poglądów, wypracowania kompromisów i określania wspólnych stanowisk; dyskusja prowadzona jest w oparciu o reguły wcześniej ustalone z grupą: w tym dotyczące czasu, sposobu i kolejności prezentacji stanowisk oraz zasad kulturalnej dyskusji; dyskusja służy poszukiwaniu najlepszych rozwiązań, prezentowaniu różnych punktów widzenia, nie jest rywalizacją; odmiany d.: burza mózgów, debata oksfordzka, dyskusja panelowa, drzewo decyzyjne, dyskusja konferencyjna; debata to uporządkowany spór pomiędzy zwolennikami i przeciwnikami jakiegoś poglądu, toczona zwykle przez specjalistów z dziedziny lub wybranych uprzednio przedstawicieli grupy zajmującej się wspólnym problemem |

| 10. Formy prowadzonych zajęć | | | | | |
|------------------------------|-----------|---------------|--|---------------------------|--------------------------|
| Kod | Nazwa | Liczba godzin | Sposób weryfikacji efektów uczenia się | Efekty uczenia się modułu | Metody prowadzenia zajęć |
| FZ1 | wykład | 15 | egzamin | K01, U02, W01, W02, W03 | a01 |
| FZ2 | ćwiczenia | 15 | zaliczenie | K01, U01 | b04 |

| 11. Praca studenta poza udziałem w zajęciach obejmuje w szczególności: | | | |
|--|--|--|--------------------------------------|
| Kod | Kategoria | Nazwa (opis) | Czy częściowo zalicza się do BUNA-y? |
| a02 | Przygotowanie do zajęć | Czytanie literatury / analiza materiałów źródłowych czytanie literatury wskazanej w sylabusie; przegląd, porządkowanie, analiza i wybór materiałów źródłowych do wykorzystania w ramach zajęć | Nie |
| c02 | Przygotowanie do weryfikacji efektów uczenia się | Studiowanie wykorzystanej literatury oraz wytworzonych w ramach zajęć materiałów wgłębianie się, dociekanie, rozważanie, przyswajanie, interpretacja lub porządkowanie wiedzy pochodzącej z literatury, dokumentacji, instrukcji, scenariuszy, itd., wykorzystanych na zajęciach oraz z notatek lub innych materiałów/wytworów sporządzonych w ich trakcie | Tak |

Informacje dotyczące szczegółów realizacji modułu w danym roku akademickim znajdują się w sylabusie dostępnym w systemie USOS: <https://usosweb.us.edu.pl>.

| | | |
|----|---------------------------|-------------------------------|
| 1. | Nazwa kierunku | prawo w biznesie |
| 2. | Wydział | Wydział Prawa i Administracji |
| 3. | Cykl rozpoczęcia | 2024/2025 (semestr zimowy) |
| 4. | Poziom kształcenia | studia drugiego stopnia |
| 5. | Profil kształcenia | ogólnoakademicki |
| 6. | Forma prowadzenia studiów | stacjonarna |

| | |
|--|--|
| 7. Informacje podstawowe o module | |
| Nazwa modułu | Prawo konsumenckie |
| Kod modułu | PK |
| Liczba punktów ECTS | 2 |
| Język wykładowy | polski |
| Cel i opis treści kształcenia | Celem zajęć jest przedstawienie prawnej specyfiki obrotu z udziałem konsumentów (B2C), w tym prawnych instrumentów ochrony konsumenta oraz organów zajmujących się ochroną konsumentów. Kwestie te zostaną zaprezentowane z perspektywy przedsiębiorcy, prowadzenia działalności gospodarczej lub bycia menadżerem wyższego szczebla. Treści kształcenia obejmują zagadnienia takie jak pojęcie konsumenta; ochrona zdrowia i bezpieczeństwa; ochrona interesów ekonomicznych; ochrona konsumenta w umowach transgranicznych; ochrona instytucjonalna. |
| Lista modułów koniecznych do zaliczenia przed przystąpieniem do tego modułu (o ile to konieczne) | nie dotyczy |

| 8. Zakładane efekty uczenia się modułu | | | |
|---|--|-----------------------------|--------------------------------|
| Kod | Opis | Efekty uczenia się kierunku | Stopień realizacji (skala 1-5) |
| K01 | Rozumie potrzebę interdyscyplinarnego podejścia do rozwiązywanych problemów, integrowania wiedzy lub wykorzystywania umiejętności z różnych dyscyplin oraz praktykowania samokształcenia służącego pogłębieniu zdobytej wiedzy | K05 | 5 |
| U01 | Umie odnaleźć właściwą regulację prawną odnoszącą się do relacji B2C, zinterpretować przepisy i wyciągnąć wnioski, co do dopuszczalnego lub wymaganego postępowania w relacjach między przedsiębiorcą a konsumentem | U04 | 5 |
| U02 | Potrąfi odnaleźć odnoszące się do stanu faktycznego z udziałem konsumenta rozstrzygnięcia jednostkowe (np. orzeczenia sądów, decyzje prezesa UOKiK), dokonać oceny ich przydatności dla rozstrzygnięcia danej sprawy i na tej podstawie prognozować możliwe rozstrzygnięcia, jak też zaproponować własne | U05 | 5 |
| W01 | Ma pogłębioną wiedzę z zakresu prawa konsumenckiego w stopniu koniecznym dla zajmowania stanowiska menadżerskiego lub prowadzenia jednoosobowej działalności gospodarczej (menadżera wyższego szczebla) | W01 | 4 |
| W02 | Orientuje się w międzynarodowych aspektach prowadzenia działalności gospodarczej z udziałem konsumentów | W07 | 5 |

| 9. Metody prowadzenia zajęć | | |
|-----------------------------|--------------------------|---|
| Kod | Kategoria | Nazwa (opis) |
| b02 | Zbiór metod problemowych | Wykład konwersatoryjny przekaz treści uwzględniający interakcję ze słuchaczami wykładu; dyskusja związana z wykładem stanowi jeden z jego elementów bądź jest jego kontynuacją |
| b04 | Zbiór metod problemowych | Metody aktywizujące: dyskusja/debata wymiana poglądów z użyciem merytorycznych argumentów, w wyniku której dochodzi do ścierania się różnych poglądów, wypracowania kompromisów i określania wspólnych stanowisk; dyskusja prowadzona jest w oparciu o reguły wcześniej ustalone z grupą: w tym dotyczące czasu, sposobu i kolejności prezentacji stanowisk oraz zasad kulturalnej dyskusji; dyskusja służy poszukiwaniu najlepszych rozwiązań, prezentowaniu różnych punktów widzenia, nie jest rywalizacją; odmiany d.: burza mózgów, debata oksfordzka, dyskusja panelowa, drzewo decyzyjne, dyskusja konferencyjna; debata to uporządkowany spór pomiędzy zwolennikami i przeciwnikami jakiegoś poglądu, toczona zwykle przez specjalistów z dziedziny lub wybranych uprzednio przedstawicieli grupy zajmującej się wspólnym problemem |
| e01 | Zbiór metod praktycznych | Ćwiczenie laboratoryjne/doświadczenie [w tym, w terenie] metoda praktycznego stosowania wiedzy; realizowana w trzech fazach: dostrzeżenie problemu wywołanego treścią zadania, sformułowanie problemu i próba samodzielnego rozwiązania z oceną skutków; celem jest zdobycie umiejętności, sprawności i nawyków oraz utrwalenie posiadanych wiadomości, tak aby wiedza stała się wiedzą operatywną; metoda laboratoryjna zakłada większą niż przeprowadzenie doświadczenia samodzielność uczących się |

| 10. Formy prowadzonych zajęć | | | | | |
|------------------------------|-----------|---------------|--|---------------------------|--------------------------|
| Kod | Nazwa | Liczba godzin | Sposób weryfikacji efektów uczenia się | Efekty uczenia się modułu | Metody prowadzenia zajęć |
| FZ1 | wykład | 15 | egzamin | K01, W01, W02 | b02 |
| FZ2 | ćwiczenia | 15 | zaliczenie | U01, U02 | b04, e01 |

| 11. Praca studenta poza udziałem w zajęciach obejmuje w szczególności: | | | |
|--|--|--|--------------------------------------|
| Kod | Kategoria | Nazwa (opis) | Czy częściowo zalicza się do BUNA-y? |
| a02 | Przygotowanie do zajęć | Czytanie literatury / analiza materiałów źródłowych czytanie literatury wskazanej w sylabusie; przegląd, porządkowanie, analiza i wybór materiałów źródłowych do wykorzystania w ramach zajęć | Nie |
| c02 | Przygotowanie do weryfikacji efektów uczenia się | Studiowanie wykorzystanej literatury oraz wytworzonych w ramach zajęć materiałów wglębienie się, dociekanie, rozważanie, przyswajanie, interpretacja lub porządkowanie wiedzy pochodzącej z literatury, dokumentacji, instrukcji, scenariuszy, itd., wykorzystanych na zajęciach oraz z notatek lub innych materiałów/wytworów sporządzonych w ich trakcie | Tak |
| c03 | Przygotowanie do weryfikacji efektów uczenia się | Realizacja indywidualnego lub grupowego zadania zaliczeniowego/egz./etapowego zbiór czynności zmierzających do wykonania zadania zleconego do realizacji poza zajęciami, jako obowiązkowego etapu/elementu weryfikacji przypisanych do tych zajęć efektów uczenia się | Tak |

Informacje dotyczące szczegółów realizacji modułu w danym roku akademickim znajdują się w sylabusie dostępnym w systemie USOS: <https://usosweb.us.edu.pl>.

