

PROGRAM KSZTAŁCENIA

1.	Nazwa kierunku	pedagogika [Pedagogiy]
2.	Cykl rozpoczęcia	2014/2015 (semestr zimowy) <i>Numer i data uchwały Rady Wydziału: 26 (27.03.2013 r.)</i>
3.	Poziom kształcenia	studia pierwszego stopnia
4.	Profil kształcenia	ogólnoakademicki
5.	Forma prowadzenia studiów	niestacjonarna
6.	Kod ISCED	

Efekty kształcenia

7.	Opis zakładanych efektów kształcenia	Załącznik nr 1
8.	Wzorcowe efekty kształcenia	

Program studiów

9.	Związek kierunku studiów ze strategią rozwoju, w tym misją uczelni	<p>Strategia rozwoju kierunku pedagogika ściśle wiąże się z wizją Uniwersytetu Śląskiego. Obszary rozwoju pedagogiki uwzględniają główne zadania kluczowe, cele strategiczne i operacyjne, typy działań określone przez dokument Strategia rozwoju Uniwersytetu Śląskiego w Katowicach na lata 2012 – 2020, co przyczyni się do zrównoważonego rozwoju kierunku na Wydziale w Uczelni. Pedagogika jako nauka humanistyczna i społeczna obejmuje naukę o edukacji i wychowaniu i ich funkcjonowanie w praktyce społecznej. Zadania kluczowe na kierunku obejmują cztery wytyczone cele strategiczne Uniwersytetu:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. dbałość o poziom prowadzonych badań naukowych i mocne zespoły badawcze; 2. zwiększenie i doskonalenie innowacyjnych, nowoczesnych form kształcenia i oferty dydaktycznej; 3. zintensyfikowanie i poszerzenie współpracy z otoczeniem, z uczelniami zagranicznymi; 4. systemowe zarządzanie kierunkiem na Wydziale zgodnie z systemowym zarządzaniem Uniwersytetem. <p>Realizacja tych celów na kierunku pedagogika pozwoli na wyzwalenie kreatywności pracowników i studentów, stworzenie jak najlepszych warunków studiowania i prowadzenia badań naukowych, otwartość na potrzeby Uczelni i współpracujących jednostek zewnętrznych. Obszary działań na kierunku pedagogika opierają się na zasadach: otwartości, nowoczesności i kreatywności. Kształtowanie u absolwentów postaw obywatelskich, prospołecznych, które znacząco oddziałują na szeroko rozumiane otoczenie społeczno-gospodarcze.</p> <p>Strategie rozwoju kierunku pedagogika w odniesieniu do celów strategicznych Uniwersytetu Śląskiego obejmują:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Cel strategiczny 1: Silne zespoły badawcze i badania naukowe na światowym poziomie, w tym pedagogika: wspieranie rozwoju naukowego pracowników, wdrażanie wewnętrznego systemu oceny jakości badań naukowych, stwarzanie warunków i możliwości do jak najwyższego rozwoju poziomu naukowego jednostek (Zakładów), kładzenie nacisku na rozwój interdyscyplinarności badań naukowych i prac rozwojowych. - Cel strategiczny 2: Innowacyjne kształcenie i nowoczesna oferta dydaktyczna, w tym pedagogika: realizacja idei kształcenia ustawicznego i innowacyjnego wobec studentów; wyposażenie studentów w wiedzę i umiejętności specjalistyczne zgodne z kierunkiem studiów i specjalnością oraz możliwościami jej poszerzenia w toku dalszego kształcenia; realizacja studiów na kierunku zgodnie z zasadami organizacyjnymi i programowymi KRK; wykorzystanie nowych technologii w procesie kształcenia; zapewnienie wysokiej jakości kształcenia; wspieranie merytoryczne, psychologiczne i socjalne studentów; przystosowanie warunków kształcenia do potrzeb
----	--	--

		<p>osób niepełnosprawnych.</p> <p>- Cel strategiczny 3: Aktywne współdziałanie uczelni z otoczeniem, w tym pedagogika: współpraca ze szkołami i innymi placówkami opiekuńczo-wychowawczymi, jednostkami samorządowymi, placówkami i instytucjami kulturalnymi, kulturalno-oświatowymi i innymi; współdziałanie i koordynacja działań z partnerami zewnętrznymi w celu upowszechnienia i stosowania w praktyce wyników badań naukowych; obejmowanie mecenatem oraz patronami honorowymi przedsięwzięć organizowanych w regionie i kraju; stała współpraca z instytucjami i stowarzyszeniami o zasięgu regionalnym, krajowym i międzynarodowym; kreowanie pozytywnego wizerunku kierunku w mediach i budowanie świadomości marki w otoczeniu zewnętrznym.</p> <p>- Cel strategiczny 4: Systemowe zarządzanie uczelnią, w tym pedagogika: planowanie średnio- i długookresowe działań rozwoju kierunku; pozyskiwanie dotacji i grantów na rozwijanie działalności kierunku oraz ich sprawne realizowanie; dbałość o kulturę organizacyjną kierunku na Wydziale w Uczelni; planowanie kapitału ludzkiego; zwiększenie poziomu samoobsługi kandydatów, studentów i pracowników z wykorzystaniem usług dostępnych w Internecie; opracowanie planu rozwoju i modernizacji bazy do realizacji dydaktyki.</p>
10.	Liczba semestrów	6
11.	Tytuł zawodowy	licencjat
12.	Obszar (lub obszary kształcenia w przypadku studiów wspólnych lub interdyscyplinarnych) do którego(-ych) kierunku jest przyporządkowany oraz wiodącą dyscyplinę nauki lub sztuki na potrzeby systemu POL-on	
13.	Obszary, dziedziny nauki lub sztuki i dyscypliny naukowe lub artystyczne, do których odnoszą się efekty kształcenia dla danego kierunku studiów, ze wskazaniem procentowych udziałów, w jakich program studiów odnosi się do poszczególnych dziedzin nauki	
14.	Specjalności	<p>animacja społeczno-kulturalna [Socio-Cultural Animation]</p> <p>doradztwo zawodowe i edukacyjne z socjoterapią [Job and Educational Counseling with Socioterapy]</p> <p>pedagogika opiekuńczo-wychowawcza [Protective-Educational Pedagogy]</p> <p>pedagogika opiekuńczo-wychowawcza z asystentem rodziny [Protective-Educational Pedagogy with Family Assistant]</p> <p>terapia pedagogiczna i asystent osoby niepełnosprawnej [Pedagogical Therapy and Disabled Person Assistant]</p> <p>zintegrowana edukacja wczesnoszkolna i terapia pedagogiczna [Integrated Primary Education and Pedagogical Therapy]</p> <p>zintegrowana edukacja wczesnoszkolna i wychowanie przedszkolne [Integrated Primary Education and Kindergarten Education]</p> <p>zintegrowana edukacja wczesnoszkolna z metodyką edukacji na odległość [Integrated Primary Education with Methodology of Distance Education]</p>
15.	Liczba punktów ECTS konieczna dla uzyskania kwalifikacji odpowiadających poziomowi studiów	<p>animacja społeczno-kulturalna: 180,</p> <p>doradztwo zawodowe i edukacyjne z socjoterapią: 180,</p> <p>pedagogika opiekuńczo-wychowawcza: 180,</p> <p>pedagogika opiekuńczo-wychowawcza z asystentem rodziny: 180,</p> <p>terapia pedagogiczna i asystent osoby niepełnosprawnej: 180,</p> <p>zintegrowana edukacja wczesnoszkolna i terapia pedagogiczna: 180,</p>

		zintegrowana edukacja wczesnoszkolna i wychowanie przedszkolne: 180, zintegrowana edukacja wczesnoszkolna z metodyką edukacji na odległość: 180
16.	Procentowy udział liczby punktów ECTS dla każdego z obszarów kształcenia do którego odnoszą się efekty kształcenia w łącznej liczbie punktów ECTS	<p><u>animacja społeczno-kulturalna</u> obszar nauk humanistycznych - 49% obszar nauk społecznych - 51%</p> <p><u>doradztwo zawodowe i edukacyjne z socjoterapią</u> obszar nauk humanistycznych - 49% obszar nauk społecznych - 51%</p> <p><u>pedagogika opiekuńczo-wychowawcza z asystentem rodziny</u> obszar nauk humanistycznych - 49% obszar nauk społecznych - 51%</p> <p><u>pedagogika opiekuńczo-wychowawcza</u> obszar nauk humanistycznych - 49% obszar nauk społecznych - 51%</p> <p><u>terapia pedagogiczna i asystent osoby niepełnosprawnej</u> obszar nauk humanistycznych - 49% obszar nauk społecznych - 51%</p> <p><u>zintegrowana edukacja wczesnoszkolna i terapia pedagogiczna</u> obszar nauk humanistycznych - 49% obszar nauk społecznych - 51%</p> <p><u>zintegrowana edukacja wczesnoszkolna i wychowanie przedszkolne</u> obszar nauk humanistycznych - 49% obszar nauk społecznych - 51%</p> <p><u>zintegrowana edukacja wczesnoszkolna z metodyką edukacji na odległość</u> obszar nauk humanistycznych - 49% obszar nauk społecznych - 51%</p>
17.	Procentowy udział liczby punktów ECTS uzyskiwanych w ramach wybieranych przez studenta modułów kształcenia w łącznej liczbie punktów ECTS	animacja społeczno-kulturalna: 58%, doradztwo zawodowe i edukacyjne z socjoterapią: 58%, pedagogika opiekuńczo-wychowawcza: 58%, pedagogika opiekuńczo-wychowawcza z asystentem rodziny: 58%, terapia pedagogiczna i asystent osoby niepełnosprawnej: 58%, zintegrowana edukacja wczesnoszkolna i terapia pedagogiczna: 58%, zintegrowana edukacja wczesnoszkolna i wychowanie przedszkolne: 58%, zintegrowana edukacja wczesnoszkolna z metodyką edukacji na odległość: 58%
18.	Łączna liczba punktów ECTS, którą student musi uzyskać na zajęciach wymagających bezpośredniego	animacja społeczno-kulturalna: 120, doradztwo zawodowe i edukacyjne z socjoterapią: 120, pedagogika opiekuńczo-wychowawcza: 120,

	udziału nauczycieli akademickich i studentów	pedagogika opiekuńczo-wychowawcza z asystentem rodziny: 120, terapia pedagogiczna i asystent osoby niepełnosprawnej: 120, zintegrowana edukacja wczesnoszkolna i terapia pedagogiczna: 120, zintegrowana edukacja wczesnoszkolna i wychowanie przedszkolne: 165, zintegrowana edukacja wczesnoszkolna z metodyką edukacji na odległość: 120
19.	Liczba punktów ECTS, którą student musi uzyskać w ramach zajęć z obszarów nauk humanistycznych lub nauk społecznych, nie mniejszą niż 5 punktów ECTS – w przypadku kierunków studiów przypisanych do obszarów innych niż odpowiednio nauki humanistyczne lub nauki społeczne	animacja społeczno-kulturalna ; doradztwo zawodowe i edukacyjne z socjoterapią ; pedagogika opiekuńczo-wychowawcza ; pedagogika opiekuńczo-wychowawcza z asystentem rodziny ; terapia pedagogiczna i asystent osoby niepełnosprawnej ; zintegrowana edukacja wczesnoszkolna i terapia pedagogiczna ; zintegrowana edukacja wczesnoszkolna i wychowanie przedszkolne ; zintegrowana edukacja wczesnoszkolna z metodyką edukacji na odległość:
20.	Opis modułów kształcenia (wraz z przypisaniem do każdego modułu zakładanych efektów kształcenia i liczby punktów ECTS oraz sposobami weryfikacji zakładanych efektów kształcenia osiągniętych przez studenta)	Załącznik nr 2
21.	Plan studiów	Załącznik nr 3
22.	Warunki wymagane do ukończenia studiów z określoną specjalnością	<u>animacja społeczno-kulturalna</u> <u>doradztwo zawodowe i edukacyjne z socjoterapią</u> <u>pedagogika opiekuńczo-wychowawcza</u> <u>pedagogika opiekuńczo-wychowawcza z asystentem rodziny</u> <u>terapia pedagogiczna i asystent osoby niepełnosprawnej</u> <u>zintegrowana edukacja wczesnoszkolna i terapia pedagogiczna</u> <u>zintegrowana edukacja wczesnoszkolna i wychowanie przedszkolne</u> <u>zintegrowana edukacja wczesnoszkolna z metodyką edukacji na odległość</u>

23.	Organizacja procesu uzyskania dyplomu	<p>Wytyczne i zalecenia w sprawie organizacji procesu uzyskania dyplomu oraz przygotowania prac dyplomowych</p> <p>ORGANIZACJA PROCESU UZYSKANIA DYPLOMU</p> <p>student dokonuje wyboru seminarium i promotora z listy zgłoszonych w danym roku akademickim seminariów dyplomowych seminarium dyplomowe trwa nie mniej niż 3 semestry student wraz z promotorem ustala temat pracy dyplomowej oraz przebieg procesu jej realizacji zgodnie z zapisem modułowym promotor przedstawia przyjęte do realizacji tematy prac dyplomowych do zatwierdzenia przez Radę Instytutu student składa pracę dyplomową w formie drukowanej oraz elektronicznej wraz z kompletem dokumentów, nie później niż 14 dni przed planowanym terminem obrony; ostateczny termin złożenia pracy upływa z dniem 25 września kandydatów na recenzentów przedstawia promotor do zatwierdzenia przez dziekana dziekan kieruje do recenzji pracę dyplomową po przyjęciu jej przez promotora dziekan przyjmuje recenzje pracy dyplomowej i ewentualnie (przy negatywnej ocenie recenzenta) wyznacza drugiego recenzenta; jeśli drugi recenzent oceni pracę negatywnie, nie może ona być podstawą ukończenia studiów dziekan dopuszcza studenta do egzaminu dyplomowego po zrealizowaniu planu studiów i uzyskaniu efektów kształcenia przewidzianych programem studiów oraz otrzymaniu pozytywnych ocen pracy dyplomowej dziekan wyznacza komisję przeprowadzającą egzamin dyplomowy dziekan ustala przewidywany termin egzaminu dyplomowego, nie później niż 6 miesięcy od daty, o której mowa w pkt. 5. komisja przeprowadza ustny egzamin dyplomowy przedmiotem egzaminu dyplomowego jest praca dziekan ustala ewentualny termin poprawkowego egzaminu dyplomowego, nie wcześniej niż przed upływem 1 miesiąca i nie później niż po upływie 3 miesięcy od daty pierwszego egzaminu (dziekan może wyznaczyć ostateczny, dodatkowy termin egzaminu w przypadku uzyskania przez studenta oceny niedostatecznej w drugim poprawkowym terminie egzaminu; w przypadku uzyskania oceny niedostatecznej z tego egzaminu, dziekan wydaje decyzję o skreśleniu z listy studentów) komisja egzaminacyjna oblicza ostateczny wynik studiów na podstawie protokołu egzaminu dyplomowego absolwent otrzymuje dyplom ukończenia studiów wyższych odpowiedniego stopnia.</p> <p>WYMOGI MERYTORYCZNE</p> <p>praca dyplomowa na Wydziale Etnologii i Nauk o Edukacji jest wypowiedzią pisemną o charakterze naukowym program kształcenia na studiach I. stopnia zobowiązuje studenta do przygotowania pracy licencjackiej, na studiach II. stopnia - pracy magisterskiej praca licencjacka jest rozprawą przeglądową lub oryginalną (badawczą) w pracy licencjackiej zaleca się odwołanie do co najmniej 20 pozycji bibliograficznych praca magisterska jest pracą oryginalną (badawczą); praca oryginalna stanowi opis badań własnych i nie może być prostą kontynuacją pracy licencjackiej (tzn. nie może być jej poszerzeniem lub uzupełnieniem) w pracy magisterskiej należy odwołać się do co najmniej 40 pozycji bibliograficznych tytuł pracy i zawarta w niej problematyka muszą być związane z kierunkiem studiów seminarzysty zgodność problematyki podejmowanej z kierunkiem studiów jest podstawowym kryterium oceny pracy dyplomowej, a jego niespełnienie skutkuje brakiem dopuszczenia do obrony</p>
-----	---------------------------------------	---

praca dyplomowa (bez względu na jej charakter i zakres) zawiera:

- cel i zakres, obszar tematyczny i problemowy
- odniesienie do literatury przedmiotu z poszerzoną analizą problemu (problemów),
- opis sposobów rozwiązania problemów/zagadnień z uwzględnieniem zastosowanych metod badawczych,
- sformułowanie wniosków na podstawie przeprowadzonej analizy.

tekst pracy powinien mieć układ typowy dla prac naukowych, w tym: spis treści, wstęp, kolejne rozdziały (z podrozdziałami), zakończenie, bibliografię, spisy (tabel, wykresów, rycin) oraz aneks (jeśli przewidziano)

praca dyplomowa jest samodzielną pracą studenta

w pracach dwuosobowych należy jednoznacznie określić autorów poszczególnych części pracy dyplomowej; indywidualny wkład każdego współautora jest oceniany niezależnie i w oddzielnych recenzjach.

KOMPOZYCJA TEKSTU

język pracy:

przy pisaniu pracy należy posługiwać się poprawną polszczyzną z przestrzeganiem ogólnie przyjętych zasad ortografii i interpunkcji w treści należy unikać pisania w pierwszej osobie liczby pojedynczej; pożądane jest stosowanie formy bezosobowej lub 3. osoby liczby pojedynczej, np.: „wydaje się, że”, „jak należy przypuszczać”, „jak przedstawiono wyżej”, albo; „autor opracował”, „autor przedstawił” (należy unikać wypowiedzi typu: „ja opracowałem”, „ja przedstawiłem”)

od powyższej reguły stosuje się odstępstwa, np. we Wstępie, w podziękowaniach gdzie zapis w 1. osobie liczby pojedynczej jest dopuszczalny

należy unikać form wypowiedzi o zbyt wyrazistym zabarwieniu emocjonalnym

wypowiedź w tekście buduje się w czasie teraźniejszym, zwłaszcza w omówieniach idei, poglądów, streszczaniu teorii i koncepcji, prezentacji poglądów innych autorów, itp.

w tekstach dopuszczalne jest stosowanie czasu przeszłego, szczególnie wówczas gdy autor odwołuje się do faktów historycznych, wydarzeń z życia osób, opisu działań podjętych przez autora w ramach prac badawczych

w tekście właściwym nie należy używać skrótów: należy zapisać „2013 rok” zamiast „2013 r.”; „między innymi” zamiast „m.in.”; „jeden” zamiast „1” itd.

nie należy zostawiać jedno-, dwu-, trzyliterowych słów na końcu wiersza lecz przenosić je do kolejnego wiersza (z wyjątkiem zaimka „się”, który zostaje w sąsiedztwie czasownika, do którego się odnosi)

podział tekstu na akapity:

każdy akapit to jedna myśl

każdy akapit należy zaczynać od nowej linijki i wcięcia (z użyciem tabulatora)

akapity cytowane należy opatrzyć przypisem

standardy cytowań1:

cytat umieszczony w pracy należy wydzielić z tekstu za pomocą cudzysłowu i opatrzyć numerem odnośnika

numery odnośników należy umieszczać w tekście pracy (indeks górny) przed znakami przystankowymi typu: kropka, dwukropek (z wyjątkiem znaków przystankowych kończących cytaty w oryginale)

przypisy należy podawać na dole strony stosując numerację ciągłą w całej pracy

tekst przypisu należy zapisać czcionką Times New Roman 10 pkt. z odstępem pojedynczym

w przypisach należy odwołać się do następujących zasad stosowania skrótów:

- jeśli cytujemy po raz kolejny tę samą pracę tego samego autora: np. A. Tyszka, Styl życia, s.5 (jeśli źródło było cytowane w innym rozdziale należy przywołać pełny opis bibliograficzny)

- jeżeli cytujemy po raz kolejny tę samą pracę tego samego autora bezpośrednio w następnym przypisie należy zastosować zapis: Tamże.25

- jeżeli cytujemy inną pracę tego samego autora bezpośrednio w następnym przypisie należy zastosować zapis: (zależnie od płci autora) – tenże/taż, tegoż/tejże

- zapis Por. należy zastosować w sytuacji gdy poglądy autora pracy odzwierciedlają poglądy autorów cytowanych prac naukowych

- zapis Zob. stosuje się gdy autor pracy wskazuje bezpośrednie odniesienie do źródeł, poglądów, np.: Zob. Załącznik Nr1 Rozporządzenia... z dnia....

w przypadku odwołania do publikacji konkretnego autora należy zastosować zapis:
M. Buber, Ja i Ty. Wybór pism filozoficznych. Instytut Wydawniczy Pax, Warszawa 1992, s.50.

w przypadku odwołania do publikacji o nierozdzielnym autorstwie (kilku autorów) należy zastosować zapis:
M. Przetacznik-Gierowska, M. Tyszkowa, Psychologia rozwoju człowieka. T.1: Zagadnienia ogólne. PWN, Warszawa 1996, s.50.

w przypadku odwołania do słowników, encyklopedii, itp. należy zastosować zapis :
Słownik wyrazów obcych PWN. Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2008, s.50.

w przypadku odwołania do prac (w tym zbiorowych) pod redakcją naukową należy zastosować zapis :
B. Śliwerski (red.), Współczesne teorie i nurty wychowania. Oficyna Wydawnicza IMPULS, Kraków 1998, s.50.

w przypadku odwołania do prac zbiorowych pod redakcją naukową, w których można wyróżnić wyodrębnione autorstwo należy zastosować zapis np.:

Por. J. Tischner, Rozumienie – dziejowość – prawda [w:] idem Filozofia współczesna. Instytut Teologiczny Księża Misjonarzy, Kraków 1989 lub

R. Rorty, Przygodność języka [w:] S. Czerniak, A. Szahaj (red.), Postmodernizm a filozofia. Wybór tekstów. Instytut Filozofii PAN, Warszawa 1996, s.113.

w przypadku odwołania do publikacji zamieszczonych w czasopismach należy zastosować zapis:
P. Piotrowski, Kryzys znaczenia w sztuce. Josepha Kosutha przejście od tautologicznego do zantropologizowanego modelu sztuki. „Obieg” 1991, nr 9-10.

w przypadku odwołania do źródeł elektronicznych należy zastosować zapis:

- wydawnictwo na płycie CD:
W. Kopaliński, Słownik wyrazów obcych i zwrotów obcojęzycznych [CD-ROM]. Wersja 1.0.3.16. Pro-media, Łódź 1998.

