

1. Nazwa kierunku	przedsiębiorczość [Entrepreneurship Studies]
2. Wydział	Wydział Prawa i Administracji
3. Cykl rozpoczęcia	2019/2020 (semestr zimowy), 2020/2021 (semestr zimowy), 2021/2022 (semestr zimowy), 2022/2023 (semestr zimowy), 2023/2024 (semestr zimowy)
4. Poziom kształcenia	studia drugiego stopnia
5. Profil kształcenia	ogólnoakademicki
6. Forma prowadzenia studiów	stacjonarna
7. Kod ISCED	0413 (Zarządzanie i administracja)
8. Związek kierunku studiów ze strategią rozwoju, w tym misją uczelni	1. Związek kierunku studiów z misją Uniwersytetu Śląskiego Prowadzony na Wydziale Prawa i Administracji kierunek studiów przedsiębiorczość pozostaje w ścisłym związku z misją Uniwersytetu i strategią jego rozwoju, których głównym celem jest kształcenie studentów na najwyższym poziomie naukowym, merytorycznym, społecznym i etycznym, a także dbałość o zapewnienie wszechstronnego wykształcenia, z uwzględnieniem kompetencji oraz umiejętności specjalistycznych właściwych poszczególnym kierunkom studiów. Pracownicy wydziału realizują zadania dydaktyczne, a jednocześnie prowadzą badania naukowe, a także wypełniają istotną służbę społeczną polegającą na wszechstronnym rozwijaniu osobowości oraz formowaniu twórczych postaw i duchowych aspiracji studentów, oddziałując w ten sposób na kulturowe oblicze regionu i całej Polski. Wydział Prawa i Administracji ma za zadanie prowadzenie badań naukowych i tworzenie nowych form opisu świata oraz poszukiwania praw i prawidłowości nim rządzących. Studia na kierunku przedsiębiorczość umożliwiają otwieranie horyzontów poznawczych z poszanowaniem odrębności postaw ideowych. Zadaniem zajęć dydaktycznych jest wyzwolenie umiejętności stawiania pytań i następnie wspólnego poszukiwania odpowiedzi, zaś celem wydziału jest stworzenie najdogodniejszych warunków zdobywania wiedzy. Sprzyja temu powoływanie do istnienia nowych, bardziej elastycznych programów nauczania. Program studiów obejmuje zróżnicowane możliwości zdobywania wiedzy stosownie do indywidualnych potrzeb absolwentów oraz zapotrzebowania na rynku pracy. Jednym z założeń edukacji uniwersyteckiej, realizowanej na kierunku przedsiębiorczość, jest otwarcie się na wartości każdego poszczególnego człowieka, przy zachowaniu najdalej posuniętej troski o jak najlepszej jakości badania i nauczania. 2. Związek kierunku ze strategią rozwoju Uniwersytetu Śląskiego Podstawowym celem strategii rozwoju jest tworzenie silnych zespołów badawczych oraz prowadzenie badań naukowych na światowym poziomie. Działalność badawcza realizowana przez pracowników naukowych Wydziału obejmuje wiele płaszczyzn i nosi znamiona projektów wieloletnich, z naciskiem na aspekt interdyscyplinarny oraz międzynarodowy. Pracownicy Wydziału prowadzą szeroko zakrojone badania naukowe, o czym świadczą w szczególności publikacje naukowe, udział w programach i konferencjach o zasięgu krajowym i zagranicznym. Badania naukowe przyczyniają się też do zmian i rozwoju programu kształcenia oraz wpływają na zdobywanie przez studentów kompetencji badawczych. Celem Wydziału jest także włączenie studentów w prowadzone badania naukowe. Wszyscy pracownicy mają duże doświadczenie dydaktyczne, studenci pod opieką pracowników naukowych osiągają sukcesy w ogólnopolskich i międzynarodowych konkursach oraz aktywnie uczestniczą w badaniach naukowych poprzez uczestnictwo w kołach naukowych. Kolejnym celem strategii rozwoju jest innowacyjne kształcenie i nowoczesna oferta dydaktyczna. Mając powyższe na względzie, Wydział Prawa i Administracji podejmuje wszelkie możliwe działania zmierzające do tego, aby absolwenci Wydziału legitymowali się nie tylko specjalistyczną wiedzą, ale także umiejętnościami i kompetencjami społecznymi, praktycznymi, niezbędnymi do życia w społeczeństwie. Innowacyjne kształcenie pozwala na nabycie wiedzy, a także umiejętności i kompetencji społecznych, niezbędnych do wejścia na rynek pracy czy rozpoczęcia prowadzenia działalności gospodarczej.