| | | |
|----|---------------------------|-------------------------------|
| 1. | Nazwa kierunku | prawo w biznesie |
| 2. | Wydział | Wydział Prawa i Administracji |
| 3. | Cykl rozpoczęcia | 2024/2025 (semestr zimowy) |
| 4. | Poziom kształcenia | studia drugiego stopnia |
| 5. | Profil kształcenia | ogólnoakademicki |
| 6. | Forma prowadzenia studiów | stacjonarna |

| | |
|--|--|
| 7. Informacje podstawowe o module | |
| Nazwa modułu | Prawo pracy i ubezpieczeń społecznych |
| Kod modułu | PPUS |
| Liczba punktów ECTS | 4 |
| Język wykładowy | polski |
| Cel i opis treści kształcenia | Celem modułu jest pogłębienie przez studenta zasadniczej wiedzy prawniczej w zakresie prawa pracy i ubezpieczeń społecznych. Po ukończeniu kursu student powinien posiadać pogłębioną znajomość aktów prawnych z zakresu prawa pracy oraz organizowania pracy w zakładzie pracy zgodnej z zasadami prawa pracy oraz bezpiecznymi i higienicznymi warunkami pracy (bhp). Student powinien także identyfikować obowiązki przedsiębiorcy w sferze prawa pracy i ubezpieczeń społecznych. Powinien także potrafić dokonać samodzielnej, wszechstronnej analizy przepisów prawnych w omawianym zakresie i umieć je zastosować w praktyce. Moduł jest dostosowany do potrzeb studenta kierunku prawo w biznesie. |
| Lista modułów koniecznych do zaliczenia przed przystąpieniem do tego modułu (o ile to konieczne) | nie dotyczy |

| 8. Zakładane efekty uczenia się modułu | | | |
|---|--|-----------------------------|--------------------------------|
| Kod | Opis | Efekty uczenia się kierunku | Stopień realizacji (skala 1-5) |
| K01 | Potrafi określić i ocenić indywidualne i zbiorowe interesy pracowników i pracodawców | K04 | 4 |
| U01 | Umie znaleźć właściwą regulację prawną z zakresu prawa pracy i ubezpieczeń społecznych, zinterpretować przepisy i wskazać dopuszczalne lub wymagane postępowanie | U04 | 5 |
| U02 | Potrafi odnaleźć odnoszące się do stanu faktycznego rozstrzygnięcie jednostkowe i prognozować rozstrzygnięcie w sferze prawa pracy i ubezpieczeń społecznych | U05 | 5 |
| W01 | Zna problematykę prawa pracy i ubezpieczeń społecznych w zakresie koniecznym dla przedsiębiorcy | W02 | 4 |
| W02 | Posiada pogłębioną wiedzę prawniczą na temat funkcjonowania przedsiębiorcy jako pracodawcy | W06 | 4 |

| 9. Metody prowadzenia zajęć | | |
|------------------------------------|--|--|
| Kod | Kategoria | Nazwa (opis) |
| a01 | Zbiór metod asymilacji wiedzy / podających | Wykład informacyjny/kursowy systematyczny kurs z określonej dyscypliny naukowej w ujęciu syntetycznym; realizacja zakłada bierny odbiór przekazanych informacji |

| | | |
|-----|--------------------------|--|
| b07 | Zbiór metod problemowych | Metody aktywizujące: studium przypadku <i>case studies – wszechstronny opis zjawiska dotyczącego wybranej dyscypliny; odzwierciedlenie rzeczywistości, zaprezentowanie specyfiki zjawiska ze wszystkimi ważnymi jego aspektami do omówienia w ramach zajęć (co? gdzie? jak?); stosowane jako odtworzenie, przedstawienie, omówienie, diagnoza czynników, które kształtują zjawisko lub występują w interakcji z nim; pogłębiona jakościowa analiza i ocena wybranego zjawiska</i> |
|-----|--------------------------|--|

| 10. Formy prowadzonych zajęć | | | | | |
|-------------------------------------|-----------|---------------|--|---------------------------|--------------------------|
| Kod | Nazwa | Liczba godzin | Sposób weryfikacji efektów uczenia się | Efekty uczenia się modułu | Metody prowadzenia zajęć |
| FZ1 | wykład | 30 | egzamin | K01, W01, W02 | a01 |
| FZ2 | ćwiczenia | 15 | zaliczenie | U01, U02 | b07 |

| 11. Praca studenta poza udziałem w zajęciach obejmuje w szczególności: | | | |
|---|--|--|--------------------------------------|
| Kod | Kategoria | Nazwa (opis) | Czy częściowo zalicza się do BUNA-y? |
| a02 | Przygotowanie do zajęć | Czytanie literatury / analiza materiałów źródłowych <i>czytanie literatury wskazanej w sylabusie; przegląd, porządkowanie, analiza i wybór materiałów źródłowych do wykorzystania w ramach zajęć</i> | Nie |
| c02 | Przygotowanie do weryfikacji efektów uczenia się | Studiowanie wykorzystanej literatury oraz wytworzonych w ramach zajęć materiałów <i>wgłębianie się, dociekanie, rozważanie, przyswajanie, interpretacja lub porządkowanie wiedzy pochodzącej z literatury, dokumentacji, instrukcji, scenariuszy, itd., wykorzystanych na zajęciach oraz z notatek lub innych materiałów/wytworów sporządzonych w ich trakcie</i> | Tak |

Informacje dotyczące szczegółów realizacji modułu w danym roku akademickim znajdują się w sylabusie dostępnym w systemie USOS: <https://usosweb.us.edu.pl>.

| | | |
|----|---------------------------|-------------------------------|
| 1. | Nazwa kierunku | prawo w biznesie |
| 2. | Wydział | Wydział Prawa i Administracji |
| 3. | Cykl rozpoczęcia | 2024/2025 (semestr zimowy) |
| 4. | Poziom kształcenia | studia drugiego stopnia |
| 5. | Profil kształcenia | ogólnoakademicki |
| 6. | Forma prowadzenia studiów | stacjonarna |

| | |
|--|---|
| 7. Informacje podstawowe o module | |
| Nazwa modułu | Prawo umów bankowych |
| Kod modułu | PUB |
| Liczba punktów ECTS | 3 |
| Język wykładowy | polski |
| Cel i opis treści kształcenia | Celem modułu jest wyposażenie studenta/ki w wiedzę na temat prawnych rozwiązań dotyczących umów bankowych, które w praktyce obrotu zawierane są przez instytucje bankowe z klientami (zarówno będącymi jak i niebędącymi przedsiębiorcami), które dają się uporządkować w szersze grupy umów związanych z działalnością depozytową banków (umowa rachunku bankowego, rozliczenia pieniężne), następnie umowy w zakresie działalności kredytowej banków (umowa kredytu bankowego, umowa pożyczki bankowej, w tym również kredyty i pożyczki konsumenckie), wreszcie umowy w zakresie zabezpieczenia wierzytelności bankowych wynikających z czynności bankowych (poręczenie, gwarancja bankowa, przystąpienie do długu, przejęcie długu, cesja wierzytelności na zabezpieczenie, zastaw, przewłaszczenie na zabezpieczenie, kaucja, blokada środków na zabezpieczenie, hipoteka bankowa, umowy bankowe związane z obrotem wekslowym). Przedmiot ma również wyposażyć studenta/kę w wiedzę na temat roli i znaczenia instytucji bankowych na rynku finansowym, gdzie banki jako tzw. instytucje pośrednictwa finansowego podlegają szczególnej reglamentacji prawnej. |
| Lista modułów koniecznych do zaliczenia przed przystąpieniem do tego modułu (o ile to konieczne) | nie dotyczy |

| 8. Zakładane efekty uczenia się modułu | | | |
|---|--|-----------------------------|--------------------------------|
| Kod | Opis | Efekty uczenia się kierunku | Stopień realizacji (skala 1-5) |
| K01 | Jest świadomy potrzeby poszerzania wiedzy w związku z prowadzeniem działalności gospodarczej zgodnie z przepisami prawa bankowego | K05 | 3 |
| U01 | Umie odnaleźć właściwą regulację prawną, zinterpretować przepisy i wyciągnąć wnioski, co do dopuszczalnego lub wymaganego postępowania | U04 | 4 |
| U02 | Swobodnie wykorzystuje instrumenty zaczerpnięte z różnych dziedzin prawa, także w sytuacjach wymagających zastosowania wiedzy interdyscyplinarnej | U06 | 4 |
| W01 | Ma wiedzę dotyczącą zarządzania przedsiębiorstwem w zakresie jego relacji z wyspecjalizowanym podmiotem zewnętrznym jakim jest bank, będącym instytucją pośrednictwa finansowego (kredytowego) | W02 | 4 |
| W02 | Zna instrumenty finansowe niezbędne przedsiębiorcy i menadżerowi dostępne lub występujące w relacjach z instytucjami bankowymi postrzeganymi jako instytucje pośrednictwa finansowego | W06 | 5 |

| 9. Metody prowadzenia zajęć | | | | | |
|-----------------------------|--|---|--|--|--|
| Kod | Kategoria | Nazwa (opis) | | | |
| a01 | Zbiór metod asymilacji wiedzy / podających | Wykład informacyjny/kursowy systematyczny kurs z określonej dyscypliny naukowej w ujęciu syntetycznym; realizacja zakłada bierny odbiór przekazanych informacji | | | |

| 10. Formy prowadzonych zajęć | | | | | |
|------------------------------|--------|---------------|--|---------------------------|--------------------------|
| Kod | Nazwa | Liczba godzin | Sposób weryfikacji efektów uczenia się | Efekty uczenia się modułu | Metody prowadzenia zajęć |
| FZ1 | wykład | 30 | egzamin | K01, U01, U02, W01, W02 | a01 |

| 11. Praca studenta poza udziałem w zajęciach obejmuje w szczególności: | | | |
|--|--|--|--------------------------------------|
| Kod | Kategoria | Nazwa (opis) | Czy częściowo zalicza się do BUNA-y? |
| a02 | Przygotowanie do zajęć | Czytanie literatury / analiza materiałów źródłowych <i>czytanie literatury wskazanej w sylabusie; przegląd, porządkowanie, analiza i wybór materiałów źródłowych do wykorzystania w ramach zajęć</i> | Nie |
| c02 | Przygotowanie do weryfikacji efektów uczenia się | Studiowanie wykorzystanej literatury oraz wytworzonych w ramach zajęć materiałów <i>wgłębianie się, dociekanie, rozważanie, przyswajanie, interpretacja lub porządkowanie wiedzy pochodzącej z literatury, dokumentacji, instrukcji, scenariuszy, itd., wykorzystanych na zajęciach oraz z notatek lub innych materiałów/wytworów sporządzonych w ich trakcie</i> | Tak |

Informacje dotyczące szczegółów realizacji modułu w danym roku akademickim znajdują się w sylabusie dostępnym w systemie USOS: <https://usosweb.us.edu.pl>.