- artykuł na witrynie internetowej:
R. Oramus, Kontemplatorzy sztuki [online]. <http://www.wsp.krakow.pl/konspekt/10> [dostęp: 10.12.2012]

- artykuł w czasopiśmie internetowym:
B. Bobick, J. Hornby, Practical Partnerships: Strengthening the Museum-School Relationship. “Journal of Museum Education”, Vol.38, no.1: City Museum and Urban Learning [online]. <http://museumeducation.info> [dostęp: 10.04.2013]

w przypadku odwołania do filmu:
Pan Tadeusz [Film]. Reż. Andrzej Wajda. Warszawa. Vision Distribution Company, 1999 [emisja: 25.09.2011, TVP 1, g. 20.30]

w przypadku odwołania do materiałów archiwalnych:
Archiwum Instytutu Pamięci Narodowej Oddział w Katowicach. Sprawozdania okresowe do dyrektora Departamentu III za rok 1983, sygn. 034/8, s.8

w przypadku odwołania do maszynopisu:
B. Cyrański, Rekonstrukcja aksjologicznych podstaw pedagogiki społecznej z zastosowaniem metody interpretacji hermeneutycznej, [maszynopis pracy doktorskiej napisanej pod kierunkiem prof. dr hab. E. Marynowicz – Hetki, Łódź 1995, złożony do druku w: Acta Universitatis Lodziensis, Folia Paedagogica et Psychologica]

BIBLIOGRAFIA

w bibliografii należy umieścić wszystkie pozycje literatury, na które autor powołuje się w tekście
nie należy stosować numeracji poszczególnych pozycji literatury
spis pozycji cytowanych należy umieścić na końcu pracy, po zakończeniu, ale przed załącznikami
bibliografię można podzielić na podrozdziały, np. „Książki”, „Czasopisma”, „Akty prawne”, „Materiały konferencyjne”, „Strony internetowe”, itd. gdy jest to uzasadnione ich dużą ilością w poszczególnych grupach rodzajowych
pozycje bibliograficzne należy zapisywać z zachowaniem interlinii 1 wiersza
pozycje w bibliografii należy uszeregować alfabetycznie wg nazwiska autora/autorów publikacji lub redaktora/redaktorów, z wyjątkiem:
- prac nie posiadających autora/ów, w których pierwszym elementem opisu jest tytuł oraz
- prac posiadających autorów instytucjonalnych, w których pierwszym elementem opisu jest nazwa instytucji wydającej publikację
prace jednego autora/ów, instytucji należy uporządkować według lat wydania od najnowszych do najstarszych, prace w druku należy umieścić na końcu

w pierwszej kolejności należy podać publikację danego autora, a następnie prace współredagowane lub współautorskie
przykładowy zapis bibliografii:

Archiwum Instytutu Pamięci Narodowej Oddział w Katowicach. Sprawozdania okresowe do dyrektora Departamentu III za rok 1983, sygn. 034/8.

Bobick B., Hornby J., Practical Partnerships: Strengthening the Museum-School Relationship. Journal of Museum Education, Vol.38, no.1: City Museum and Urban Learning .<http://museumeducation.info>

Buber M., Ja i Ty. Wybór pism filozoficznych. Instytut Wydawniczy Pax, Warszawa 1992.

Cyrański B., Rekonstrukcja aksjologicznych podstaw pedagogiki społecznej z zastosowaniem metody interpretacji hermeneutycznej, [maszynopis pracy doktorskiej napisanej pod kierunkiem prof.dr hab. E.Marynowicz – Hetki, Łódź 1995, złożony do druku w: Acta Universitatis Lodziensis, Folia Paedagogica et Psychologica]

Kopaliński W., Słownik wyrazów obcych i zwrotów obcojęzycznych [CD-ROM]. Wersja 1.0.3.16. Łódź Pro-media, 1998.

Oramus R., Kontemplatorzy sztuki . <http://www.wsp.krakow.pl/konspekt/10>

Pan Tadeusz [Film]. Reż. Andrzej Wajda. Warszawa. Vision Distribution Company, 1999.

Piotrowski P., Kryzys znaczenia w sztuce. Josepha Kosutha przejście od tautologicznego do zantropologizowanego modelu sztuki. „Obieg” 1991, nr 9-10.

Przetacznik-Gierowska M., Tyszkowa M., Psychologia rozwoju człowieka. T.1: Zagadnienia ogólne. PWN, Warszawa 1996.

Rorty R., Przygodność języka [w:] S. Czerniak, A. Szahaj (red.) Postmodernizm a filozofia. Wybór tekstów. Instytut Filozofii PAN, Warszawa 1996.

Słownik wyrazów obcych PWN. Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2008.

Śliwerski B., (red.) Współczesne teorie i nurty wychowania. Oficyna Wydawnicza IMPULS, Kraków 1998.

Tischner J., Rozumienie – dziejowość – prawda [w:] tegoż, Filozofia współczesna. Instytut Teologiczny Księża Misjonarzy, Kraków 1989.

SPISY (np. tabel, ilustracji, fotografii)

spisy należy umieszczać pod bibliografią

osobno należy zaprezentować spis wykresów (jeśli są), spis tabel (jeśli są), spis rysunków (w tym fotografii, ilustracji - jeśli są) każdy opis musi mieć odniesienie do strony.

UWAGI TECHNICZNE (EDYTORSKIE)

format arkusza papieru

A4

marginesy
górny- 2,5 cm
dolny- 2,5 cm
lewy – 3,5 cm
prawy – 1,5 cm
czcionka podstawowa tekstu
Times New Roman 12 pkt (dla głównych tytułów bold 16 pkt, dla podtytułów bold 14 pkt)

interlinia
1,5 wiersza
zadrukowanie stron
jednostronne (egzemplarz przeznaczony do archiwum – dwustronne)
wyrównanie tekstu
wyjustowane; wyjątki: wszelkie tytuły

wcięcie tekstu
0,5 cm – 5-7 spacji
numeracja stron
ciągła ,numerowanie stron w prawym dolnym rogu, brak numeru na pierwszej stronie
objętość prac dyplomowych
w pracach licencjackich: od 40 do 60 stron znormalizowanego tekstu (ze stroną tytułową, aneksem, bibliografią i załącznikami);
w pracach magisterskich: od 80 do 120 stron znormalizowanego tekstu (ze stroną tytułową, aneksem, bibliografią i załącznikami)

numeracja rozdziałów
i podrozdziałów
<opcjonalnie>2
Rozdział I
1. tytuł podrozdziału
1.1. tytuł części podrozdziału
1.2. tytuł części podrozdziału
2. tytuł podrozdziału
2.1. tytuł części podrozdziału
2.2. tytuł części podrozdziału

ryciny (wykresy, schematy
i ilustracje)
ryciną - rysunkiem jest wykres, schemat i graficzny obraz; kolejność numeracji rysunków: od „1” w całej pracy; opis należy rozpocząć od skrótu „Rys.”, następnie spacja i numer z kropką; opis należy umieścić nad rysunkiem; źródło należy podawać pod rysunkiem; w źródle należy pochylać słowo „Źródło.”; w opisie źródła stosować czcionkę 10 pkt.; dłuższe teksty zawijać z odsłonięciem słowa „Źródło”

tabele
opis tabeli (nad tabelą) należy zaczynać od słowa „Tabela” a po spacji zapisać numer liczebnika porządkowego (wszystkie tabele w tekście pracy powinny być numerowane sekwencyjnie, kolejnymi numerami od „1”); źródło należy podawać pod tabelą; w źródle należy pochylać słowo „Źródło”, a do opisu stosować czcionkę 10 pkt.; dłuższe opisy należy zawijać z odsłonięciem słowa „Źródło”

wyliczenia w tekście
wyliczenia z listy należy rozpoczynać od lewego marginesu; na końcu elementów wyliczanych można nie stawiać żadnego znaku interpunkcyjnego (zalecane), przecinek lub średnik; na końcu ostatniego elementu wyliczanego należy umieścić kropkę; zaleca się

stosowanie automatycznego układu tworzenia listy (wykorzystując opcję z listwy narzędzi Format/Punktory i numeracja) wg jednego wzoru w całej pracy
zapis nazw obcych (np. łacińskich, greckich)
kursywa

liczba egzemplarzy
trzy egzemplarze drukowane + czwarty w wersji cyfrowej na płycie CD z opisem

UKŁAD GRAFICZNY PRACY
szablon spisu treści
SPIS TREŚCI

WSTĘP

ROZDZIAŁ I. <Tytuł rozdziału>

1.<Tytuł podrozdziału>

1.1.<tytuł części podrozdziału >

1.2.<tytuł części podrozdziału>

1.3. <tytuł części podrozdziału>

2. < Tytuł podrozdziału>

2.1. <tytuł części podrozdziału>

2.2. <tytuł części podrozdziału>

2.3. <tytuł części podrozdziału>

ROZDZIAŁ II. <Tytuł rozdziału>

1. <Tytuł podrozdziału>

1.1. <tytuł części podrozdziału>

		<p>1.2. <tytuł części podrozdziału></p> <p>1.3. <tytuł części podrozdziału></p> <p>2.<Tytuł podrozdziału></p> <p>2.1. <tytuł części podrozdziału></p> <p>2.2. <tytuł części podrozdziału></p> <p>2.3. <tytuł części podrozdziału></p> <p>PODSUMOWANIE/WNIOSKI/<opcjonalnie></p> <p>ZAKOŃCZENIE</p> <p>BIBLIOGRAFIA (bez numeru stron)</p> <p>ZAŁĄCZNIKI /ANEKS <opcjonalnie>(bez numeru stron)</p> <p>wzór strony tytułowej (zob. www.weinoe.us.edu.pl) wzór oświadczenia autora (zob. www.weinoe.us.edu.pl)</p>
24.	<p>Wymiar, zasady i forma odbywania praktyk zawodowych dla kierunku studiów o profilu praktycznym, a w przypadku kierunku studiów o profilu ogólnoakademickim – jeżeli program kształcenia na tych studiach przewiduje praktyki</p>	<p><u>animacja społeczno-kulturalna</u></p> <p>I. Uwagi ogólne</p> <p>Praktyki stanowią ważną a zarazem integralną część procesu dydaktyczno-wychowawczego, realizowanego przez studentów w uczelni wyższej. Są z jednej strony sposobem sprawdzenia użyteczności wiedzy i umiejętności zdobywanych w toku kształcenia, z drugiej - natomiast mogą stanowić podstawę do podejmowania zagadnień wynikających z własnych zainteresowań studentów. Praktyki organizowane są zgodnie z wymogami określonymi przez standardy kształcenia na kierunku pedagogika. Studenci przygotowujący się do praktyki mają:</p> <p>obowiązek wziąć udział w spotkaniu informacyjnym zorganizowanym przez opiekuna praktyki w uczelni, prawo do konsultacji spraw związanych z realizacją praktyki zawodowej z opiekunem praktyki w uczelni, prawo uzgodnić z opiekunem praktyki w placówce warunki realizacji poszczególnych zadań praktyki (dzień tygodnia, godzinę itp.),</p>

prawo do podjęcia praktyki zawodowej po II roku, pod warunkiem wcześniejszego uzyskania zaliczenia z praktyki po I roku, obowiązek odebrać z Sekretariatu Praktyk (pok. 106) w wyznaczonym terminie dokumenty dla instytucji, w której zamierza realizować praktykę.

II. Charakterystyka praktyki

Wymiar godzin:

po I roku pierwszego stopnia

90 godzin

po II roku pierwszego stopnia

90 godzin

Forma zaliczenia:

z oceną

Czas realizacji:

od czerwca do września

Placówki, w których
można realizować praktykę:

Instytucje podlegające samorządom i/lub Ministerstwu Kultury i Dziedzictwa Narodowego i Ministerstwu Edukacji Narodowej oraz organizacje pozarządowe:

domy kultury,
teatry,
biblioteki i czytelnie,
galerie miejskie,
ogniska artystyczne,
światlice szkolne i środowiskowe,
instytucje tworzące, upowszechniające, powielające,
i przetwarzające dobra i wartości kultury,

stowarzyszenia i organizacje pozarządowe związane z kulturą,
instytucje dobroczynne i fundacje promujące kulturę,

redakcje prasowe i radiowe, czy telewizyjne,
oficyny wydawnicze,
przedsiębiorstwa promujące film,

Każdą z obowiązujących praktyk
należy realizować w placówce o innym charakterze!

III. Cele praktyki

1. Przygotowanie do podjęcia pracy w charakterze pedagogów animatorów w placówkach kulturalno-oświatowych i instytucjach kultury.
2. Przygotowanie do aktywnego kreowania życia kulturalnego i społecznego w środowisku lokalnym i/lub krajowym.
3. Uzyskanie przez studenta kompetencji w wymiarze teoretycznym, praktycznym i osobowościowym.
4. Stworzenie warunków do aktywności zawodowej na rynku pracy poprzez zdobywanie doświadczenia zawodowego.
5. Przygotowanie do podjęcia samodzielnej aktywności zawodowej.

IV. Zadania do realizacji

1. Zapoznanie się ze strukturą organizacyjną instytucji, statutem, regulaminem, Misją, dokumentami programowymi, materiałami informacyjnymi i promocyjnymi, sposobem organizacji pracy, podziałem obowiązków, polityką kadrową.
2. Zapoznanie się z dokumentacją działań instytucji, wzorami druków, obiegiem dokumentów w placówce, planem pracy na dany rok, sprawozdaniami, wnioskami aplikacyjnymi, umowami o współpracy.
3. Bezpośrednie zapoznanie się ze strukturą placówki i prowadzonymi w niej formami pracy, poznanie bazy i wyposażenia.
4. Zapoznanie się z procedurami wewnętrznej ewaluacji pracy placówki;
5. Poznanie sposobów pozyskiwania środków na działalność instytucji.
6. Zapoznanie się z formami promocji realizowanych działań, sposobem kształtowania wizerunku instytucji i relacjami z mediami.
7. Zapoznanie się z historią placówki, jej miejscem w środowisku lokalnym i/lub krajowym, czy międzynarodowym.
8. Kontakt z uczestnikami działań placówki (w zakresie poznawania ich motywacji i doświadczeń związanych z działaniem w danej placówce).
9. Udział w projektowaniu działań i zadań instytucji.
10. Zapoznanie się i uczestniczenie w działaniach edukacyjnych i upowszechnieniowych.
11. Praca w ramach prowadzonych działań w charakterze asystenta /lub podejmowanie samodzielnych zadań po uzgodnieniu z pracownikiem placówki.
12. Uczestnictwo w działaniach prowadzonych przez instytucje w charakterze uczestnika/ obserwatora;
13. Formułowania własnych propozycji związanych z działaniem placówki.
14. Prowadzenie dokumentacji praktyk w postaci dziennika praktyk.

V. Tryb i warunki zaliczenia praktyki.

1. Dokumenty należy pobrać ze strony internetowej www.weinoe.us.edu.pl
2. Student na bieżąco dokumentuje przebieg swojej praktyki wyłącznie na drukach do tego celu opracowanych.
3. Praktykę zalicza w indeksie uczelniany opiekun praktyki na podstawie dokumentacji przedłożonej przez studenta.
4. Po zaliczeniu praktyki w indeksie student niezwłocznie składa dokumentację w Sekretariacie praktyk (pok. 106).
5. Studenci przedkładają opiekunowi praktyki w uczelni:
opinię o studencie realizującym praktykę, uzupełnioną przez opiekuna praktyki w placówce,

dziennik praktyk poświadczony podpisem opiekuna praktyki w placówce z dokładnymi zapisami odnośnie codziennych działań na praktyce (w tym notatki z obserwacji zajęć wraz z tematami zajęć, celami, metodami, środkami oraz ich krytyczną analizą), raport z przebiegu praktyki zawodowej.

doradztwo zawodowe i edukacyjne z socjoterapia

I. Ogólne cele praktyki ciągłej

1. Poznanie przez studentów struktury organizacyjnej oraz zasad funkcjonowania danej placówki;
2. Przystwojenie zadań i obowiązków oraz form i metod pracy osób zatrudnionych na stanowiskach związanych z merytoryczną działalnością placówki;
3. Nabywanie umiejętności praktycznych na określonym stanowisku pracy poprzez obserwację uczestniczącą, sporządzanie odpowiedniej dokumentacji, prowadzenie rozmów i wywiadów, przygotowanie materiałów dydaktycznych, gromadzenie materiałów ilustrujących przebieg i wyniki funkcjonowania danej instytucji;
4. Aktywny udział w działalności placówki, w ramach przydzielonych obowiązków, zgodnych z programem praktyki,
5. Nabywanie umiejętności rozpoznawania, reagowania i rozwiązywania (możliwych dla praktykanta) problemów wynikających z sytuacji pojawiających się w miejscu praktyki;
6. Kształtowanie gotowości i kompetencji doradcy zawodowego oraz socjoterapeuty.

II. Miejsce odbywania praktyki

Charakter placówek do wyboru:

A. placówki wychowawczo-edukacyjne:
szkoły podstawowe, gimnazjalne, ponadgimnazjalne,
ośrodki szkolno-wychowawcze,
poradnie psychologiczno-pedagogiczne,

B. instytucje profilaktyczno-opiekuńcze i socjoterapeutyczne:
świetlice szkolne i środowiskowe, socjoterapeutyczne,
młodzieżowe ośrodki socjoterapii,
młodzieżowe ośrodki wychowawcze,
pracownie/centra profilaktyki i terapii,
pogotowia opiekuńcze,

C. instytucje/placówki doradztwa zawodowego i personalnego:
wojewódzkie/powiatowe urzędy pracy,
ochotnicze hufce pracy,
biura doradztwa i pośrednictwa zawodowego instytucji rządowych i pozarządowych,
biura doradztwa edukacyjnego i tutoringu/ biura karier.

UWAGA! Student wybiera jedną spośród proponowanych instytucji/placówek i dopasowuje program praktyki do jej charakteru. Każdą z obowiązujących praktyk należy realizować w placówce o innym charakterze!



PROGRAM
PRAKTYK ZAWODOWYCH DLA STUDENTÓW STUDIÓW NIESTACJONARNYCH
PIEWSZEGO STOPNIA
SPECJALNOŚĆ: DORADZTWO ZAWODOWE I EDUKACYJNE Z SOJOTERAPIĄ

PRAKTYKA W PLACÓWKACH EDUKACYJNO-WYCHOWAWCZYCH

I. Uwagi ogólne

Praktyki stanowią ważną a zarazem integralną część procesu dydaktyczno-wychowawczego, realizowanego przez studentów w uczelni wyższej. Są z jednej strony sposobem sprawdzenia użyteczności wiedzy i umiejętności zdobywanych w toku kształcenia, z drugiej - natomiast mogą stanowić podstawę do podejmowania zagadnień wynikających z własnych zainteresowań studentów. Praktyki organizowane są zgodnie z wymogami określonymi przez standardy kształcenia na kierunku pedagogika.

Studenci przygotowujący się do praktyki mają:

obowiązek wziąć udział w spotkaniu informacyjnym zorganizowanym przez opiekuna praktyki w uczelni,
prawo do konsultacji spraw związanych z realizacją praktyki zawodowej z opiekunem praktyki w uczelni,
prawo uzgodnić z opiekunem praktyki w placówce warunki realizacji poszczególnych zadań praktyki (dzień tygodnia, godzinę itp.),
obowiązek odebrać z Sekretariatu Praktyk (pok. 106) w wyznaczonym terminie dokumenty dla instytucji, w której zamierza realizować praktykę.

II. Charakterystyka praktyki

Wymiar godzin:

po I roku pierwszego stopnia

90 godzin

po II roku pierwszego stopnia

90 godzin

Forma zaliczenia:

z oceną

Czas realizacji:

od czerwca do września

Placówki, w których
można realizować praktykę:

Szkoły podstawowe, gimnazjalne i ponadgimnazjalne (w tym specjalne); ośrodki szkolno-wychowawcze (w tym specjalne), poradnie psychologiczno-pedagogiczne – podejmujące działania w zakresie diagnozy oraz doradztwa edukacyjnego, zawodowego i/lub socjoterapii

III. Cele praktyki

1. Umożliwienie studentom aktywnego uczestnictwa w procesie organizacji wsparcia edukacyjnego, zawodowego i/lub pomocy socjoterapeutycznej oraz zdobywania doświadczeń w budowaniu interakcji z uczniem/podopiecznym z wykorzystaniem zakresu zdobywanej wiedzy psychopedagogicznej.
2. Kształtowanie umiejętności aktywnego reagowania i wspierania pedagogicznego dzieci i młodzieży w warunkach instytucjonalnych; rozwój i wykorzystanie umiejętności w zakresie diagnozowania potrzeb edukacyjnych, zawodowych i rozwojowych podopiecznych i budowania z nimi bliskiego kontaktu.
3. Rozwijanie kompetencji zawodowych praktykanta i gotowości do samodzielnej pracy, opiekuńczo-wychowawczej, pomocowej, edukacyjno-doradczej oraz terapeutycznej w przyszłości.

IV. Zadania do realizacji

1. Ogólne zapoznanie się studenta z zadaniami wynikającymi z planu pracy placówki oraz regulaminem i wewnętrzną dokumentacją. Zapoznanie się z programami i planami działalności instytucji.
2. Zapoznanie się z formami pracy edukacyjnej/doradczej/socjoterapeutycznej stosowanymi w danej placówce.
3. Codzienne obserwowanie różnego rodzaju zajęć środowiskowych, edukacyjnych i/lub socjoterapeutycznych, a także z zakresu doradztwa zawodowego, edukacyjnego i życiowego prowadzonych w danej placówce.
4. Włączenie się studenta w pracę placówki w charakterze asystenta.
5. Współdziałanie w projektowaniu zajęć, udział w opracowaniu i realizacji fragmentów zajęć.
6. Czynny udział w przygotowaniu i przeprowadzeniu krótkich form realizacji wybranych zadań.
7. Pomoc w sprawowaniu opieki i wsparcia nad uczniem/klientem.
8. Prowadzenie zapisów o charakterze dokumentującym przebieg praktyki pedagogicznej.

V. Tryb i warunki zaliczenia praktyki

1. Dokumenty należy pobrać ze strony internetowej www.weinoe.us.edu.pl
2. Student na bieżąco dokumentuje przebieg swojej praktyki wyłącznie na drukach do tego celu opracowanych.