		W procesie dydaktycznym wykorzystywane są nowoczesne metody przekazywania wiedzy, w ramach których kładzie się szczególny nacisk na umiejętności społeczne i interpersonalne studentów, tak, aby wyposażyć ich w zdolności adaptacyjne do zmieniających się warunków rynku pracy. Nabyta i utrwalona w czasie nauki umiejętność logicznego myślenia, wielowymiarowego postrzegania złożonej rzeczywistości, w połączeniu ze zdolnością szybkiego przyswajania wiedzy, wyróżnia absolwentów kierunku. Wskazane w modułach kształcenia efekty uczenia się w zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych odzwierciedlają wagę, jaką Wydział przykład do poważnego i odpowiedzialnego, a zarazem efektywnego realizowania strategii Uniwersytetu. Wydział stale polepsza i powiększa swoją ofertę edukacyjną. W ten trend wpisuje się także umiędzynarodowienie, które na kierunku przedsiębiorczość przejawia się włączeniem zajęć merytorycznych w językach obcych w proces kształcenia, umożliwienie studentom dostępu do międzynarodowych baz danych, publikacji w językach obcych i czasopism zagranicznych, a ponadto przez szeroko zakrojoną współpracę z ośrodkami akademickimi za granicą w ramach programów Erasmus Studia i Erasmus Praktyki. Jako jeden z celów strategii rozwoju Uniwersytetu wskazano również aktywne współdziałanie uczelni z otoczeniem. Wydział Prawa i Administracji współpracuje z organizacjami zrzeszającymi przedsiębiorców, przedsiębiorcami oraz organami administracji państwowej i samorządowej, organizując konferencje, szkolenia i seminaria, oraz prowadząc we współpracy z nimi badania naukowe, których wyniki szerzej rozpowszechniane są w postaci publikacji. W prowadzenie tych badań oraz organizowanie konferencji, szkoleń i seminariów włączania są także studenci kierunku Przedsiębiorczość. Analizy, doświadczenia, badania oraz wnioski z realizowanych projektów badawczych są następnie przydatne w praktyce obrotu gospodarczego. Realizacja programu studiów na kierunku przedsiębiorczość pozwala odpowiedzieć na rynkowe zapotrzebowanie profesjonalnej obsługi przedsiębiorców, a prowadzone zajęcia odpowiadają nowoczesnym wyzwaniom w zakresie metod dydaktycznych. Bogaty program studiów i szeroka oferta zajęć fakultatywnych, dają absolwentom kierunku wykształcenie, pozwalające w przyszłości pełnić funkcje menadżerskie oraz samodzielnie prowadzić działalność gospodarczą. Dzięki temu dobrze wykształceni i przygotowani do wykonywania zawodu absolwenci, wzbogacają rynek pracy rzetelną wiedzą i umiejętnościami.
9.	Liczba semestrów	4
10.	Tytuł zawodowy	magister
11.	Specjalności	nie dotyczy
12.	Semestr od którego rozpoczyna się realizacja specjalności	nie dotyczy
13.	Procentowy udział dyscyplin naukowych lub artystycznych w kształceniu (ze wskazaniem dyscypliny wiodącej)	• <i>[dyscyplina wiodąca]</i> nauki prawne (dziedzina nauk społecznych): 80% • nauki o zarządzaniu i jakości (dziedzina nauk społecznych): 16% • ekonomia i finanse (dziedzina nauk społecznych): 4%
14.	Procentowy udział liczby punktów ECTS dla każdej z dyscyplin naukowych lub artystycznych do których odnoszą się efekty uczenia się w łącznej liczbie punktów ECTS (ze wskazaniem dyscypliny wiodącej)	• <i>[dyscyplina wiodąca]</i> nauki prawne (dziedzina nauk społecznych): 80% • nauki o zarządzaniu i jakości (dziedzina nauk społecznych): 16% • ekonomia i finanse (dziedzina nauk społecznych): 4%
15.	Liczba punktów ECTS konieczna dla uzyskania kwalifikacji odpowiadających poziomowi studiów	120
16.	Procentowy udział liczby punktów ECTS uzyskiwanych w ramach wybieranych przez studenta modułów kształcenia w łącznej liczbie punktów	33%

	ECTS	