| | | |
|----|---------------------------|-------------------------------|
| 1. | Nazwa kierunku | prawo w biznesie |
| 2. | Wydział | Wydział Prawa i Administracji |
| 3. | Cykl rozpoczęcia | 2024/2025 (semestr zimowy) |
| 4. | Poziom kształcenia | studia drugiego stopnia |
| 5. | Profil kształcenia | ogólnoakademicki |
| 6. | Forma prowadzenia studiów | stacjonarna |

| | |
|--|--|
| 7. Informacje podstawowe o module | |
| Nazwa modułu | Prawo zobowiązań |
| Kod modułu | PZ |
| Liczba punktów ECTS | 5 |
| Język wykładowy | polski |
| Cel i opis treści kształcenia | Celem modułu jest zapoznanie studenta z konstrukcjami dotyczącymi wykonywania zobowiązań oraz skutków niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań, pojęciami długu, świadczenia, zobowiązania i wiarytelności oraz wzajemnymi relacjami pomiędzy tymi pojęciami. |
| Lista modułów koniecznych do zaliczenia przed przystąpieniem do tego modułu (o ile to konieczne) | nie dotyczy |

| 8. Zakładane efekty uczenia się modułu | | | |
|---|--|-----------------------------|--------------------------------|
| Kod | Opis | Efekty uczenia się kierunku | Stopień realizacji (skala 1-5) |
| K01 | Student w oparciu o przedstawione stany faktyczne potrafi dokonywać weryfikacji odbieranych treści i proponować najlepsze rozwiązania popierając je wiedzą ekspercką | K01 | 5 |
| U01 | Student potrafi odnaleźć właściwą normę prawną warunkującą powstanie zobowiązania | U04 | 5 |
| U02 | Student w oparciu o projektowane umowy potrafi podjąć decyzję co do wyboru najlepszej formy zabezpieczenia zobowiązania wraz z umiejętnością uzasadnienia swojego stanowiska | U07 | 5 |
| W01 | Student ma pogłębioną wiedzę z zakresu odpowiedzialności kontraktowej i deliktowej | W01 | 4 |
| W02 | Student zna regulacje prawne związane z powstaniem stosunków obligacyjnych pomiędzy podmiotami gospodarczymi. | W02 | 5 |

| 9. Metody prowadzenia zajęć | | |
|------------------------------------|--|---|
| Kod | Kategoria | Nazwa (opis) |
| a01 | Zbiór metod asymilacji wiedzy / podających | Wykład informacyjny/kursowy systematyczny kurs z określonej dyscypliny naukowej w ujęciu syntetycznym; realizacja zakłada bierny odbiór przekazanych informacji |
| b07 | Zbiór metod problemowych | Metody aktywizujące: studium przypadku case studies – wszechstronny opis zjawiska dotyczącego wybranej dyscypliny; odzwierciedlenie rzeczywistości, zaprezentowanie specyfiki zjawiska ze wszystkimi ważnymi jego aspektami do omówienia w ramach zajęć (co? gdzie? jak?); stosowane jako odtworzenie, przedstawienie, omówienie, diagnoza czynników, które kształtują zjawisko lub występują w |

| | | interakcji z nim; pogłębiona jakościowa analiza i ocena wybranego zjawiska | | | |
|-------------------------------------|-----------|--|--|---------------------------|--------------------------|
| 10. Formy prowadzonych zajęć | | | | | |
| Kod | Nazwa | Liczba godzin | Sposób weryfikacji efektów uczenia się | Efekty uczenia się modułu | Metody prowadzenia zajęć |
| FZ1 | wykład | 15 | egzamin | K01, W01, W02 | a01 |
| FZ2 | ćwiczenia | 30 | zaliczenie | K01, U01, U02 | b07 |

| 11. Praca studenta poza udziałem w zajęciach obejmuje w szczególności: | | | |
|---|--|--|--------------------------------------|
| Kod | Kategoria | Nazwa (opis) | Czy częściowo zalicza się do BUNA-y? |
| a02 | Przygotowanie do zajęć | Czytanie literatury / analiza materiałów źródłowych <i>czytanie literatury wskazanej w sylabusie; przegląd, porządkowanie, analiza i wybór materiałów źródłowych do wykorzystania w ramach zajęć</i> | Nie |
| c02 | Przygotowanie do weryfikacji efektów uczenia się | Studiowanie wykorzystanej literatury oraz wytworzonych w ramach zajęć materiałów <i>wgłębianie się, dociekanie, rozważanie, przyswajanie, interpretacja lub porządkowanie wiedzy pochodzącej z literatury, dokumentacji, instrukcji, scenariuszy, itd., wykorzystanych na zajęciach oraz z notatek lub innych materiałów/wytworów sporządzonych w ich trakcie</i> | Tak |

Informacje dotyczące szczegółów realizacji modułu w danym roku akademickim znajdują się w sylabusie dostępnym w systemie USOS: <https://usosweb.us.edu.pl>.

| | | |
|----|---------------------------|-------------------------------|
| 1. | Nazwa kierunku | prawo w biznesie |
| 2. | Wydział | Wydział Prawa i Administracji |
| 3. | Cykl rozpoczęcia | 2024/2025 (semestr zimowy) |
| 4. | Poziom kształcenia | studia drugiego stopnia |
| 5. | Profil kształcenia | ogólnoakademicki |
| 6. | Forma prowadzenia studiów | stacjonarna |

| | |
|--|--|
| 7. Informacje podstawowe o module | |
| Nazwa modułu | Procesy reorganizacyjne |
| Kod modułu | PR |
| Liczba punktów ECTS | 2 |
| Język wykładowy | polski |
| Cel i opis treści kształcenia | Celem modułu jest zapoznanie studentów reorganizacjami podmiotowymi przedsiębiorców i możliwymi ich skutkami w płaszczyźnie gospodarczej. Zakłada się, że student pozna rodzaje reorganizacji podmiotowych, ich przebieg, możliwe zalety i wady w stosunku do form uprzednio prowadzonej działalności gospodarczej |
| Lista modułów koniecznych do zaliczenia przed przystąpieniem do tego modułu (o ile to konieczne) | nie dotyczy |

| 8. Zakładane efekty uczenia się modułu | | | |
|---|--|-----------------------------|--------------------------------|
| Kod | Opis | Efekty uczenia się kierunku | Stopień realizacji (skala 1-5) |
| K01 | Student potrafi współpracować w grupie przy sporządzaniu planu połączenia, podziału i przekształcenia spółki oraz tekstów jednolitych umów podmiotów po dokonanych przekształceniach | K02 | 4 |
| U01 | Student za pomocą zdobytej wiedzy potrafi przyjąć trafne założenia i podejść decyzje w zakresie wyboru najbardziej optymalnej formy podmiotowej reorganizacji | U03 | 5 |
| U02 | Samodzielnie sporządza pisma, wnioski, projekty umów i planów niezbędnych do przeprowadzenia podmiotowej reorganizacji | U05 | 5 |
| W01 | Zna podstawowe pojęcia prawne, budowę, rodzaje dostępnych na rynku podmiotowych reorganizacji | W01 | 4 |
| W02 | Zna regulacje prawne przydatne w prowadzeniu procedury reorganizacyjnej (połączenia, podziały, przekształcenia) | W02 | 5 |
| W03 | Student potrafi zidentyfikować i wskazać dokumenty niezbędne przy dokonywaniu podmiotowej reorganizacji przedsiębiorcy i przedsiębiorstwa | U06 | 4 |

| 9. Metody prowadzenia zajęć | | |
|------------------------------------|--|---|
| Kod | Kategoria | Nazwa (opis) |
| a01 | Zbiór metod asymilacji wiedzy / podających | Wykład informacyjny/kursowy systematyczny kurs z określonej dyscypliny naukowej w ujęciu syntetycznym; realizacja zakłada bierny odbiór przekazanych informacji |

| 10. Formy prowadzonych zajęć | | | | | |
|------------------------------|--------|---------------|--|------------------------------|--------------------------|
| Kod | Nazwa | Liczba godzin | Sposób weryfikacji efektów uczenia się | Efekty uczenia się modułu | Metody prowadzenia zajęć |
| FZ1 | wykład | 15 | zaliczenie | K01, U01, U02, W01, W02, W03 | a01 |

| 11. Praca studenta poza udziałem w zajęciach obejmuje w szczególności: | | | |
|--|--|--|--------------------------------------|
| Kod | Kategoria | Nazwa (opis) | Czy częściowo zalicza się do BUNA-y? |
| a02 | Przygotowanie do zajęć | Czytanie literatury / analiza materiałów źródłowych <i>czytanie literatury wskazanej w sylabusie; przegląd, porządkowanie, analiza i wybór materiałów źródłowych do wykorzystania w ramach zajęć</i> | Nie |
| c02 | Przygotowanie do weryfikacji efektów uczenia się | Studiowanie wykorzystanej literatury oraz wytworzonych w ramach zajęć materiałów <i>wgłębianie się, dociekanie, rozważanie, przyswajanie, interpretacja lub porządkowanie wiedzy pochodzącej z literatury, dokumentacji, instrukcji, scenariuszy, itd., wykorzystanych na zajęciach oraz z notatek lub innych materiałów/wytworów sporządzonych w ich trakcie</i> | Tak |

Informacje dotyczące szczegółów realizacji modułu w danym roku akademickim znajdują się w sylabusie dostępnym w systemie USOS: <https://usosweb.us.edu.pl>.

| | | |
|----|---------------------------|-------------------------------|
| 1. | Nazwa kierunku | prawo w biznesie |
| 2. | Wydział | Wydział Prawa i Administracji |
| 3. | Cykl rozpoczęcia | 2024/2025 (semestr zimowy) |
| 4. | Poziom kształcenia | studia drugiego stopnia |
| 5. | Profil kształcenia | ogólnoakademicki |
| 6. | Forma prowadzenia studiów | stacjonarna |

| | |
|--|---|
| 7. Informacje podstawowe o module | |
| Nazwa modułu | Przedsiębiorczość i innowacyjność |
| Kod modułu | PI |
| Liczba punktów ECTS | 2 |
| Język wykładowy | polski |
| Cel i opis treści kształcenia | Celem modułu jest przedstawienie procesu wdrożenia do produkcji nowego albo znacznie udoskonalonego produktu, usługi lub procesu produkcyjnego, w tym także podjęcie nowych działań marketingowych oraz zmian organizacyjnych, powodujących inne podejście do pracy i relacji przedsiębiorstwa ze środowiskiem zewnętrznym. W założeniu student poznaje kreatywne podejście w zarządzaniu przedsiębiorstwem, w szczególności zdolność łączenia pomysłów w unikatowy sposób lub tworzenia związku między różnymi sposobami działania. Celem jest wykreowanie nowatorskiego podejście do pracy i rozwiązywania problemów w funkcjonowaniu przedsiębiorstwa. |
| Lista modułów koniecznych do zaliczenia przed przystąpieniem do tego modułu (o ile to konieczne) | nie dotyczy |

