

1. Nazwa kierunku	filologia polska [Polish Philology]
2. Wydział	Wydział Humanistyczny
3. Cykl rozpoczęcia	2021/2022 (semestr zimowy), 2022/2023 (semestr zimowy), 2023/2024 (semestr zimowy)
4. Poziom kształcenia	studia drugiego stopnia
5. Profil kształcenia	ogólnoakademicki
6. Forma prowadzenia studiów	stacjonarna
7. Kod ISCED	0232 (Literatura i językoznawstwo)
8. Związek kierunku studiów ze strategią rozwoju, w tym misją uczelni	Filologia polska należy do tradycyjnych kierunków kształcenia akademickiego. Zgodnie z misją Uniwersytetu Śląskiego w Katowicach kształcenie kierunkowe służy nie tylko przekazywaniu fachowej wiedzy z zakresu literaturoznawstwa i językoznawstwa (oraz dyscyplin pokrewnych), ale przede wszystkim rozwija twórczą postawę wobec świata, tradycji kulturowej i literackiej, a także języka. Kierunek realizuje cele strategiczne uczelni w zakresie innowacyjnego kształcenia i nowoczesnej oferty dydaktycznej dzięki indywidualizacji programu nauczania, urozmaiconej ofercie specjalnościowej, treściom nauczania odpowiadającym przemianom metodologicznym w humanistyce, powiązaniu kształcenia z prowadzonymi badaniami naukowymi. Wzrostowi umiędzynarodowienia kształcenia służy program semestralnych studiów polskich, adresowanych do studentów zagranicznych. Oferta specjalnościowa pozwala ponadto na aktywne współdziałanie uczelni z otoczeniem, odpowiadając na potrzeby rynku pracy z uwzględnieniem regionalnej specyfiki.
9. Liczba semestrów	4
10. Tytuł zawodowy	magister
11. Specjalności	edytorstwo i nowoczesne wydawnictwo [Editing and Contemporary Publishing] literaturoznawstwo [Literary Studies] nauczanie języka polskiego jako obcego i drugiego [Teaching Polish as a Foreign and Second Language] nauczycielska [Polish Language, Literature and Non-Literary Culture for Teachers]
12. Semestr od którego rozpoczyna się realizacja specjalności	1
13. Procentowy udział dyscyplin naukowych lub artystycznych w kształceniu (ze wskazaniem dyscypliny wiodącej)	<ul style="list-style-type: none"> • [dyscyplina wiodąca] literaturoznawstwo (dziedzina nauk humanistycznych): 70% • językoznawstwo (dziedzina nauk humanistycznych): 30%
14. Procentowy udział liczby punktów ECTS dla każdej z dyscyplin naukowych lub artystycznych do których odnoszą się efekty uczenia się w łącznej liczbie punktów ECTS (ze wskazaniem dyscypliny wiodącej)	edytorstwo i nowoczesne wydawnictwo: <ul style="list-style-type: none"> • [dyscyplina wiodąca] literaturoznawstwo (dziedzina nauk humanistycznych): 70% • językoznawstwo (dziedzina nauk humanistycznych): 30% literaturoznawstwo: <ul style="list-style-type: none"> • [dyscyplina wiodąca] literaturoznawstwo (dziedzina nauk humanistycznych): 70% • językoznawstwo (dziedzina nauk humanistycznych): 30% nauczanie języka polskiego jako obcego i drugiego: <ul style="list-style-type: none"> • [dyscyplina wiodąca] literaturoznawstwo (dziedzina nauk humanistycznych): 70% • językoznawstwo (dziedzina nauk humanistycznych): 30% nauczycielska:

		<ul style="list-style-type: none"> • <i>[dyscyplina wiodąca]</i> literaturoznawstwo (dziedzina nauk humanistycznych): 70% • językoznawstwo (dziedzina nauk humanistycznych): 30%
15.	Liczba punktów ECTS konieczna dla uzyskania kwalifikacji odpowiadających poziomowi studiów	edytorstwo i nowoczesne wydawnictwo: 120, literaturoznawstwo: 120, nauczanie języka polskiego jako obcego i drugiego: 120, nauczycielska: 120
16.	Procentowy udział liczby punktów ECTS uzyskiwanych w ramach wybieranych przez studenta modułów kształcenia w łącznej liczbie punktów ECTS	edytorstwo i nowoczesne wydawnictwo: 76%, literaturoznawstwo: 76%, nauczanie języka polskiego jako obcego i drugiego: 76%, nauczycielska: 76%
17.	Łączna liczba punktów ECTS, którą student musi uzyskać na zajęciach wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli akademickich (lub innych osób prowadzących zajęcia) i studentów	edytorstwo i nowoczesne wydawnictwo: 118, literaturoznawstwo: 120, nauczanie języka polskiego jako obcego i drugiego: 118, nauczycielska: 117
18.	Liczba punktów ECTS, którą student musi uzyskać w ramach zajęć z dyscyplin w ramach dziedzin nauk humanistycznych lub nauk społecznych, nie mniejszą niż 5 punktów ECTS – w przypadku kierunków studiów przypisanych do dyscyplin w ramach dziedzin innych niż odpowiednio nauki humanistyczne lub nauki społeczne	edytorstwo i nowoczesne wydawnictwo: 116, literaturoznawstwo: 120, nauczanie języka polskiego jako obcego i drugiego: 120, nauczycielska: 118
19.	Warunki wymagane do ukończenia studiów z określoną specjalnością	<p><u>edytorstwo i nowoczesne wydawnictwo</u></p> <p>§1 Wybór specjalności W ramach studiów drugiego stopnia na kierunku filologia polska student wybiera jedną z proponowanych specjalności: 1) edytorstwo i nowoczesne wydawnictwo, 2) literaturoznawstwo, 3) nauczanie języka polskiego jako obcego i drugiego, 4) nauczycielską. Wyboru specjalności dokonuje się przy składaniu dokumentów na studia przez wypełnienie deklaracji wyboru specjalności.</p> <p>§2 Wymiar i zakres zajęć specjalnościowych Zajęcia wymagane w ramach każdej ze specjalności określone są w planie studiów obowiązującym dla danego rocznika studentów. Warunkiem ukończenia studiów z wybraną specjalnością jest uzyskanie kompletu punktów ECTS w ramach modułów przewidzianych dla danej specjalności.</p> <p>§3</p>

Program specjalności

Program zajęć specjalnościowych dla danego rocznika studentów jest ustalany w planie studiów.

