

1.	Nazwa kierunku	historia
2.	Wydział	Wydział Humanistyczny
3.	Cykl rozpoczęcia	2020/2021 (semestr zimowy)
4.	Poziom kształcenia	studia drugiego stopnia
5.	Profil kształcenia	ogólnoakademicki
6.	Forma prowadzenia studiów	stacjonarna

Moduł kształcenia: Praktyka zawodowa (administracyjna)

Kod modułu: PZAD2

1. Liczba punktów ECTS: 5

2. Zakładane efekty uczenia się modułu			
kod	opis	efekty uczenia się kierunku	stopień realizacji (skala 1-5)
PZAD2_1	W pogłębionym stopniu zna i rozumie: wybrane fakty, procesy i zjawiska historyczne oraz terminologię historyczną, przydatne w pracy w pracy pracownika sektora administracyjno-samorządowego	HI2_W01	3
PZAD2_10	Rozumie i respektuje znaczenie wiedzy w rozwiązywaniu problemów poznawczych i praktycznych oraz potrzebę zasięgnięcia opinii ekspertów w przypadku trudności z samodzielnym rozwiązaniem problemu	HI2_K02	3
PZAD2_11	Jest gotów do wypełniania zobowiązań społecznych, współorganizowania działalności na rzecz otoczenia (w szczególności społecznego); inicjowania działań w przestrzeni publicznej, a także do myślenia w sposób kreatywny i przedsiębiorczy	HI2_K03	3
PZAD2_12	Jest przygotowany do odpowiedzialnego pełnienia wybranego zawodu, związanego z sektorem administracyjno-samorządowym	HI2_K04	3
PZAD2_2	Posiada uporządkowane: zaawansowaną wiedzę ogólną oraz szczegółową z zakresu historii, przydatne do wykonywania zawodów, związanych z sektorem administracyjno-samorządowym	HI2_W02	3
PZAD2_3	Potrafi zidentyfikować przykłady wpływu historii na fundamentalne dylematy współczesnej cywilizacji	HI2_W04	3
PZAD2_4	Zna i rozumie podstawowe ekonomiczne, prawne i inne uwarunkowania działalności zawodowej, związanej z sektorem administracyjno-samorządowym	HI2_W05	3
PZAD2_5	Potrafi wykorzystać posiadaną wiedzę do formułowania i rozwiązywania nowych praktycznych zadań z zakresu samorządu i administracji (w tym z wykorzystaniem zaawansowanych technik informacyjno-komunikacyjnych)	HI2_U01	3
PZAD2_6	Potrafi komunikować się z otoczeniem z użyciem terminologii charakterystycznej dla nauk humanistycznych (ze szczególnym uwzględnieniem historii)	HI2_U02	3
PZAD2_7	Posiada umiejętność rozumienia oraz tworzenia w stopniu zaawansowanym różnego typu tekstów pisanych i ustnych w języku obcym, potrafi porozumieć się w języku obcym z wykorzystaniem różnych kanałów i technik komunikacyjnych w zakresie pracy związanej z samorządem i administracją	HI2_U03	3
PZAD2_8	Potrafi samodzielnie planować i realizować własny rozwój zawodowy (identyfikuje i dostrzega dylematy, związane z		

	wykonywaniem zawodu związanego z z sektorem administracyjno-samorządowym, jest przygotowany do kształcenia ustawicznego) oraz organizować pracę indywidualną i zespołową	HI2_U04	3
PZAD2_9	Jest gotów do krytycznej oceny posiadanej wiedzy i odbieranych treści (zwłaszcza z zakresu samorządu i administracji)	HI2_K01	3

3. Opis modułu

Opis	Celem realizacji modułu jest weryfikacja poza murami Uniwersytetu (pod kierunkiem osób praktycznie związanych z sektorem administracyjno-samorządowym) nabytej wiedzy oraz pogłębienie umiejętności zawodowych
Wymagania wstępne	

4. Sposoby weryfikacji efektów uczenia się modułu

kod	nazwa (typ)	opis	efekty uczenia się modułu
PZAD2_w_1	zaliczenie na ocenę	Zaliczenie, weryfikujące poziom wiedzy i umiejętności, nabytych i pogłębionych podczas praktyki (uzyskane na podstawie zgromadzonej przez studenta dokumentacji oraz po rozmowie z opiekunem praktyki z ramienia Uczelni)	PZAD2_1, PZAD2_10, PZAD2_11, PZAD2_12, PZAD2_2, PZAD2_3, PZAD2_4, PZAD2_5, PZAD2_6, PZAD2_7, PZAD2_8, PZAD2_9

5. Rodzaje prowadzonych zajęć

kod	rodzaj prowadzonych zajęć			praca własna studenta		sposoby weryfikacji efektów uczenia się
	nazwa	opis (z uwzględnieniem metod dydaktycznych)	liczba godzin	opis	liczba godzin	
PZAD2_fs_1	praktyka	praca pod kierunkiem, samokształcenie	75		0	PZAD2_w_1