| 8. Zakładane efekty uczenia się modułu | | | |
|---|---|-----------------------------|--------------------------------|
| Kod | Opis | Efekty uczenia się kierunku | Stopień realizacji (skala 1-5) |
| K01 | Jest przygotowany do wykonywania funkcji organizatora przedsiębiorczości, potrafi odpowiedzialnie kierować zespołami i przedsięwzięciami, proponować ich kształt programowy, organizacyjny i prawny, zna techniki negocjacyjne oraz metody podejmowania decyzji | K02 | 4 |
| U01 | Potrafi odnaleźć odnoszące się do stanu faktycznego rozstrzygnięcia jednostkowe (np. orzeczenia, decyzje), dokonać oceny ich przydatności dla rozstrzygnięcia danej sprawy i na tej podstawie prognozować możliwe rozstrzygnięcia, jak też zaproponować własne | U05 | 4 |
| U02 | Swobodnie wykorzystuje instrumenty zaczerpnięte z różnych dziedzin prawa i ekonomii, także w sytuacjach wymagających zastosowania wiedzy interdyscyplinarnej oraz zmieniającego się kontekstu społeczno-gospodarczego | U06 | 4 |
| U03 | Ma zaawansowane umiejętności stawiania pytań badawczych i analizowania problemów lub ich praktycznego rozwiązywania na podstawie pozyskanych treści oraz zdobytych doświadczeń praktycznych i umiejętności z zakresu wybranej dyscypliny nauki niezwiązanej z wiodącą dyscypliną kierunku studiów | U09 | 4 |
| W01 | Ma pogłębioną wiedzę z zakresu prawa i ekonomii dotyczącą zasad tworzenia, zarządzania oraz rozwoju różnych form przedsiębiorczości. | W02 | 4 |
| W02 | Zna instrumenty i nowoczesne formy zarządzania niezbędne przedsiębiorcy i menadżerowi. | W05 | 5 |

| 9. Metody prowadzenia zajęć | | | | | |
|-----------------------------|--|---|--|--|--|
| Kod | Kategoria | Nazwa (opis) | | | |
| a01 | Zbiór metod asymilacji wiedzy / podających | Wykład informacyjny/kursowy systematyczny kurs z określonej dyscypliny naukowej w ujęciu syntetycznym; realizacja zakłada bierny odbiór przekazanych informacji | | | |

| 10. Formy prowadzonych zajęć | | | | | |
|------------------------------|--------|---------------|--|------------------------------|--------------------------|
| Kod | Nazwa | Liczba godzin | Sposób weryfikacji efektów uczenia się | Efekty uczenia się modułu | Metody prowadzenia zajęć |
| FZ1 | wykład | 15 | zaliczenie | K01, U01, U02, U03, W01, W02 | a01 |

| 11. Praca studenta poza udziałem w zajęciach obejmuje w szczególności: | | | |
|--|--|--|--------------------------------------|
| Kod | Kategoria | Nazwa (opis) | Czy częściowo zalicza się do BUNA-y? |
| a02 | Przygotowanie do zajęć | Czytanie literatury / analiza materiałów źródłowych <i>czytanie literatury wskazanej w sylabusie; przegląd, porządkowanie, analiza i wybór materiałów źródłowych do wykorzystania w ramach zajęć</i> | Nie |
| c02 | Przygotowanie do weryfikacji efektów uczenia się | Studiowanie wykorzystanej literatury oraz wytworzonych w ramach zajęć materiałów <i>wgłębianie się, dociekanie, rozważanie, przyswajanie, interpretacja lub porządkowanie wiedzy pochodzącej z literatury, dokumentacji, instrukcji, scenariuszy, itd., wykorzystanych na zajęciach oraz z notatek lub innych materiałów/wytworów sporządzonych w ich trakcie</i> | Tak |

Informacje dotyczące szczegółów realizacji modułu w danym roku akademickim znajdują się w sylabusie dostępnym w systemie USOS: <https://usosweb.us.edu.pl>.

| | | |
|----|---------------------------|-------------------------------|
| 1. | Nazwa kierunku | prawo w biznesie |
| 2. | Wydział | Wydział Prawa i Administracji |
| 3. | Cykl rozpoczęcia | 2024/2025 (semestr zimowy) |
| 4. | Poziom kształcenia | studia drugiego stopnia |
| 5. | Profil kształcenia | ogólnoakademicki |
| 6. | Forma prowadzenia studiów | stacjonarna |

| | |
|--|--|
| 7. Informacje podstawowe o module | |
| Nazwa modułu | Przestępstwa gospodarcze |
| Kod modułu | PG |
| Liczba punktów ECTS | 2 |
| Język wykładowy | polski |
| Cel i opis treści kształcenia | Moduł służy uzyskaniu przez studenta pogłębionej wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych odnoszących się do przestępczości w obszarze działalności gospodarczej. Celem modułu jest nabycie przez studentów wiedzy, umiejętności i kompetencji w zakresie rozumienia roli postępowania karnego w systemie prawa, zasad odpowiedzialności karnej osób sprawujących funkcje zarządcze oraz systemu karnoskarbowych środków penalnych |
| Lista modułów koniecznych do zaliczenia przed przystąpieniem do tego modułu (o ile to konieczne) | nie dotyczy |

| 8. Zakładane efekty uczenia się modułu | | | |
|---|--|-----------------------------|--------------------------------|
| Kod | Opis | Efekty uczenia się kierunku | Stopień realizacji (skala 1-5) |
| K01 | Jest przygotowany do tworzenia organizacji dobrze zabezpieczonej przed popełnianiem przestępstw (tak na szkodę jak i w interesie tej organizacji) | K02 | 3 |
| U01 | Potrafi dokonać dokładnej karnoprawnej kwalifikacji wybranych patologicznych zachowań w obrocie gospodarczym | U05 | 5 |
| U02 | Dostrzega kryminogenne zjawiska w działalności gospodarczej | U02 | 5 |
| W01 | Wyjaśnia strukturę systemu prawnokarnej ochrony działalności gospodarczej oraz znamiona niektórych rodzajów przestępstw | W08 | 4 |
| W02 | Analizuje różnice pomiędzy odpowiedzialnością karną w obszarze działalności gospodarczej, a odpowiedzialnością prywatnoprawną, czy administracyjną | W02 | 4 |

| 9. Metody prowadzenia zajęć | | |
|------------------------------------|--|---|
| Kod | Kategoria | Nazwa (opis) |
| a01 | Zbiór metod asymilacji wiedzy / podających | Wykład informacyjny/kursowy systematyczny kurs z określonej dyscypliny naukowej w ujęciu syntetycznym; realizacja zakłada bierny odbiór przekazanych informacji |
| b01 | Zbiór metod problemowych | Wykład problemowy |

| | | |
|--|--|---|
| | | <i>analiza wybranego problemu naukowego lub praktycznego z weryfikacją i próbą rozwiązania wykładanych kwestii oraz wskazaniem konsekwencji wynikających z tego rozwiązania</i> |
|--|--|---|

10. Formy prowadzonych zajęć

| Kod | Nazwa | Liczba godzin | Sposób weryfikacji efektów uczenia się | Efekty uczenia się modułu | Metody prowadzenia zajęć |
|-----|--------|---------------|--|---------------------------|--------------------------|
| FZ1 | wykład | 15 | zaliczenie | K01, U01, U02, W01, W02 | a01, b01 |

11. Praca studenta poza udziałem w zajęciach obejmuje w szczególności:

| Kod | Kategoria | Nazwa (opis) | Czy częściowo zalicza się do BUNA-y? |
|-----|--|--|--------------------------------------|
| a02 | Przygotowanie do zajęć | Czytanie literatury / analiza materiałów źródłowych <i>czytanie literatury wskazanej w sylabusie; przegląd, porządkowanie, analiza i wybór materiałów źródłowych do wykorzystania w ramach zajęć</i> | Nie |
| c02 | Przygotowanie do weryfikacji efektów uczenia się | Studiowanie wykorzystanej literatury oraz wytworzonych w ramach zajęć materiałów <i>wglębienie się, dociekanie, rozważanie, przyswajanie, interpretacja lub porządkowanie wiedzy pochodzącej z literatury, dokumentacji, instrukcji, scenariuszy, itd., wykorzystanych na zajęciach oraz z notatek lub innych materiałów/wytworów sporządzonych w ich trakcie</i> | Tak |

Informacje dotyczące szczegółów realizacji modułu w danym roku akademickim znajdują się w sylabusie dostępnym w systemie USOS: <https://usosweb.us.edu.pl>.

| | | |
|----|---------------------------|-------------------------------|
| 1. | Nazwa kierunku | prawo w biznesie |
| 2. | Wydział | Wydział Prawa i Administracji |
| 3. | Cykl rozpoczęcia | 2024/2025 (semestr zimowy) |
| 4. | Poziom kształcenia | studia drugiego stopnia |
| 5. | Profil kształcenia | ogólnoakademicki |
| 6. | Forma prowadzenia studiów | stacjonarna |

| | |
|--|---|
| 7. Informacje podstawowe o module | |
| Nazwa modułu | Rachunkowość |
| Kod modułu | R |
| Liczba punktów ECTS | 3 |
| Język wykładowy | polski |
| Cel i opis treści kształcenia | <p>Celem modułu jest</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.Zaznajomienie studentów z wymogami prawa w zakresie rachunkowości finansowej. 2.Zaznajomienie studentów z podstawowymi pojęciami i kategoriami rachunkowości finansowej 3.Nabycie przez studentów umiejętności samodzielnego poprawnego posługiwania się pojęciami i kategoriami rachunkowości finansowej. 4.Nabycie przez studentów umiejętności komunikowania się z otoczeniem, przekazywania swoich opinii i poglądów, umiejętności wypowiadania się na temat modeli wyceny bilansowej i kategorii kształtujących wynik finansowy. |
| Lista modułów koniecznych do zaliczenia przed przystąpieniem do tego modułu (o ile to konieczne) | nie dotyczy |

| 8. Zakładane efekty uczenia się modułu | | | |
|---|---|-----------------------------|--------------------------------|
| Kod | Opis | Efekty uczenia się kierunku | Stopień realizacji (skala 1-5) |
| K01 | Umie pracować samodzielnie przy rozwiązywaniu problemów zakresie rachunkowości i rozumie potrzebę ciągłego pogłębiania swojej wiedzy | K01 | 4 |
| K02 | Posiada umiejętność wykorzystania informacji ujmowanych w ewidencji księgowej w celu właściwego komunikowania się z otoczeniem oraz podejmowania właściwych decyzji | K01 | 4 |
| U01 | Student posiada umiejętność ewidencji wybranych operacji gospodarczych związanych z kategoriami bilansowymi | U06 | 4 |
| U02 | Student potrafi dokonać ewidencji wybranych księgowości związanych z kategoriami wynikowymi | U05 | 4 |
| W01 | Student zna normy prawne w zakresie prowadzenie rachunkowości jednostek gospodarczych określonych w prawie bilansowym | W04 | 4 |
| W02 | Student zna zasady ewidencji wybranych grup aktywów, pasywów i kategorii wynikowych | W02 | 4 |