17.	Łączna liczba punktów ECTS, którą student musi uzyskać na zajęciach wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli akademickich (lub innych osób prowadzących zajęcia) i studentów	110
18.	Liczba punktów ECTS, którą student musi uzyskać w ramach zajęć z dyscyplin w ramach dziedzin nauk humanistycznych lub nauk społecznych, nie mniejszą niż 5 punktów ECTS – w przypadku kierunków studiów przypisanych do dyscyplin w ramach dziedzin innych niż odpowiednio nauki humanistyczne lub nauki społeczne	5
19.	Warunki wymagane do ukończenia studiów z określoną specjalnością	Studia kończą się przygotowaniem i złożeniem pracy dyplomowej i złożeniem egzaminu dyplomowego (obroną pracy dyplomowej). Student składa pracę dyplomową w formie określonej w programie kształcenia. Zasady postępowania w tym zakresie określone zostały w Regulaminie studiów w Uniwersytecie Śląskim, w rozdziałach VI i VII zatytułowanych " Praca dyplomowa " oraz " Egzamin dyplomowy ". Przepisy te regulują w szczególności kwestie dotyczące terminu złożenia pracy, terminu zorganizowania egzaminu dyplomowego, skład komisji egzaminacyjnej oraz obliczania wyniku końcowego widniejącego na dyplomie.
20.	Organizacja procesu uzyskania dyplomu	Procedura dyplomowania została określona na poziomie Uniwersytetu w Regulaminie Studiów oraz w zarządzeniu nr 16 Rektora UŚ w Katowicach z dnia 28 stycznia 2015 r. w sprawie procedury składania i archiwizowania pisemnych prac dyplomowych. Na poziomie wydziałowym znajduje ona dodatkowe uregulowanie w uchwale Rady Wydziału z dnia 30 maja 2017 r., obowiązującą od 1 października 2017 r. Proces dyplomowania na kierunku przedsiębiorczość obejmuje przygotowanie pracy licencjackiej na studiach I stopnia i odpowiednio pracy magisterskiej na studiach II stopnia oraz egzamin dyplomowy. Na gruncie obowiązujących uregulowań można wyróżnić trzy zasadnicze etapy procedury dyplomowania. Pierwszy etap stanowi rejestracja tytułu pracy dyplomowej przewidziana w powołanym wyżej zarządzeniu Rektora. Wymaga ona złożenia przez studenta w dziekanacie, najpóźniej do końca semestru poprzedzającego ostatni semestr studiów, formularza rejestracji tytułu pracy dyplomowej zatwierdzonego przez promotora. Na tej podstawie następuje rejestracja pracy w systemie USOS w terminie 14 dni od otrzymania formularza. Tematy prac dyplomowych dotyczą szczegółowych zagadnień z poszczególnych dziedzin będących przedmiotem zainteresowania i badań naukowych pracowników Wydziału, a także przedmiotem zainteresowania studentów. Przygotowanie pracy oparte jest na analizie problematyki prawnej w literaturze przedmiotu, w orzecznictwie sądowym, wyciąganie wniosków, co do zgłaszanych w literaturze albo przyjętych w orzecznictwie rozwiązań prawnych oraz formułowaniu wniosków de lege ferenda. Drugi etap procedury dyplomowania dotyczy złożenia pracy dyplomowej. Po jej przyjęciu przez promotora, student jest zobowiązany wprowadzić pracę do systemu APD. Powinno to nastąpić do dnia 25 września w roku akademickim, w którym student ukończył studia. W uzasadnionych wypadkach, na podstawie decyzji dziekana, termin ten może zostać wydłużony. W następstwie wprowadzenia do systemu APD praca jest poddawana obowiązkowej kontroli antyplagiatowej w systemie współpracującym z ogólnopolskim repozytorium