Podmiotami uprawnionymi do wnioskowania o zmiany w programie specjalności są koordynatorzy specjalności w porozumieniu z Kierunkowym Zespołem ds. Zapewniania Jakości Kształcenia.

§4

Praktyki zawodowe

Elementem programu specjalności mogą być praktyki zawodowe w wymiarze określonym przez program oraz plan studiów.

Szczegóły trybu odbywania praktyk zawiera dokument Wymiar, zasady i forma odbywania praktyk (zał. nr 5 do programu kształcenia na kierunku filologia polska).

§5

Wybór dodatkowej (drugiej) specjalności

Studenci kierunku filologia polska mają możliwość podjęcia studiów w ramach dodatkowej (drugiej) specjalności. Studia na drugiej i kolejnej specjalności są płatne (Zarządzenie Rektora UŚ nr 108/2020).

Ukończenie dodatkowej (drugiej) specjalności uprawnia do otrzymania dodatkowego (drugiego) dyplomu ukończenia studiów jedynie w wypadku zrealizowania pełnego programu studiów przewidzianego dla kierunku filologia polska oraz specjalności wybranej jako dodatkowa (druga).

literaturoznawstwo

§1

Wybór specjalności

W ramach studiów drugiego stopnia na kierunku filologia polska student wybiera jedną z proponowanych specjalności:

- 1) edytorstwo i nowoczesne wydawnictwo,
- 2) literaturoznawstwo,
- 3) nauczanie języka polskiego jako obcego i drugiego,
- 4) nauczycielską.

Wyboru specjalności dokonuje się przy składaniu dokumentów na studia przez wypełnienie deklaracji wyboru specjalności.

§2

Wymiar i zakres zajęć specjalnościowych

Zajęcia wymagane w ramach każdej ze specjalności określone są w planie studiów obowiązującym dla danego rocznika studentów.

Warunkiem ukończenia studiów z wybraną specjalnością jest uzyskanie kompletu punktów ECTS w ramach modułów przewidzianych dla danej specjalności.

§3

Program specjalności

Program zajęć specjalnościowych dla danego rocznika studentów jest ustalany w planie studiów.

Podmiotami uprawnionymi do wnioskowania o zmiany w programie specjalności są koordynatorzy specjalności w porozumieniu z Kierunkowym Zespołem ds. Zapewniania Jakości Kształcenia.

§4

Praktyki zawodowe

Elementem programu specjalności mogą być praktyki zawodowe w wymiarze określonym przez program oraz plan studiów.

Szczegóły trybu odbywania praktyk zawiera dokument Wymiar, zasady i forma odbywania praktyk (zał. nr 5 do programu kształcenia na kierunku filologia polska).

§5

Wybór dodatkowej (drugiej) specjalności

Studenci kierunku filologia polska mają możliwość podjęcia studiów w ramach dodatkowej (drugiej) specjalności. Studia na drugiej i kolejnej specjalności są płatne (Zarządzenie Rektora UŚ nr 108/2020).

Ukończenie dodatkowej (drugiej) specjalności uprawnia do otrzymania dodatkowego (drugiego) dyplomu ukończenia studiów jedynie w wypadku zrealizowania pełnego programu studiów przewidzianego dla kierunku filologia polska oraz specjalności wybranej jako dodatkowa (druga).

nauczanie języka polskiego jako obcego i drugiego

§1

Wybór specjalności

W ramach studiów drugiego stopnia na kierunku filologia polska student wybiera jedną z proponowanych specjalności:

- 1) edytorstwo i nowoczesne wydawnictwo,
- 2) literaturoznawstwo,
- 3) nauczanie języka polskiego jako obcego i drugiego,
- 4) nauczycielską.

Wyboru specjalności dokonuje się przy składaniu dokumentów na studia przez wypełnienie deklaracji wyboru specjalności.

§2

Wymiar i zakres zajęć specjalnościowych

Zajęcia wymagane w ramach każdej ze specjalności określone są w planie studiów obowiązującym dla danego rocznika studentów.

Warunkiem ukończenia studiów z wybraną specjalnością jest uzyskanie kompletu punktów ECTS w ramach modułów przewidzianych dla danej specjalności.

§3

Program specjalności

Program zajęć specjalnościowych dla danego rocznika studentów jest ustalany w planie studiów.

Podmiotami uprawnionymi do wnioskowania o zmiany w programie specjalności są koordynatorzy specjalności w porozumieniu z Kierunkowym Zespołem ds. Zapewniania Jakości Kształcenia.

§4

Praktyki zawodowe

Elementem programu specjalności mogą być praktyki zawodowe w wymiarze określonym przez program oraz plan studiów.

Szczegóły trybu odbywania praktyk zawiera dokument Wymiar, zasady i forma odbywania praktyk (zał. nr 5 do programu kształcenia na kierunku filologia polska).

§5

Wybór dodatkowej (drugiej) specjalności

Studenci kierunku filologia polska mają możliwość podjęcia studiów w ramach dodatkowej (drugiej) specjalności. Studia na drugiej i kolejnej specjalności są płatne (Zarządzenie Rektora UŚ nr 108/2020).

Ukończenie dodatkowej (drugiej) specjalności uprawnia do otrzymania dodatkowego (drugiego) dyplomu ukończenia studiów jedynie w wypadku zrealizowania pełnego programu studiów przewidzianego dla kierunku filologia polska oraz specjalności wybranej jako dodatkowa (druga).