| 9. Metody prowadzenia zajęć | | |
|------------------------------------|--|-----------------------------|
| Kod | Kategoria | Nazwa (opis) |
| a01 | Zbiór metod asymilacji wiedzy / podających | Wykład informacyjny/kursowy |

| | | |
|-----|--------------------------|---|
| | | systematyczny kurs z określonej dyscypliny naukowej w ujęciu syntetycznym; realizacja zakłada bierny odbiór przekazanych informacji |
| b07 | Zbiór metod problemowych | Metody aktywizujące: studium przypadku case studies – wszechstronny opis zjawiska dotyczącego wybranej dyscypliny; odzwierciedlenie rzeczywistości, zaprezentowanie specyfiki zjawiska ze wszystkimi ważnymi jego aspektami do omówienia w ramach zajęć (co? gdzie? jak?); stosowane jako odtworzenie, przedstawienie, omówienie, diagnoza czynników, które kształtują zjawisko lub występują w interakcji z nim; pogłębiona jakościowa analiza i ocena wybranego zjawiska |
| e07 | Zbiór metod praktycznych | Symulacja met. pośrednia; naśladowanie rzeczywistości w celu zdobycia doświadczenia zbliżonego do prawdziwego; odtworzenie sytuacji z rzeczywistości w taki sposób, aby doświadczenia pozyskane przy jej pomocy były zbliżone do prawdziwych; praca na materiale „zastępczym” |

| 10. Formy prowadzonych zajęć | | | | | |
|-------------------------------------|-----------|---------------|--|---------------------------|--------------------------|
| Kod | Nazwa | Liczba godzin | Sposób weryfikacji efektów uczenia się | Efekty uczenia się modułu | Metody prowadzenia zajęć |
| FZ1 | wykład | 15 | egzamin | K02, U01, W01, W02 | a01 |
| FZ2 | ćwiczenia | 15 | zaliczenie | K01, U02 | b07, e07 |

| 11. Praca studenta poza udziałem w zajęciach obejmuje w szczególności: | | | |
|---|------------------------|--|--------------------------------------|
| Kod | Kategoria | Nazwa (opis) | Czy częściowo zalicza się do BUNA-y? |
| a02 | Przygotowanie do zajęć | Czytanie literatury / analiza materiałów źródłowych czytanie literatury wskazanej w sylabusie; przegląd, porządkowanie, analiza i wybór materiałów źródłowych do wykorzystania w ramach zajęć | Nie |
| a03 | Przygotowanie do zajęć | Ćwiczenie praktycznych umiejętności czynności polegające na powtarzaniu, doskonaleniu i utrwalaniu praktycznych umiejętności, w tym ćwiczonych podczas odbytych wcześniej zajęć lub nowych, niezbędnych z punktu widzenia realizacji kolejnych elementów programu (jako przygotowanie się uczestnictwa w zajęciach) | Tak |

Informacje dotyczące szczegółów realizacji modułu w danym roku akademickim znajdują się w sylabusie dostępnym w systemie USOS: <https://usosweb.us.edu.pl>.

| | | |
|----|---------------------------|-------------------------------|
| 1. | Nazwa kierunku | prawo w biznesie |
| 2. | Wydział | Wydział Prawa i Administracji |
| 3. | Cykl rozpoczęcia | 2024/2025 (semestr zimowy) |
| 4. | Poziom kształcenia | studia drugiego stopnia |
| 5. | Profil kształcenia | ogólnoakademicki |
| 6. | Forma prowadzenia studiów | stacjonarna |

| | |
|--|--|
| 7. Informacje podstawowe o module | |
| Nazwa modułu | Restrukturyzacja i upadłość |
| Kod modułu | RU |
| Liczba punktów ECTS | 3 |
| Język wykładowy | polski |
| Cel i opis treści kształcenia | Celem modułu jest zapoznanie studentów z możliwymi rozwiązaniami restrukturyzacyjnymi w razie niewypłacalności bądź zagrożenia niewypłacalnością przedsiębiorcy. Zakłada się, że student pozna rodzaje postępowań restrukturyzacyjnych i procedurę upadłościową, ich przebieg, skutki ogłoszenia upadłości i skutki zakończenia postępowania restrukturyzacyjnego. |
| Lista modułów koniecznych do zaliczenia przed przystąpieniem do tego modułu (o ile to konieczne) | nie dotyczy |

| 8. Zakładane efekty uczenia się modułu | | | |
|---|--|-----------------------------|--------------------------------|
| Kod | Opis | Efekty uczenia się kierunku | Stopień realizacji (skala 1-5) |
| K01 | Student potrafi współpracować nie tylko w grupie, ale samodzielnie i krytycznie przygotowywać możliwe strategie w zakresie oddłużenia przedsiębiorcy | K02 | 4 |
| U01 | Student potrafi analizować podstawowe zjawiska związane z zaistnieniem stanu niewypłacalności i identyfikuje podjęcie możliwych kroków prawnych i gospodarczych | U02 | 5 |
| U02 | Student za pomocą zdobytej wiedzy potrafi przyjąć trafne założenia i podejmując decyzje w zakresie wyboru najbardziej optymalnej formy postępowania w celu utrzymania bądź wygaszenia prowadzonej działalności | U03 | 5 |
| U03 | Samodzielnie sporządza pisma, wnioski, projekty planów spłat związane z procedurami upadłościową lub restrukturyzacyjną | U06 | 4 |
| W01 | Zna podstawowe pojęcia prawne, budowę, rodzaje możliwych postępowań służących oddłużeniu i restrukturyzacji przedsiębiorcy | W02 | 5 |
| W02 | Student potrafi zidentyfikować i wskazać dokumenty niezbędne przy prowadzeniu procedury restrukturyzacyjnej lub upadłościowej | W01 | 5 |

| 9. Metody prowadzenia zajęć | | |
|------------------------------------|--|-----------------------------|
| Kod | Kategoria | Nazwa (opis) |
| a01 | Zbiór metod asymilacji wiedzy / podających | Wykład informacyjny/kursowy |

| | | |
|--|--|---|
| | | systematyczny kurs z określonej dyscypliny naukowej w ujęciu syntetycznym; realizacja zakłada bierny odbiór przekazanych informacji |
|--|--|---|

| |
|-------------------------------------|
| 10. Formy prowadzonych zajęć |
|-------------------------------------|

| Kod | Nazwa | Liczba godzin | Sposób weryfikacji efektów uczenia się | Efekty uczenia się modułu | Metody prowadzenia zajęć |
|-----|--------|---------------|--|------------------------------|--------------------------|
| FZ1 | wykład | 30 | zaliczenie | K01, U01, U02, U03, W01, W02 | a01 |

| |
|---|
| 11. Praca studenta poza udziałem w zajęciach obejmuje w szczególności: |
|---|

| Kod | Kategoria | Nazwa (opis) | Czy częściowo zalicza się do BUNA-y? |
|-----|--|--|--------------------------------------|
| a02 | Przygotowanie do zajęć | Czytanie literatury / analiza materiałów źródłowych <i>czytanie literatury wskazanej w sylabusie; przegląd, porządkowanie, analiza i wybór materiałów źródłowych do wykorzystania w ramach zajęć</i> | Nie |
| c02 | Przygotowanie do weryfikacji efektów uczenia się | Studiowanie wykorzystanej literatury oraz wytworzonych w ramach zajęć materiałów <i>wgłębianie się, dociekanie, rozważanie, przyswajanie, interpretacja lub porządkowanie wiedzy pochodzącej z literatury, dokumentacji, instrukcji, scenariuszy, itd., wykorzystanych na zajęciach oraz z notatek lub innych materiałów/wytworów sporządzonych w ich trakcie</i> | Tak |

Informacje dotyczące szczegółów realizacji modułu w danym roku akademickim znajdują się w sylabusie dostępnym w systemie USOS: <https://usosweb.us.edu.pl>.

| | | |
|----|---------------------------|-------------------------------|
| 1. | Nazwa kierunku | prawo w biznesie |
| 2. | Wydział | Wydział Prawa i Administracji |
| 3. | Cykl rozpoczęcia | 2024/2025 (semestr zimowy) |
| 4. | Poziom kształcenia | studia drugiego stopnia |
| 5. | Profil kształcenia | ogólnoakademicki |
| 6. | Forma prowadzenia studiów | stacjonarna |

| | |
|--|---|
| 7. Informacje podstawowe o module | |
| Nazwa modułu | Seminarium dyplomowe cz. 1 |
| Kod modułu | SD_cz. 1 |
| Liczba punktów ECTS | 3 |
| Język wykładowy | polski |
| Cel i opis treści kształcenia | Moduł seminarium dyplomowe cz. 1 stanowi pierwszą część cyklu seminarium poświęconego pisaniu rozprawy magisterskiej dotyczącej aspektów prawnych funkcjonowania przedsiębiorstwa w obrocie gospodarczym. Student pod opieką promotora określa przedmiot i temat badawczy, opracowuje stan badań, gromadzi i selekcjonuje źródła, przygotowuje konspekt pracy i bibliografię, a także określa kolejne etapy pracy nad rozprawą. |
| Lista modułów koniecznych do zaliczenia przed przystąpieniem do tego modułu (o ile to konieczne) | nie dotyczy |

| 8. Zakładane efekty uczenia się modułu | | | |
|---|--|-----------------------------|--------------------------------|
| Kod | Opis | Efekty uczenia się kierunku | Stopień realizacji (skala 1-5) |
| K01 | Jest gotowy krytycznie oceniać swoją wiedzę | K01 | 4 |
| U01 | Potrafi przygotować, przy wsparciu Promotora, pracę magisterską będącą analizą wybranego problemu dotyczącego prawnych aspektów funkcjonowania przedsiębiorstwa w obrocie gospodarczym | W09 | 4 |
| U02 | Potrafi formułować swoje stanowisko i je uzasadnić | U07 | 3 |
| U03 | Jest gotowy uczyć się przez cały czas, uaktualniać i poszerzać swoją wiedzę nabytą w toku studiów | U09 | 4 |
| W01 | Posiada pogłębioną wiedzę prawno-ekonomiczną na temat funkcjonowania przedsiębiorstwa i przedsiębiorcy | W02 | 4 |
| W02 | Ma wiedzę na temat własności intelektualnej, jej ochrony i zarządzania nią oraz jest świadom zasad etyki w obszarze pisania pracy magisterskiej | W03 | 4 |

