

| | | |
|----|---------------------------|----------------------------|
| 1. | Nazwa kierunku | politologia |
| 2. | Wydział | Wydział Nauk Społecznych |
| 3. | Cykl rozpoczęcia | 2020/2021 (semestr zimowy) |
| 4. | Poziom kształcenia | studia pierwszego stopnia |
| 5. | Profil kształcenia | ogólnoakademicki |
| 6. | Forma prowadzenia studiów | niestacjonarna |

Moduł kształcenia: Zamówienia publiczne

Kod modułu: ZP

1. Liczba punktów ECTS: 2

| 2. Zakładane efekty uczenia się modułu | | | |
|---|---|--|---------------------------------------|
| kod | opis | efekty uczenia się kierunku | stopień realizacji (skala 1-5) |
| ZP_K_1 | Potrafi świadomie uczestniczyć w życiu publicznym i posługiwać się językiem fachowym niezbędnym w pracy pracownika administracji publicznej | POL_1_K04 POL_1_K05 POL_1_K08 | 3 3 3 |
| ZP_K_2 | Jako potencjalny decydent zatrudniony w sektorze administracji publicznej potrafi wykorzystywać zdobytą wiedzę teoretyczną do przeprowadzania zamówień publicznych zgodnie z obowiązującymi przepisami. | POL_1_K04 POL_1_K05 POL_1_K08 | 3 3 3 |
| ZP_U_1 | Potrafi opisać przedmiot zamówienia, oszacować jego wartość, wybrać tryb udzielania zamówień publicznych itp. | POL_1_U03 POL_1_U14 | 4 4 |
| ZP_U_2 | Odwołując się do zdobytej wiedzy potrafi przeprowadzić prawidłowo postępowanie w zakresie zamówień publicznych. | POL_1_U03 POL_1_U14 | 2 2 |
| ZP_W_1 | Ma podstawową wiedzę na temat istoty zamówień publicznych. | POL_1_W06 POL_1_W07 POL_1_W08 POL_1_W18 | 5 5 5 5 |
| ZP_W_2 | Zna zasady udzielania zamówień publicznych. | POL_1_W06 POL_1_W17 POL_1_W18 | 5 5 5 |

| | | | |
|--------|--|-----------|---|
| ZP_W_3 | Zna poszczególne etapy postępowania i ich specyfikę. | POL_1_W07 | 4 |
| | | POL_1_W08 | 4 |
| | | POL_1_W09 | 4 |

3. Opis modułu

| | |
|--------------------------|--|
| Opis | Celem modułu jest przekazanie podstawowych wiadomości z zakresu zamówień publicznych. Student powinien znać istotę zamówień publicznych, a w szczególności istniejący stan prawny, a także zaplanować i przeprowadzić postępowanie w tym zakresie. W oparciu o przykłady postępowań powinien identyfikować możliwe problemy i sposoby radzenia sobie z nimi. |
| Wymagania wstępne | Słuchacz powinien dysponować wiedzą podstawową nabytą w trakcie nauki w szkole średniej obejmującą teorię państwa i prawa. Jednocześnie pożądane jest, aby słuchacz miał rozeznanie w zakresie postępowania administracyjnego. |

4. Sposoby weryfikacji efektów uczenia się modułu

| kod | nazwa (typ) | opis | efekty uczenia się modułu |
|--------|-------------|---|--|
| ZP_w_1 | Zaliczenie | Weryfikacja efektów uczenia się została dokładnie określona w sylabusie stworzonym dla modułu | ZP_K_1, ZP_K_2, ZP_U_1, ZP_U_2, ZP_W_1, ZP_W_2, ZP_W_3 |

5. Rodzaje prowadzonych zajęć

| kod | rodzaj prowadzonych zajęć | | | praca własna studenta | | sposoby weryfikacji efektów uczenia się |
|---------|---------------------------|--|---------------|--|---------------|---|
| | nazwa | opis (z uwzględnieniem metod dydaktycznych) | liczba godzin | opis | liczba godzin | |
| ZP_fs_1 | laboratorium | Zajęcia prowadzone są z użyciem poniższych metod: - metoda podająca (prezentacja multimedialna, wykład akademicki) - dyskusja moderowana przez prowadzącego ćwiczenia, - aranżowanie debat, - studium przypadków. | 10 | Praca własna studenta obejmuje: - studiowanie literatury przedmiotu, - przygotowywanie wystąpień ustnych, - przygotowania do sprawdzianów i kolokwium | 40 | ZP_w_1 |