nauczycielska

		<p>§1 Wybór specjalności W ramach studiów drugiego stopnia na kierunku filologia polska student wybiera jedną z proponowanych specjalności: 1) edytorstwo i nowoczesne wydawnictwo, 2) literaturoznawstwo, 3) nauczanie języka polskiego jako obcego i drugiego, 4) nauczycielską. Wyboru specjalności dokonuje się przy składaniu dokumentów na studia przez wypełnienie deklaracji wyboru specjalności.</p> <p>§2 Wymiar i zakres zajęć specjalnościowych Zajęcia wymagane w ramach każdej ze specjalności określone są w planie studiów obowiązującym dla danego rocznika studentów. Warunkiem ukończenia studiów z wybraną specjalnością jest uzyskanie kompletu punktów ECTS w ramach modułów przewidzianych dla danej specjalności.</p> <p>§3 Program specjalności Program zajęć specjalnościowych dla danego rocznika studentów jest ustalany w planie studiów. Podmiotami uprawnionymi do wnioskowania o zmiany w programie specjalności są koordynatorzy specjalności w porozumieniu z Kierunkowym Zespołem ds. Zapewniania Jakości Kształcenia.</p> <p>§4 Praktyki zawodowe Elementem programu specjalności mogą być praktyki zawodowe w wymiarze określonym przez program oraz plan studiów. Szczegóły trybu odbywania praktyk zawiera dokument Wymiar, zasady i forma odbywania praktyk (zał. nr 5 do programu kształcenia na kierunku filologia polska).</p> <p>§5 Wybór dodatkowej (drugiej) specjalności Studenci kierunku filologia polska mają możliwość podjęcia studiów w ramach dodatkowej (drugiej) specjalności. Studia na drugiej i kolejnej specjalności są płatne (Zarządzenie Rektora UŚ nr 108/2020). Ukończenie dodatkowej (drugiej) specjalności uprawnia do otrzymania dodatkowego (drugiego) dyplomu ukończenia studiów jedynie w wypadku zrealizowania pełnego programu studiów przewidzianego dla kierunku filologia polska oraz specjalności wybranej jako dodatkowa (druga).</p>
20.	Organizacja procesu uzyskania dyplomu	<p>Organizacja procesu uzyskania dyplomu</p> <p>Organizacja procesu uzyskania dyplomu na studiach II stopnia na kierunku filologia polska określona jest przez Zarządzenie nr 16 Rektora Uniwersytetu Śląskiego w Katowicach z dnia 28 stycznia 2015 r. w sprawie wprowadzenia procedury składania i archiwizowania pisemnych prac dyplomowych http://bip.us.edu.pl/zarzadzenie-nr-162015, z późniejszymi zmianami oraz Regulamin dyplomowania (dokument dostępny pod adresem: https://apd.us.edu.pl/?_s=1). Zasady dyplomowania stanowią uszczegółowienie obowiązującego Regulaminu studiów w Uniwersytecie Śląskim uchwalonego przez Senat Uniwersytetu Śląskiego w Katowicach w dniu 30 kwietnia 2019 r.</p> <p>§1 Wymagania stawiane pracom magisterskim 1. Praca magisterska jest końcowym elementem weryfikacji efektów kształcenia dla kierunku filologia polska prowadzonego na Wydziale</p>

Humanistycznym Uniwersytetu Śląskiego w Katowicach.

2. Praca magisterska stanowi wykonane samodzielnie opracowanie monograficzne problemu w formie pisemnej.
3. Praca magisterska powstaje w języku polskim jako języku właściwym dla reprezentowanej dziedziny, a jej temat, treść oraz sposób opracowania jest zgodny z kierunkiem studiów.
4. Wszelkie prawa autorskie z tytułu wykonanej pracy magisterskiej pozostają własnością studenta.

§2 Przygotowanie pracy magisterskiej

1. Temat pracy magisterskiej nie może powielać tematu ani treści innej pracy dyplomowej, rocznej lub semestralnej, która była przedmiotem wcześniejszych procedur związanych z weryfikacją efektów kształcenia.
2. Opracowując temat, student ma obowiązek w sposób właściwy dla naukowych norm wydawniczych odnotować i zaznaczyć wszystkie przypadki wykorzystania wcześniejszych lub równoległych opracowań.
3. Praca dyplomowa dla studiów II stopnia powinna dowodzić nabycia umiejętności prowadzenia samodzielnej pracy badawczej oraz umiejętności przedstawienia wyników własnych badań w formie rozprawy naukowej. Student przygotowujący pracę magisterską powinien wykazać się umiejętnością doboru literatury przedmiotu i źródeł oraz opanowaniem przynajmniej w stopniu podstawowym warsztatu naukowego właściwymi dla kierunku filologia polska.
4. Student wykonuje pracę magisterską pod kierunkiem uprawnionego do tego nauczyciela akademickiego posiadającego co najmniej stopień doktora habilitowanego. W wyjątkowych sytuacjach Dziekan Wydziału Humanistycznego w porozumieniu z właściwym dla kierunku studiów dyrektorem może powierzyć opiekę nad pracą magisterską nauczycielowi akademickiemu posiadającemu stopień doktora.
5. Studentowi przysługuje prawo wyboru promotora spośród nauczycieli akademickich otwierających w roku dyplomowania studenta seminarium magisterskie (tutoring). Liczbę studentów uczestniczących w seminariach określa dyrektor kierunku. Limity studentów uczestniczących w seminariach dyplomowych nie dotyczą realizujących program kierunku filologia polska studentów Kolegium Indywidualnych Studiów Międzyobszarowych UŚ.
6. W przypadku liczby zgłoszeń studentów przekraczającej ustalony dla seminarium magisterskiego limit uczestników, ostateczną decyzję o składzie seminarium podejmuje promotor.
7. Przy ustalaniu tematu pracy magisterskiej powinny być brane pod uwagę zainteresowania studenta, prowadzone przez pracowników badania naukowe oraz możliwości sprawowania opieki merytorycznej nad pracą dyplomową. Ostateczną decyzję w sprawie ustalenia tematu podejmuje promotor.
8. Promotor przekazuje Dziekanowi listę tematów realizowanych przez studentów w ramach seminarium magisterskiego najpóźniej do końca drugiego semestru roku akademickiego poprzedzającego rok dyplomowania.
9. Podstawą zaliczenia seminarium magisterskiego jest akceptacja przez promotora skończonej i kompletnej wersji pracy dyplomowej.