| 9. Metody prowadzenia zajęć | | |
|------------------------------------|--------------------------|--|
| Kod | Kategoria | Nazwa (opis) |
| b05 | Zbiór metod problemowych | Metody aktywizujące; seminarium/proseminarium <i>metoda seminaryjna – zwykle słowna prezentacja opracowanego/zdiagnozowanego wcześniej problemu na forum, w celu wywołania dyskusji wokół wyników pracy badawczej; rodzaj konferencji, kursu, szkolenia wzorowanego na formie zajęć seminaryjnych</i> |

| 10. Formy prowadzonych zajęć | | | | | |
|------------------------------|------------|---------------|--|------------------------------|--------------------------|
| Kod | Nazwa | Liczba godzin | Sposób weryfikacji efektów uczenia się | Efekty uczenia się modułu | Metody prowadzenia zajęć |
| FZ1 | seminarium | 30 | zaliczenie | K01, U01, U02, U03, W01, W02 | b05 |

| 11. Praca studenta poza udziałem w zajęciach obejmuje w szczególności: | | | |
|--|------------------------|---|--------------------------------------|
| Kod | Kategoria | Nazwa (opis) | Czy częściowo zalicza się do BUNA-y? |
| a02 | Przygotowanie do zajęć | Czytanie literatury / analiza materiałów źródłowych <i>czytanie literatury wskazanej w sylabusie; przegląd, porządkowanie, analiza i wybór materiałów źródłowych do wykorzystania w ramach zajęć</i> | Nie |
| a05 | Przygotowanie do zajęć | Wytworzenie/przygotowanie narzędzi, materiałów, dokumentacji niezbędnych do uczestnictwa w zajęciach <i>opracowanie, przygotowanie i weryfikacja przydatności narzędzi oraz materiałów (np. pomocy, scenariuszy, narzędzi badawczych, aparatury, itd.) do wykorzystania w ramach zajęć lub służących przygotowaniu się do nich</i> | Tak |

Informacje dotyczące szczegółów realizacji modułu w danym roku akademickim znajdują się w sylabusie dostępnym w systemie USOS: <https://usosweb.us.edu.pl>.

| | | |
|----|---------------------------|-------------------------------|
| 1. | Nazwa kierunku | prawo w biznesie |
| 2. | Wydział | Wydział Prawa i Administracji |
| 3. | Cykl rozpoczęcia | 2024/2025 (semestr zimowy) |
| 4. | Poziom kształcenia | studia drugiego stopnia |
| 5. | Profil kształcenia | ogólnoakademicki |
| 6. | Forma prowadzenia studiów | stacjonarna |

| | |
|--|---|
| 7. Informacje podstawowe o module | |
| Nazwa modułu | Seminarium dyplomowe cz. 2 |
| Kod modułu | SD_cz. 2 |
| Liczba punktów ECTS | 3 |
| Język wykładowy | polski |
| Cel i opis treści kształcenia | Moduł seminarium dyplomowe cz. 2 poświęcony jest poszerzeniu znajomości przedmiotu badań, porządkowaniu i weryfikowaniu zebranego materiału, stawianiu pytań i opracowaniu wniosków badawczych. Student przedstawia koncepcję swojej pracy magisterskiej oraz redaguje pierwszy rozdział pracy. |
| Lista modułów koniecznych do zaliczenia przed przystąpieniem do tego modułu (o ile to konieczne) | [SD_cz. 1] Seminarium dyplomowe cz. 1 |

| 8. Zakładane efekty uczenia się modułu | | | |
|---|--|-----------------------------|--------------------------------|
| Kod | Opis | Efekty uczenia się kierunku | Stopień realizacji (skala 1-5) |
| K01 | Jest gotowy krytycznie oceniać swoją wiedzę | K01 | 4 |
| U01 | Potrafi przygotować, przy wsparciu Promotora, pracę magisterską będącą analizą wybranego problemu dotyczącego prawnych aspektów funkcjonowania przedsiębiorstwa w obrocie gospodarczym | W09 | 4 |
| U02 | Potrafi formułować swoje stanowisko i je uzasadnić | U07 | 3 |
| U03 | Jest gotowy uczyć się przez cały czas, uaktualniać i poszerzać swoją wiedzę nabytą w toku studiów | U09 | 4 |
| W01 | Posiada pogłębioną wiedzę prawno-ekonomiczną na temat funkcjonowania przedsiębiorstwa i przedsiębiorcy | W02 | 4 |
| W02 | Ma wiedzę na temat własności intelektualnej, jej ochrony i zarządzania nią oraz jest świadom zasad etyki w obszarze pisania pracy magisterskiej | W03 | 4 |

| 9. Metody prowadzenia zajęć | | |
|------------------------------------|--------------------------|--|
| Kod | Kategoria | Nazwa (opis) |
| b05 | Zbiór metod problemowych | Metody aktywizujące; seminarium/proseminarium <i>metoda seminaryjna – zwykle słowna prezentacja opracowanego/zdiagnozowanego wcześniej problemu na forum, w celu wywołania dyskusji wokół wyników pracy badawczej; rodzaj konferencji, kursu, szkolenia wzorowanego na formie zajęć seminaryjnych</i> |

| 10. Formy prowadzonych zajęć | | | | | |
|------------------------------|------------|---------------|--|------------------------------|--------------------------|
| Kod | Nazwa | Liczba godzin | Sposób weryfikacji efektów uczenia się | Efekty uczenia się modułu | Metody prowadzenia zajęć |
| FZ1 | seminarium | 30 | zaliczenie | K01, U01, U02, U03, W01, W02 | b05 |

| 11. Praca studenta poza udziałem w zajęciach obejmuje w szczególności: | | | |
|--|------------------------|---|--------------------------------------|
| Kod | Kategoria | Nazwa (opis) | Czy częściowo zalicza się do BUNA-y? |
| a02 | Przygotowanie do zajęć | Czytanie literatury / analiza materiałów źródłowych <i>czytanie literatury wskazanej w sylabusie; przegląd, porządkowanie, analiza i wybór materiałów źródłowych do wykorzystania w ramach zajęć</i> | Nie |
| a05 | Przygotowanie do zajęć | Wytworzenie/przygotowanie narzędzi, materiałów, dokumentacji niezbędnych do uczestnictwa w zajęciach <i>opracowanie, przygotowanie i weryfikacja przydatności narzędzi oraz materiałów (np. pomocy, scenariuszy, narzędzi badawczych, aparatury, itd.) do wykorzystania w ramach zajęć lub służących przygotowaniu się do nich</i> | Tak |

Informacje dotyczące szczegółów realizacji modułu w danym roku akademickim znajdują się w sylabusie dostępnym w systemie USOS: <https://usosweb.us.edu.pl>.

| | | |
|----|---------------------------|-------------------------------|
| 1. | Nazwa kierunku | prawo w biznesie |
| 2. | Wydział | Wydział Prawa i Administracji |
| 3. | Cykl rozpoczęcia | 2024/2025 (semestr zimowy) |
| 4. | Poziom kształcenia | studia drugiego stopnia |
| 5. | Profil kształcenia | ogólnoakademicki |
| 6. | Forma prowadzenia studiów | stacjonarna |

| | | |
|--|---------------------------------------|---|
| 7. | Informacje podstawowe o module | |
| Nazwa modułu | | Seminarium dyplomowe cz. 3 |
| Kod modułu | | SD_cz. 3 |
| Liczba punktów ECTS | | 7 |
| Język wykładowy | | polski |
| Cel i opis treści kształcenia | | Moduł seminarium dyplomowe cz. 3 to ostatni semestr prac nad pracą magisterską; przeznaczony jest na prezentację kolejnych rozdziałów pracy, w tym części badawczej i redakcję ostatecznej wersji pracy magisterskiej. Student składa pracę magisterską |
| Lista modułów koniecznych do zaliczenia przed przystąpieniem do tego modułu (o ile to konieczne) | | [SD_cz. 2] Seminarium dyplomowe cz. 2 |

| 8. | Zakładane efekty uczenia się modułu | | | |
|-----|--|-----------------------------|--------------------------------|--|
| Kod | Opis | Efekty uczenia się kierunku | Stopień realizacji (skala 1-5) | |
| K01 | Jest gotowy krytycznie oceniać swoją wiedzę | K01 | 4 | |
| U01 | Potrafi przygotować, przy wsparciu Promotora, pracę magisterską będącą analizą wybranego problemu dotyczącego prawnych aspektów funkcjonowania przedsiębiorstwa w obrocie gospodarczym | W01 | 4 | |
| U02 | Potrafi formułować swoje stanowisko i je uzasadnić | U07 | 3 | |
| U03 | Jest gotowy uczyć się przez cały czas, uaktualniać i poszerzać swoją wiedzę nabytą w toku studiów | U04 U06 | 3 3 | |
| W01 | Posiada pogłębioną wiedzę prawno-ekonomiczną na temat funkcjonowania przedsiębiorstwa i przedsiębiorcy | W02 | 4 | |
| W02 | Ma wiedzę na temat własności intelektualnej, jej ochrony i zarządzania nią oraz jest świadom zasad etyki w obszarze pisania pracy magisterskiej | W03 | 4 | |

| 9. | Metody prowadzenia zajęć | | |
|-----|---------------------------------|--|--|
| Kod | Kategoria | Nazwa (opis) | |
| b05 | Zbiór metod problemowych | Metody aktywizujące; seminarium/proseminarium <i>metoda seminaryjna – zwykle słowna prezentacja opracowanego/zdiagnozowanego wcześniej problemu na forum, w celu wywołania dyskusji wokół wyników pracy badawczej; rodzaj konferencji, kursu, szkolenia wzorowanego na formie zajęć seminaryjnych</i> | |

| 10. Formy prowadzonych zajęć | | | | | |
|------------------------------|------------|---------------|--|------------------------------|--------------------------|
| Kod | Nazwa | Liczba godzin | Sposób weryfikacji efektów uczenia się | Efekty uczenia się modułu | Metody prowadzenia zajęć |
| FZ1 | seminarium | 30 | zaliczenie | K01, U01, U02, U03, W01, W02 | b05 |

| 11. Praca studenta poza udziałem w zajęciach obejmuje w szczególności: | | | |
|--|--|---|--------------------------------------|
| Kod | Kategoria | Nazwa (opis) | Czy częściowo zalicza się do BUNA-y? |
| a02 | Przygotowanie do zajęć | Czytanie literatury / analiza materiałów źródłowych <i>czytanie literatury wskazanej w sylabusie; przegląd, porządkowanie, analiza i wybór materiałów źródłowych do wykorzystania w ramach zajęć</i> | Nie |
| a05 | Przygotowanie do zajęć | Wytworzenie/przygotowanie narzędzi, materiałów, dokumentacji niezbędnych do uczestnictwa w zajęciach <i>opracowanie, przygotowanie i weryfikacja przydatności narzędzi oraz materiałów (np. pomocy, scenariuszy, narzędzi badawczych, aparatury, itd.) do wykorzystania w ramach zajęć lub służących przygotowaniu się do nich</i> | Tak |
| c03 | Przygotowanie do weryfikacji efektów uczenia się | Realizacja indywidualnego lub grupowego zadania zaliczeniowego/egz./etapowego <i>zbiór czynności zmierzających do wykonania zadania zleconego do realizacji poza zajęciami, jako obowiązkowego etapu/elementu weryfikacji przypisanych do tych zajęć efektów uczenia się</i> | Nie |