	pisemnych prac dyplomowych. Kontrola ta ma na celu wyeliminowanie patologicznych zjawisk, które ujawniają się w przypadku prac dyplomowych, a polegają na przywłaszczeniu sobie autorstwa cudzego utworu i przedstawieniu go do oceny jako własnej pracy dyplomowej. Przeciwdziałanie takim zjawiskom opiera się również na bieżącym monitorowaniu przez promotora postępów w przygotowywaniu pracy dyplomowej. Jeżeli wyniki określonej wyżej kontroli antyplagiatowej nie nasuwają zastrzeżeń promotora, dokonuje on zatwierdzenia pracy. Zatwierdzenie pracy prowadzi do uruchomienia trzeciego etapu procedury dyplomowania. Na trzeci etap procesu dyplomowania składa się weryfikacja realizacji efektów kształcenia związanych z przygotowaniem pracy dyplomowej, która odbywa się w dwóch odsłonach i obejmuje ocenę pracy przez recenzentów oraz egzamin magisterski (licencjacki) przed komisją. Recenzje powinny być sporządzone w systemie APD przed egzaminem dyplomowym, najpóźniej trzy dni przed egzaminem magisterskim, aby umożliwić zdającemu zaznajomienie się z uwagami i zastrzeżeniami recenzentów i stworzyć w ten sposób sposobność przygotowania argumentów na rzecz obrony swoich poglądów, wyrażonych w pracy dyplomowej. Jeżeli pomiędzy ocenami pracy dyplomowej promotora i recenzenta występują różnice, ustalenie ogólnej oceny pracy dyplomowej należy do przewodniczącego komisji na egzaminie dyplomowym. Rzetelność recenzji podlega corocznej ocenie przez Zespół ds. Jakości Kształcenia w odniesieniu do losowo wybranej grupy prac dyplomowych. Dopuszczenie do egzaminu dyplomowego jest uwarunkowane uzyskaniem pozytywnych ocen pracy dyplomowej. Na egzaminie dyplomowym student udziela odpowiedzi na co najmniej trzy pytania, z których jedno dotyczy pracy, natomiast dwa pytania, losowane przez studenta, pochodzą z zestawu przekrojowych 20 pytań opracowanych przez prowadzących prace dyplomowe i udostępnianych studentom na początku każdego roku akademickiego. Część egzaminu dyplomowego dotycząca pracy może polegać na przedstawieniu projektu o praktycznym zastosowaniu wraz z opisem kwestii teoretycznych, jeśli taki projekt stanowi przedmiot pracy dyplomowej. W ramach omawianego etapu ocenie podlega osiągnięcie przez studenta m.in. następujących efektów kształcenia: K_W04 (absolwent studiów I stopnia – ma wiedzę na temat struktur instytucji państwowych i prywatnych uczestniczących w obrocie); K_W02 (absolwent studiów II stopnia – dysponuje poszerzoną wiedzą prawniczą i ekonomiczną dotyczącą zarządzania przedsiębiorstwem), K_U04 (absolwent studiów I stopnia – rozróżnia kompetencje organów administracji i potrafi skierować pismo do odpowiedniego organu państwa), K_U02 (absolwent studiów II stopnia – posiada umiejętność prognozowania i interpretacji zjawisk społecznych, politycznych, ekonomicznych i kulturowych związanych z działalnością gospodarczą), K_K08 (absolwent studiów I stopnia - potrafi wskazać podstawowe instrumenty prawne i finansowe, konieczne dla prowadzenia przedsiębiorstwa, a także prawidłowo ocenić legalność działań w tym zakresie), K_K03 (absolwent studiów II stopnia jest przygotowany do wykonywania funkcji organizatora przedsiębiorczości, kierowania zespołami i przedsięwzięciami, proponowania ich programowego kształtu organizacyjnego i prawnego oraz legitymuje się znajomością technik negocjacyjnych i metod podejmowania decyzji). W razie negatywnego wyniku egzaminu dyplomowego powtórny egzamin odbywa się nie wcześniej niż przed upływem jednego miesiąca i nie później niż po upływie trzech miesięcy od daty pierwszego egzaminu. W przypadku uzyskania oceny niedostatecznej w drugim terminie egzaminu dyplomowego dziekan może zarządzić komisyjny egzamin, w ramach którego komisję tworzą, obok dziekana, promotora i recenzenta, dodatkowo dwie osoby posiadające co najmniej stopień naukowy doktora z dziedziny odpowiadającej tematyce pracy dyplomowej. W przypadku negatywnego wyniku komisyjnego egzaminu dyplomowego, dziekan podejmuje decyzję o skreśleniu studenta z listy studentów.