§3 Recenzja pracy magisterskiej

1. Po złożeniu pracy dyrektor kierunku zleca ocenę pracy promotorowi pracy oraz powołanemu w tym celu recenzentowi. Spośród dwóch nauczycieli akademickich oceniających pracę przynajmniej jeden musi posiadać stopień doktora habilitowanego lub tytuł profesora. Oceny pracy dokonuje się według określonego formularza dostępnego w systemie APD.
2. Pracę uznaje się za ocenioną pozytywnie z chwilą uzyskania dwóch pozytywnych ocen.
3. W przypadku jednej oceny negatywnej dyrektor kierunku może na wniosek studenta lub promotora powołać dodatkowego recenzenta do oceny pracy. Dodatkowy recenzent musi posiadać stopień doktora habilitowanego lub tytuł profesora.
4. W przypadku potwierdzenia oceny negatywnej powołana przez dyrektora kierunku komisja ustala możliwość ponownej oceny pracy po dokonaniu koniecznych uzupełnień lub zmian. Możliwość ponownego dopuszczenia pracy do procedury dyplomowej nie dotyczy przypadku świadomego powielenia tematu lub przypadku świadomego nieudokumentowania wcześniejszych lub równoległych opracowań.
5. Decyzja komisji o niemożliwości ponownego dopuszczenia pracy do procedury oznacza konieczność złożenia przez studenta nowej pracy.

	<p>§4 Egzamin magisterski</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Studia drugiego stopnia na kierunku filologia polska kończą się egzaminem magisterskim. 2. Warunkiem dopuszczenia studenta do egzaminu magisterskiego jest zrealizowanie ustalonego dla kierunku planu studiów i programu nauczania. 3. Egzamin magisterski odbywa się przed powołaną przez Dziekana Wydziału Humanistycznego w porozumieniu z właściwym dyrektorem kierunku komisją, w której skład wchodzi co najmniej trzy osoby. Powołany do przewodniczenia komisji nauczyciel akademicki musi posiadać stopień doktora habilitowanego lub tytuł profesora. 4. Egzamin powinien się odbyć w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia złożenia ukończonej i kompletnej pracy. 5. Egzamin magisterski jest egzaminem ustnym. 6. Zakres egzaminu może obejmować wyłącznie wiedzę z przedmiotów podstawowych uwzględnionych w minimum programowym dla kierunku filologia polska. 7. Na wniosek studenta lub promotora, złożony nie później niż 7 dni przed ustalonym terminem egzaminu magisterskiego, dyrektor kierunku zarządza przeprowadzenie go w formie otwartej. Wniosek ten winien zawierać informację o przewidywanej liczbie gości. 8. Uczestniczący w egzaminie przeprowadzonym w formie otwartej goście nie mogą zadawać studentowi pytań oraz nie mogą uczestniczyć w tajnej części obrad komisji egzaminacyjnej ustalającej ocenę. 9. Ostateczną ocenę z pracy magisterskiej ustalają oceniający pracę promotor i recenzent. W sytuacjach spornych decyzję podejmuje przewodniczący komisji. 10. Ocena z egzaminu magisterskiego jest średnią cząstkowych ocen z odpowiedzi na zadane przez komisję pytania. 11. Ocenę na dyplomie oblicza się na podstawie ocen cząstkowych, gdzie średnia ze studiów stanowi ½ oceny ostatecznej, ocena z pracy dyplomowej ¼, ocena z egzaminu dyplomowego ¼. 12. W dyplomie ukończenia studiów wpisuje się ostateczny wynik studiów obliczony zgodnie z zasadą: – do 3,25: dostateczny; – 3,26 do 3,75: dostateczny plus; – 3,76 do 4,25: dobry; – 4,26 do 4,60: dobry plus; – 4,61 do 4,80: bardzo dobry; – od 4,81: celujący. 13. W wyjątkowych sytuacjach komisja egzaminacyjna może podwyższyć ocenę, o której mowa w ust. 12, o pół stopnia, jeżeli student z pracy dyplomowej otrzymał ocenę bardzo dobrą oraz średnia z ostatnich dwóch lat studiów wynosiła co najmniej 4,0. Nie można podnieść oceny, o której mowa w ust. 12 na ocenę celującą. O podwyższeniu przewodniczący komisji egzaminacyjnej czyni adnotację w indeksie oraz protokole egzaminu dyplomowego, w którym zamieszcza uzasadnienie podjętej przez komisję decyzji. 14. Uzyskanie pozytywnej oceny z egzaminu magisterskiego jest warunkiem ukończenia studiów. Po jej uzyskaniu absolwent otrzymuje dyplom ukończenia studiów II stopnia na kierunku filologia polska.
<p>21. Wymiar, zasady i forma odbywania praktyk zawodowych dla kierunku studiów o profilu praktycznym, a w przypadku kierunku studiów o profilu ogólnoakademickim – jeżeli program studiów na tych studiach przewiduje praktyki</p>	<p><u>edytorstwo i nowoczesne wydawnictwo</u></p> <p>Praktyki zawodowe dla specjalności edytorstwo i nowoczesne wydawnictwo, literaturoznawstwo, nauczanie języka polskiego jako obcego i drugiego na studiach II stopnia na kierunku filologia polska</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Założenia ogólne Zasady odbywania praktyk w ramach kierunku filologia polska stanowią uszczegółowienie Zarządzenia JM Rektora Uniwersytetu Śląskiego nr 92/2020 z dnia 22 czerwca 2020 w sprawie określenia wytycznych dotyczących organizacji w Uniwersytecie Śląskim w Katowicach praktyk zawodowych. Obligatoryjne praktyki na kierunku filologia polska studiów drugiego stopnia dotyczą studentów specjalności edytorstwo i nowoczesne wydawnictwo, nauczanie języka polskiego jako obcego i drugiego. Ich zaliczenie jest jednym z warunków zaliczenia studiów w ramach kierunku. Dla studentów specjalności literaturoznawstwo są nieobowiązkowe. 2. Wymiar praktyk studentów specjalności innych niż nauczycielska Obowiązkowa praktyka w ramach kierunku filologia polska musi trwać co najmniej 30 godzin roboczych. Praktyki te mają charakter ciągły i powinny odbywać się w trakcie przerw międzysemestralnych. Preferowany termin praktyk to przerwa między II i III semestrem. Zgodnie

z aktualnym planem studiów zaliczenie praktyki jest wymagane do zaliczenia III semestru.

3. Zasady i forma odbywania praktyk w ramach kierunku filologia polska

1. Student zgłasza opiekunowi akademickiemu praktyk danej specjalności (dalej: opiekunowi praktyk) chęć odbycia praktyki we wskazanej przez siebie instytucji lub firmie. Profil instytucji lub działalność firmy musi odpowiadać zakresowi problemowo-tematycznemu kierunku. Student może również wybrać jako miejsce praktyki instytucję lub firmę, którą podpisała z Wydziałem umowę o współpracy w ramach właściwej specjalności.