Informacje dotyczące szczegółów realizacji modułu w danym roku akademickim znajdują się w sylabusie dostępnym w systemie USOS: <https://usosweb.us.edu.pl>.

| | | |
|----|---------------------------|-------------------------------|
| 1. | Nazwa kierunku | prawo w biznesie |
| 2. | Wydział | Wydział Prawa i Administracji |
| 3. | Cykl rozpoczęcia | 2024/2025 (semestr zimowy) |
| 4. | Poziom kształcenia | studia drugiego stopnia |
| 5. | Profil kształcenia | ogólnoakademicki |
| 6. | Forma prowadzenia studiów | stacjonarna |

| | |
|--|--|
| 7. Informacje podstawowe o module | |
| Nazwa modułu | Zamówienia publiczne |
| Kod modułu | ZP |
| Liczba punktów ECTS | 3 |
| Język wykładowy | polski |
| Cel i opis treści kształcenia | Celem modułu jest zaznajomienie studentów z problematyką Prawa zamówień publicznych. Cel obejmuje przekazanie wiedzy zarówno teoretycznej, jak i praktycznej dotyczącej przedmiotowego zagadnienia. Cel ten jest realizowany poprzez wykłady oraz ćwiczenia. Treść kształcenia obejmuje zagadnienia dotyczące: źródeł prawa zamówień publicznych na poziomie UE oraz prawa krajowego, zakresu podmiotowego i przedmiotowego, zasad udzielania zamówień publicznych, trybów udzielenia zamówień publicznych, otoczenia instytucjonalnego rynku zamówień publicznych, środków ochrony prawnej, umów w sprawach zamówień publicznych, umów koncesji na roboty budowlane lub usługi partnerstwa publiczno-prywatnego |
| Lista modułów koniecznych do zaliczenia przed przystąpieniem do tego modułu (o ile to konieczne) | nie dotyczy |

| 8. Zakładane efekty uczenia się modułu | | | |
|---|--|-----------------------------|--------------------------------|
| Kod | Opis | Efekty uczenia się kierunku | Stopień realizacji (skala 1-5) |
| K01 | Potrafi dokonywać krytycznej oceny posiadanej wiedzy i odbieranych treści z zakresu zamówień publicznych oraz wiarygodnie artykułować i bronić swoich poglądów, posługując się wiedzą ekspercką | K01 | 5 |
| U01 | Prognozuje i interpretuje zjawiska społeczne, polityczne, ekonomiczne i kulturowe związane z działalnością gospodarczą w kontekście zamówień publicznych | U02 | 5 |
| U02 | Umie odnaleźć właściwą regulację prawną z zakresu zamówień publicznych, zinterpretować przepisy i wyciągnąć wnioski, co do dopuszczalnego lub wymaganego postępowania odnośnie do trybu ich przeprowadzania w zmieniającym się kontekście społeczno-gospodarczym | U04 | 5 |
| W01 | Zna instrumenty finansowe i nowoczesne formy zarządzania niezbędne przedsiębiorcy i menadżerowi | W05 | 5 |
| W02 | Orientuje się w międzynarodowych aspektach prowadzenia działalności gospodarczej | W07 | 5 |
| W03 | Posiada wiedzę na temat norm moralnych, etycznych i zawodowych w określonych gałęziach gospodarki w kontekście postępowania z zakresu zamówień publicznych | W08 | 5 |

| 9. Metody prowadzenia zajęć | | |
|-----------------------------|--|--|
| Kod | Kategoria | Nazwa (opis) |
| a01 | Zbiór metod asymilacji wiedzy / podających | Wykład informacyjny/kursowy systematyczny kurs z określonej dyscypliny naukowej w ujęciu syntetycznym; realizacja zakłada bierny odbiór przekazanych informacji |
| b03 | Zbiór metod problemowych | Metody aktywizujące: gry dydaktyczne treści nauczania ujęte w formułę gry zachowującej reguły, zasady i przepisy; prowadzone w celowo zorganizowanej sytuacji, opartej na opisie faktów i procesów, uczący się konkurują ze sobą w ramach określonych przez NA zasad; gry symulacyjne – uwzględniają pozorowanie sytuacji rzeczywistych; gry decyzyjne – oparte są na procesie podejmowania decyzji z poznaniem ich konsekwencji (np. drzewo decyzyjne), gry psychologiczne – wzmagają udział emocjonalno-wolicjonalnego komponentu postawy |
| b04 | Zbiór metod problemowych | Metody aktywizujące: dyskusja/debata wymiana poglądów z użyciem merytorycznych argumentów, w wyniku której dochodzi do ścierania się różnych poglądów, wypracowania kompromisów i określania wspólnych stanowisk; dyskusja prowadzona jest w oparciu o reguły wcześniej ustalone z grupą: w tym dotyczące czasu, sposobu i kolejności prezentacji stanowisk oraz zasad kulturalnej dyskusji; dyskusja służy poszukiwaniu najlepszych rozwiązań, prezentowaniu różnych punktów widzenia, nie jest rywalizacją; odmiany d.: burza mózgów, debata oksfordzka, dyskusja panelowa, drzewo decyzyjne, dyskusja konferencyjna; debata to uporządkowany spór pomiędzy zwolennikami i przeciwnikami jakiegoś poglądu, toczona zwykle przez specjalistów z dziedziny lub wybranych uprzednio przedstawicieli grupy zajmującej się wspólnym problemem |

| 10. Formy prowadzonych zajęć | | | | | |
|------------------------------|-----------|---------------|--|---------------------------|--------------------------|
| Kod | Nazwa | Liczba godzin | Sposób weryfikacji efektów uczenia się | Efekty uczenia się modułu | Metody prowadzenia zajęć |
| FZ1 | wykład | 15 | egzamin | K01, U01, W01, W02, W03 | a01 |
| FZ2 | ćwiczenia | 30 | zaliczenie | K01, U02 | b03, b04 |

| 11. Praca studenta poza udziałem w zajęciach obejmuje w szczególności: | | | |
|--|--|---|--------------------------------------|
| Kod | Kategoria | Nazwa (opis) | Czy częściowo zalicza się do BUNA-y? |
| a03 | Przygotowanie do zajęć | Ćwiczenie praktycznych umiejętności czynności polegające na powtarzaniu, doskonaleniu i utrwalaniu praktycznych umiejętności, w tym ćwiczonych podczas odbytych wcześniej zajęć lub nowych, niezbędnych z punktu widzenia realizacji kolejnych elementów programu (jako przygotowanie się uczestnictwa w zajęciach) | Nie |
| c03 | Przygotowanie do weryfikacji efektów uczenia się | Realizacja indywidualnego lub grupowego zadania zaliczeniowego/egz./etapowego zbiór czynności zmierzających do wykonania zadania zleconego do realizacji poza zajęciami, jako obowiązkowego etapu/elementu weryfikacji przypisanych do tych zajęć efektów uczenia się | Tak |

Informacje dotyczące szczegółów realizacji modułu w danym roku akademickim znajdują się w sylabusie dostępnym w systemie USOS: <https://usosweb.us.edu.pl>.

| | | |
|----|---------------------------|-------------------------------|
| 1. | Nazwa kierunku | prawo w biznesie |
| 2. | Wydział | Wydział Prawa i Administracji |
| 3. | Cykl rozpoczęcia | 2024/2025 (semestr zimowy) |
| 4. | Poziom kształcenia | studia drugiego stopnia |
| 5. | Profil kształcenia | ogólnoakademicki |
| 6. | Forma prowadzenia studiów | stacjonarna |

| | |
|--|---|
| 7. Informacje podstawowe o module | |
| Nazwa modułu | Zarządzanie łańcuchami dostaw w przedsiębiorstwie |
| Kod modułu | ZŁDP |
| Liczba punktów ECTS | 3 |
| Język wykładowy | polski |
| Cel i opis treści kształcenia | Zajęcia obejmują zagadnienia dotyczące budowania łańcuchów dostaw w przedsiębiorstwie jako jednego z kluczowych elementów uzyskiwania przewagi konkurencyjnej na rynku oraz ukazują efektywność łańcucha dostaw rozumianą jako jego zdolność do osiągania założonych celów i efektów przy możliwie najniższych nakładach koniecznych do ich realizacji. W trakcie zajęć studenci zapoznają się z koncepcją podejścia sieciowego w naukach o zarządzaniu, uzyskują wiedzę na temat istoty funkcjonowania łańcuchów dostaw oraz ich złożoności. Poznają zasady projektowania sprawnych i efektywnych przepływów w łańcuchach dostaw, które umożliwiają realizację podstawowych zadań logistycznych nastawionych na minimalizację kosztów. |
| Lista modułów koniecznych do zaliczenia przed przystąpieniem do tego modułu (o ile to konieczne) | nie dotyczy |

| 8. Zakładane efekty uczenia się modułu | | | |
|---|--|-----------------------------|--------------------------------|
| Kod | Opis | Efekty uczenia się kierunku | Stopień realizacji (skala 1-5) |
| K01 | Student potrafi podejmować decyzje, przekonująco je uzasadnić i bronić własnego stanowiska. Student dokonuje analizy wydarzeń, zjawisk i sytuacji społecznych i ekonomicznych. Potrafi określić i ocenić indywidualne i zbiorowe interesy poszczególnych uczestników łańcucha dostaw oraz ich wzajemne relacje | K01 | 4 |
| U01 | Student posiada umiejętność oceny wydarzeń i następstw w kontekście zarządzania łańcuchami dostaw – potrafi dokonać ich interpretacji | U03 | 4 |
| U02 | Student potrafi podejmować decyzje, przekonująco je uzasadnić i bronić własnego stanowiska | U07 | 5 |
| W01 | Student ma pogłębioną wiedzę ekonomiczną dotyczącą zarządzania przedsiębiorstwem oraz metaorganizacjami (łańcuchami dostaw) | W01 | 5 |
| W02 | Student prognozuje i interpretuje zjawiska społeczne, polityczne, ekonomiczne i kulturowe związane z zarządzaniem łańcuchami dostaw | U02 | 4 |

