

1.	Nazwa kierunku	historia
2.	Wydział	Wydział Humanistyczny
3.	Cykl rozpoczęcia	2020/2021 (semestr zimowy), 2021/2022 (semestr zimowy), 2022/2023 (semestr zimowy)
4.	Poziom kształcenia	studia pierwszego stopnia
5.	Profil kształcenia	ogólnoakademicki
6.	Forma prowadzenia studiów	niestacjonarna

Moduł kształcenia: Zarządzanie dokumentacją współczesną

Kod modułu: ZDW

1. Liczba punktów ECTS: 5

2. Zakładane efekty uczenia się modułu			
kod	opis	efekty uczenia się kierunku	stopień realizacji (skala 1-5)
ZDW_1	W zaawansowanym stopniu zna i rozumie: wybrane fakty, procesy i zjawiska oraz terminologię z zakresu zarządzania dokumentacją współczesną	HI1_W01	3
ZDW_2	Posiada uporządkowaną wybraną wiedzę szczegółową z zakresu zarządzania dokumentacją współczesną, przydatną do wykonywania zadań związanych z wybraną specjalnością archiwalną i zarządzania dokumentacją	HI1_W02	3
ZDW_3	Zna i rozumie wpływ rozwoju zarządzania dokumentacją współczesną na fundamentalne dylematy współczesnej cywilizacji	HI1_W04	3
ZDW_4	Potrafi wykorzystać posiadaną wiedzę z zakresu zarządzania dokumentacją współczesną: formułuje i rozwiązuje typowe problemy oraz wykonuje zadania w warunkach nie w pełni przewidywalnych (właściwie dobiera źródła i informacje z nich pochodzące, przeprowadza krytyczną analizę, syntezę, interpretację i ocenę tych informacji; właściwie dobiera i stosuje metody i narzędzia, w tym techniki informacyjno-komunikacyjne); uwzględniając reguły warsztatu badawczego historyka	HI1_U01	3
ZDW_5	Potrafi budować wypowiedzi z użyciem terminologii charakterystycznej dla zarządzania dokumentacją współczesną, m.in. przedstawiając i oceniając różne opinie i stanowiska	HI1_U02	3
ZDW_6	Jest gotów do krytycznej oceny posiadanej wiedzy i odbieranych treści z zakresu zarządzania dokumentacją współczesną	HI1_K01	3
ZDW_7	Rozumie i respektuje znaczenie wiedzy o zarządzaniu dokumentacją współczesną w rozwiązywaniu problemów poznawczych i praktycznych oraz potrzebę zasięgnięcia opinii ekspertów w przypadku trudności z samodzielnym rozwiązaniem problemu	HI1_K02	3
ZDW_8	Jest przygotowany w zakresie wiedzy i umiejętności z zakresu zarządzania dokumentacją współczesną do pełnienia wybranego zawodu archiwisty	HI1_K04	3

3. Opis modułu

Opis	Celem realizacji modułu jest nabycie przez uczestnika wiedzy i umiejętności powiązanych tematycznie z zagadnieniami zarządzania dokumentacją współczesną.
-------------	---

Wymagania wstępne	
--------------------------	--

4. Sposoby weryfikacji efektów uczenia się modułu
--

kod	nazwa (typ)	opis	efekty uczenia się modułu
ZDW_w_1	Egzamin	Egzamin, uwzględniający wiedzę i umiejętności uzyskane w ramach wykładu i ćwiczeń, zrealizowany zgodnie z informacjami przekazanymi studentom w sylabusie	ZDW_1, ZDW_2, ZDW_3, ZDW_4, ZDW_5, ZDW_6, ZDW_7, ZDW_8
ZDW_w_2	zaliczenie na ocenę	Zaliczenie, weryfikujące poziom wiedzy i umiejętności, nabytych podczas udziału w ćwiczeniach oraz z ramach samokształcenia (uzyskane zgodnie z warunkami określonymi w sylabusie)	ZDW_1, ZDW_2, ZDW_3, ZDW_4, ZDW_5, ZDW_6, ZDW_7, ZDW_8

5. Rodzaje prowadzonych zajęć

kod	rodzaj prowadzonych zajęć			praca własna studenta		sposoby weryfikacji efektów uczenia się
	nazwa	opis (z uwzględnieniem metod dydaktycznych)	liczba godzin	opis	liczba godzin	
ZDW_fs_1	wykład	wykład z wykorzystaniem innych metod oraz użyciem środków audiowizualnych	15	praca pod kierunkiem, samokształcenie	30	ZDW_w_1
ZDW_fs_2	ćwiczenia	Pogadanka, dyskusja, praca pod kierunkiem	15	praca pod kierunkiem, samokształcenie	45	ZDW_w_1, ZDW_w_2