3. Praktykę zalicza w indeksie uczelniany opiekun praktyki na podstawie dokumentacji przedłożonej przez studenta.
4. Po zaliczeniu praktyki w indeksie student niezwłocznie składa dokumentację w Sekretariacie praktyk (pok. 106).
5. Studenci przedkładają opiekunowi praktyki w uczelni:
opinię o studencie realizującym praktykę, uzupełnioną przez opiekuna praktyki w placówce,
dziennik praktyk poświadczony podpisem opiekuna praktyki w placówce z dokładnymi zapisami odnośnie codziennych działań na praktyce (w tym notatki z obserwacji zajęć wraz z tematami zajęć, celami, metodami, środkami oraz ich krytyczną analizą),
raport z przebiegu praktyki zawodowej.

PROGRAM

PRAKTYK ZAWODOWYCH DLA STUDENTÓW STUDIÓW NIESTACJONARNYCH
PIEWSZEGO STOPNIA
SPECJALNOŚĆ: DORADZTWO ZAWODOWE I EDUKACYJNE Z SOJOTERAPIĄ

PRAKTYKA W INSTYTUCJACH PROFILAKTYCZNO-OPIEKUŃCZYCH
I SOCJOTERAPEUTYCZNYCH

I. Uwagi ogólne

Praktyki stanowią ważną a zarazem integralną część procesu dydaktyczno-wychowawczego, realizowanego przez studentów w uczelni wyższej. Są z jednej strony sposobem sprawdzenia użyteczności wiedzy i umiejętności zdobywanych w toku kształcenia, z drugiej - natomiast mogą stanowić podstawę do podejmowania zagadnień wynikających z własnych zainteresowań studentów.

Praktyki organizowane są zgodnie z wymogami określonymi przez standardy kształcenia na kierunku pedagogika.

Studenci przygotowujący się do praktyki mają:

- obowiązek wziąć udział w spotkaniu informacyjnym zorganizowanym przez opiekuna praktyki w uczelni,
- prawo do konsultacji spraw związanych z realizacją praktyki zawodowej z opiekunem praktyki w uczelni,
- prawo uzgodnić z opiekunem praktyki w placówce warunki realizacji poszczególnych zadań praktyki (dzień tygodnia, godzinę itp.),
- obowiązek odebrać z Sekretariatu Praktyk (pok. 106) w wyznaczonym terminie dokumenty dla instytucji, w której zamierza realizować praktykę.

II. Charakterystyka praktyki

Wymiar godzin:

po I roku pierwszego stopnia

90 godzin

po II roku pierwszego stopnia

90 godzin

Forma zaliczenia:

z oceną

Czas realizacji:

od czerwca do września

Placówki, w których
można realizować praktykę:

światlice szkolne i środowiskowe, socjoterapeutyczne,
młodzieżowe ośrodki socjoterapii,
młodzieżowe ośrodki wychowawcze,
pracownie/centra profilaktyki i terapii,
pogotowia opiekuńcze.

III. Cele praktyki

1. Poznanie przez praktykanta charakteru i specyfiki działalności wybranych placówek o charakterze profilaktyczno-socjoterapeutycznym
2. Zapoznanie się z planem i formami realizacji pracy profilaktycznej, interwencyjnej i socjoterapeutycznej oraz środowiskowej.
3. Rozwijanie przez studenta umiejętności komunikacyjnych oraz wrażliwości na potrzeby podopiecznych, wymagających zróżnicowanego wsparcia, opieki i oddziaływania socjoterapeutycznego, a także kompleksowego podejścia psychologicznego w sytuacjach nowych i trudnych społecznie.
4. Umożliwienie studentom weryfikowania przydatności ich wiedzy teoretycznej w warunkach organizowanego wsparcia instytucjonalnego, a także wykorzystywanie jej w różnych obszarach pracy terapeutycznej i korekcyjnej.

IV. Zadania do realizacji

1. Ogólne zapoznanie się studenta z zadaniami wynikającymi z planu pracy placówki oraz regulaminem i wewnętrzną dokumentacją. Zapoznanie się z programami i planami działalności instytucji.
2. Zapoznanie się z formami pracy edukacyjnej/doradczej/socjoterapeutycznej stosowanymi w danej placówce.
3. Codzienne obserwowanie różnego rodzaju zajęć środowiskowych, edukacyjnych i/lub socjoterapeutycznych, a także z zakresu doradztwa zawodowego, edukacyjnego i życiowego prowadzonych w danej placówce.
4. Włączenie się studenta w pracę placówki w charakterze asystenta.
5. Współdziałanie w projektowaniu zajęć, udział w opracowaniu i realizacji fragmentów zajęć.
6. Czynny udział w przygotowaniu i przeprowadzeniu krótkich form realizacji wybranych zadań.
7. Pomoc w sprawowaniu opieki i wsparcia nad uczniem/klientem.
8. Prowadzenie zapisów o charakterze dokumentującym przebieg praktyki pedagogicznej.

V. Tryb i warunki zaliczenia praktyki

1. Dokumenty należy pobrać ze strony internetowej www.weinoe.us.edu.pl
2. Student na bieżąco dokumentuje przebieg swojej praktyki wyłącznie na drukach do tego celu opracowanych.
3. Praktykę zalicza w indeksie uczelniany opiekun praktyki na podstawie dokumentacji przedłożonej przez studenta.
4. Po zaliczeniu praktyki w indeksie student składa niezwłocznie dokumentację w Sekretariacie praktyk (pok. 106).
5. Studenci przedkładają opiekunowi praktyki w uczelni:
opinię o studencie realizującym praktykę, uzupełnioną przez opiekuna praktyki w placówce,
dziennik praktyk poświadczony podpisem opiekuna praktyki w placówce z dokładnymi zapisami odnośnie codziennych działań na

praktyce (w tym notatki z obserwacji zajęć wraz z tematami zajęć, celami, metodami, środkami oraz ich krytyczną analizą), raport z przebiegu praktyki zawodowej.

PROGRAM
PRAKTYK ZAWODOWYCH DLA STUDENTÓW STUDIÓW NIESTACJONARNYCH
PIEWSZEGO STOPNIA
SPECJALNOŚĆ: DORADZTWO ZAWODOWE I EDUKACYJNE Z SOJOTERAPIĄ

PRAKTYKA W INSTYTUCJACH DORADZTWA ZAWODOWEGO
I PERSONALNEGO

I. Uwagi ogólne

Praktyki stanowią ważną a zarazem integralną część procesu dydaktyczno-wychowawczego, realizowanego przez studentów w uczelni wyższej. Są z jednej strony sposobem sprawdzenia użyteczności wiedzy i umiejętności zdobywanych w toku kształcenia, z drugiej - natomiast mogą stanowić podstawę do podejmowania zagadnień wynikających z własnych zainteresowań studentów. Praktyki organizowane są zgodnie z wymogami określonymi przez standardy kształcenia na kierunku pedagogika.

Studenci przygotowujący się do praktyki mają:

obowiązek wziąć udział w spotkaniu informacyjnym zorganizowanym przez opiekuna praktyki w uczelni,
prawo do konsultacji spraw związanych z realizacją praktyki zawodowej z opiekunem praktyki w uczelni,
prawo uzgodnić z opiekunem praktyki w placówce warunki realizacji poszczególnych zadań praktyki (dzień tygodnia, godzinę itp.),
obowiązek odebrać z Sekretariatu Praktyk (pok. 106) w wyznaczonym terminie dokumenty dla instytucji, w której zamierza realizować praktykę.

II. Charakterystyka praktyki

Wymiar godzin:

po I roku pierwszego stopnia

90 godzin

po II roku pierwszego stopnia

90 godzin

Forma zaliczenia:

z oceną

Czas realizacji:

od czerwca do września

Placówki, w których
można realizować praktykę:

wojewódzkie/powiatowe urzędy pracy,
ochotnicze hufce pracy,
biura doradztwa i pośrednictwa zawodowego instytucji rządowych i poza-rządowych,
biura doradztwa edukacyjnego i tutoringu/ biura karier.

III. Cele praktyki

1. Rozwijanie i wzbogacenie wiedzy studenta o wymiar praktyczny, umożliwiając tym samym weryfikację swojej wiedzy psychopedagogicznej i potrzebę integralnego podejścia do kwestii wspierania i wyrównywania szans rozwojowych, edukacyjnych i zawodowych.
2. Poznanie specyfiki pracy placówki realizującej model doradztwa zawodowego i edukacyjnego z realizacją zadań edukacyjnych, psychoedukacyjnych, kompetencyjnych in.
3. Kształtowanie wrażliwości na potrzeby i możliwości uczniów, absolwentów i klientów dorosłych w oparciu o obserwację i bezpośredni kontakt.
4. Umożliwienie praktykantom uczestniczenie w procesie wspierania ścieżki zawodowej, edukacyjnej oraz samorozwoju rozwoju dzieci, młodzieży, dorosłych w sytuacjach nietypowych i wykorzystywanie nowych doświadczeń w rozwoju umiejętności twórczego pomagania.

IV. Zadania do realizacji

1. Ogólne zapoznanie się studenta z zadaniami wynikającymi z planu pracy placówki oraz regulaminem i wewnętrzną dokumentacją. Zapoznanie się z programami i planami działalności instytucji.
2. Zapoznanie się z formami pracy edukacyjnej/doradczej/socjoterapeutycznej stosowanymi w danej placówce.
3. Codzienne obserwowanie różnego rodzaju zajęć środowiskowych, edukacyjnych i/lub socjoterapeutycznych, a także z zakresu doradztwa zawodowego, edukacyjnego i życiowego prowadzonych w danej placówce.
4. Włączenie się studenta w pracę placówki w charakterze asystenta.
5. Współdziałanie w projektowaniu zajęć, udział w opracowaniu i realizacji fragmentów zajęć.
6. Czynny udział w przygotowaniu i przeprowadzeniu krótkich form realizacji wybranych zadań.
7. Pomoc w sprawowaniu opieki i wsparcia nad uczniem/klientem.
8. Prowadzenie zapisów o charakterze dokumentującym przebieg praktyki pedagogicznej.

V. Tryb i warunki zaliczenia praktyki

1. Dokumenty należy pobrać ze strony internetowej www.weinoe.us.edu.pl
2. Student na bieżąco dokumentuje przebieg swojej praktyki wyłącznie na drukach do tego celu opracowanych.
3. Praktykę zalicza w indeksie uczelniany opiekun praktyki na podstawie dokumentacji przedłożonej przez studenta.
4. Po zaliczeniu praktyki w indeksie student niezwłocznie składa dokumentację w Sekretariacie praktyk (pok. 106).
5. Studenci przedkładają opiekunowi praktyki w uczelni:
opinię o studencie realizującym praktykę, uzupełnioną przez opiekuna praktyki w placówce,
dziennik praktyk poświadczony podpisem opiekuna praktyki w placówce z dokładnymi zapisami odnośnie codziennych działań na

praktyce (w tym notatki z obserwacji zajęć wraz z tematami zajęć, celami, metodami, środkami oraz ich krytyczną analizą), raport z przebiegu praktyki zawodowej.

pedagogika opiekuńczo-wychowawcza

PRAKTYKA ZAWODOWA DLA STUDENTÓW I ROKU STUDIÓW NIESTACJONARNYCH
PIERWSZEGO STOPNIA
SPECJALNOŚCI OPIEKUŃCZO - WYCHOWAWCZEJ

I. Ogólne cele praktyki ciągłej

1. Umożliwienie studentom zdobywania doświadczeń związanych z pracą opiekuńczo-wychowawczą z dziećmi i młodzieżą w różnych okresach życia i sytuacjach rozwojowych, a także umożliwienie łączenia ich z dotychczasową wiedzą psychopedagogiczną.
2. Organizowanie warunków do weryfikowania zakresu i jakości wiedzy pedagogicznej na poziomie akademickim w realnych sytuacjach opiekuńczo-wychowawczych, zwłaszcza podejmowanych obszarach wspierania rozwoju indywidualnego, społecznego i edukacyjnego dzieci i młodzieży.
3. Kształtowanie gotowości i kompetencji opiekuńczo-wychowawczych poprzez zapoznanie się ze specyfiką funkcjonowania i rozpoznaniem potrzeb instytucji opiekuńczo-wychowawczych, środowiskowych, terapeutyczno-leczniczych oraz podopiecznych i aktywne uczestniczenie w działaniach praktycznych.

II. Miejsce odbywania praktyki

Charakter placówek do wyboru:

A. placówki opieki i wychowania małego dziecka :
przedszkola,
kluby malucha,

B. placówki opieki pozaszkolnej:
świetlice szkolne i środowiskowe,
świetlice socjoterapeutyczne,
kluby i ogniska pracy pozaszkolnej,

C. placówki terapeutyczno-lecznicze dla dzieci i młodzieży:
sanatoria,
prewentoria,
domy wczasów dziecięcych,
szpitale,
inne - mające charakter terapeutyczno-leczniczy, dostępne w miejscu zamieszkania

UWAGA! Student wybiera jedną spośród proponowanych instytucji/placówek i dopasowuje program praktyki do jej charakteru.

PROGRAM
PRAKTYKI ZAWODOWEJ DLA STUDENTÓW I ROKU STUDIÓW NIESTACJONARNYCH PIERWSZEGO STOPNIA
SPECJALNOŚCI OPIEKUŃCZO - WYCHOWAWCZEJ

PRAKTYKA W PLACÓWKACH OPIEKI I WYCHOWANIA MAŁEGO DZIECKA

I. Uwagi ogólne

Praktyki stanowią ważną a zarazem integralną część procesu dydaktyczno-wychowawczego, realizowanego przez studentów w uczelni wyższej. Są z jednej strony sposobem sprawdzenia użyteczności wiedzy i umiejętności zdobywanych w toku kształcenia, z drugiej - natomiast mogą stanowić podstawę do podejmowania zagadnień wynikających z własnych zainteresowań studentów. Praktyki organizowane są zgodnie z wymogami określonymi przez standardy kształcenia na kierunku pedagogika.

Studenci przygotowujący się do praktyki mają:

obowiązek wziąć udział w spotkaniu informacyjnym zorganizowanym przez opiekuna praktyki w uczelni,
prawo do konsultacji spraw związanych z realizacją praktyki zawodowej z opiekunem praktyki w uczelni,
prawo uzgodnić z opiekunem praktyki w placówce warunki realizacji poszczególnych zadań praktyki (dzień tygodnia, godzinę itp.),
obowiązek odebrać z Sekretariatu Praktyk (pok. 106) w wyznaczonym terminie dokumenty dla instytucji, w której zamierza realizować praktykę.

II. Charakterystyka praktyki

Wymiar godzin:

90 godzin -

Forma zaliczenia:

z oceną

Czas realizacji:

od czerwca do września

Placówki, w których
można realizować praktykę:

przedszkola,
kluby malucha

III. Cele praktyki

1. Umożliwienie studentom aktywnego uczestnictwa w procesie wspierania rozwoju dziecka oraz zdobywania doświadczeń w budowaniu interakcji z podopiecznymi z wykorzystaniem zakresu zdobywanej wiedzy psychopedagogicznej.
2. Kształtowanie umiejętności aktywnego reagowania i wspierania pedagogicznego dzieci w naturalnych warunkach; rozwój i wykorzystanie umiejętności w zakresie diagnozowania potrzeb podopiecznych i budowania z nimi bliskiego kontaktu.
3. Rozwijanie kompetencji zawodowych praktykanta i gotowości do samodzielnej pracy opiekuńczo-wychowawczej, pomocowej, edukacyjnej, terapeutycznej w przyszłości.

IV. Zadania do realizacji

1. Zapoznanie się z formami pracy opiekuńczo-wychowawczej i edukacyjnej stosowanymi w danej placówce.
2. Obserwowanie form aktywności dzieci, rozwoju ich gotowości do współdziałania i konfrontowanie tych spostrzeżeń z wiedzą psychopedagogiczną.
3. Pomoc w sprawowaniu opieki nad dzieckiem, stymulowaniu jego rozwoju, poszerzeniu autonomii i samodzielności dziecka.
4. Współdziałanie w przygotowaniu i przeprowadzeniu krótkich form wybranych zadań dydaktyczno-wychowawczych, opiekuńczych (z uwzględnieniem zajęć plastycznych, muzycznych z elementami rytmiki) zgodnie z harmonogramem zaprezentowanym przez opiekuna, do którego przydzielono studenta.

V. Tryb i warunki zaliczenia praktyki

1. Dokumenty należy pobrać ze strony internetowej www.weinoe.us.edu.pl
2. Student na bieżąco dokumentuje przebieg swojej praktyki wyłącznie na drukach do tego celu opracowanych.
3. Praktykę zalicza w indeksie uczelniany opiekun praktyki na podstawie dokumentacji przedłożonej przez studenta.
4. Po zaliczeniu praktyki w indeksie student niezwłocznie składa dokumentację w Sekretariacie praktyk (pok. 106).
5. Studenci przedkładają opiekunowi praktyki w uczelni:
opinię o studencie realizującym praktykę, uzupełnioną przez opiekuna praktyki w placówce,
dziennik praktyk poświadczony podpisem opiekuna praktyki w placówce z dokładnymi zapisami odnośnie codziennych działań na praktyce (w tym notatki z obserwacji zajęć wraz z tematami zajęć, celami, metodami, środkami oraz ich krytyczną analizą),
raport z przebiegu praktyki zawodowej.

PROGRAM
PRAKTYKI ZAWODOWEJ DLA STUDENTÓW I ROKU STUDIÓW NIESTACJONARNYCH PIERWSZEGO STOPNIA
SPECJALNOŚCI OPIEKUŃCZO - WYCHOWAWCZEJ

PRAKTYKA W PLACÓWKACH OPIEKI POZASZKOLNEJ

I. Uwagi ogólne

Praktyki stanowią ważną a zarazem integralną część procesu dydaktyczno-wychowawczego, realizowanego przez studentów w uczelni wyższej. Są z jednej strony sposobem sprawdzenia użyteczności wiedzy i umiejętności zdobywanych w toku kształcenia, z drugiej - natomiast mogą stanowić podstawę do podejmowania zagadnień wynikających z własnych zainteresowań studentów. Praktyki organizowane są zgodnie z wymogami określonymi przez standardy kształcenia na kierunku pedagogika.

Studenci przygotowujący się do praktyki mają:

obowiązek wziąć udział w spotkaniu informacyjnym zorganizowanym przez opiekuna praktyki w uczelni,
prawo do konsultacji spraw związanych z realizacją praktyki zawodowej z opiekunem praktyki w uczelni,
prawo uzgodnić z opiekunem praktyki w placówce warunki realizacji poszczególnych zadań praktyki (dzień tygodnia, godzinę itp.),
obowiązek odebrać z Sekretariatu Praktyk (pok. 106) w wyznaczonym terminie dokumenty dla instytucji, w której zamierza realizować praktykę.

II. Charakterystyka praktyki

Wymiar godzin:

90 godzin

Forma zaliczenia:

z oceną

Czas realizacji:

od czerwca do września

Placówki, w których
można realizować praktykę:

światlice szkolne i środowiskowe,
światlice socjoterapeutyczne,
kluby i ogniska pracy pozaszkolnej.

III. Cele praktyki

1. Poznanie przez praktykanta charakteru i specyfiki działalności wybranych placówek opieki pozaszkolnej.
2. Zapoznanie się z planem i formami realizacji pracy opiekuńczo-wychowawczej, edukacyjnej, środowiskowej i socjo-terapeutycznej.
3. Rozwijanie przez studenta umiejętności komunikacyjnych oraz wrażliwości na potrzeby podopiecznych, wymagających zróżnicowanego wsparcia, opieki, a także kompleksowego podejścia psychologicznego w sytuacjach nowych i trudnych społecznie.
4. Umożliwienie studentom weryfikowania przydatności ich wiedzy teoretycznej w warunkach organizowanego wsparcia instytucjonalnego, a także wykorzystywanie jej w różnych obszarach pracy pozaszkolnej.

IV. Zadania do realizacji

1. Pomoc we wszystkich formach zajęć z wychowankami służących harmonijnemu rozwojowi dzieci i młodzieży, pomoc w opracowywaniu materiałów do zajęć.
2. Współudział w organizowaniu zajęć opiekuńczo-wychowawczych, profilaktycznych i socjoterapeutycznych oraz próba projektowania form pomocy dostosowanej do potrzeb dzieci i młodzieży ze zróżnicowanymi deficytami - biologicznymi, psychologicznymi, społecznymi oraz zdrowotnymi.
3. Współudział studenta w przeprowadzeniu przygotowanych wspólnie z opiekunem praktyki zabaw i ćwiczeń o charakterze integrującym dla dzieci i młodzieży z różnych środowisk wychowawczych i społecznych.
4. Współtworzenie zajęć aktywizujących dla dzieci i młodzieży zgodnie z założeniem wspierania rozwoju indywidualnego, wyrównywania szans edukacyjnych i przeciwdziałania opóźnieniom, a także ryzyku wykluczenia społecznego i marginalizacji.

V. Tryb i warunki zaliczenia praktyki

1. Dokumenty należy pobrać ze strony internetowej www.weinoe.us.edu.pl
2. Student na bieżąco dokumentuje przebieg swojej praktyki wyłącznie na drukach do tego celu opracowanych.
3. Praktykę zalicza w indeksie uczelni opiekun praktyki na podstawie dokumentacji przedłożonej przez studenta.
4. Po zaliczeniu praktyki w indeksie student składa niezwłocznie dokumentację w Sekretariacie praktyk (pok. 106).
5. Studenci przedkładają opiekunowi praktyki w uczelni:
opinię o studencie realizującym praktykę, uzupełnioną przez opiekuna praktyki w placówce,
dziennik praktyk poświadczony podpisem opiekuna praktyki w placówce z dokładnymi zapisami odnośnie codziennych działań na praktyce (w tym notatki z obserwacji zajęć wraz z tematami zajęć, celami, metodami, środkami oraz ich krytyczną analizą),
raport z przebiegu praktyki zawodowej.