2. Po wstępnej akceptacji ze strony opiekuna praktyk student uzyskuje pisemną zgodę na odbycie praktyki w wybranej instytucji lub firmie poświadczoną podpisem Prodziekana ds. Kształcenia i Studentów na formularzu porozumienia o organizacji praktyki zawodowej (załącznik nr 1 do Zarządzenia JM Rektora). Przedstawiony do podpisu formularz powinien zawierać dane instytucji lub firmy, w której student będzie odbywał praktykę, oraz określony datami czas trwania praktyki. W miarę możliwości dokument powinien być już podpisany i opieczetowany przez zewnętrznego partnera.

3. Po przedstawieniu opiekunowi praktyk formularza porozumienia podpisanego przez Prodziekana ds. Kształcenia i Studentów lub osoby działającej z jego upoważnienia, jak też przez reprezentanta podmiotu zewnętrznego – student uzyskuje podpis opiekuna praktyk na skierowaniu na praktykę (załącznik nr 3 do Zarządzenia JM Rektora).

4. W wypadku odbywania praktyki w instytucji lub firmie, która wcześniej podpisała z Wydziałem umowę o współpracy w ramach specjalności, student jest zwolniony z przedstawienia osobnego formularza porozumienia o organizacji praktyki (student otrzymuje od razu skierowanie). Przed rozpoczęciem praktyki student zobowiązany jest do podpisania oświadczenia (załącznik nr 4 do Zarządzenia JM Rektora).

5. Po zakończeniu praktyki student przedstawia opiekunowi praktyk w ramach właściwej specjalności końcowy raport z przebiegu praktyki zawodowej (wg wzoru ustalonego w załączniku nr 5 do Zarządzenia JM Rektora). Opiekun praktyk zalicza praktykę, przedkłada sprawozdanie do akceptacji dyrektorowi kierunku, a następnie Prodziekanowi ds. Kształcenia i Studentów.

6. Student może aplikować o zaliczenie praktyki bez jej odbycia na podstawie dokumentów potwierdzających jego staż pracy (umowa o pracę, umowa-zlecenie, umowa o dzieło, umowa o wolontariacie lub stażu zawodowym) w instytucji lub firmie zbliżonej profilem swej działalności do zakresu problemowo-tematycznego właściwej specjalności. Odpowiedni dokument w tej sprawie (załącznik nr 6 do Zarządzenia JM Rektora) wraz z dokumentacją należy przedłożyć opiekunowi praktyk.

7. Każdy student w dowolnym momencie studiów może aplikować o odbycie dodatkowej (nadobowiązkowej) praktyki. W takim wypadku musi jednak samodzielnie opłacić dodatkowe ubezpieczenie na czas jej trwania. Pozostała procedura przebiega tak samo jak w wypadku praktyk obowiązkowych.

literaturoznawstwo

Praktyki zawodowe dla specjalności

edytorstwo i nowoczesne wydawnictwo, literaturoznawstwo, nauczanie języka polskiego jako obcego i drugiego na studiach II stopnia na kierunku filologia polska

1. Założenia ogólne

Zasady odbywania praktyk w ramach kierunku filologia polska stanowią uszczegółowienie Zarządzenia JM Rektora Uniwersytetu Śląskiego nr 92/2020 z dnia 22 czerwca 2020 w sprawie określenia wytycznych dotyczących organizacji w Uniwersytecie Śląskim w Katowicach praktyk zawodowych.

Obowiązkowe praktyki na kierunku filologia polska studiów drugiego stopnia dotyczą studentów specjalności edytorstwo i nowoczesne wydawnictwo, nauczanie języka polskiego jako obcego i drugiego. Ich zaliczenie jest jednym z warunków zaliczenia studiów w ramach kierunku. Dla studentów specjalności literaturoznawstwo są nieobowiązkowe.

2. Wymiar praktyk studentów specjalności innych niż nauczycielska

Obowiązkowa praktyka w ramach kierunku filologia polska musi trwać co najmniej 30 godzin roboczych. Praktyki te mają charakter ciągły i powinny odbywać się w trakcie przerw międzysemestralnych. Preferowany termin praktyk to przerwa między II i III semestrem. Zgodnie

z aktualnym planem studiów zaliczenie praktyki jest wymagane do zaliczenia III semestru.

3. Zasady i forma odbywania praktyk w ramach kierunku filologia polska

1. Student zgłasza opiekunowi akademickiemu praktyk danej specjalności (dalej: opiekunowi praktyk) chęć odbycia praktyki we wskazanej przez siebie instytucji lub firmie. Profil instytucji lub działalność firmy musi odpowiadać zakresowi problemowo-tematycznemu kierunku. Student może również wybrać jako miejsce praktyki instytucję lub firmę, którą podpisała z Wydziałem umowę o współpracy w ramach właściwej specjalności.

2. Po wstępnej akceptacji ze strony opiekuna praktyk student uzyskuje pisemną zgodę na odbycie praktyki w wybranej instytucji lub firmie poświadczoną podpisem Prodziekana ds. Kształcenia i Studentów na formularzu porozumienia o organizacji praktyki zawodowej (załącznik nr 1 do Zarządzenia JM Rektora). Przedstawiony do podpisu formularz powinien zawierać dane instytucji lub firmy, w której student będzie odbywał praktykę, oraz określony datami czas trwania praktyki. W miarę możliwości dokument powinien być już podpisany i opieczetowany przez zewnętrznego partnera.

3. Po przedstawieniu opiekunowi praktyk formularza porozumienia podpisanego przez Prodziekana ds. Kształcenia i Studentów lub osoby działającej z jego upoważnienia, jak też przez reprezentanta podmiotu zewnętrznego – student uzyskuje podpis opiekuna praktyk na skierowaniu na praktykę (załącznik nr 3 do Zarządzenia JM Rektora).

4. W wypadku odbywania praktyki w instytucji lub firmie, która wcześniej podpisała z Wydziałem umowę o współpracy w ramach specjalności, student jest zwolniony z przedstawienia osobnego formularza porozumienia o organizacji praktyki (student otrzymuje od razu skierowanie). Przed rozpoczęciem praktyki student zobowiązany jest do podpisania oświadczenia (załącznik nr 4 do Zarządzenia JM Rektora).

