

| | | |
|----|---------------------------|----------------------------|
| 1. | Nazwa kierunku | historia sztuki |
| 2. | Wydział | Wydział Humanistyczny |
| 3. | Cykl rozpoczęcia | 2020/2021 (semestr zimowy) |
| 4. | Poziom kształcenia | studia pierwszego stopnia |
| 5. | Profil kształcenia | ogólnoakademicki |
| 6. | Forma prowadzenia studiów | stacjonarna |

Moduł kształcenia: Technologia Informacyjna

Kod modułu: 05-N1HS-TI

1. Liczba punktów ECTS: 1

| 2. Zakładane efekty uczenia się modułu | | | |
|--|--|----------------------------------|--------------------------------|
| kod | opis | efekty uczenia się kierunku | stopień realizacji (skala 1-5) |
| 05-N1HS-TI_K1 | Potrafi oszacować bezpieczeństwo i wykorzystać Internet jako platformę komunikacyjną, transakcyjną lub edukacyjną również w komunikacji interpersonalnej w sytuacjach zawodowych np. w pracach nad cyfrowymi zasobami. | K_K10 K_K11 | 4 3 |
| 05-N1HS-TI_K2 | Stosuje techniki cyfrowe w promowaniu dóbr kultury, jest przygotowany do pracy on-line. | K_K01 K_K02 | 4 4 |
| 05-N1HS-TI_U1 | W multimedialnych prezentacjach tematycznych (cyfryzacja dóbr kultury) uwzględnia przesłanki naukowe, stosując efektywne metody komunikatywności dostosowanej do percepcji odbiorców, jest przygotowany do wystąpienia w roli prelegenta. | K_U20 K_U21 | 4 3 |
| 05-N1HS-TI_U2 | Potrafi w Systemie Zarządzania Treścią (CMS) wykonać stronę WWW w formie autoprezentacji lub wortalu tematycznego | K_U03 K_U17 | 4 4 |
| 05-N1HS-TI_U3 | Wykorzystuje praktyczne metody zabezpieczenia integralności informacji w komunikacji sieciowej, stosując podpis elektroniczny jako metodę uwierzytelnienia danych i podpisującego, opcjonalnie z zachowaniem poufności. | K_U18 | 4 |
| 05-N1HS-TI_U4 | Potrafi załatwić sprawę w Urzędzie on-line uwierzytelniając się podpisem elektronicznym lub zaufanym profilem. | K_U06 | 4 |
| 05-N1HS-TI_W1 | Posiada wiedzę n.t. innowacyjnych technologii informacyjnych i komunikacyjnych w modernizacji państwa i gospodarki, zna zagadnienia digitalizacji dóbr kultury; sposoby gromadzenia, przechowywania i udostępniania obiektów cyfrowych, jak również metody zabezpieczeń cyfrowych zbiorów, wirtualnych muzeów. | K_W01 K_W04 K_W09 K_W11 | 2 3 3 3 |
| 05-N1HS-TI_W2 | Zna zasady funkcjonowania systemów elektronicznej administracji oraz metody uwierzytelnienia e-obywatela | K_W12 | 3 |
| 05-N1HS-TI_W3 | Rozumie różnice w funkcjonowaniu różnych narzędzi e-uwierzytelnienia w sieci oraz orientuje się w aspektach prawnych i możliwościach zastosowania, szczególnie w metodach zabezpieczenia cennej informacji. | K_W16 | 3 |

| | | |
|--|-------|---|
| | K_W20 | 4 |
| | K_W21 | 4 |

| 3. Opis modułu | |
|--------------------------|---|
| Opis | <p>Zaprezentowanie słuchaczom nowoczesnych metod przetwarzania informacji z silnym akcentem na zagadnienia digitalizacji dóbr kultury oraz inne zastosowania strategiczne dla modernizacji państwa i rozwoju e-gospodarki traktujące Internet jako platformę komunikacyjno - transakcyjną, z uwzględnieniem platform elektronicznej administracji i metod uwierzytelnienia obywatela.</p> <p>Szczególny akcent kładzie się na metody komunikacji interpersonalnej w sieci Internet sprawdzające integralność danych oraz tożsamość nadawcy (podpis elektroniczny niekwalifikowany). Inne: Wdrożenie praktycznych reguł i umiejętności tworzenia stron internetowych w Systemach Zarządzania Treścią; forma autoprezentacji autorskiej, alternatywnie tworzenie wortalu tematycznego: małe wirtualne muzeum;</p> <p>Zasady tworzenia prezentacji multimedialnych (tematyka cyfryzacji dóbr kultury) z uwzględnieniem naukowych przesłanek co do percepcji odbiorcy. Słuchacz powinien posiadać również wiedzę teoretyczną dotyczącą narzędzi i mechanizmów, którymi posługiwał się praktycznie w trakcie ćwiczeń, a także ogólną wiedzę na temat bezpieczeństwa IT, umiejętność korzystania z e-learningu, e-biznesu, e-banku, e-urzędu i znać zasady pracy on-line. Rozumiejąc zagadnienia digitalizacji dóbr kultury, będzie nie tylko tym, który profesjonalnie dba o zabezpieczenie majątku państwa, ale również ma świadomość wniesienia polskich zasobów w ramy dziedzictwa Europejskiego (Europeana i projekty pokrewne).</p> <p>Wiedza i umiejętności nabyte na zajęciach technologii informacyjnej powinny przekładać się na wysokie kompetencje społeczne oraz zawodowe.</p> |
| Wymagania wstępne | Wymagania wstępne : Znajomość środowiska Windows, MS Office, umiejętność posługiwania się przeglądarkami internetowymi, pocztą elektroniczną |