PROGRAM

PRAKTYKI ZAWODOWEJ DLA STUDENTÓW I ROKU STUDIÓW STACJONARNYCH PIERWSZEGO STOPNIA
SPECJALNOŚCI OPIEKUŃCZO - WYCHOWAWCZEJ

PRAKTYKA W PLACÓWKACH TERAPEUTYCZNO-LECZNICZYCH
DLA DZIECI I MŁODZIEŻY

I. Uwagi ogólne

Praktyki stanowią ważną a zarazem integralną część procesu dydaktyczno-wychowawczego, realizowanego przez studentów w uczelni wyższej. Są z jednej strony sposobem sprawdzenia użyteczności wiedzy i umiejętności zdobywanych w toku kształcenia, z drugiej - natomiast mogą stanowić podstawę do podejmowania zagadnień wynikających z własnych zainteresowań studentów. Praktyki organizowane są zgodnie z wymogami określonymi przez standardy kształcenia na kierunku pedagogika. Studenci przygotowujący się do praktyki mają:

obowiązek wziąć udział w spotkaniu informacyjnym zorganizowanym przez opiekuna praktyki w uczelni,
prawo do konsultacji spraw związanych z realizacją praktyki zawodowej z opiekunem praktyki w uczelni,
prawo uzgodnić z opiekunem praktyki w placówce warunki realizacji poszczególnych zadań praktyki (dzień tygodnia, godzinę itp.),
obowiązek odebrać z Sekretariatu Praktyk (pok. 106) w wyznaczonym terminie dokumenty dla instytucji, w której zamierza realizować praktykę.

II. Charakterystyka praktyki

Wymiar godzin:

90 godzin

Forma zaliczenia:

z oceną

Czas realizacji:

od czerwca do września

Placówki, w których
można realizować praktykę:

sanatoria,
prewentoria,
domy wczasów dziecięcych,
szpitale,
inne - mające charakter terapeutyczno-leczniczy, dostępne w miejscu zamieszkania.

III. Cele praktyki

1. Rozwijanie i wzbogacenie wiedzy studenta o wymiar praktyczny, umożliwiając tym samym weryfikację swojej wiedzy psychopedagogicznej i potrzebę integralnego podejścia do kwestii wspierania i wyrównywania szans rozwojowych.
2. Poznanie specyfiki pracy placówki realizującej model wsparcia i pomocy zintegrowanej z realizacją zadań edukacyjnych i terapeutyczno-leczniczych wobec dzieci i młodzieży o obniżonej kondycji zdrowotnej.
3. Kształtowanie wrażliwości na potrzeby i możliwości pacjentów w oparciu o obserwację i bezpośredni kontakt z wychowankiem.
4. Umożliwienie praktykantom uczestniczenie w procesie wspierania rozwoju dzieci i młodzieży w sytuacjach nietypowych i wykorzystywanie nowych doświadczeń w rozwoju umiejętności twórczego pomagania.

IV. Zadania do realizacji

1. Zapoznanie się ze specyfiką funkcjonowania placówki wychowawczo-profilaktycznej i terapeutyczno-leczniczej na podstawie obserwacji uczestniczącej i analizy udostępnionej dokumentacji.
2. Pomoc w realizacji różnych form pracy opiekuńczej, terapeutycznej i wychowawczej w zależności od potrzeb, warunków zdrowia i

rozwoju podopiecznych.

3. Współdziałł w opracowywaniu i realizowaniu fragmentów zajęć wychowawczych i terapeutycznych z wykorzystaniem między innymi terapii przez śmiech i zabawę, zgodnie z planem pracy i harmonogramem wychowawcy w danej grupie.

4. Kształtowanie gotowości społecznej i kompetencji w zakresie interakcji z dziećmi i młodzieżą o słabszej kondycji zdrowotnej bądź nieharmonijnym rozwoju.

V. Tryb i warunki zaliczenia praktyki

1. Dokumenty należy pobrać ze strony internetowej www.weinoe.us.edu.pl

2. Student na bieżąco dokumentuje przebieg swojej praktyki wyłącznie na drukach do tego celu opracowanych.

3. Praktykę zalicza w indeksie uczelniany opiekun praktyki na podstawie dokumentacji przedłożonej przez studenta.

4. Po zaliczeniu praktyki w indeksie student niezwłocznie składa dokumentację w Sekretariacie praktyk (pok. 106).

5. Studenci przedkładają opiekunowi praktyki w uczelni:

opinię o studencie realizującym praktykę, uzupełnioną przez opiekuna praktyki w placówce,

dziennik praktyk poświadczony podpisem opiekuna praktyki w placówce z dokładnymi zapisami odnośnie codziennych działań na

praktyce (w tym notatki z obserwacji zajęć wraz z tematami zajęć, celami, metodami, środkami oraz ich krytyczną analizą),

raport z przebiegu praktyki zawodowej.

PRAKTYKA ZAWODOWA DLA STUDENTÓW II ROKU STUDIÓW NIESTACJONARNYCH PIERWSZEGO STOPNIA SPECJALNOŚCI OPIEKUŃCZO - WYCHOWAWCZEJ

I. Ogólne cele praktyki ciągłej

1. Stworzenie studentom warunków do poznania charakteru funkcjonowania oraz instytucji i organizacji świadczących pomoc i wsparcie dla dzieci, młodzieży, a także ich rodziny w sytuacjach niekorzystnych dla rozwoju.

2. Umożliwienie praktykantom zdobywania praktycznych doświadczeń w obszarze instytucjonalnego organizowania różnych form opiekuńczo-wychowawczych w sytuacjach zagrożeń społecznych, a także profilaktyki, interwencji oraz wybranych form pomocy psychopedagogicznej dla dzieci, młodzieży i ich rodzin.

3. Kształtowanie gotowości psychospołecznej i postawy zadaniowej wobec podopiecznych w różnym wieku, na danym etapie edukacji, o różnym statusie społecznym i ekonomicznym, potrzebujących pomocy.

4. Kształtowanie kompetencji zawodowych w działaniu praktycznym.

II. Miejsca odbywania praktyki

Charakter placówek do wyboru:

A. placówki i instytucje pomocy społecznej:

domy pomocy społecznej.

centra pomocy rodzinie,

miejskie ośrodki pomocy społecznej,

powiatowe centra pomocy rodzinie,



B. placówki profilaktyczno-interwencyjne, wspomagające funkcjonowanie i rozwój rodziny:
ośrodki interwencji kryzysowej,
ośrodki dla ofiar przemocy,
hostele - dla ofiar przemocy, matek z dziećmi, uzależnionych, chorych psychicznie,
inne placówki - mające charakter profilaktyczno-interwencyjny, dostępne w miejscu zamieszkania.

C. organizacje pozarządowe realizujące działania na rzecz przeciwdziałania wykluczeniu społecznemu i edukacyjnemu (dostępne i funkcjonujące w środowisku lokalnym).

UWAGA! Student wybiera jedną spośród proponowanych instytucji/placówek i dopasowuje program praktyki do jej charakteru.

PROGRAM
PRAKTYKI ZAWODOWEJ DLA STUDENTÓW II ROKU STUDIÓW NIESTACJONARNYCH PIERWSZEGO STOPNIA
SPECJALNOŚCI OPIEKUŃCZO - WYCHOWAWCZEJ

PRAKTYKA W PLACÓWKACH I INSTYTUCJACH POMOCY SPOŁECZNEJ

I. Uwagi ogólne

Praktyki stanowią ważną a zarazem integralną część procesu dydaktyczno-wychowawczego, realizowanego przez studentów w uczelni wyższej. Są z jednej strony sposobem sprawdzenia użyteczności wiedzy i umiejętności zdobywanych w toku kształcenia, z drugiej - natomiast mogą stanowić podstawę do podejmowania zagadnień wynikających z własnych zainteresowań studentów. Praktyki organizowane są zgodnie z wymogami określonymi przez standardy kształcenia na kierunku pedagogika.

Studenci przygotowujący się do praktyki mają:

obowiązek wziąć udział w spotkaniu informacyjnym zorganizowanym przez opiekuna praktyki w uczelni,

prawo do konsultacji spraw związanych z realizacją praktyki zawodowej z opiekunem praktyki w uczelni,
prawo uzgodnić z opiekunem praktyki w placówce warunki realizacji poszczególnych zadań praktyki (dzień tygodnia, godzinę itp.),
prawo do podjęcia praktyki zawodowej, pod warunkiem wcześniejszego uzyskania zaliczenia z praktyki po I roku,
obowiązek odebrać z Sekretariatu Praktyk (pok. 106) w wyznaczonym terminie dokumenty dla opiekuna sprawującego opiekę nad praktykantem

II. Charakterystyka praktyki

Wymiar godzin:
90 godzin

Forma zaliczenia:

z oceną

Czas realizacji:

od czerwca do września

Placówki, w których
można realizować praktykę:

domy pomocy społecznej,
centra pomocy rodzinie,
miejskie ośrodki pomocy społecznej,
powiatowe centra pomocy rodzinie

III. Cele praktyki

1. Zapoznanie się z głównymi zadaniami oraz specyfiką pracy placówki.
2. Zapoznanie się z formami współpracy placówki z innymi instytucjami udzielającymi wsparcia człowiekowi w sytuacji trudnej i kryzysowej (z sadami, kuratorami sądowymi, policją, poradniami psychologiczno-pedagogicznymi, pedagogami szkolnymi).
3. Rozwój umiejętności komunikacyjnych oraz wrażliwości na potrzeby podopiecznych, wymagających zróżnicowanego wsparcia i opieki oraz kompleksowego podejścia psychologicznego w sytuacjach nowych i trudnych społecznie.

IV. Zadania do realizacji

1. Zapoznanie z dokumentacją organizacyjną placówki oraz formami udzielanej pomocy w różnych obszarach potrzeb społecznych dzieci, młodzieży i osób dorosłych.
2. Gromadzenie przez studenta informacji o funkcjonowaniu i podstawach prawnych instytucji organizujących proces wspierania rozwoju dzieci i młodzieży w środowisku rodzinnym i lokalnym, potrzebujących opieki i profesjonalnej pomocy diagnostycznej, psychologicznej, pedagogicznej, edukacyjnej i socjoterapeutycznej, żyjących w zróżnicowanych warunkach socjoekonomicznych i społecznych.
3. Asystowanie we wszystkich możliwych formach pracy wychowawców i pedagoga placówki (w poradnictwie specjalistycznym, pomocy w uzyskaniu odpowiednich warunków mieszkaniowych, pomocy w uzyskaniu zatrudnienia, w zagospodarowaniu w formie

rzeczowej itp.).

4. Przygotowanie szczegółowej analizy wybranej sytuacji kryzysowej – charakter kryzysu, diagnoza oraz udzielenie wsparcia (w formie pisemnej na podstawie wywiadu i obserwacji oraz literatury).

V. Tryb i warunki zaliczenia praktyki

1. Dokumenty należy pobrać ze strony internetowej www.weinoe.us.edu.pl

2. Student na bieżąco dokumentuje przebieg swojej praktyki wyłącznie na drukach do tego celu opracowanych.

3. Praktykę zalicza w indeksie uczelniany opiekun praktyki na podstawie dokumentacji przedłożonej przez studenta.

4. Po zaliczeniu praktyki w indeksie student niezwłocznie składa dokumentację w Sekretariacie praktyk (pok. 106).

5. Studenci przedkładają opiekunowi praktyki w uczelni:

opinię o studencie realizującym praktykę, uzupełnioną przez opiekuna praktyki w placówce,

dziennik praktyk poświadczony podpisem opiekuna praktyki w placówce z dokładnymi zapisami odnośnie codziennych działań na praktyce (w tym notatki z obserwacji zajęć wraz z tematami zajęć, celami, metodami, środkami oraz ich krytyczną analizą)

raport z przebiegu praktyki zawodowej.

PROGRAM

PRAKTYKI ZAWODOWEJ DLA STUDENTÓW II ROKU STUDIÓW NIESTACJONARNYCH PIERWSZEGO STOPNIA SPECJALNOŚCI OPIEKUŃCZO - WYCHOWAWCZEJ

PRAKTYKA W PLACÓWKACH PROFILAKTYCZNO-INTERWENCYJNYCH, WSPOMAGAJĄCYCH FUNKCJONOWANIE I ROZWÓJ RODZINY

I. Uwagi ogólne

Praktyki stanowią ważną a zarazem integralną część procesu dydaktyczno-wychowawczego, realizowanego przez studentów w uczelni wyższej. Są z jednej strony sposobem sprawdzenia użyteczności wiedzy i umiejętności zdobywanych w toku kształcenia, z drugiej - natomiast mogą stanowić podstawę do podejmowania zagadnień wynikających z własnych zainteresowań studentów.

Praktyki organizowane są zgodnie z wymogami określonymi przez standardy kształcenia na kierunku pedagogika.

Studenci przygotowujący się do praktyki mają:

obowiązek wziąć udział w spotkaniu informacyjnym zorganizowanym przez opiekuna praktyki w uczelni,

prawo do konsultacji spraw związanych z realizacją praktyki zawodowej z opiekunem praktyki w uczelni,

prawo uzgodnić z opiekunem praktyki w placówce warunki realizacji poszczególnych zadań praktyki (dzień tygodnia, godzinę itp.),

prawo do podjęcia praktyki zawodowej, pod warunkiem wcześniejszego uzyskania zaliczenia z praktyki po I roku,

obowiązek odebrać z Sekretariatu Praktyk (pok. 106) w wyznaczonym terminie dokumenty dla opiekuna sprawującego opiekę nad praktykantem

II. Charakterystyka praktyki

Wymiar godzin:

90 godzin -

Forma zaliczenia:

z oceną

Czas realizacji:

od czerwca do września

Placówki, w których
można realizować praktykę:

ośrodki interwencji kryzysowej,
ośrodki dla ofiar przemocy,
hostele - dla ofiar przemocy, matek z dziećmi, uzależnionych, chorych psychicznie,
inne placówki - mające charakter profilaktyczno-interwencyjny, dostępne
w miejscu zamieszkania.

III. Cele praktyki

1. Zaznajomienie się ze specyfiką funkcjonowania placówki, jej celami i zadaniami oraz realizowanymi formami zajęć, poznanie dokumentów uprawniających do określonego typu działalności opiekuńczej, profilaktycznej, prewencyjnej, wspierającej funkcjonowanie rodziny.
2. Weryfikacja wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych kształtowanych podczas studiów w działaniach praktycznych.
3. Nabywanie i rozwijanie przez studenta umiejętności rozróżniania typów sytuacji kryzysowej (charakteru dysfunkcyjności społecznej) oraz współtworzenia programów służących poprawie sytuacji osób znajdujących się w szeroko rozumianej sytuacji kryzysowej.

IV. Zadania do realizacji

1. Zapoznanie się ze sposobami postępowania w sytuacji kryzysowej: kryzys małżeński, przemoc w rodzinie, traumatyczne wydarzenia życiowe, zachowania samobójcze, utrata dziecka, osierocenie, żałoba i inne.
2. Udział w pracy grupy wsparcia, we wszystkich formach pracy pedagoga, w dyżurze telefonu zaufania w celu przeciwdziałania tworzeniu się deficytów emocjonalno-społecznych i gotowości do działania.
3. Przygotowanie szczegółowej analizy wybranej sytuacji kryzysowej – począwszy od określenia charakteru kryzysu, opracowania diagnozy oraz zaprojektowania działań z zakresu interwencji kryzysowej (w formie pisemnej na podstawie wywiadu i obserwacji oraz literatury).
4. Wykorzystywanie zintegrowanej wiedzy teoretycznej do współorganizowania działań wspierających, pomocowych, interwencyjnych i edukacyjnych na rzecz osób dotkniętych czynnikami ryzyka.

V. Tryb i warunki zaliczenia praktyki

1. Dokumenty należy pobrać ze strony internetowej www.weinoe.us.edu.pl
2. Student na bieżąco dokumentuje przebieg swojej praktyki wyłącznie na drukach do tego celu opracowanych.
3. Praktykę zalicza w indeksie uczelniany opiekun praktyki na podstawie dokumentacji przedłożonej przez studenta.
4. Po zaliczeniu praktyki w indeksie student składa dokumentację w Sekretariacie praktyk (pok. 106).
5. Studenci przedkładają opiekunowi praktyki w uczelni:
opinię o studencie realizującym praktykę, uzupełnioną przez opiekuna praktyki w placówce,



dziennik praktyk poświadczony podpisem opiekuna praktyki w placówce z dokładnymi zapisami odnośnie codziennych działań na praktyce (w tym notatki z obserwacji zajęć wraz z tematami zajęć, celami, metodami, środkami oraz ich krytyczną analizą).
raport z przebiegu praktyki zawodowej.

PROGRAM
PRAKTYKI ZAWODOWEJ DLA STUDENTÓW II ROKU STUDIÓW NIESTACJONARNYCH PIERWSZEGO STOPNIA
SPECJALNOŚCI OPIEKUŃCZO - WYCHOWAWCZEJ

PRAKTYKA W ORGANIZACJACH POZARZĄDOWYCH REALIZUJĄCYCH DZIAŁANIA NA RZECZ PRZECIWDZIAŁANIA
WYKLUCZENIU SPOŁECZNYMI I EDUKACYJNYMI

I. Uwagi ogólne

Praktyki stanowią ważną a zarazem integralną część procesu dydaktyczno-wychowawczego, realizowanego przez studentów w uczelni wyższej. Są z jednej strony sposobem sprawdzenia użyteczności wiedzy i umiejętności zdobywanych w toku kształcenia, z drugiej - natomiast mogą stanowić podstawę do podejmowania zagadnień wynikających z własnych zainteresowań studentów. Praktyki organizowane są zgodnie z wymogami określonymi przez standardy kształcenia na kierunku pedagogika.

Studenci przygotowujący się do praktyki mają:

obowiązek wziąć udział w spotkaniu informacyjnym zorganizowanym przez opiekuna praktyki w uczelni,
prawo do konsultacji spraw związanych z realizacją praktyki zawodowej z opiekunem praktyki w uczelni,
prawo uzgodnić z opiekunem praktyki w placówce warunki realizacji poszczególnych zadań praktyki (dzień tygodnia, godzinę itp.),
prawo do podjęcia praktyki zawodowej, pod warunkiem wcześniejszego uzyskania zaliczenia z praktyki po I roku,
obowiązek odebrać z Sekretariatu Praktyk (pok. 106) w wyznaczonym terminie dokumenty dla opiekuna sprawującego opiekę nad praktykantem.

II. Charakterystyka praktyki

Wymiar godzin:
90 godzin

Forma zaliczenia:

z oceną

Czas realizacji:

od czerwca do września

Placówki, w których
można realizować praktykę:

dostępne i funkcjonujące w środowisku lokalnym

III. Cele praktyki

1. Rozwijanie i wzbogacenie wiedzy studenta o wymiar praktyczny, umożliwiający mu weryfikację wiedzy psychopedagogicznej zdobytej na studiach.
2. Poznanie organizacji pozarządowych funkcjonujących w środowisku lokalnym, które organizują działania na rzecz przeciwdziałania wykluczeniu społecznemu i edukacyjnemu osób w różnym wieku i różnych środowisk
3. Kształtowanie postawy wrażliwości na potrzeby innych oraz aktywnego zaangażowania w sytuację rozwojową i kryzysową oraz opiekę, wychowanie, pomoc i profesjonalne wsparcie.

IV. Zadania do realizacji

1. Zapoznanie się z planem i realizacją zadań stowarzyszenia lub fundacji, warunkami uruchomienia czynności pomocowych.
2. Zaznajomienie się ze specyfiką pomocy i wsparcia udzielanego przez daną organizację pozarządową, w zależności od jej statusu i charakteru świadczonej pomocy.
3. Aktywne zaangażowanie oraz wdrażanie własnych pomysłów w realizowane projekty i konkretne działania na rzecz przeciwdziałania wykluczeniu społecznemu i edukacyjnemu dzieci, młodzieży i dorosłych.
4. Kształtowanie umiejętności aktywnej obserwacji oraz twórczego opracowywania propozycji indywidualnych programów wsparcia rozwoju dzieci, młodzieży i dorosłych w środowisku otwartym, zapobiegając ryzyku marginalizacji i wykluczenia społecznego oraz edukacyjnego.

V. Tryb i warunki zaliczenia praktyki

1. Dokumenty należy pobrać ze strony internetowej www.weinoe.us.edu.pl
2. Student na bieżąco dokumentuje przebieg swojej praktyki wyłącznie na drukach do tego celu opracowanych.
3. Praktykę zalicza w indeksie uczelniany opiekun praktyki na podstawie dokumentacji przedłożonej przez studenta.
4. Po zaliczeniu praktyki w indeksie student niezwłocznie składa dokumentację w Sekretariacie praktyk (pok. 106).
5. Studenci przedkładają opiekunowi praktyki w uczelni:
opinię o studencie realizującym praktykę, uzupełnioną przez opiekuna praktyki w placówce,
dziennik praktyk poświadczony podpisem opiekuna praktyki w placówce z dokładnymi zapisami odnośnie codziennych działań na praktyce (w tym notatki z obserwacji zajęć wraz z tematami zajęć, celami, metodami, środkami oraz ich krytyczną analizą)
raport z przebiegu praktyki zawodowej.

pedagogika opiekuńczo-wychowawcza z asystentem rodziny

PRAKTYKA ZAWODOWA DLA STUDENTÓW I ROKU STUDIÓW NIESTACJONARNYCH
PIERWSZEGO STOPNIA
SPECJALNOŚCI OPIEKUŃCZO-WYCHOWAWCZEJ Z ASYSTENTEM RODZINY

I. Ogólne cele praktyki ciągłej

1. Umożliwienie studentom zdobywania doświadczeń związanych z pracą opiekuńczo-wychowawczą z dziećmi i młodzieżą w różnych okresach życia i sytuacjach rozwojowych, a także umożliwienie łączenia ich z dotychczasową wiedzą psychopedagogiczną.
2. Organizowanie warunków do weryfikowania zakresu i jakości wiedzy pedagogicznej na poziomie akademickim w realnych sytuacjach opiekuńczo-wychowawczych, zwłaszcza podejmowanych obszarach wspierania rozwoju indywidualnego, społecznego i edukacyjnego dzieci i młodzieży.
3. Kształtowanie gotowości i kompetencji opiekuńczo-wychowawczych poprzez zapoznanie się ze specyfiką funkcjonowania i rozpoznaniem potrzeb instytucji opiekuńczo-wychowawczych, środowiskowych, terapeutyczno-leczniczych oraz podopiecznych i aktywne uczestniczenie w działaniach praktycznych.