| 9. Metody prowadzenia zajęć | | | | | |
|-----------------------------|--|---|--|--|--|
| Kod | Kategoria | Nazwa (opis) | | | |
| a01 | Zbiór metod asymilacji wiedzy / podających | Wykład informacyjny/kursowy systematyczny kurs z określonej dyscypliny naukowej w ujęciu syntetycznym; realizacja zakłada bierny odbiór przekazanych informacji | | | |

| 10. Formy prowadzonych zajęć | | | | | |
|------------------------------|--------|---------------|--|---------------------------|--------------------------|
| Kod | Nazwa | Liczba godzin | Sposób weryfikacji efektów uczenia się | Efekty uczenia się modułu | Metody prowadzenia zajęć |
| FZ1 | wykład | 30 | zaliczenie | K01, U01, U02, W01, W02 | a01 |

| 11. Praca studenta poza udziałem w zajęciach obejmuje w szczególności: | | | |
|--|--|--|--------------------------------------|
| Kod | Kategoria | Nazwa (opis) | Czy częściowo zalicza się do BUNA-y? |
| a02 | Przygotowanie do zajęć | Czytanie literatury / analiza materiałów źródłowych <i>czytanie literatury wskazanej w sylabusie; przegląd, porządkowanie, analiza i wybór materiałów źródłowych do wykorzystania w ramach zajęć</i> | Nie |
| c02 | Przygotowanie do weryfikacji efektów uczenia się | Studiowanie wykorzystanej literatury oraz wytworzonych w ramach zajęć materiałów <i>wgłębianie się, dociekanie, rozważanie, przyswajanie, interpretacja lub porządkowanie wiedzy pochodzącej z literatury, dokumentacji, instrukcji, scenariuszy, itd., wykorzystanych na zajęciach oraz z notatek lub innych materiałów/wytworów sporządzonych w ich trakcie</i> | Tak |

Informacje dotyczące szczegółów realizacji modułu w danym roku akademickim znajdują się w sylabusie dostępnym w systemie USOS: <https://usosweb.us.edu.pl>.

| | | |
|----|---------------------------|-------------------------------|
| 1. | Nazwa kierunku | prawo w biznesie |
| 2. | Wydział | Wydział Prawa i Administracji |
| 3. | Cykl rozpoczęcia | 2024/2025 (semestr zimowy) |
| 4. | Poziom kształcenia | studia drugiego stopnia |
| 5. | Profil kształcenia | ogólnoakademicki |
| 6. | Forma prowadzenia studiów | stacjonarna |

| | |
|--|--|
| 7. Informacje podstawowe o module | |
| Nazwa modułu | Zarządzanie relacjami |
| Kod modułu | ZR |
| Liczba punktów ECTS | 2 |
| Język wykładowy | polski |
| Cel i opis treści kształcenia | Moduł poświęcony jest przybliżeniu studentom problematyki zarządzania relacjami jakie przedsiębiorstwo buduje w otoczeniu bliższym oraz dalszym. W trakcie zajęć studenci poznają uwarunkowania współczesnego otoczenia, ze szczególnym uwzględnieniem aspektów zmienności gospodarczej w otoczeniu (turbulencja), omówione zostaną typologie relacji oraz ich znaczenie w kontekście budowania pozycji firmy na rynku oraz osiągania przewagi konkurencyjnej. |
| Lista modułów koniecznych do zaliczenia przed przystąpieniem do tego modułu (o ile to konieczne) | nie dotyczy |

| 8. Zakładane efekty uczenia się modułu | | | |
|---|---|-----------------------------|--------------------------------|
| Kod | Opis | Efekty uczenia się kierunku | Stopień realizacji (skala 1-5) |
| K01 | Student jest gotów opracować założenia systemu zarządzania relacjami | K04 | 3 |
| U01 | Student posiada umiejętność argumentowania i uzasadniania podejmowanych decyzji zarządczych w obszarze logistyki: gospodarczej, militarnej i społecznej | K01 | 4 |
| U02 | Student potrafi identyfikować przyczyny oraz przeprowadzić analizę uwarunkowań podstawowych czynników wpływających na relacje firmy z otoczeniem lub z interesariuszami | U03 | 3 |
| W01 | Student rozpoznaje typy relacji przedsiębiorstwa z interesariuszami funkcjonującymi w jego otoczeniu | W01 | 3 |
| W02 | Student rozumie istotę i znaczenie relacji przedsiębiorstwa z interesariuszami funkcjonującymi w jego otoczeniu | W02 | 4 |

| 9. Metody prowadzenia zajęć | | |
|------------------------------------|--|---|
| Kod | Kategoria | Nazwa (opis) |
| a01 | Zbiór metod asymilacji wiedzy / podających | Wykład informacyjny/kursowy systematyczny kurs z określonej dyscypliny naukowej w ujęciu syntetycznym; realizacja zakłada bierny odbiór przekazanych informacji |

| 10. Formy prowadzonych zajęć | | | | | |
|------------------------------|--------|---------------|--|---------------------------|--------------------------|
| Kod | Nazwa | Liczba godzin | Sposób weryfikacji efektów uczenia się | Efekty uczenia się modułu | Metody prowadzenia zajęć |
| FZ1 | wykład | 15 | zaliczenie | K01, U01, U02, W01, W02 | a01 |

| 11. Praca studenta poza udziałem w zajęciach obejmuje w szczególności: | | | |
|--|--|--|--------------------------------------|
| Kod | Kategoria | Nazwa (opis) | Czy częściowo zalicza się do BUNA-y? |
| a02 | Przygotowanie do zajęć | Czytanie literatury / analiza materiałów źródłowych <i>czytanie literatury wskazanej w sylabusie; przegląd, porządkowanie, analiza i wybór materiałów źródłowych do wykorzystania w ramach zajęć</i> | Nie |
| c02 | Przygotowanie do weryfikacji efektów uczenia się | Studiowanie wykorzystanej literatury oraz wytworzonych w ramach zajęć materiałów <i>wgłębianie się, dociekanie, rozważanie, przyswajanie, interpretacja lub porządkowanie wiedzy pochodzącej z literatury, dokumentacji, instrukcji, scenariuszy, itd., wykorzystanych na zajęciach oraz z notatek lub innych materiałów/wytworów sporządzonych w ich trakcie</i> | Tak |

Informacje dotyczące szczegółów realizacji modułu w danym roku akademickim znajdują się w sylabusie dostępnym w systemie USOS: <https://usosweb.us.edu.pl>.

| | | |
|----|---------------------------|-------------------------------|
| 1. | Nazwa kierunku | prawo w biznesie |
| 2. | Wydział | Wydział Prawa i Administracji |
| 3. | Cykl rozpoczęcia | 2024/2025 (semestr zimowy) |
| 4. | Poziom kształcenia | studia drugiego stopnia |
| 5. | Profil kształcenia | ogólnoakademicki |
| 6. | Forma prowadzenia studiów | stacjonarna |

| | |
|--|--|
| 7. Informacje podstawowe o module | |
| Nazwa modułu | Zarządzanie zasobami ludzkimi |
| Kod modułu | ZZL |
| Liczba punktów ECTS | 2 |
| Język wykładowy | polski |
| Cel i opis treści kształcenia | Moduł obejmuje zagadnienia z zakresu realizacji funkcji personalnej w przedsiębiorstwach, jak również z zakresu zarządzania kapitałem ludzkim oraz rozwoju pracowników w organizacji. W trakcie trwania zajęć student zapoznaje się z zasadniczymi elementami ZZL oraz z nowoczesnymi metodami zarządzania pracownikami. Rozwija kompetencje w zakresie praktycznych umiejętności przygotowujących do wykorzystania wiedzy w pracy zawodowej w zakresie pozyskiwania pracowników jak i motywowania |
| Lista modułów koniecznych do zaliczenia przed przystąpieniem do tego modułu (o ile to konieczne) | nie dotyczy |

| 8. Zakładane efekty uczenia się modułu | | | |
|---|---|-----------------------------|--------------------------------|
| Kod | Opis | Efekty uczenia się kierunku | Stopień realizacji (skala 1-5) |
| K01 | Student potrafi współpracować w grupie, samodzielnie i krytycznie uzupełniać wiedzę z zakresu ZZL | K01 | 5 |
| U01 | Student potrafi przygotować, przeprowadzić, opracować podstawowe elementy procesu rekrutacji i selekcji | U03 | 3 |
| U02 | Student potrafi zdiagnozować potrzeby firmy w zakresie ZZL | U03 | 4 |
| U03 | Student potrafi rozstrzygnąć dylematy związane z obszarem ZZL | U04 | 4 |
| W01 | Student posiada wiedzę w zakresie terminologii, teorii i metodologii dotyczącą metod oceny personelu i działań rozwojowych przedsiębiorstwa | W06 | 5 |

| 9. Metody prowadzenia zajęć | | |
|------------------------------------|--------------------------|---|
| Kod | Kategoria | Nazwa (opis) |
| b02 | Zbiór metod problemowych | Wykład konwersatoryjny przekaz treści uwzględniający interakcję ze słuchaczami wykładu; dyskusja związana z wykładem stanowi jeden z jego elementów bądź jest jego kontynuacją |

| 10. Formy prowadzonych zajęć | | | | | |
|------------------------------|--------|---------------|--|---------------------------|--------------------------|
| Kod | Nazwa | Liczba godzin | Sposób weryfikacji efektów uczenia się | Efekty uczenia się modułu | Metody prowadzenia zajęć |
| FZ1 | wykład | 15 | zaliczenie | K01, U01, U02, U03, W01 | b02 |

| 11. Praca studenta poza udziałem w zajęciach obejmuje w szczególności: | | | |
|--|------------------------|---|--------------------------------------|
| Kod | Kategoria | Nazwa (opis) | Czy częściowo zalicza się do BUNA-y? |
| a02 | Przygotowanie do zajęć | Czytanie literatury / analiza materiałów źródłowych <i>czytanie literatury wskazanej w sylabusie; przegląd, porządkowanie, analiza i wybór materiałów źródłowych do wykorzystania w ramach zajęć</i> | Nie |
| a03 | Przygotowanie do zajęć | Ćwiczenie praktycznych umiejętności <i>czynności polegające na powtarzaniu, doskonaleniu i utrwalaniu praktycznych umiejętności, w tym ćwiczonych podczas odbytych wcześniej zajęć lub nowych, niezbędnych z punktu widzenia realizacji kolejnych elementów programu (jako przygotowanie się uczestnictwa w zajęciach)</i> | Tak |

Informacje dotyczące szczegółów realizacji modułu w danym roku akademickim znajdują się w sylabusie dostępnym w systemie USOS: <https://usosweb.us.edu.pl>.