5. Po zakończeniu praktyki student przedstawia opiekunowi praktyk w ramach właściwej specjalności końcowy raport z przebiegu praktyki zawodowej (wg wzoru ustalonego w załączniku nr 5 do Zarządzenia JM Rektora). Opiekun praktyk zalicza praktykę, przedkłada sprawozdanie do akceptacji dyrektorowi kierunku, a następnie Prodziekanowi ds. Kształcenia i Studentów.

6. Student może aplikować o zaliczenie praktyki bez jej odbycia na podstawie dokumentów potwierdzających jego staż pracy (umowa o pracę, umowa-zlecenie, umowa o dzieło, umowa o wolontariacie lub stażu zawodowym) w instytucji lub firmie zbliżonej profilem swej działalności do zakresu problemowo-tematycznego właściwej specjalności. Odpowiedni dokument w tej sprawie (załącznik nr 6 do Zarządzenia JM Rektora) wraz z dokumentacją należy przedłożyć opiekunowi praktyk.

7. Każdy student w dowolnym momencie studiów może aplikować o odbycie dodatkowej (nadobowiązkowej) praktyki. W takim wypadku musi jednak samodzielnie opłacić dodatkowe ubezpieczenie na czas jej trwania. Pozostała procedura przebiega tak samo jak w wypadku praktyk obowiązkowych.

nauczanie języka polskiego jako obcego i drugiego

Praktyki zawodowe dla specjalności

edytorstwo i nowoczesne wydawnictwo, literaturoznawstwo, nauczanie języka polskiego jako obcego i drugiego na studiach II stopnia na kierunku filologia polska

1. Założenia ogólne

Zasady odbywania praktyk w ramach kierunku filologia polska stanowią uszczegółowienie Zarządzenia JM Rektora Uniwersytetu Śląskiego nr 92/2020 z dnia 22 czerwca 2020 w sprawie określenia wytycznych dotyczących organizacji w Uniwersytecie Śląskim w Katowicach praktyk zawodowych.

Obowiązkowe praktyki na kierunku filologia polska studiów drugiego stopnia dotyczą studentów specjalności edytorstwo i nowoczesne wydawnictwo, nauczanie języka polskiego jako obcego i drugiego. Ich zaliczenie jest jednym z warunków zaliczenia studiów w ramach kierunku. Dla studentów specjalności literaturoznawstwo są nieobowiązkowe.

2. Wymiar praktyk studentów specjalności innych niż nauczycielska

Obowiązkowa praktyka w ramach kierunku filologia polska musi trwać co najmniej 30 godzin roboczych. Praktyki te mają charakter ciągły i powinny odbywać się w trakcie przerw międzysemestralnych. Preferowany termin praktyk to przerwa między II i III semestrem. Zgodnie

z aktualnym planem studiów zaliczenie praktyki jest wymagane do zaliczenia III semestru.

3. Zasady i forma odbywania praktyk w ramach kierunku filologia polska

1. Student zgłasza opiekunowi akademickiemu praktyk danej specjalności (dalej: opiekunowi praktyk) chęć odbycia praktyki we wskazanej przez siebie instytucji lub firmie. Profil instytucji lub działalność firmy musi odpowiadać zakresowi problemowo-tematycznemu kierunku. Student może również wybrać jako miejsce praktyki instytucję lub firmę, którą podpisała z Wydziałem umowę o współpracy w ramach właściwej specjalności.

2. Po wstępnej akceptacji ze strony opiekuna praktyk student uzyskuje pisemną zgodę na odbycie praktyki w wybranej instytucji lub firmie poświadczoną podpisem Prodziekana ds. Kształcenia i Studentów na formularzu porozumienia o organizacji praktyki zawodowej (załącznik nr 1 do Zarządzenia JM Rektora). Przedstawiony do podpisu formularz powinien zawierać dane instytucji lub firmy, w której student będzie odbywał praktykę, oraz określony datami czas trwania praktyki. W miarę możliwości dokument powinien być już podpisany i opieczetowany przez zewnętrznego partnera.

3. Po przedstawieniu opiekunowi praktyk formularza porozumienia podpisanego przez Prodziekana ds. Kształcenia i Studentów lub osoby działającej z jego upoważnienia, jak też przez reprezentanta podmiotu zewnętrznego – student uzyskuje podpis opiekuna praktyk na skierowaniu na praktykę (załącznik nr 3 do Zarządzenia JM Rektora).

4. W wypadku odbywania praktyki w instytucji lub firmie, która wcześniej podpisała z Wydziałem umowę o współpracy w ramach specjalności, student jest zwolniony z przedstawienia osobnego formularza porozumienia o organizacji praktyki (student otrzymuje od razu skierowanie). Przed rozpoczęciem praktyki student zobowiązany jest do podpisania oświadczenia (załącznik nr 4 do Zarządzenia JM Rektora).

5. Po zakończeniu praktyki student przedstawia opiekunowi praktyk w ramach właściwej specjalności końcowy raport z przebiegu praktyki zawodowej (wg wzoru ustalonego w załączniku nr 5 do Zarządzenia JM Rektora). Opiekun praktyk zalicza praktykę, przedkłada sprawozdanie do akceptacji dyrektorowi kierunku, a następnie Prodziekanowi ds. Kształcenia i Studentów.

6. Student może aplikować o zaliczenie praktyki bez jej odbycia na podstawie dokumentów potwierdzających jego staż pracy (umowa o pracę, umowa-zlecenie, umowa o dzieło, umowa o wolontariacie lub stażu zawodowym) w instytucji lub firmie zbliżonej profilem swej działalności do zakresu problemowo-tematycznego właściwej specjalności. Odpowiedni dokument w tej sprawie (załącznik nr 6 do Zarządzenia JM Rektora) wraz z dokumentacją należy przedłożyć opiekunowi praktyk.