II. Miejsce odbywania praktyki

Charakter placówek do wyboru:

A. placówki opieki i wychowania małego dziecka :

- przedszkola,
- kluby malucha,

B. placówki opieki pozaszkolnej:

- świetlice szkolne i środowiskowe,
- świetlice socjoterapeutyczne,
- kluby i ogniska pracy pozaszkolnej,

C. placówki terapeutyczno-lecznicze dla dzieci i młodzieży:

- sanatoria,
- prewentoria,
- domy wczasów dziecięcych,
- szpitale,
- inne - mające charakter terapeutyczno-leczniczy, dostępne w miejscu zamieszkania

UWAGA! Student wybiera jedną spośród proponowanych instytucji/placówek i dopasowuje program praktyki do jej charakteru.

PROGRAM
PRAKTYKI ZAWODOWEJ DLA STUDENTÓW I ROKU STUDIÓW NIESTACJONARNYCH PIERWSZEGO STOPNIA
SPECJALNOŚCI OPIEKUŃCZO - WYCHOWAWCZEJ
ORAZ
OPIEKUŃCZO-WYCHOWAWCZEJ Z ASYSTENTEM RODZINY

PRAKTYKA W PLACÓWKACH OPIEKI I WYCHOWANIA MAŁEGO DZIECKA

I. Uwagi ogólne

Praktyki stanowią ważną a zarazem integralną część procesu dydaktyczno-wychowawczego, realizowanego przez studentów w uczelni wyższej. Są z jednej strony sposobem sprawdzenia użyteczności wiedzy i umiejętności zdobywanych w toku kształcenia, z drugiej - natomiast mogą stanowić podstawę do podejmowania zagadnień wynikających z własnych zainteresowań studentów. Praktyki organizowane są zgodnie z wymogami określonymi przez standardy kształcenia na kierunku pedagogika.

Studenci przygotowujący się do praktyki mają:

- obowiązek wziąć udział w spotkaniu informacyjnym zorganizowanym przez opiekuna praktyki w uczelni,
- prawo do konsultacji spraw związanych z realizacją praktyki zawodowej z opiekunem praktyki w uczelni,
- prawo uzgodnić z opiekunem praktyki w placówce warunki realizacji poszczególnych zadań praktyki (dzień tygodnia, godzinę itp.),
- obowiązek odebrać z Sekretariatu Praktyk (pok. 106) w wyznaczonym terminie dokumenty dla instytucji, w której zamierza realizować praktykę.

II. Charakterystyka praktyki

Wymiar godzin:

Praktyka po I roku studiów
90 godzin

Praktyka po II roku studiów
90 godzin

Forma zaliczenia:
z oceną

Czas realizacji:
od czerwca do września

Placówki, w których
można realizować praktykę:

- przedszkola,
- kluby malucha

III. Cele praktyki

1. Umożliwienie studentom aktywnego uczestnictwa w procesie wspierania rozwoju dziecka oraz zdobywania doświadczeń w budowaniu interakcji z podopiecznymi z wykorzystaniem zakresu zdobywanej wiedzy psychopedagogicznej.
2. Kształtowanie umiejętności aktywnego reagowania i wspierania pedagogicznego dzieci w naturalnych warunkach; rozwój i wykorzystanie umiejętności w zakresie diagnozowania potrzeb podopiecznych i budowania z nimi bliskiego kontaktu.
3. Rozwijanie kompetencji zawodowych praktykanta i gotowości do samodzielnej pracy opiekuńczo-wychowawczej, pomocowej, edukacyjnej, terapeutycznej w przyszłości.

IV. Zadania do realizacji

1. Zapoznanie się z formami pracy opiekuńczo-wychowawczej i edukacyjnej stosowanymi w danej placówce.
2. Obserwowanie form aktywności dzieci, rozwoju ich gotowości do współdziałania i konfrontowanie tych spostrzeżeń z wiedzą psychopedagogiczną.
3. Pomoc w sprawowaniu opieki nad dzieckiem, stymulowaniu jego rozwoju, poszerzeniu autonomii i samodzielności dziecka.
4. Współdziałanie w przygotowaniu i przeprowadzeniu krótkich form wybranych zadań dydaktyczno-wychowawczych, opiekuńczych (z uwzględnieniem zajęć plastycznych, muzycznych z elementami rytmiki) zgodnie z harmonogramem zaprezentowanym przez opiekuna, do którego przydzielono studenta.

V. Tryb i warunki zaliczenia praktyki

1. Dokumenty należy pobrać ze strony internetowej www.weinoe.us.edu.pl
2. Student na bieżąco dokumentuje przebieg swojej praktyki wyłącznie na drukach do tego celu opracowanych.
3. Praktykę zalicza w indeksie uczelniany opiekun praktyki na podstawie dokumentacji przedłożonej przez studenta.
4. Po zaliczeniu praktyki w indeksie student niezwłocznie składa dokumentację w Sekretariacie praktyk (pok. 106).
5. Studenci przedkładają opiekunowi praktyki w uczelni:
 - opinię o studencie realizującym praktykę, uzupełnioną przez opiekuna praktyki w placówce,
 - dziennik praktyk poświadczony podpisem opiekuna praktyki w placówce z dokładnymi zapisami odnośnie codziennych działań na praktyce (w tym notatki z obserwacji zajęć wraz z tematami zajęć, celami, metodami, środkami oraz ich krytyczną analizą),
 - raport z przebiegu praktyki zawodowej.

terapia pedagogiczna i asystent osoby niepełnosprawnej

PROGRAM

PRAKTYKI ZAWODOWEJ DLA STUDENTÓW I ROKU STUDIÓW STACJONARNYCH

PIEWSZEGO STOPNIA

TERAPII PEDAGOGICZNEJ I ASYSTENTA OSOBY NIEPEŁNOSPRAWNEJ

I. Uwagi ogólne

Praktyki stanowią ważną a zarazem integralną część procesu dydaktyczno-wychowawczego, realizowanego przez studentów w uczelni wyższej. Są z jednej strony sposobem sprawdzenia użyteczności wiedzy i umiejętności zdobywanych w toku kształcenia, z drugiej - natomiast mogą stanowić podstawę do podejmowania zagadnień wynikających z własnych zainteresowań studentów. Praktyki organizowane są zgodnie z wymogami określonymi przez standardy kształcenia na kierunku pedagogika.

Studenci przygotowujący się do praktyki mają:

obowiązek wziąć udział w spotkaniu informacyjnym zorganizowanym przez opiekuna praktyki w uczelni,
prawo do konsultacji spraw związanych z realizacją praktyki zawodowej z opiekunem praktyki w uczelni,
prawo uzgodnić z opiekunem praktyki w placówce warunki realizacji poszczególnych zadań praktyki (dzień tygodnia, godzinę itp.),
obowiązek odebrać z Sekretariatu Praktyk (pok. 106) w wyznaczonym terminie dokumenty dla instytucji, w której zamierza realizować praktykę.

II. Charakterystyka praktyki

Wymiar godzin:

Po pierwszym roku studiów

90 godzin

Po drugim roku studiów

90 godzin

Forma zaliczenia:

z oceną

Czas realizacji:

od czerwca do września

Placówki, w których
można realizować praktykę:

szkoły specjalne (zajęcia edukacyjno-terapeutyczne),
przedszkola specjalne,
szkoły i przedszkola integracyjne,
organizacje pozarządowe realizujące statutową problematykę terapeutyczno- rehabilitacyjną,
domy pomocy społecznej dla dzieci i dorosłych niepełnosprawnych intelektualnie,
domy pomocy społecznej dla osób w podeszłym wieku,
domy pomocy społecznej dla osób przewlekle somatycznie chorych,
domy pomocy społecznej dla osób przewlekle psychicznie chorych,
domy pomocy społecznej dla osób niepełnosprawnych fizycznie,
rehabilitacyjno-terapeutyczne ośrodki dziennego pobytu dla dzieci i dorosłych,
warsztaty terapii zajęciowej,
zakłady aktywności zawodowej,
zakłady pracy chronionej,
zawodowa rodzina zastępcza - pogotowie rodzinne,
instytucjonalna piecza zastępcza (placówki opiekuńczo-wychowawcze, regionalne placówki opiekuńczo-terapeutyczne, interwencyjne ośrodki preadopcyjne).

III. Cele praktyki

1. Rozwijanie umiejętności wykorzystania wiedzy zdobytej na studiach.

2. Wzbogacanie wiedzy teoretycznej o praktyczne doświadczenia w zależności od zainteresowań studenta.
3. Kształtowanie umiejętności niezbędnych w przyszłej pracy zawodowej.
4. Przygotowanie studenta do samodzielności i odpowiedzialności za powierzone mu zadania.
5. Weryfikowanie zdobytej wiedzy pedagogicznej, psychologicznej i organizacyjnej w pracy.
6. Inspirowanie do poznania i samooceny siebie, rozpoznawania swoich możliwości w różnych dziedzinach i zakresach działania.
7. Stworzenie dogodnych warunków do aktywizacji zawodowej studenta na rynku pracy.

IV. Zadania do realizacji

W trakcie praktyki następuje kształtowanie kompetencji opiekuńczo-wychowawczych i terapeutycznych przez:

1. zapoznanie ze specyfiką placówki, w której praktyka jest odbywana; poznanie realizowanych przez nią zadań opiekuńczo-wychowawczych i terapeutyczno-rehabilitacyjnych. Poznanie sposobu finansowania placówki, organizacji pracy, pracowników, podopiecznych oraz prowadzonej dokumentacji.,
2. obserwowanie:
aktywności poszczególnych grup podopiecznych, z uwzględnieniem specyfiki zaburzeń i nieprawidłowości rozwojowych, czynności podejmowanych przez opiekunów i terapeutów w trakcie prowadzonych zajęć z podopiecznymi oraz rytmu funkcjonowania placówki,
toka metodycznych działań stosowanych przez terapeutów, form pracy i wykorzystywanych pomocy dydaktycznych z uwzględnieniem rodzaju i stopnia niepełnosprawności,
funkcjonowania i aktywności poszczególnych podopiecznych w czasie prowadzonych zajęć,
sposobów aktywizowania i dyscyplinowania podopiecznych oraz różnicowania poziomu aktywności poszczególnych podopiecznych z uwzględnieniem rodzaju i stopnia niepełnosprawności,
działań podejmowanych na rzecz zapewnienia bezpieczeństwa i dyscypliny w czasie prowadzonych zajęć terapeutycznych, organizacji przestrzeni terapeutycznej, sposobu jej zagospodarowania (ustawienie mebli w pomieszczeniu, dekoracje, wyposażenie, dostosowanie ich do potrzeb i możliwości uczestników zajęć terapeutycznych),
3. współdziałanie z prowadzącym zajęcia terapeutyczno- opiekuńcze w zakresie:
sprawowania opieki i nadzoru nad grupą terapeutyczną w zapewnieniu bezpieczeństwa podczas prowadzonych zajęć terapeutycznych,
organizowania pracy w grupach stosownie do możliwości uczestników zajęć terapeutycznych,
przygotowywania pomocy dydaktycznych adekwatnych do możliwości podopiecznych,
doboru i wykorzystania środków multimedialnych i innych pomocy możliwych do wykorzystania w działaniach terapeutycznych,
organizowania przestrzeni pracowni i innych pomieszczeń dla prowadzenia zajęć,
4. analizę i interpretację zaobserwowanych i doświadczanych zdarzeń pedagogicznych , w tym:
prowadzenie dokumentacji praktyki,
konfrontowanie wiedzy teoretycznej z praktyką,
ocenę własnego funkcjonowania w toku realizowania zadań opiekuńczo-wychowawczych i terapeutycznych (dostrzeganie swoich mocnych i słabych stron),
konsultacje z opiekunem praktyk w celu omówienia obserwowanych i prowadzonych działań.

V. Tryb i warunki zaliczenia praktyki.

1. Dokumenty należy pobrać ze strony internetowej www.weinoe.us.edu.pl
2. Student na bieżąco dokumentuje przebieg swojej praktyki wyłącznie na drukach do tego celu opracowanych.
3. Praktykę zalicza w indeksie uczelniany opiekun praktyki na podstawie dokumentacji przedłożonej przez studenta.
4. Po zaliczeniu praktyki w indeksie student niezwłocznie składa dokumentację w Sekretariacie praktyk (pok. 106).

5. Studenci przedkładają opiekunowi praktyki w uczelni:
opinię o studencie realizującym praktykę, uzupełnioną przez opiekuna praktyki w placówce,
dziennik praktyk poświadczony podpisem opiekuna praktyki w placówce z dokładnymi zapisami odnośnie codziennych działań na
praktyce (w tym notatki z obserwacji zajęć wraz z tematami zajęć, celami, metodami, środkami oraz ich krytyczną analizą),
raport z przebiegu praktyki zawodowej.

zintegrowana edukacja wczesnoszkolna i terapia pedagogiczna

PROGRAM

PRAKTYKI PEDAGOGICZNEJ DLA STUDENTÓW PEDAGOGIKI I ROKU

PIERWSZEGO STOPNIA

ZINTEGROWANEJ EDUKACJI WCZESNOSZKOLNEJ I TERAPII PEDAGOGICZNEJ

I. Uwagi ogólne

Praktyki stanowią ważną a zarazem integralną część procesu dydaktyczno-wychowawczego, realizowanego przez studentów w
uczelni wyższej. Są z jednej strony sposobem sprawdzenia użyteczności wiedzy i umiejętności zdobywanych w toku kształcenia,
z drugiej - natomiast mogą stanowić podstawę do podejmowania zagadnień wynikających z własnych zainteresowań studentów.
Praktyki organizowane są zgodnie z wymogami określonymi przez standardy kształcenia na kierunku pedagogika oraz z wytycznymi
standardów kształcenia nauczycieli.

Studenci przygotowujący się do praktyki mają:

prawo do konsultacji spraw związanych z realizacją praktyki pedagogicznej z opiekunem praktyki w uczelni,
prawo uzgodnić z opiekunem praktyki w placówce warunki realizacji poszczególnych zadań praktyki (dzień tygodnia, godzinę itp.),
obowiązek odebrać z Sekretariatu Praktyk (pok. 106) w wyznaczonym terminie dokumenty dla opiekuna sprawującego opiekę nad
praktykantem.

II. Charakterystyka praktyki

Wymiar godzin:

studia niestacjonarne
90 godzin - 4 tygodnie

Forma zaliczenia:

z oceną

Czas realizacji:

wrzesień

Placówki, w których można
realizować praktykę:

przedszkola specjalne,

przedszkola integracyjne,
szkoły - pedagog szkolny,
domy dziecka,
świetlice szkolne,
świetlice terapeutyczne,
świetlice środowiskowe,
ośrodki wychowawcze,
szkoły specjalne (zajęcia edukacyjno - terapeutyczne,
rewalidacyjno-wyrównawcze).

III. Cele praktyki

Po realizacji praktyki pedagogicznej student w podstawowym zakresie nabywa kwalifikacji nauczycielskich, określonych w standardach kształcenia przygotowującego do wykonywania zawodu nauczyciela, w szczególności ujętych w ogólnych efektach kształcenia Rozporządzenie Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 17 stycznia 2012 r. w sprawie standardów kształcenia przygotowującego do wykonywania zawodu nauczyciela, s.1 - 3, stosownie do upoważnienia zawartego w art. 9 c ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. nr 164, poz. 1365, z późn. zm.).

Student:

dzięki posiadanej wiedzy psychologicznej i pedagogicznej, rozumie procesy rozwoju, socjalizacji, wychowania i nauczania - uczenia się,
uzupełnia wiedzę z zakresu dydaktyki i szczegółowej metodyki działalności pedagogicznej, popartą doświadczeniem w jej praktycznym wykorzystywaniu,
nabywa umiejętności i kompetencje niezbędne do kompleksowej realizacji dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych zadań przedszkola, w tym do samodzielnego przygotowania i dostosowania programu nauczania do potrzeb i możliwości dzieci,
wykazuje umiejętność uczenia się i doskonalenia własnego warsztatu pedagogicznego z wykorzystaniem nowoczesnych środków i metod pozyskiwania, organizowania i przetwarzania informacji i materiałów,
umiejętnie komunikuje się przy użyciu różnych technik, zarówno z osobami będącymi podmiotami działalności pedagogicznej, jak i z innymi osobami współdziałającymi w procesie dydaktyczno-wychowawczym oraz specjalistami wspierającymi ten proces,
charakteryzuje się wrażliwością etyczną, empatią, otwartością, refleksyjnością oraz postawami prospołecznymi i poczuciem odpowiedzialności,
jest praktycznie przygotowany do realizowania zadań zawodowych (dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych) wynikających z roli nauczyciela.

IV. Zadania do realizacji w czasie praktyki pedagogicznej w przedszkolu

1. Poznanie specyfiki pracy przedszkola:

statutu,
obowiązków wszystkich pracowników przedszkola,
planu pracy,
programów edukacyjnych,
rozkładu dnia,
struktury przedszkola,
pomieszczeń i ich funkcjonalności,
przestrzeni wokół przedszkola i jej funkcjonalności.

2. Przeprowadzenie rozmowy z osobą z kierownictwa na temat głównych zadań, osiągnięć, potrzeb i problemów przedszkola.
 3. Poznanie pracy nauczyciela przedszkola:
analiza dokumentacji pracy nauczyciela przedszkola,
włączenie się do wszystkich działań zleconych przez opiekuna praktyki w zakresie realizowanego programu edukacyjnego i innych form działań edukacyjnych na terenie placówki, mających na celu gruntowne poznanie specyfiki pracy w przedszkolu,
występowanie w roli asystenta wspomagającego pracę nauczyciela w toku zajęć lub innych form prowadzenia zajęć z dziećmi,
codzienne obserwowanie jak największej liczby zajęć edukacyjnych i wychowawczych w przedszkolu,
wzięcie udziału w dokonywaniu diagnozy przedszkolnej,
obserwacja ciągła co najmniej jednego dziecka ze specyficznymi potrzebami edukacyjnymi (wraz z jego diagnozą i propozycją planu indywidualnych zajęć oraz wynikami wywiadu z nauczycielem i rodzicem),
w przypadku gotowości praktykanta do przeprowadzenia całodniowych zajęć edukacyjnych opiekun w placówce decyduje o liczbie ich przeprowadzenia.
- V. Zadania do realizacji w czasie praktyki pedagogicznej w wyszczególnionych pozostałych placówkach
- 1., Poznanie specyfiki pracy placówki / instytucji:
statutu,
obowiązków wszystkich pracowników placówki,
planu pracy,
programów edukacyjnych,
rozkładu dnia,
struktury placówki,
pomieszczeń i ich funkcjonalności,
przestrzeni wokół placówki i jej funkcjonalności.
 2. Przeprowadzenie rozmowy z osobą z kierownictwa na temat głównych zadań, osiągnięć, potrzeb i problemów placówki.
 3. Poznanie pracy nauczyciela z kwalifikacjami terapeutycznymi w placówce:
analiza dokumentacji pracy nauczyciela (wychowawcy, terapeuty),
włączenie się do wszystkich działań zleconych przez opiekuna praktyki w zakresie realizowanego programu edukacyjnego i innych form działań edukacyjnych na terenie placówki, mających na celu gruntowne poznanie specyfiki pracy tej instytucji,
występowanie w roli asystenta wspomagającego pracę nauczyciela (wychowawcy lub terapeuty) w toku zajęć lub innych form prowadzenia zajęć z dziećmi,
codzienne obserwowanie jak największej liczby zajęć edukacyjnych, wychowawczych, terapeutycznych w placówce,
obserwacja ciągła co najmniej jednego dziecka ze specyficznymi potrzebami edukacyjnymi (wraz z jego diagnozą i propozycją planu indywidualnych zajęć oraz wynikami wywiadu z nauczycielem - wychowawcą, terapeutą i rodzicem),
w przypadku gotowości praktykanta do przeprowadzenia całodniowych zajęć edukacyjnych opiekun w placówce decyduje o liczbie ich przeprowadzenia.
- VI. Tryb i warunki zaliczenia praktyki.
1. Dokumenty należy pobrać ze strony internetowej www.weinoe.us.edu.pl
 2. Student na bieżąco dokumentuje przebieg swojej praktyki wyłącznie na drukach do tego celu opracowanych.
 3. Praktykę zalicza w indeksie uczelniany opiekun praktyki na podstawie dokumentacji przedłożonej przez studenta.
 4. Po zaliczeniu praktyki w indeksie student niezwłocznie składa dokumentację w sekretariacie praktyk (pok. 106).
 5. Studenci przedkładają opiekunowi praktyki w uczelni:
arkusz oceny realizacji praktyki pedagogicznej w zakresie specjalności nauczycielskiej, uzupełniony przez opiekuna praktyki w

placówce,
dziennik praktyk poświadczony podpisem opiekuna praktyki w placówce z dokładnymi zapisami odnośnie codziennych działań na praktyce (w tym notatki z obserwacji zajęć wraz z tematami zajęć, celami, metodami, środkami oraz ich krytyczną analizą),
raport z przebiegu praktyki pedagogicznej,
scenariusze przeprowadzonych zajęć edukacyjnych - wraz z tematami zajęć, celami, metodami, środkami, planowanym przebiegiem zajęć z uwzględnieniem czynności nauczyciela i czynności dzieci - podpisane przez opiekuna praktyki w danej instytucji.
PROGRAM PRAKTYKI PEDAGOGICZNEJ DLA STUDENTÓW PEDAGOGIKI II ROKU
PIERWSZEGO STOPNIA
ZINTEGROWANEJ EDUKACJI Wczesnoszkolnej i Terapii Pedagogicznej

I. Uwagi ogólne

Praktyki stanowią ważną a zarazem integralną część procesu dydaktyczno-wychowawczego, realizowanego przez studentów w uczelni wyższej. Są z jednej strony sposobem sprawdzenia użyteczności wiedzy i umiejętności zdobywanych w toku kształcenia, z drugiej - natomiast mogą stanowić podstawę do podejmowania zagadnień wynikających z własnych zainteresowań studentów. Praktyki organizowane są zgodnie z wymogami określonymi przez standardy kształcenia na kierunku pedagogika oraz z wytycznymi standardów kształcenia nauczycieli.