21.	Wymiar, zasady i forma odbywania praktyk zawodowych dla kierunku studiów o profilu praktycznym, a w przypadku kierunku studiów o profilu ogólnoakademickim – jeżeli program studiów na tych studiach przewiduje nie dotyczy

	praktyki	
22.	Łączna liczba punktów ECTS, którą student musi uzyskać w ramach praktyk zawodowych na kierunku studiów o profilu praktycznym, a w przypadku kierunku studiów o profilu ogólnoakademickim – jeżeli program studiów na tych studiach przewiduje praktyki	0
23.	Łączna liczba punktów ECTS, większa niż 50% ich ogólnej liczby, którą student musi uzyskać: - na kierunku o profilu ogólnoakademickim w ramach modułów zajęć powiązanych z prowadzonymi badaniami naukowymi w dyscyplinach naukowych lub artystycznych związanych z tym kierunkiem studiów; - na kierunku o profilu praktycznym w ramach modułów zajęć kształtujących umiejętności praktyczne	92
24.	Ogólna charakterystyka kierunku	Studia drugiego stopnia na kierunku przedsiębiorczość to nowoczesne studia interdyscyplinarne o profilu ogólnokształcącym, łączące edukację w zakresie wiedzy prawnej i ekonomicznej. Studia magisterskie na kierunku przedsiębiorczość mają na celu przygotowanie do samodzielnego prowadzenia działalności gospodarczej oraz przygotowanie do pełnienia funkcji menadżerów średniego i wyższego szczebla. Absolwent studiów powinien posiadać rozszerzoną wiedzę dotyczącą zarządzania przedsiębiorstwem oraz aspektów prawnych funkcjonowania przedsiębiorstwa w obrocie gospodarczym, jak również dyscyplin komplementarnych. Celem studiów jest nabycie umiejętności zastosowania zdobytej wiedzy prawnej i ekonomicznej w prowadzeniu działalności gospodarczej i zarządzania przedsiębiorstwem. Oferta edukacyjna dostosowana została do potrzeb przedsiębiorców funkcjonujących w obrocie gospodarczym oraz menadżerów w przedsiębiorstwie, w zakresie prawa cywilnego i handlowego, zawierania umów w obrocie gospodarczym, odpowiedzialności cywilnej i karnej przedsiębiorcy, z elementami niezbędnymi dla praktyki obrotu, takimi jak: prawo podatkowe, prawo pracy prawo ubezpieczeń gospodarczych czy umów bankowych. Ponadto oferta obejmuje zagadnienia zarządzania strategicznego i zarządzania przedsiębiorstwem oraz finansami przedsiębiorstwa, marketingu, zarządzania projektami, pozyskiwania funduszy unijnych, zarządzania zasobami ludzkimi, rachunkowości zarządczej i logistyki. Oferta obejmuje także szeroki wybór przedmiotów fakultatywnych, pozwalających na poszerzenie zainteresowań naukowych studenta Absolwent studiów drugiego stopnia posiada pogłębioną wiedzę w zakresie prawa i ekonomii. W szczególności ma pogłębioną wiedzę w zakresie prawa cywilnego i handlowego, w tym wiedzę cywilistyczną na temat funkcjonowania przedsiębiorstwa i odpowiedzialności przedsiębiorcy oraz wiedzę ekonomiczną dotyczącą zarządzania przedsiębiorstwem. Absolwent drugiego stopnia zna instrumenty finansowe niezbędne przedsiębiorcy i menadżerowi, posiada wiedzę niezbędną dla przedsiębiorcy i menadżera w zakresie finansów przedsiębiorstwa, prawa pracy i prawa ubezpieczeń. Absolwent studiów pierwszego stopnia posiada umiejętność oceny wydarzeń i ich następstw w kontekście prowadzonej działalności gospodarczej – potrafi dokonać ich interpretacji z uwzględnieniem zasad logiki i analizy rynkowej a także prognozuje i interpretuje zjawiska społeczne, polityczne, ekonomiczne i kulturowe związane z działalnością gospodarczą. Ponadto absolwent studiów drugiego

		stopnia jest przygotowany do wykonywania funkcji menadżera i organizatora przedsięwzięć gospodarczych, potrafi kierować zespołami ludzkimi, proponować kształt programowy, organizacyjny, ekonomiczny i prawny przedsięwzięć gospodarczych, zna techniki negocjacyjne i metody podejmowania decyzji. Studia kończą się napisaniem pracy magisterskiej o tematyce prawno-ekonomicznej.
25.	Ogólna charakterystyka specjalności	kierunek bez specjalności