7. Każdy student w dowolnym momencie studiów może aplikować o odbycie dodatkowej (nadobowiązkowej) praktyki. W takim wypadku musi jednak samodzielnie opłacić dodatkowe ubezpieczenie na czas jej trwania. Pozostała procedura przebiega tak samo jak w wypadku praktyk obowiązkowych.

nauczycielska

Praktyki zawodowe dla specjalności nauczycielskiej na studiach II stopnia na kierunku filologia polska

1

Założenia ogólne

Zasady odbywania praktyk w ramach kierunku filologia polska stanowią uszczegółowienie Zarządzenia JM Rektora Uniwersytetu Śląskiego nr 92 z dnia 22 czerwca 2020 r. Praktyki na kierunku filologia polska są ściśle powiązane z charakterem specjalności wybranej przez każdego studenta kierunku. Ich zaliczenie jest jednym z warunków zaliczenia studiów w ramach kierunku.

2

Wymiar praktyk studentów specjalności nauczycielskiej

Dla studentów kontynuujących specjalność na poziomie studiów magisterskich uzupełniających, obowiązkowa praktyka zawodowa w ramach specjalności nauczycielskiej kierunku filologia polska musi trwać co najmniej 30 godzin roboczych. Studenci odbywają praktyki ciągle (wrześniowe) w szkole ponadpodstawowej w wymiarze 30 godzin.

Dla studentów, którzy realizują przygotowanie do wykonywania zawodu nauczyciela: obowiązkowa praktyka w ramach specjalności nauczycielskiej kierunku filologia polska musi trwać co najmniej 180 godzin roboczych.

	<p>3</p> <p>Zasady i forma odbywania praktyk w ramach kierunku filologia polska</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Student zgłasza opiekunowi akademickiemu praktyk specjalności nauczycielskiej (dalej; opiekunowi praktyk) chęć odbycia praktyki we wskazanej przez siebie szkole/placówce oświatowej. Student może również wybrać jako miejsce praktyki szkołę/placówkę oświatową, która podpisała z Wydziałem umowę o współpracy. 2. Po wstępnej akceptacji ze strony opiekuna praktyk (lub koordynatora specjalności) student otrzymuje podpisane przez Prodziekana ds. Kształcenia i Studentów skierowanie na praktyki (załącznik nr 3 do Zarządzenia JM Rektora), które po akceptacji dyrekcji szkoły przedstawia opiekunowi/koordynatorowi praktyki. Na tej podstawie zostaje przygotowane porozumienie o organizacji praktyki (załącznik nr 2 do Zarządzenia JM Rektora). Przedstawiony do podpisu formularz powinien zawierać dane szkoły, w której student będzie odbywał praktykę, oraz określony datami czas trwania praktyki. 3. W przypadku praktyk ciągłych obowiązkowy czas trwania praktyki jest wyznaczony przez koordynatora specjalności oraz opiekunów praktyki. Studenci przed praktyką uczestniczą obowiązkowo w zebraniu (bezpośrednim lub zdalnym), zorganizowanym przez opiekunów praktyki i koordynatora specjalności, podczas którego są informowani o terminie, przebiegu praktyki, regulaminie i zobowiązaniach/ dokumentach zgodnych ze standardem kształcenia przygotowującego do wykonywania zawodu nauczyciela (rozp. MNiSW z dn. 25 lipca 2019, Dz.U. z dn. 2 sierpnia 2019, poz. 1450). Otrzymują także program praktyki wraz z instrukcją dotyczącą gromadzonej w czasie praktyki dokumentacji. 4. Po przedstawieniu opiekunowi praktyk formularza porozumienia (podpisanego przez Prodziekana ds. Kształcenia i Studentów, jak też przez dyrekcję szkoły), student podpisuje oświadczenie (załącznik nr 4 do Zarządzenia JM Rektora). 5. Po zakończeniu praktyki student przedstawia opiekunowi praktyk raport końcowy z przebiegu praktyki (wg wzoru ustalonego w załączniku nr 5 do Zarządzenia JM Rektora) oraz wymaganą dokumentację (określoną w programie praktyki). Po zapoznaniu się z raportem opiekun praktyk zalicza odbytą praktykę przez wpis w indeksie studenta. 6. Aplikację/wniosek studenta o zaliczenie praktyki bez jej odbycia (załącznik nr 6 do Zarządzenia JM Rektora) na podstawie dokumentów potwierdzających jego staż pracy w szkole, ze względu na wymagania obowiązującego standardu kształcenia nauczycieli, przed podjęciem decyzji przez Prodziekana ds. Kształcenia i Studentów obowiązkowo opiniuje opiekun praktyki lub koordynator specjalności. Każda sytuacja zwolnienia – w przypadku praktyki pedagogicznej – musi być rozpatrywana indywidualnie z uwzględnieniem wszystkich uwarunkowań pedagogiczno-dydaktycznych. 7. Każdy student w dowolnym momencie studiów może aplikować o odbycie dodatkowej (nadobowiązkowej) praktyki. W takim wypadku musi jednak samodzielnie opłacić dodatkowe ubezpieczenie na czas jej trwania. Pozostała procedura przebiega tak samo jak w wypadku praktyk obowiązkowych.
<p>22. Łączna liczba punktów ECTS, którą student musi uzyskać w ramach praktyk zawodowych na kierunku studiów o profilu praktycznym, a w przypadku kierunku studiów o profilu ogólnoakademickim – jeżeli program studiów na tych studiach przewiduje praktyki</p>	<p>edytorstwo i nowoczesne wydawnictwo: 2, literaturoznawstwo: 0, nauczanie języka polskiego jako obcego i drugiego: 2, nauczycielska: 3</p>