Studenci przygotowujący się do praktyki mają:

prawo do konsultacji spraw związanych z realizacją praktyki pedagogicznej z opiekunem praktyki w uczelni,
prawo uzgodnić z opiekunem praktyki w szkole warunki realizacji poszczególnych zadań praktyki (dzień tygodnia, godzinę itp.),
prawo do podjęcia praktyki pedagogicznej, pod warunkiem wcześniejszego uzyskania zaliczenia z praktyki po I roku,
obowiązek odebrać z Sekretariatu Praktyk (pok. 106) w wyznaczonym terminie dokumenty dla opiekuna sprawującego opiekę nad praktykantem.

II. Charakterystyka praktyki

Wymiar godzin:

studia niestacjonarne
90 godzin - 4 tygodnie

Forma zaliczenia:

z oceną

Czas realizacji:

wrzesień
Placówki, w których można
realizować praktykę:

szkoły podstawowe (publiczne, prywatne)

III. Cele praktyki

Po realizacji praktyki pedagogicznej student w podstawowym zakresie nabywa kwalifikacji nauczycielskich, określonych w standardach kształcenia przygotowującego do wykonywania zawodu nauczyciela, w szczególności ujętych w ogólnych efektach kształcenia Rozporządzenie Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 17 stycznia 2012r. w sprawie standardów kształcenia przygotowującego do wykonywania zawodu nauczyciela, s.1 - 3, stosownie do upoważnienia zawartego w art. 9 c ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. nr 164, poz. 1365, z późn. zm.).

Student:

dzięki posiadanej wiedzy psychologicznej i pedagogicznej, rozumie procesy rozwoju, socjalizacji, wychowania i nauczania - uczenia się,
uzupełnia wiedzę z zakresu dydaktyki i szczegółowej metodyki działalności pedagogicznej, popartą doświadczeniem w jej praktycznym wykorzystywaniu,
nabywa umiejętności i kompetencje niezbędne do kompleksowej realizacji dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych zadań szkoły, w tym do samodzielnego przygotowania i dostosowania programu nauczania do potrzeb i możliwości uczniów,
wykazuje umiejętność uczenia się i doskonalenia własnego warsztatu pedagogicznego z wykorzystaniem nowoczesnych środków i metod pozyskiwania, organizowania i przetwarzania informacji i materiałów,
umiejętnie komunikuje się przy użyciu różnych technik, zarówno z osobami będącymi podmiotami działalności pedagogicznej, jak i z innymi osobami współdziałającymi w procesie dydaktyczno-wychowawczym oraz specjalistami wspierającymi ten proces,
charakteryzuje się wrażliwością etyczną, empatią, otwartością, refleksyjnością oraz postawami prospołecznymi i poczuciem odpowiedzialności,
jest praktycznie przygotowany do realizowania zadań zawodowych (dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych) wynikających z roli nauczyciela.

IV. Zadania do realizacji w czasie praktyki pedagogicznej w szkole podstawowej

1. Poznanie specyfiki pracy szkoły:

statutu,
obowiązków wszystkich pracowników szkoły,
regulaminów i planów pracy świetlicy szkolnej i biblioteki szkolnej,
programów edukacyjnych realizowanych w klasach I - III,
dziennika lekcyjnego oraz dzienniczek pracy pozalekcyjnej,
planów zajęć uczniów klas I - III,
struktury szkoły,
sal dydaktycznych i innych oraz ich funkcjonalności w kontekście edukacji wczesnoszkolnej,
przestrzeni wokół szkoły i jej funkcjonalności.

2 Przeprowadzenie rozmowy z osobą z kierownictwa na temat głównych zadań, osiągnięć, potrzeb i problemów szkoły.

3 Poznanie pracy nauczyciela edukacji wczesnoszkolnej:

analiza dokumentacji pracy wychowawcy klasy,
włączenie się do wszystkich działań zleconych przez opiekuna praktyki w zakresie realizowanych programów edukacyjnych w klasach I - III i innych form działań edukacyjnych na terenie placówki, mających na celu gruntowne poznanie specyfiki pracy w szkole,
występowanie w roli asystenta wspomagającego pracę nauczyciela edukacji wczesnoszkolnej w toku zajęć lub innych form prowadzenia zajęć z dziećmi,
codzienne obserwowanie jak największej liczby zajęć edukacyjnych i wychowawczych w szkole,

obserwacja ciągła co najmniej jednego dziecka ze specyficznymi potrzebami edukacyjnymi (wraz z jego diagnozą i propozycją planu indywidualnych zajęć oraz wynikami wywiadu z nauczycielem i rodzicem),
przeprowadzenie co najmniej 5 całodniowych zajęć edukacyjnych w kl. I - III. O gotowości praktykanta do przeprowadzenia całodniowych zajęć edukacyjnych w ramach swojej praktyki decyduje opiekun praktykanta w szkole,
w przypadku takiej możliwości pomoc w przygotowaniu i realizacji jakiegoś wydarzenia klasowego lub szkolnego – np.. pasowania na ucznia, apelu, wycieczki itp.,
pełnienie dyżurów – zgodnie z sugestiami dyrekcji szkoły i opiekuna praktyki w szkole.

V. Tryb i warunki zaliczenia praktyki.

1. Dokumenty należy pobrać ze strony internetowej www.weinoe.us.edu.pl
2. Student na bieżąco dokumentuje przebieg swojej praktyki wyłącznie na drukach do tego celu opracowanych.
3. Praktykę zalicza w indeksie uczelni opiekun praktyki na podstawie dokumentacji przedłożonej przez studenta.
4. Po zaliczeniu praktyki w indeksie student niezwłocznie składa dokumentację w sekretariacie praktyk (pok. 106).
5. Studenci przedkładają opiekunowi praktyki w uczelni:

arkusz oceny realizacji praktyki pedagogicznej w zakresie specjalności nauczycielskiej, uzupełniony przez opiekuna praktyki w placówce,

dziennik praktyk poświadczony podpisem opiekuna praktyki w placówce z dokładnymi zapisami odnośnie codziennych działań na praktyce (w tym notatki z obserwacji zajęć edukacyjnych wraz z tematami zajęć, celami, metodami, środkami oraz ich krytyczną analizą),

raport z przebiegu praktyki pedagogicznej,

scenariusze przeprowadzonych zajęć edukacyjnych wraz z tematami zajęć, celami, metodami, środkami, planowanym przebiegiem zajęć z uwzględnieniem czynności nauczyciela i czynności dzieci - podpisane przez opiekuna praktyki w szkole,

zeszyt ćwiczeń kaligraficznych,

zintegrowana edukacja wczesnoszkolna i wychowanie przedszkolne

PROGRAM

PRAKTYKI PEDAGOGICZNEJ DLA STUDENTÓW PEDAGOGIKI I ROKU

PIERWSZEGO STOPNIA

ZINTEGROWANEJ EDUKACJI WCZESNOSZKOLNEJ I WYCHOWANIA PRZEDSZKOLNEGO

I. Uwagi ogólne

Praktyki stanowią ważną a zarazem integralną część procesu dydaktyczno-wychowawczego, realizowanego przez studentów w uczelni wyższej. Są z jednej strony sposobem sprawdzenia użyteczności wiedzy i umiejętności zdobywanych w toku kształcenia, z drugiej - natomiast mogą stanowić podstawę do podejmowania zagadnień wynikających z własnych zainteresowań studentów.

Praktyki organizowane są zgodnie z wymogami określonymi przez standardy kształcenia na kierunku pedagogika oraz z wytycznymi standardów kształcenia nauczycieli.

Studenci przygotowujący się do praktyki mają:

prawo do konsultacji spraw związanych z realizacją praktyki pedagogicznej z opiekunem praktyki w uczelni,
prawo uzgodnić z opiekunem praktyki w placówce warunki realizacji poszczególnych zadań praktyki (dzień tygodnia, godzinę itp.),
obowiązek odebrać z Sekretariatu Praktyk (pok. 106) w wyznaczonym terminie dokumenty dla opiekuna sprawującego opiekę nad praktykantem.

.

II. Charakterystyka praktyki

Wymiar godzin:

studia niestacjonarne
90 godzin - 4 tygodnie

Forma zaliczenia:

z oceną

Czas realizacji:

wrzesień

Placówki, w których można
realizować praktykę:

przedszkola specjalne,
przedszkola integracyjne,
szkoły - pedagog szkolny,
domy dziecka,
świetlice szkolne,
świetlice terapeutyczne,
świetlice środowiskowe,
ośrodki wychowawcze,
szkoły specjalne (zajęcia edukacyjno - terapeutyczne,
rewalidacyjno-wyrównawcze).

III. Cele praktyki

Po realizacji praktyki pedagogicznej student w podstawowym zakresie nabywa kwalifikacji nauczycielskich, określonych w standardach kształcenia przygotowującego do wykonywania zawodu nauczyciela, w szczególności ujętych w ogólnych efektach kształcenia Rozporządzenie Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 17 stycznia 2012 r. w sprawie standardów kształcenia przygotowującego do wykonywania zawodu nauczyciela, s.1 - 3, stosownie do upoważnienia zawartego w art. 9 c ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. nr 164, poz. 1365, z późn. zm.).

Student:

dzięki posiadanej wiedzy psychologicznej i pedagogicznej, rozumie procesy rozwoju, socjalizacji, wychowania i nauczania - uczenia się,
uzupełnia wiedzę z zakresu dydaktyki i szczegółowej metodyki działalności pedagogicznej, popartą doświadczeniem w jej praktycznym wykorzystywaniu,
nabywa umiejętności i kompetencje niezbędne do kompleksowej realizacji dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych zadań przedszkola, w tym do samodzielnego przygotowania i dostosowania programu nauczania do potrzeb i możliwości dzieci,
wykazuje umiejętność uczenia się i doskonalenia własnego warsztatu pedagogicznego z wykorzystaniem nowoczesnych środków i metod pozyskiwania, organizowania i przetwarzania informacji i materiałów,
umiejętnie komunikuje się przy użyciu różnych technik, zarówno z osobami będącymi podmiotami działalności pedagogicznej, jak i z

innymi osobami współdziałającymi w procesie dydaktyczno-wychowawczym oraz specjalistami wspierającymi ten proces, charakteryzuje się wrażliwością etyczną, empatią, otwartością, refleksyjnością oraz postawami prospołecznymi i poczuciem odpowiedzialności, jest praktycznie przygotowany do realizowania zadań zawodowych (dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych) wynikających z roli nauczyciela.

IV. Zadania do realizacji w czasie praktyki pedagogicznej w przedszkolu

1. Poznanie specyfiki pracy przedszkola:

statutu,
obowiązków wszystkich pracowników przedszkola,
planu pracy,
programów edukacyjnych,
rozkładu dnia,
struktury przedszkola,
pomieszczeń i ich funkcjonalności,
przestrzeni wokół przedszkola i jej funkcjonalności.

2. Przeprowadzenie rozmowy z osobą z kierownictwa na temat głównych zadań, osiągnięć, potrzeb i problemów przedszkola.

3. Poznanie pracy nauczyciela przedszkola:

analiza dokumentacji pracy nauczyciela przedszkola,
włączenie się do wszystkich działań zleconych przez opiekuna praktyki w zakresie realizowanego programu edukacyjnego i innych form działań edukacyjnych na terenie placówki, mających na celu gruntowne poznanie specyfiki pracy w przedszkolu,
występowanie w roli asystenta wspomagającego pracę nauczyciela w toku zajęć lub innych form prowadzenia zajęć z dziećmi,
codzienne obserwowanie jak największej liczby zajęć edukacyjnych i wychowawczych w przedszkolu,
wzięcie udziału w dokonywaniu diagnozy przedszkolnej,
obserwacja ciągła co najmniej jednego dziecka ze specyficznymi potrzebami edukacyjnymi (wraz z jego diagnozą i propozycją planu indywidualnych zajęć oraz wynikami wywiadu z nauczycielem i rodzicem),
w przypadku gotowości praktykanta do przeprowadzenia całodniowych zajęć edukacyjnych opiekun w placówce decyduje o liczbie ich przeprowadzenia.

V. Zadania do realizacji w czasie praktyki pedagogicznej w wyszczególnionych pozostałych placówkach

1.,. Poznanie specyfiki pracy placówki / instytucji:

statutu,
obowiązków wszystkich pracowników placówki,
planu pracy,
programów edukacyjnych,
rozkładu dnia,
struktury placówki,
pomieszczeń i ich funkcjonalności,
przestrzeni wokół placówki i jej funkcjonalności.

2. Przeprowadzenie rozmowy z osobą z kierownictwa na temat głównych zadań, osiągnięć, potrzeb i problemów placówki.

3. Poznanie pracy nauczyciela z kwalifikacjami terapeutycznymi w placówce:

analiza dokumentacji pracy nauczyciela (wychowawcy, terapeuty),
włączenie się do wszystkich działań zleconych przez opiekuna praktyki w zakresie realizowanego programu edukacyjnego i innych form działań edukacyjnych na terenie placówki, mających na celu gruntowne poznanie specyfiki pracy tej instytucji,
występowanie w roli asystenta wspomagającego pracę nauczyciela (wychowawcy lub terapeuty) w toku zajęć lub innych form prowadzenia zajęć z dziećmi,
codzienne obserwowanie jak największej liczby zajęć edukacyjnych, wychowawczych, terapeutycznych w placówce,
obserwacja ciągła co najmniej jednego dziecka ze specyficznymi potrzebami edukacyjnymi (wraz z jego diagnozą i propozycją planu indywidualnych zajęć oraz wynikami wywiadu z nauczycielem - wychowawcą, terapeutą i rodzicem),
w przypadku gotowości praktykanta do przeprowadzenia całodniowych zajęć edukacyjnych opiekun w placówce decyduje o liczbie ich przeprowadzenia.

VI. Tryb i warunki zaliczenia praktyki.

1. Dokumenty należy pobrać ze strony internetowej www.weinoe.us.edu.pl
2. Student na bieżąco dokumentuje przebieg swojej praktyki wyłącznie na drukach do tego celu opracowanych.
3. Praktykę zalicza w indeksie uczelniany opiekun praktyki na podstawie dokumentacji przedłożonej przez studenta.
4. Po zaliczeniu praktyki w indeksie student niezwłocznie składa dokumentację w sekretariacie praktyk (pok. 106).
5. Studenci przedkładają opiekunowi praktyki w uczelni:

arkusz oceny realizacji praktyki pedagogicznej w zakresie specjalności nauczycielskiej, uzupełniony przez opiekuna praktyki w placówce,

dziennik praktyk poświadczony podpisem opiekuna praktyki w placówce z dokładnymi zapisami odnośnie codziennych działań na praktyce (w tym notatki z obserwacji zajęć wraz z tematami zajęć, celami, metodami, środkami oraz ich krytyczną analizą),

raport z przebiegu praktyki pedagogicznej,

scenariusze przeprowadzonych zajęć edukacyjnych - wraz z tematami zajęć, celami, metodami, środkami, planowanym przebiegiem zajęć z uwzględnieniem czynności nauczyciela i czynności dzieci - podpisane przez opiekuna praktyki w danej instytucji.

PROGRAM PRAKTYKI PEDAGOGICZNEJ DLA STUDENTÓW PEDAGOGIKI II ROKU

PIERWSZEGO STOPNIA

ZINTEGROWANEJ EDUKACJI Wczesnoszkolnej i Wychowania Przedszkolnego

I. Uwagi ogólne

Praktyki stanowią ważną a zarazem integralną część procesu dydaktyczno-wychowawczego, realizowanego przez studentów w uczelni wyższej. Są z jednej strony sposobem sprawdzenia użyteczności wiedzy i umiejętności zdobywanych w toku kształcenia, z drugiej - natomiast mogą stanowić podstawę do podejmowania zagadnień wynikających z własnych zainteresowań studentów.

Praktyki organizowane są zgodnie z wymogami określonymi przez standardy kształcenia na kierunku pedagogika oraz z wytycznymi standardów kształcenia nauczycieli.

Studenci przygotowujący się do praktyki mają:

prawo do konsultacji spraw związanych z realizacją praktyki pedagogicznej z opiekunem praktyki w uczelni,

prawo uzgodnić z opiekunem praktyki w szkole warunki realizacji poszczególnych zadań praktyki (dzień tygodnia, godzinę itp.),

prawo do podjęcia praktyki pedagogicznej, pod warunkiem wcześniejszego uzyskania zaliczenia z praktyki po I roku,

obowiązek odebrać z Sekretariatu Praktyk (pok. 106) w wyznaczonym terminie dokumenty dla opiekuna sprawującego opiekę nad praktykantem.

II. Charakterystyka praktyki

Wymiar godzin:

studia niestacjonarne
90 godzin - 4 tygodnie

Forma zaliczenia:

z oceną

Czas realizacji:

wrzesień
Placówki, w których można
realizować praktykę:

szkoły podstawowe (publiczne, prywatne)

III. Cele praktyki

Po realizacji praktyki pedagogicznej student w podstawowym zakresie nabywa kwalifikacji nauczycielskich, określonych w standardach kształcenia przygotowującego do wykonywania zawodu nauczyciela, w szczególności ujętych w ogólnych efektach kształcenia Rozporządzenie Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 17 stycznia 2012r. w sprawie standardów kształcenia przygotowującego do wykonywania zawodu nauczyciela, s.1 - 3, stosownie do upoważnienia zawartego w art. 9 c ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. nr 164, poz. 1365, z późn. zm.).

Student:

dzięki posiadanej wiedzy psychologicznej i pedagogicznej, rozumie procesy rozwoju, socjalizacji, wychowania i nauczania - uczenia się,
uzupełnia wiedzę z zakresu dydaktyki i szczegółowej metodyki działalności pedagogicznej, popartą doświadczeniem w jej praktycznym wykorzystywaniu,
nabywa umiejętności i kompetencje niezbędne do kompleksowej realizacji dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych zadań szkoły, w tym do samodzielnego przygotowania i dostosowania programu nauczania do potrzeb i możliwości uczniów,
wykazuje umiejętność uczenia się i doskonalenia własnego warsztatu pedagogicznego z wykorzystaniem nowoczesnych środków i metod pozyskiwania, organizowania i przetwarzania informacji i materiałów,
umiejętnie komunikuje się przy użyciu różnych technik, zarówno z osobami będącymi podmiotami działalności pedagogicznej, jak i z innymi osobami współdziałającymi w procesie dydaktyczno-wychowawczym oraz specjalistami wspierającymi ten proces,
charakteryzuje się wrażliwością etyczną, empatią, otwartością, refleksyjnością oraz postawami prospołecznymi i poczuciem odpowiedzialności,
jest praktycznie przygotowany do realizowania zadań zawodowych (dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych) wynikających z roli nauczyciela.

IV. Zadania do realizacji w czasie praktyki pedagogicznej w szkole podstawowej

1. Poznanie specyfiki pracy szkoły:
statutu,

obowiązków wszystkich pracowników szkoły,
regulaminów i planów pracy świetlicy szkolnej i biblioteki szkolnej,
programów edukacyjnych realizowanych w klasach I - III,
dziennika lekcyjnego oraz dzienniczków pracy pozalekcyjnej,
planów zajęć uczniów klas I - III,
struktury szkoły,
sal dydaktycznych i innych oraz ich funkcjonalności w kontekście edukacji wczesnoszkolnej,
przestrzeni wokół szkoły i jej funkcjonalności.

2 Przeprowadzenie rozmowy z osobą z kierownictwa na temat głównych zadań, osiągnięć, potrzeb i problemów szkoły.

3 Poznanie pracy nauczyciela edukacji wczesnoszkolnej:

analiza dokumentacji pracy wychowawcy klasy,
włączenie się do wszystkich działań zleconych przez opiekuna praktyki w zakresie realizowanych programów edukacyjnych w klasach I - III i innych form działań edukacyjnych na terenie placówki, mających na celu gruntowne poznanie specyfiki pracy w szkole,
występowanie w roli asystenta wspomagającego pracę nauczyciela edukacji wczesnoszkolnej w toku zajęć lub innych form prowadzenia zajęć z dziećmi,
codzienne obserwowanie jak największej liczby zajęć edukacyjnych i wychowawczych w szkole,
obserwacja ciągła co najmniej jednego dziecka ze specyficznymi potrzebami edukacyjnymi (wraz z jego diagnozą i propozycją planu indywidualnych zajęć oraz wynikami wywiadu z nauczycielem i rodzicem),
przeprowadzenie co najmniej 5 całoniedziowych zajęć edukacyjnych w kl. I - III. O gotowości praktykanta do przeprowadzenia całoniedziowych zajęć edukacyjnych w ramach swojej praktyki decyduje opiekun praktykanta w szkole,
w przypadku takiej możliwości pomoc w przygotowaniu i realizacji jakiegoś wydarzenia klasowego lub szkolnego – np.. pasowania na ucznia, apelu, wycieczki itp.,
pełnienie dyżurów – zgodnie z sugestiami dyrekcji szkoły i opiekuna praktyki w szkole.

V. Tryb i warunki zaliczenia praktyki.

1. Dokumenty należy pobrać ze strony internetowej www.weinoe.us.edu.pl
2. Student na bieżąco dokumentuje przebieg swojej praktyki wyłącznie na drukach do tego celu opracowanych.
3. Praktykę zalicza w indeksie uczelniany opiekun praktyki na podstawie dokumentacji przedłożonej przez studenta.
4. Po zaliczeniu praktyki w indeksie student niezwłocznie składa dokumentację w sekretariacie praktyk (pok. 106).
5. Studenci przedkładają opiekunowi praktyki w uczelni:

arkusz oceny realizacji praktyki pedagogicznej w zakresie specjalności nauczycielskiej, uzupełniony przez opiekuna praktyki w placówce,
dziennik praktyk poświadczony podpisem opiekuna praktyki w placówce z dokładnymi zapisami odnośnie codziennych działań na praktyce (w tym notatki z obserwacji zajęć edukacyjnych wraz z tematami zajęć, celami, metodami, środkami oraz ich krytyczną analizą),
raport z przebiegu praktyki pedagogicznej,
scenariusze przeprowadzonych zajęć edukacyjnych wraz z tematami zajęć, celami, metodami, środkami, planowanym przebiegiem zajęć z uwzględnieniem czynności nauczyciela i czynności dzieci - podpisane przez opiekuna praktyki w szkole,
zeszyt ćwiczeń kaligraficznych,

zintegrowana edukacja wczesnoszkolna z metodyką edukacji na odległość

PROGRAM
PRAKTYKI PEDAGOGICZNEJ DLA STUDENTÓW PEDAGOGIKI I ROKU

PIERWSZEGO STOPNIA
ZINTEGROWANEJ EDUKACJI WCZESNOSZKOLNEJ Z METODYKĄ KSZTAŁCENIA NA ODLEGŁOŚĆ

I. Uwagi ogólne

Praktyki stanowią ważną a zarazem integralną część procesu dydaktyczno-wychowawczego, realizowanego przez studentów w uczelni wyższej. Są z jednej strony sposobem sprawdzenia użyteczności wiedzy i umiejętności zdobywanych w toku kształcenia, z drugiej - natomiast mogą stanowić podstawę do podejmowania zagadnień wynikających z własnych zainteresowań studentów. Praktyki organizowane są zgodnie z wymogami określonymi przez standardy kształcenia na kierunku pedagogika oraz z wytycznymi standardów kształcenia nauczycieli.

Studenci przygotowujący się do praktyki mają:

prawo do konsultacji spraw związanych z realizacją praktyki pedagogicznej z opiekunem praktyki w uczelni,
prawo uzgodnić z opiekunem praktyki w placówce warunki realizacji poszczególnych zadań praktyki (dzień tygodnia, godzinę itp.),
obowiązek odebrać z Sekretariatu Praktyk (pok. 106) w wyznaczonym terminie dokumenty dla opiekuna sprawującego opiekę nad praktykantem.

II. Charakterystyka praktyki

Wymiar godzin:

studia niestacjonarne
90 godzin - 4 tygodnie

Forma zaliczenia:

z oceną

Czas realizacji:

wrzesień

Placówki, w których można
realizować praktykę:

przedszkola specjalne,
przedszkola integracyjne,
szkoły - pedagog szkolny,
domy dziecka,
świetlice szkolne,
świetlice terapeutyczne,
świetlice środowiskowe,
ośrodki wychowawcze,
szkoły specjalne (zajęcia edukacyjno - terapeutyczne,

rewalidacyjno-wyrównawcze).

III. Cele praktyki

Po realizacji praktyki pedagogicznej student w podstawowym zakresie nabywa kwalifikacji nauczycielskich, określonych w standardach kształcenia przygotowującego do wykonywania zawodu nauczyciela, w szczególności ujętych w ogólnych efektach kształcenia Rozporządzenie Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 17 stycznia 2012 r. w sprawie standardów kształcenia przygotowującego do wykonywania zawodu nauczyciela, s.1 - 3, stosownie do upoważnienia zawartego w art. 9 c ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. nr 164, poz. 1365, z późn. zm.).

Student:

dzięki posiadanej wiedzy psychologicznej i pedagogicznej, rozumie procesy rozwoju, socjalizacji, wychowania i nauczania - uczenia się,
uzupełnia wiedzę z zakresu dydaktyki i szczegółowej metodyki działalności pedagogicznej, popartą doświadczeniem w jej praktycznym wykorzystywaniu,
nabywa umiejętności i kompetencje niezbędne do kompleksowej realizacji dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych zadań przedszkola, w tym do samodzielnego przygotowania i dostosowania programu nauczania do potrzeb i możliwości dzieci,
wykazuje umiejętność uczenia się i doskonalenia własnego warsztatu pedagogicznego z wykorzystaniem nowoczesnych środków i metod pozyskiwania, organizowania i przetwarzania informacji i materiałów,
umiejętnie komunikuje się przy użyciu różnych technik, zarówno z osobami będącymi podmiotami działalności pedagogicznej, jak i z innymi osobami współdziałającymi w procesie dydaktyczno-wychowawczym oraz specjalistami wspierającymi ten proces,
charakteryzuje się wrażliwością etyczną, empatią, otwartością, refleksyjnością oraz postawami prospołecznymi i poczuciem odpowiedzialności,
jest praktycznie przygotowany do realizowania zadań zawodowych (dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych) wynikających z roli nauczyciela.

IV. Zadania do realizacji w czasie praktyki pedagogicznej w przedszkolu

1. Poznanie specyfiki pracy przedszkola:

statutu,
obowiązków wszystkich pracowników przedszkola,
planu pracy,
programów edukacyjnych,
rozkładu dnia,
struktury przedszkola,
pomieszczeń i ich funkcjonalności,
przestrzeni wokół przedszkola i jej funkcjonalności.

2. Przeprowadzenie rozmowy z osobą z kierownictwa na temat głównych zadań, osiągnięć, potrzeb i problemów przedszkola.

3. Poznanie pracy nauczyciela przedszkola:

analiza dokumentacji pracy nauczyciela przedszkola,
włączenie się do wszystkich działań zleconych przez opiekuna praktyki w zakresie realizowanego programu edukacyjnego i innych form działań edukacyjnych na terenie placówki, mających na celu gruntowne poznanie specyfiki pracy w przedszkolu,
występowanie w roli asystenta wspomagającego pracę nauczyciela w toku zajęć lub innych form prowadzenia zajęć z dziećmi,
codzienne obserwowanie jak największej liczby zajęć edukacyjnych i wychowawczych w przedszkolu,

wzięcie udziału w dokonywaniu diagnozy przedszkolnej, obserwacja ciągła co najmniej jednego dziecka ze specyficznymi potrzebami edukacyjnymi (wraz z jego diagnozą i propozycją planu indywidualnych zajęć oraz wynikami wywiadu z nauczycielem i rodzicem), w przypadku gotowości praktykanta do przeprowadzenia całodniowych zajęć edukacyjnych opiekun w placówce decyduje o liczbie ich przeprowadzenia.

V. Zadania do realizacji w czasie praktyki pedagogicznej w wyszczególnionych pozostałych placówkach

1. Poznanie specyfiki pracy placówki / instytucji:

statutu,
obowiązków wszystkich pracowników placówki,
planu pracy,
programów edukacyjnych,
rozkładu dnia,
struktury placówki,
pomieszczeń i ich funkcjonalności,
przestrzeni wokół placówki i jej funkcjonalności.

2. Przeprowadzenie rozmowy z osobą z kierownictwa na temat głównych zadań, osiągnięć, potrzeb i problemów placówki.

3. Poznanie pracy nauczyciela z kwalifikacjami terapeutycznymi w placówce:

analiza dokumentacji pracy nauczyciela (wychowawcy, terapeuty),
włączenie się do wszystkich działań zleconych przez opiekuna praktyki w zakresie realizowanego programu edukacyjnego i innych form działań edukacyjnych na terenie placówki, mających na celu gruntowne poznanie specyfiki pracy tej instytucji,
występowanie w roli asystenta wspomagającego pracę nauczyciela (wychowawcy lub terapeuty) w toku zajęć lub innych form prowadzenia zajęć z dziećmi,
codzienne obserwowanie jak największej liczby zajęć edukacyjnych, wychowawczych, terapeutycznych w placówce,
obserwacja ciągła co najmniej jednego dziecka ze specyficznymi potrzebami edukacyjnymi (wraz z jego diagnozą i propozycją planu indywidualnych zajęć oraz wynikami wywiadu z nauczycielem - wychowawcą, terapeutą i rodzicem),
w przypadku gotowości praktykanta do przeprowadzenia całodniowych zajęć edukacyjnych opiekun w placówce decyduje o liczbie ich przeprowadzenia.

VI. Tryb i warunki zaliczenia praktyki.

1. Dokumenty należy pobrać ze strony internetowej www.weinoe.us.edu.pl

2. Student na bieżąco dokumentuje przebieg swojej praktyki wyłącznie na drukach do tego celu opracowanych.

3. Praktykę zalicza w indeksie uczelniany opiekun praktyki na podstawie dokumentacji przedłożonej przez studenta.

4. Po zaliczeniu praktyki w indeksie student niezwłocznie składa dokumentację w sekretariacie praktyk (pok. 106).

5. Studenci przedkładają opiekunowi praktyki w uczelni:

arkusz oceny realizacji praktyki pedagogicznej w zakresie specjalności nauczycielskiej, uzupełniony przez opiekuna praktyki w placówce,

dziennik praktyk poświadczony podpisem opiekuna praktyki w placówce z dokładnymi zapisami odnośnie codziennych działań na praktyce (w tym notatki z obserwacji zajęć wraz z tematami zajęć, celami, metodami, środkami oraz ich krytyczną analizą),

raport z przebiegu praktyki pedagogicznej,

scenariusze przeprowadzonych zajęć edukacyjnych - wraz z tematami zajęć, celami, metodami, środkami, planowanym przebiegiem zajęć z uwzględnieniem czynności nauczyciela i czynności dzieci - podpisane przez opiekuna praktyki w danej instytucji.

PROGRAM PRAKTYKI PEDAGOGICZNEJ DLA STUDENTÓW PEDAGOGIKI II ROKU

PIERWSZEGO STOPNIA

ZINTEGROWANEJ EDUKACJI WCZESNOSZKOLNEJ Z METODYKĄ KSZTAŁCENIA NA ODLEGŁOŚĆ

I. Uwagi ogólne

Praktyki stanowią ważną a zarazem integralną część procesu dydaktyczno-wychowawczego, realizowanego przez studentów w uczelni wyższej. Są z jednej strony sposobem sprawdzenia użyteczności wiedzy i umiejętności zdobywanych w toku kształcenia, z drugiej - natomiast mogą stanowić podstawę do podejmowania zagadnień wynikających z własnych zainteresowań studentów. Praktyki organizowane są zgodnie z wymogami określonymi przez standardy kształcenia na kierunku pedagogika oraz z wytycznymi standardów kształcenia nauczycieli.

Studenci przygotowujący się do praktyki mają:

prawo do konsultacji spraw związanych z realizacją praktyki pedagogicznej z opiekunem praktyki w uczelni,
prawo uzgodnić z opiekunem praktyki w szkole warunki realizacji poszczególnych zadań praktyki (dzień tygodnia, godzinę itp.),
prawo do podjęcia praktyki pedagogicznej, pod warunkiem wcześniejszego uzyskania zaliczenia z praktyki po I roku,
obowiązek odebrać z Sekretariatu Praktyk (pok. 106) w wyznaczonym terminie dokumenty dla opiekuna sprawującego opiekę nad praktykantem.

II. Charakterystyka praktyki

Wymiar godzin:

studia niestacjonarne
90 godzin - 4 tygodnie

Forma zaliczenia:

z oceną

Czas realizacji:

wrzesień
Placówki, w których można
realizować praktykę:

szkoły podstawowe (publiczne, prywatne)

III. Cele praktyki

Po realizacji praktyki pedagogicznej student w podstawowym zakresie nabywa kwalifikacji nauczycielskich, określonych w standardach kształcenia przygotowującego do wykonywania zawodu nauczyciela, w szczególności ujętych w ogólnych efektach kształcenia Rozporządzenie Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 17 stycznia 2012r. w sprawie standardów kształcenia przygotowującego do wykonywania zawodu nauczyciela, s.1 - 3, stosownie do upoważnienia zawartego w art. 9 c ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. nr 164, poz. 1365, z późn. zm.).

Student:

dzięki posiadanej wiedzy psychologicznej i pedagogicznej, rozumie procesy rozwoju, socjalizacji, wychowania i nauczania -

uczenia się,
uzupełnia wiedzę z zakresu dydaktyki i szczegółowej metodyki działalności pedagogicznej, popartą doświadczeniem w jej praktycznym wykorzystywaniu,
nabywa umiejętności i kompetencje niezbędne do kompleksowej realizacji dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych zadań szkoły, w tym do samodzielnego przygotowania i dostosowania programu nauczania do potrzeb i możliwości uczniów,
wykazuje umiejętność uczenia się i doskonalenia własnego warsztatu pedagogicznego z wykorzystaniem nowoczesnych środków i metod pozyskiwania, organizowania i przetwarzania informacji i materiałów,
umiejętnie komunikuje się przy użyciu różnych technik, zarówno z osobami będącymi podmiotami działalności pedagogicznej, jak i z innymi osobami współdziałającymi w procesie dydaktyczno-wychowawczym oraz specjalistami wspierającymi ten proces,
charakteryzuje się wrażliwością etyczną, empatią, otwartością, refleksyjnością oraz postawami prospołecznymi i poczuciem odpowiedzialności,
jest praktycznie przygotowany do realizowania zadań zawodowych (dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych) wynikających z roli nauczyciela.

IV. Zadania do realizacji w czasie praktyki pedagogicznej w szkole podstawowej

1. Poznanie specyfiki pracy szkoły:

statutu,
obowiązków wszystkich pracowników szkoły,
regulaminów i planów pracy świetlicy szkolnej i biblioteki szkolnej,
programów edukacyjnych realizowanych w klasach I - III,
dziennika lekcyjnego oraz dzienniczków pracy pozalekcyjnej,
planów zajęć uczniów klas I - III,
struktury szkoły,
sal dydaktycznych i innych oraz ich funkcjonalności w kontekście edukacji wczesnoszkolnej,
przestrzeni wokół szkoły i jej funkcjonalności.

2 Przeprowadzenie rozmowy z osobą z kierownictwa na temat głównych zadań, osiągnięć, potrzeb i problemów szkoły.

3 Poznanie pracy nauczyciela edukacji wczesnoszkolnej:

analiza dokumentacji pracy wychowawcy klasy,
włączenie się do wszystkich działań zleconych przez opiekuna praktyki w zakresie realizowanych programów edukacyjnych w klasach I - III i innych form działań edukacyjnych na terenie placówki, mających na celu gruntowne poznanie specyfiki pracy w szkole,
występowanie w roli asystenta wspomagającego pracę nauczyciela edukacji wczesnoszkolnej w toku zajęć lub innych form prowadzenia zajęć z dziećmi,
codzienne obserwowanie jak największej liczby zajęć edukacyjnych i wychowawczych w szkole,
obserwacja ciągła co najmniej jednego dziecka ze specyficznymi potrzebami edukacyjnymi (wraz z jego diagnozą i propozycją planu indywidualnych zajęć oraz wynikami wywiadu z nauczycielem i rodzicem),
przeprowadzenie co najmniej 5 całoniedziowych zajęć edukacyjnych w kl. I - III. O gotowości praktykanta do przeprowadzenia całoniedziowych zajęć edukacyjnych w ramach swojej praktyki decyduje opiekun praktykanta w szkole,
w przypadku takiej możliwości pomoc w przygotowaniu i realizacji jakiegoś wydarzenia klasowego lub szkolnego – np.. pasowania na ucznia, apelu, wycieczki itp.,
pełnienie dyżurów – zgodnie z sugestiami dyrekcji szkoły i opiekuna praktyki w szkole.

		<p>V. Tryb i warunki zaliczenia praktyki.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Dokumenty należy pobrać ze strony internetowej www.weinoe.us.edu.pl 2. Student na bieżąco dokumentuje przebieg swojej praktyki wyłącznie na drukach do tego celu opracowanych. 3. Praktykę zalicza w indeksie uczelniany opiekun praktyki na podstawie dokumentacji przedłożonej przez studenta. 4. Po zaliczeniu praktyki w indeksie student niezwłocznie składa dokumentację w sekretariacie praktyk (pok. 106). 5. Studenci przedkładają opiekunowi praktyki w uczelni: arkusz oceny realizacji praktyki pedagogicznej w zakresie specjalności nauczycielskiej, uzupełniony przez opiekuna praktyki w placówce, dziennik praktyk poświadczony podpisem opiekuna praktyki w placówce z dokładnymi zapisami odnośnie codziennych działań na praktyce (w tym notatki z obserwacji zajęć edukacyjnych wraz z tematami zajęć, celami, metodami, środkami oraz ich krytyczną analizą), raport z przebiegu praktyki pedagogicznej, scenariusze przeprowadzonych zajęć edukacyjnych wraz z tematami zajęć, celami, metodami, środkami, planowanym przebiegiem zajęć z uwzględnieniem czynności nauczyciela i czynności dzieci - podpisane przez opiekuna praktyki w szkole, zeszyt ćwiczeń kaligraficznych,
25.	Łączna liczba punktów ECTS, którą student musi uzyskać w ramach praktyk zawodowych na kierunku studiów o profilu praktycznym, a w przypadku kierunku studiów o profilu ogólnoakademickim – jeżeli program kształcenia na tych studiach przewiduje praktyki	<p>animacja społeczno-kulturalna: , doradztwo zawodowe i edukacyjne z socjoterapią: , pedagogika opiekuńczo-wychowawcza: , pedagogika opiekuńczo-wychowawcza z asystentem rodziny: , terapia pedagogiczna i asystent osoby niepełnosprawnej: , zintegrowana edukacja wczesnoszkolna i terapia pedagogiczna: , zintegrowana edukacja wczesnoszkolna i wychowanie przedszkolne: , zintegrowana edukacja wczesnoszkolna z metodyką edukacji na odległość:</p>
26.	<p>Łączna liczba punktów ECTS, większa niż 50% ich ogólnej liczby, którą student musi uzyskać:</p> <ul style="list-style-type: none"> • na kierunku o profilu ogólnoakademickim w ramach modułów zajęć powiązanych z prowadzonymi badaniami naukowymi w dziedzinie nauki lub sztuki związanej z tym kierunkiem studiów, służących zdobywaniu przez studenta pogłębionej wiedzy oraz umiejętności prowadzenia badań naukowych; • na kierunku o profilu praktycznym w ramach modułów zajęć powiązanych z praktycznym przygotowaniem zawodowym, służących zdobywaniu 	<p>animacja społeczno-kulturalna: , doradztwo zawodowe i edukacyjne z socjoterapią: , pedagogika opiekuńczo-wychowawcza: , pedagogika opiekuńczo-wychowawcza z asystentem rodziny: , terapia pedagogiczna i asystent osoby niepełnosprawnej: , zintegrowana edukacja wczesnoszkolna i terapia pedagogiczna: , zintegrowana edukacja wczesnoszkolna i wychowanie przedszkolne: , zintegrowana edukacja wczesnoszkolna z metodyką edukacji na odległość:</p>
27.	Minimum kadrowe wraz z proporcją minimum kadrowego do liczby	Załącznik minimum kadrowe

studentów

Informacje dodatkowe

<p>28. Ogólna charakterystyka kierunku</p>	<p> KIERUNEK: AKREDYTACJA, ECTS Forma studiów i poziom kształcenia: STACJONARNE: I stopnia, II stopnia NIESTACJONARNE: I stopnia, II stopnia </p> <p> CHARAKTERYSTYKA KIERUNKU Zgodnie z wprowadzonym do polskiego szkolnictwa wyższego systemem bolońskim studia stacjonarne (dienne) i niestacjonarne (zaoczne) na kierunku pedagogika mają charakter dwustopniowy. Studia I stopnia, które trwają trzy lata, kończą się licencjatem. Z kolei dwuletnie studia II stopnia kończą się magisterium. Program stacjonarnych studiów pedagogicznych realizowany jest z uwzględnieniem Europejskiego Systemu Transferu Punktów (ECTS). Wysoką jakość kształcenia potwierdza Certyfikat Państwowej Komisji Akredytacyjnej oraz współpraca z wieloma ośrodkami uniwersyteckimi w kraju oraz w krajach Europy Zachodniej. Szeroka oferta dydaktyczna kierunku pedagogika zawarta została w planach studiów, jakie przygotowanych w ramach specjalności. </p> <p> Specjalności: <ul style="list-style-type: none"> • doradztwo zawodowe i edukacyjne z socjoterapią (studia I stopnia); • pedagogika społeczna z geragogiką (studia II stopnia); • pedagogika społeczna z socjoterapią (studia II stopnia); • animacja społeczno-kulturalna (studia I stopnia); • animacja społeczno-kulturalna z turystyką kulturalną (studia II stopnia); • pedagogika opiekuńczo-wychowawcza (studia II stopnia); • pedagogika opiekuńczo-wychowawcza z asystentem rodziny (studia I stopnia); • terapia pedagogiczna i asystent osoby niepełnosprawnej </p> <p> Perspektywy zawodowe: <ul style="list-style-type: none"> • nauczyciel w przedszkolach specjalnych, szkołach podstawowych specjalnych, gimnazjach specjalnych, szkołach ponadgimnazjalnych specjalnych, specjalnych ośrodkach szkolno-wychowawczych oraz szkołach specjalnych przysposabiających do pracy dla dzieci i młodzieży z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym, w ośrodkach umożliwiających dzieciom i młodzieży z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu głębokim oraz dzieciom i młodzieży z niepełnosprawnościami sprzężonymi realizacji obowiązku rocznego przygotowania przedszkolnego, obowiązku szkolnego i obowiązku nauki, a także kwalifikacje do prowadzenia zajęć rewalidacyjno-wychowawczych z dziećmi i młodzieżą z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu głębokim; • wychowawca w internatach, zakładach poprawczych dla nieletnich z upośledzeniem umysłowym, świetlicach terapeutycznych; • arteterapeuta w placówkach dla osób z niepełnosprawnością intelektualną; • nauczyciel wspomagający; • terapeuta zajęciowy w placówkach przeznaczonych dla osób niepełnosprawnych intelektualnie (dzieci, młodzież, dorosłych); • specjalista w poradniach psychologiczno-pedagogicznych (studia I i II stopnia); </p>
--	---

		<ul style="list-style-type: none"> • zintegrowana edukacja wczesnoszkolna i wychowanie przedszkolne (studia I i II stopnia); • zintegrowana edukacja wczesnoszkolna i terapia pedagogiczna (studia I i II stopnia); • zintegrowana edukacja wczesnoszkolna z metodyką edukacji na odległość (studia I stopnia); • wychowanie przedszkolne z wczesnym wspomaganie rozwoju dziecka (studia II stopnia).
29.	Ogólna charakterystyka specjalności	<p><u>animacja społeczno-kulturalna</u> Charakterystyka specjalności i sylwetka absolwenta Animacja Społeczno-Kulturalna studia I stopnia</p> <p>Student pedagogiki o specjalności animacja społeczno-kulturalna jest przygotowany do pracy edukacyjnej, animacyjnej i upowszechnieniowej realizowanej w różnych środowiskach społecznych, grupach wiekowych, w instytucjach oświatowych (pracy pozaszkolnej) i instytucjach kultury.</p> <p>Posiada podstawową wiedzę o edukacji kulturalnej, animacji społeczno-kulturalnej i upowszechnianiu kultury, ich związkach i miejscu w systemie nauk humanistycznych i społecznych ze szczególnym uwzględnieniem uwarunkowań związanych z tradycją kultury śródziemnomorskiej. Zna różnorodne struktury społeczne i instytucje edukacyjne, społeczne i kulturalne ze szczególnym uwzględnieniem ich zadań, funkcji, misji w odniesieniu do podstaw prawnych, finansowania i organizacji wynikającej z określonej polityki edukacyjnej i kulturalnej. Zna podstawy projektowania działalności edukacyjnej, animacyjnej i kulturalnej realizowanej w różnych środowiskach społeczno-wychowawczych i w różnych grupach wiekowych, zgodnie z przyjętą europejską metodyką projektowania w obszarze tych dziedzin z uwzględnieniem metod, technik i narzędzi pracy twórczej wywodzących się ze świata kultury artystycznej, medialnej i regionalnej. Posiada podstawową wiedzę o różnych dziedzinach kultury: kulturze artystycznej (plastyka, muzyka, film, literatura, teatr), medialnej, regionalnej, metodach analizy i interpretacji różnorodnych wytworów kultury oraz sposobach ich upowszechniania.</p> <p>Wiedzę tę wykorzystuje do analizowania i interpretowania indywidualnych przejawów i problemów życia społeczno-kulturalnego w jego podstawowych wymiarach oraz do planowania strategii ich rozwiązywania w działalności edukacyjnej, animacyjnej i upowszechnieniowej. Wykazuje jednocześnie umiejętności podejmowania, inspirowania, organizowania, wspierania, podtrzymywania i zarządzania pracą zespołową w obrębie małej grupy społecznej z wykorzystaniem metod, technik i narzędzi pracy społecznej i kulturalnej [w tym twórczej]. W praktyce zawodowej potrafi rozpoznać różne rodzaje wytworów kulturowych oraz dokonać ich ogólnej analizy i interpretacji z zastosowaniem metod właściwych dla danej dziedziny w celu określenia ich znaczenia oraz sposobów oddziaływania społecznego.</p> <p>Student docenia rolę i wartość związanych z kulturą działań edukacyjnych, animacyjnych i upowszechnieniowych dla utrzymania i rozwoju więzi w środowiskach społecznych na poziomie lokalnym, regionalnym, narodowym i europejskim. Posiada przekonanie o wartości podejmowania związanych z kulturą działań edukacyjnych, animacyjnych i upowszechnieniowych traktowanych jako stymulator rozwoju osobowego i grupowego różnych społeczności, w różnych warunkach społeczno-kulturowych, z wykorzystaniem środków i narzędzi wywodzących się z szeroko pojętej kultury, głównie artystycznej, medialnej i regionalnej. Jest przygotowany do wykonywania zadań wynikających z uczestnictwa w projektach społecznych i kulturalnych związanych z rozwojem regionalnym, narodowym i europejskim.</p> <p>Student pedagogiki o specjalności animacja społeczno-kulturalna jest aktywnym, twórczym i krytycznym uczestnikiem życia kulturalnego, zna i korzysta z ofert instytucji kultury, posiada kompetencje kulturalne związane z percepcją wybranych zjawisk kultury artystycznej, medialnej lub regionalnej i charakteryzuje się wysoką kulturą osobistą.</p> <p><u>doradztwo zawodowe i edukacyjne z socioterapią</u></p>

**DORADZTWO ZAWODOWE
I EDUKACYJNE Z SOCJOTERAPIĄ**

Studia I stopnia o specjalności doradztwo zawodowe i edukacyjne z socjoterapią mają na celu wykształcenie wysoko wykwalifikowanych pedagogów, którzy będą pełnić rolę doradców zawodowych i edukacyjnych, a także socjoterapeutów.