<p>23. Łączna liczba punktów ECTS, większa niż 50% ich ogólnej liczby, którą student musi uzyskać:</p> <ul style="list-style-type: none"> • na kierunku o profilu ogólnoakademickim w ramach modułów zajęć powiązanych z prowadzonymi badaniami naukowymi w dyscyplinach naukowych lub artystycznych związanych z tym kierunkiem studiów; • na kierunku o profilu praktycznym w ramach modułów zajęć kształtujących umiejętności praktyczne 	<p>edytorstwo i nowoczesne wydawnictwo: 109, literaturoznawstwo: 115, nauczanie języka polskiego jako obcego i drugiego: 113, nauczycielska: 104</p>
<p>24. Ogólna charakterystyka kierunku</p>	<p>Studia na kierunku filologia polska pozwalają zdobyć wiedzę o języku polskim i jego historii, literaturze polskiej i jej historii, a także współczesnym życiu literackim. Uczą samodzielnej aktywności intelektualnej, pogłębionego rozumienia tekstów literackich oraz wszelkich innych wypowiedzi. Język i literatura omawiane są w kontekście ich funkcjonowania w związku z innymi dziedzinami życia społeczno-kulturalnego z uwzględnieniem głębokich przemian, którym one podlegają i z poszanowaniem tradycji, z których wyrastają. Studia przygotowują do świadomego uczestnictwa w kulturze oraz do refleksyjnego postrzegania przemian cywilizacyjnych. Studia na kierunku filologia polska prowadzone są na Wydziale Humanistycznym Uniwersytetu Śląskiego w Katowicach.</p>
<p>25. Ogólna charakterystyka specjalności</p>	<p><u>edytorstwo i nowoczesne wydawnictwo</u></p> <p>Propozycja specjalności kierowana jest do studentów filologii polskiej szczególnie zainteresowanych rozwijającym się z niezwykłą dynamiką rynkiem wydawniczym i księgarskim. W czasie studiów słuchacze poznają zasady działania wydawnictwa tradycyjnego i internetowego oraz sposoby jego funkcjonowania na rynku książki, zgłębiają też tajniki prawa autorskiego. Specjalność rozwija ponadto kompetencje edytorskie, kształcąc umiejętności związane z opracowaniem merytorycznym i krytycznym tekstu przygotowywanego do druku.</p> <p>Absolwent specjalności ma odpowiednie kwalifikacje, by pracować w takich pionach organizacyjnych wydawnictwa jak marketing, dystrybucja, promocja, pomoc prawnoautorska (w tym sporządzanie umów wydawniczych). Jako polonista posiadający wiedzę o kolejnych etapach pracy nad publikacją, może podejmować zadania edytora.</p> <p><u>literaturoznawstwo</u></p> <p>W ramach specjalności literaturoznawczej student pogłębia specjalistyczną wiedzę z zakresu historii i teorii literatury, ze szczególnym uwzględnieniem nowych orientacji badawczych. Ujmuje literaturę jako istotny element kultury (dawnej i współczesnej), dostrzega związki z innymi sferami życia społecznego. Postrzega nowe idee artystyczne w kontekście przemian świadomości estetycznej. Absolwent specjalności jest przygotowany do roli znawcy literatury, dobrze orientuje się w dyskursach współczesnej humanistyki posiada wiedzę ekspercką w dziedzinie procesów społeczno-kulturowych oraz przygotowanie do kolejnego etapu edukacji akademickiej, potrafi także twórczo uczestniczyć w życiu literackim przez kształtowanie postaw i animowanie wydarzeń o charakterze społeczno-kulturalnym i literackim.</p> <p><u>nauczanie języka polskiego jako obcego i drugiego</u></p> <p>Specjalność „nauczanie języka polskiego jako obcego i drugiego” przeznaczona jest dla osób, które chciałyby pełnić funkcję lektorów i nauczycieli kultury polskiej i języka polskiego jako obcego, animatorów polskiej kultury za granicą, asystenta językowo-kulturowego w polskich szkołach, do których uczęszczają coraz częściej cudzoziemcy i reemigranci. Specjalność przygotowuje do pracy w kraju i na lektoratach zagranicznych w różnych środowiskach zainteresowanych nauką języka polskiego (także wśród osób pochodzenia</p>

polskiego). Daje też uprawnienia do bycia egzaminatorem – członkiem komisji certyfikacyjnych z języka polskiego jako obcego. Umożliwia podjęcie starań o oddelegowanie przez NAWA do pracy za granicą na lektoratach w zagranicznych uczelniach oraz – po uzyskaniu wymaganego doświadczenia – o przyjęcie na szkolenie, by zostać uprawnionym przewodniczącym komisji certyfikacyjnych. W ramach specjalności odbywają się zajęcia teoretyczne i praktyczne. Prowadzone są przez specjalistów z zakresu glottodydaktyki języka polskiego, którzy od co najmniej kilkunastu lat prowadzą mają zajęcia z cudzoziemcami, są autorami podręczników i programów multimedialnych przeznaczonych do nauczania języka polskiego jako obcego, egzaminatorami oraz pracowali na zagranicznych uniwersytetach, ucząc języka polskiego jako obcego. Gościnnymi wykładowcami są także pracownicy polonistyki zagranicznych (współpracujemy z polonistykami i studiami polskimi na wszystkich kontynentach). Odbicie praktyki z cudzoziemcami zapewnia Szkoła Języka i Kultury Polskiej: hospitacje lekcji prowadzonych przez lektorów – pracowników Szkoły, zajęcia prowadzone samodzielnie oraz udział w organizowaniu egzaminów dla cudzoziemców. Podczas zajęć studenci poznają najnowocześniejsze metody i pomoce dydaktyczne (podręczniki, programy multimedialne), które stosowane są w polskiej glottodydaktyce. Wybór tej specjalności daje możliwość podwyższenia kwalifikacji zawodowych, znalezienia ciekawej pracy z cudzoziemcami na terenie Polski lub w placówkach zagranicznych.

nauczycielska

Student uzupełnia przygotowanie z I poziomu studiów i zgodnie z rozporządzeniem MNiSW z dnia 25 lipca 2019 r. w sprawie standardu kształcenia przygotowującego do wykonywania zawodu nauczyciela, Dz.U. z 2019, poz. 1450, uzyskuje uprawnienia psychologiczno-pedagogiczne do pracy we wszystkich typach szkół i we wszystkich rodzajach placówek oświatowych oraz uzyskuje przygotowanie merytoryczne i dydaktyczne do pracy w charakterze nauczyciela polonisty na wszystkich etapach edukacji.

Program specjalności obejmuje zajęcia określone w standardzie: psychologię i pedagogikę, dydaktykę przedmiotową (dydaktykę języka polskiego i dydaktykę literatury polskiej), praktykę zawodową oraz przedmioty uzupełniające: konteksty literatury w szkole, wiedzę o uczniu o specjalnych potrzebach edukacyjnych, neurodydaktykę, polonistyczną dydaktykę cyfrową, prawny i etyczny wymiar działań edukacyjnych, edukację językową i literacką cudzoziemców. Podczas zawodowych praktyk ciągłych student kształci umiejętności praktyczne niezbędne do wykonywania zawodu nauczyciela polonisty.