Absolwent jest przygotowany do aktywności w różnych obszarach działań społecznych i edukacyjnych oraz do pracy w instytucjach świadczących pomoc osobom o zróżnicowanych możliwościach i predyspozycjach rozwoju, wywodzących się zarówno ze środowisk o stabilnej kondycji rodzinnej oraz socjoekonomicznej, jak i różnym grupom osób (dzieci, młodzieży, dorosłym) potrzebującym ukierunkowania, wsparcia i profesjonalnej pomocy w życiu codziennym i edukacji, np. osobom niedostosowanym społecznie, zagrożonym patologiami, brakiem możliwości rozwoju indywidualnego, perspektyw, brakiem pracy oraz osobom niepełnosprawnym

PERSPEKTYWY ZAWODOWE

Absolwent może zostać zatrudniony w placówkach o charakterze pedagogicznym:

- w szkołach jako pedagog szkolny;
- w poradniach psychologiczno-pedagogicznych jako doradca zawodowy i edukacyjny/szkolny;
- w instytucjach pomocowych, socjoterapeutycznych;
- w urzędach pracy i innych instytucjach, które świadczą pomoc osobom w różnym wieku – jako terapeuta, opiekun w instytucjach pomocy społecznej.

pedagogika opiekuńczo-wychowawcza

Charakterystyka specjalności i sylwetka absolwenta – pedagogika opiekuńczo-wychowawcza – studia pierwszego stopnia

Studia pierwszego stopnia o specjalności pedagogika opiekuńczo-wychowawcza stanowią ofertę edukacyjną skierowaną dla wszystkich zainteresowanych uzyskaniem kwalifikacji zawodowych w zakresie profesjonalnej pracy opiekuńczo-wychowawczej nad osobami, które nie są w stanie samodzielnie żyć i przejąć pełnej odpowiedzialności za siebie i innych (dziećmi, młodzieżą), a także wówczas, gdy człowiek, tracąc te kompetencje u kresu swego życia lub w wyniku choroby, niepełnosprawności, ponownie potrzebuje opieki (w okresie wczesnej, średniej i późnej dorosłości). Absolwenci tych studiów są przygotowani do pracy w zawodzie pedagoga, opiekuna – wychowawcy w ramach rządowych (instytucje i organizacje pomocy społecznej, instytucje oświatowo-wychowawcze) i pozarządowych (organizacje pozarządowe, fundacje, stowarzyszenia społeczne i wyznaniowe pracujące z dziećmi, młodzieżą i osobami dorosłymi) form wspomagania w odniesieniu do rodziny.

W ramach, trwających przez trzy lata, studiów studenci zdobywają rzetelną wiedzę o charakterze interdyscyplinarnym zorientowanym na specjalność opiekuńczo-wychowawczą:

1. elementarną i uporządkowaną wiedzę z zakresu nauk społecznych,
2. podstawową wiedzę specjalistyczną niezbędną do rozwiązywania konkretnych problemów dzieci i młodzieży oraz udzielania skutecznej pomocy dzieciom i ich rodzinom w środowisku ich zamieszkania, w placówce oświatowo-wychowawczej i opiekuńczo-wychowawczej – uzyskuje wiedzę dotyczącą:

- psychologicznych aspektów funkcjonowania człowieka (na różnym etapie swego życia) w społeczeństwie oraz sposobu, w jaki rzeczywistość bądź wyobrażona obecność innych ludzi oddziałuje na ludzkie myślenie, odczuwanie i zachowanie, jak również praktyczne usprawnianie ich umiejętności społecznych,
- potrzeb podopiecznych (zdrowotnych, emocjonalnych, społecznych) i problemów (zmiana warunków środowiskowych; izolacja psychiczna i społeczna – problemy komunikacji w relacjach środowiskowych; dostępność form rekreacji i aktywnego wypoczynku), które opiekun – wychowawca może napotkać w pracy,
- organizacji pracy, struktur, form pracy i zarządzania w instytucjach opiekuńczych, wychowawczych i pomocowych wspierających jednostki potrzebujące opieki i wsparcia w różnym wieku,
- procesu wdrażania jednostki do życia w społeczeństwie biorąc pod uwagę aspekt rozwojowy (w tym dysfunkcje) i osobowościowy, uwarunkowania społeczno-kulturowe.

Ponadto studenci – poprzez uczestnictwo w zajęciach ćwiczeniowych, warsztatowych oraz realizując śródroczną praktykę metodyczną i program praktyki zawodowej po I i II roku studiów - są wdrażani do przyswojenia sobie niezbędnych umiejętności:

- przeprowadzenia diagnozy pedagogicznej i rozwiązywania problemów jednostek, grup i społeczności oraz projektowania działalności kompensacyjnej i zaradczej,
- właściwego nawiązywania kontaktu i sprawnego komunikowania się będącego podstawą pracy z drugim człowiekiem,
- związanych z odpowiednim poziomem świadomości i kultury osobistej oraz wrażliwości etycznej,
- zdolności do empatii w celu zrozumienia problemów indywidualnych i społecznych.

Student jest przygotowywany do podejmowania wyzwań zawodowych i osobistych, do uczestnictwa w przygotowywaniu- kreatywnych, przemyślanych i trafnych - projektów i programów organizacyjnych, profilaktycznych, terapeutycznych zarówno w placówkach oświatowych, wychowawczych i opiekuńczych, w instytucjach kulturalnych, pielęgnacyjno-opiekuńczych, jak i w środowisku otwartym. Absolwent pedagogiki o specjalności opiekuńczo-wychowawczej posiada uprawnienia do pracy :

1. w charakterze dziennego opiekuna, niani;
2. w instytucjach organizujących opiekę i wychowanie małego dziecka – żłobki, Kluby Malucha, kluby dziecięce;
3. w instytucjach wspierających rodzinę w środowisku lokalnym: domy pomocy społecznej, centra pomocy dziecku i rodzinie, rodzinnych ośrodkach diagnostyczno-konsultacyjnych;
4. w interwencyjnym ośrodku preadopcyjnym i placówkach opiekuńczo-wychowawczych o różnym typie: socjalizacyjnym (domy dziecka), rodzinnym (rodzinne domy dziecka, rodzinne pogotowie opiekuńcze), interwencyjnym (pogotowie opiekuńcze, ośrodek interwencji kryzysowej, ośrodki dla ofiar przemocy, hostele dla matek z dziećmi, osób uzależnionych, chorych psychicznie, bezdomnych itp.), specjalistyczno-terapeutycznym – opieka nad dziećmi o indywidualnych potrzebach (placówki terapeutyczno-lecznicze - domy wczasów dla dzieci, sanatoria, szpitale)
5. w placówkach wsparcia dziennego, prowadzonych w formie:
 - opiekuńczej - koła zainteresowań, świetlice (szkolne, środowiskowe), kluby, ogniska wychowawcze;
 - pracy podwórkowej, realizującej działania animacyjne i socjoterapeutyczne;
6. w rodzinnych formach opieki nad dzieckiem.

pedagogika opiekuńczo-wychowawcza z asystentem rodziny

Absolwent specjalności opiekuńczo-wychowawczej z asystentem rodziny prowadzonej w ramach studiów I stopnia na kierunku Pedagogika posiada kompetencje w zakresie działań pedagogicznych, wychowawczych, organizacyjnych i komunikacji interpersonalnej. Ma podstawową, nowoczesną wiedzę o miejscu i znaczeniu pedagogiki opiekuńczej w systemie nauk oraz jej specyfice przedmiotowej i metodologicznej, a także o jej relacjach w stosunku do innych nauk. Każdy student tej specjalności, po osiągnięciu założonych efektów kształcenia, ma podstawową wiedzę o opiece międzyludzkiej, wsparciu społecznym, wychowaniu w kontekście wzajemnego oddziaływania kultury i człowieka, organizacji pracy, struktur, form pracy i zarządzania w instytucjach opiekuńczych, wychowawczych i pomocowych wspierających jednostki potrzebujące pomocy w różnym wieku. Student ma także elementarną wiedzę na temat edukacji realizowanej w warunkach zróżnicowania społecznego, gospodarczego, kulturowego, w

społecznościach wielokulturowych, a więc jest przygotowany do rozumienia szerokich powiązań i uwarunkowań rozwoju człowieka z rozwojem zrównoważonym, podejmowania działań pedagogicznych ukierunkowanych na aktywne kształtowanie ekologicznej, ekonomicznej i socjalnej równowagi w dynamicznie zmieniającym się świecie.

Absolwent specjalności pedagogika opiekuńczo-wychowawcza z asystentem rodziny posiada także wiedzę na temat historycznych i współczesnych dokonań w dziedzinie pracy opiekuńczo-wychowawczej (ze szczególnym uwzględnieniem specyfiki funkcjonowania współczesnych systemów wsparcia rodziny i opieki nad każdym dzieckiem, osobą starszą, jak również światowych trendów w tym zakresie). Ponadto zdobywa podstawową wiedzę umożliwiającą mu osobiste i twórcze poszukiwanie własnej pedagogiki /pedagogii/; doprowadzenie do krytycznego i refleksyjnego wzbogacania i tworzenia własnego, indywidualnego stylu pedagogicznego. Zajęcia organizowane w ramach tej specjalności przyczyniają się do tego, iż każdy absolwent widzi innego człowieka z różnych punktów odniesienia w sensie holistycznym, dostrzega, diagnozuje i umiejętnie reaguje na zjawiska związane z wychowaniem, kształceniem, opieką; ma rozwinięte kompetencje międzykulturowe; ma świadomość wartości i poszanowania, utrzymania dziedzictwa kulturowego regionu, kraju i świata; ma rozwinięte kompetencje międzykulturowe; urzeczywistnia hasło: rozumna tolerancja wobec odmienności. Dysponuje praktycznymi umiejętnościami w zakresie diagnozowania indywidualnych potrzeb i możliwości dziecka i rodziny oraz diagnozy środowiska społecznego, kulturowego i instytucjonalnego (placówki edukacyjne, opiekuńczo-wychowawcze); planowania i realizacji działań opiekuńczo-wychowawczych (w tym o charakterze profilaktycznym, terapeutycznym, socjopedagogicznym), komunikacji interpersonalnej, wzbogacania oraz doskonalenia swojej wiedzy i kompetencji w zakresie praktycznego działania oraz tworzenia własnego warsztatu metodycznego; potrafi analizować własne możliwości i ograniczenia w wykonywaniu zadań pedagoga, asystenta rodziny i wychowawcy; tworzy i prowadzi rozmaite formy metodyczno-organizacyjne umożliwiające lub wspierające pracę wychowawczą lub profilaktyczną z dziećmi, młodzieżą, rodziną, czy osobami starszymi. Dzięki uczestnictwu w zajęciach posiada umiejętność prowadzenia badań naukowych, zna techniki i narzędzia metodologiczne przygotowujące do pracy na stanowisku pedagoga, asystenta rodziny i wychowawcy w placówkach opiekuńczo-wychowawczych, instytucjach i jednostkach administracyjnych, które prowadzą tego typu działalność. Potrafi włączać się w istniejące (lub tworzyć własne) projekty i programy profilaktyczne, terapeutyczne, zarówno w instytucjach opiekuńczo-wychowawczych, w rodzinie (w tym w rodzinie dysfunkcyjnej), jak i w środowisku otwartym. Absolwent pedagogiki opiekuńczo-wychowawczej z asystentem rodziny cechuje się moralnym, opartym na zasadach etyki społecznej, sposobie działania i postępowania oraz unikaniem działań, zachowań i postaw relatywistycznych, wykazuje postawę szacunku i zrozumienia wobec osób starszych, a także umiejętność właściwego zachowania się wobec człowieka umierającego. Można wskazać, iż student tej specjalności charakteryzuje się właściwą postawą etyczną, ułatwiającą mu kontakty z dziećmi i rodziną potrzebującą pomocy i wsparcia. Warto zaznaczyć, iż dzięki studiom na specjalności opiekuńczo-wychowawczej z asystentem rodziny student zdobywa przygotowanie pedagogiczne, merytoryczne i metodyczne do pracy w zawodzie pedagoga, wychowawcy i asystenta rodziny oraz jest gotowy do podjęcia zadań w zmieniającym się świecie, a także do wspierania rozwoju dzieci i rodziny, w dążeniu do wspólnego celu, jakim jest dobro każdego dziecka.

terapia pedagogiczna i asystent osoby niepełnosprawnej

Studia I i II stopnia o specjalności terapia pedagogiczna i asystent osoby niepełnosprawnej wyposażają studenta w wiedzę i praktykę w zakresie szeroko rozumianych kompetencji humanistycznych, ze szczególnym uwzględnieniem pedagogiki oraz kształcenia w obszarze kompetencji specjalistycznych, w sferach: diagnozowania potrzeb osób niepełnosprawnych, prowadzenia terapii pedagogicznych, współpracy z różnymi instytucjami wsparcia społecznego, pozyskiwania środków, umiejętności radzenia sobie w sytuacjach trudnych oraz wsparcia bezpośredniego w zakresie pomocy i opieki medycznej.

PERSPEKTYWY ZAWODOWE

Miejscem pracy terapeuty i asystenta jest:

- środowisko społeczne, najbliższe otoczenie osoby niepełnosprawnej;
- różnego rodzaju instytucje podejmujące wychowanie, kształcenie i terapię osób niepełnosprawnych (np. domy pomocy społecznej, oddziały prowadzące zajęcia rewalidacyjno-wychowawcze, zakłady aktywności zawodowej, zakłady pracy chronionej, warsztaty terapii zajęciowej);
- instytucje podejmujące pośrednie działania na rzecz osób niepełnosprawnych, prowadzących programy społeczno-kulturowe (jednostki samorządu terytorialnego, fundacje, stowarzyszenia – organizacje pożytku publicznego

zintegrowana edukacja wczesnoszkolna i terapia pedagogiczna

Studia I i II stopnia w zakresie specjalności zintegrowana edukacja wczesnoszkolna i terapia pedagogiczna przygotowują studenta do pracy w zawodzie nauczyciela klas I–III, prowadzenia zajęć pozalekcyjnych z terapii pedagogicznej (korekcyjno-kompensacyjnych w zakresie terapii deficytów parcjalnych), zwanych zajęciami korekcyjno-kompensacyjnymi w systemie szkół publicznych i niepublicznych.

PERSPEKTYWY ZAWODOWE

Absolwent uzyskuje uprawnienia nauczycielskie, pedagogiczne i terapeutyczne do:

- pracy z grupą dzieci 6-letnich;
- pracy w klasie „0”;
- pracy w klasach I–III szkoły podstawowej;
- do prowadzenia zajęć korekcyjno-kompensacyjnych w przedszkolu w grupie dzieci 6-letnich, w klasie „0”, w klasach I–VI szkoły podstawowej;
- pracy w zakresie diagnozy, profilaktyki i terapii zaburzeń u dzieci klas I–VI szkoły podstawowej;
- pracy pedagoga w świetlicach szkolnych, terapeutycznych, środowiskowych, ośrodkach wychowawczych;
- pracy pedagoga w administracji oświatowowychowawczej dla dzieci ze specyficznymi potrzebami edukacyjnymi i trudnościami w uczeniu się.

zintegrowana edukacja wczesnoszkolna i wychowanie przedszkolne

Zintegrowana Edukacja Wczesnoszkolna i Wychowanie Przedszkolne jest specjalnością pedagogiczną i nauczycielską. W zakresie studiów pierwszego stopnia absolwent uzyskuje elementarną, uporządkowaną wiedzę, nabywa podstawowe umiejętności i postawy społeczne do pracy z dzieckiem zgodnie z wzorcowymi efektami kształcenia dla kierunku pedagogika na pierwszym stopniu i standardami kształcenia nauczycielskiego (z dnia 17.01.2012 r.) w obszarze wiedzy, umiejętności i kompetencji

	<p>społecznych. Absolwent zna i potrafi analizować teorię, badać środowisko szkolne i przedszkolne dziecka. Potrafi zorganizować, przeprowadzić i obiektywnie ocenić przebieg procesu edukacyjnego i wychowawczego. Posiada podstawową wiedzę i praktykę do pracy z dzieckiem w wieku przedszkolnym i wczesnoszkolnym. Absolwent jest przygotowany do pracy w przedszkolach, szkołach podstawowych, szkołach sanatoryjnych i prewencyjnych w systemie szkolnictwa publicznego i niepublicznego. Absolwent ma dodatkowe umiejętności do pracy pedagoga szkolnego, wychowawcy świetlicy szkolnej lub środowiskowej.</p> <p><u>zintegrowana edukacja wczesnoszkolna z metodyką edukacji na odległość</u></p> <p>W trakcie studiów I stopnia na specjalności zintegrowana edukacja wczesnoszkolna i metodyka edukacji na odległość student nabywa wiedzę, umiejętności i postawy społeczne konieczne do pracy z dzieckiem (jest to specjalność pedagogiczna i nauczycielska). Jednocześnie uzyskuje nowoczesny zawód – metodyka edukacji na odległość – który ukazał się na liście 300 innowacyjnych zawodów opisanych w Krajowym Standardzie Kompetencji Zawodowych przygotowanym przez Ministerstwo Pracy i Polityki Społecznej oraz Centrum Rozwoju Zasobów Ludzkich. Celami jego pracy są: organizowanie procesu opracowania kursu elektronicznego, stworzenie ogólnej koncepcji scenariusza, wybór multimediów zastosowanych w kursie, współpraca z ekspertem dziedzinowym i innymi specjalistami przy opracowaniu kursu, wybór i organizacja właściwych metod komunikacji związanych z kursem elektronicznym.</p> <p>PERSPEKTYWY ZAWODOWE</p> <p>Miejscami pracy metodyka edukacji na odległość są:</p> <ul style="list-style-type: none">• instytucje świadczące usługi edukacji na odległość w systemie formalnego oraz pozaformalnego uczenia się;• instytucje oświatowe, takie jak: szkoły, kuratoria oświaty, centra doskonalenia nauczycieli;• instytucje publiczne i firmy prywatne świadczące usługi edukacyjno-doradcze lub zajmujące się opracowaniem kursów zdalnych	
30.	Matryca pokrycia efektów kształcenia (pokrycie efektów kierunkowych przez efekty modułowe)	Załącznik nr 4
31.	sposób uwzględnienia wyników monitorowania karier absolwentów	Załącznik nr 5
32.	sposób uwzględnienia wyników analizy zgodności zakładanych efektów kształcenia z potrzebami rynku pracy	Załącznik nr 6

33.	sposób wykorzystania wzorców międzynarodowych	Załącznik nr 7
34.	sposób współdziałania z interesariuszami zewnętrznymi	Załącznik nr 8
35.	sposób współdziałania z interesariuszami zewnętrznymi	Załącznik nr 9
36.	opis wewnętrznego systemu jakości kształcenia	Załącznik nr 10
37.	uchwała Rady Wydziału-wniosek o utworzenie kierunku studiów	Załącznik nr 11
38.	uchwała Rady Wydziału-wniosek o utworzenie kierunku studiów	Załącznik nr 12

.....
(pieczęć i podpis Dziekana)