| 4. Sposoby weryfikacji efektów uczenia się modułu | | | |
|---|---|---|--|
| kod | nazwa (typ) | opis | efekty uczenia się modułu |
| 05-N1HS-TI_w1 | Projekt indywidualny Załatwienie sprawy w urzędzie on-line. | <p>Ćwiczenia nr 1, 2 i 3 stanowią składowe indywidualnego projektu, każdy student nabywa wiedzę n.t. funkcjonowania e-urzędu oraz umiejętności użytkownika załatwiającego sprawę on-line w urzędzie własnej gminy.</p> <p>Ćwiczenie obowiązkowe 1 Student indywidualnie sprawdza na jakiej platformie elektronicznej administracji funkcjonuje e-urząd jego rodzimej gminy. Postępując wg instruktażu prowadzącego zajęcia, jak również wg wymogów stawianych przez urząd, stara się o uzyskanie odpowiedniego gadżetu uwierzytelnienia e-obywatela (założenie konta, wypełnienie wniosku).</p> <p>Ćwiczenie obowiązkowe 2 Student zgłasza się osobiście do odpowiedniego urzędu, w celu potwierdzenia swoich danych osobowych; Uzyskuje odpowiednio: zaufany profil (w urzędowych punktach potwierdzenia zaufanego profilu) lub w Centrum Certyfikacji SEKAP podpisuje z urzędem umowę cywilno prawną na stosowanie podpisu elektronicznego niekwalifikowanego - odbiera parę kluczy kryptograficznych z certyfikatem w formacie pliku certyfikat.pfx</p> <p>Ćwiczenie obowiązkowe 3 – jest praktycznym ćwiczeniem załatwienia sprawy w urzędzie on-line. (Każdy student indywidualnie załatwia sprawę w e urzędzie własnej gminy (z formularza Wniosek z tematem Zapytanie lub Udostępnienie informacji publicznej na wniosek lub Zgłoś obiekt jako zabytek itp.), podpisując się odpowiednio zaufanym profilem lub podpisem elektronicznym z certyfikatem SEKAP.</p> <p>Na platformie SEKAP, przy zastosowaniu podpisu elektronicznego niekwalifikowanego jako metody uwierzytelnienia (moc dowodowa), o poprawności wykonanego ćwiczenia świadczy otrzymane w skrzynce kontaktowej UPO, czyli Urzędowe Poświadczenie Odbioru oraz</p> | 05-N1HS-TI_U4, 05-N1HS-TI_W1, 05-N1HS-TI_W2, 05-N1HS-TI_W3 |

| | | | |
|---------------|--|---|--|
| | | informacja z elektronicznej kancelarii , iż sprawa z odpowiednio przydzielonym numerem została zarejestrowana w systemie kancelaryjnym. Na platformie e-PUAP, poprawna weryfikacja zaufanego profilu jest jednoznaczna z podpisem elektronicznym kwalifikowanym, stanowi o skutkach prawnych podpisu | |
| 05-N1HS-TI_w2 | Podpis elektroniczny niekwalifikowany | Ćwiczenia 4 i 5 stanowią sprawdzian wiedzy i umiejętności: Praktyczne zastosowanie podpisu elektronicznego niekwalifikowanego w poczcie elektronicznej. Ćwiczenie obowiązkowe 4 Po założeniu konta w Powszechnym Centrum Certyfikacji student wykonuje złożoną procedurę uzyskując on-line parę kluczy kryptograficznych z certyfikatem testowym. Sprawdzenie poprawności ćwiczenia jest jednoznaczne ze sprawdzeniem obecności certyfikatu w tzw. widnowsowym magazynie certyfikatów. Ćwiczenie obowiązkowe 5 Konfiguracja odpowiedniego programu pocztowego będącego aplikacją do podpisu elektronicznego niekwalifikowanego, wg instrukcji prowadzącego. Sprawdzeniem poprawności wykonanego ćwiczenia jest możliwość wysłania poczty z podpisem cyfrowym (po wymianie kluczy publicznych, również szyfrowanej). Zalecane jest wykonanie ćwiczenia parami. Istotą ćwiczenia jest sprawdzenie osoby podpisującego i integralności przesyłanej informacji - fundamentalne dla wiarygodnej korespondencji. | 05-N1HS-TI_K1, 05-N1HS-TI_U3, 05-N1HS-TI_W1, 05-N1HS-TI_W3 |
| 05-N1HS-TI_w3 | Prezentacja – Nowoczesne technologie Informacyjne | Praca indywidualna 1 Prezentacja – Nowoczesne technologie Informacyjne Praca tematycznie dotyczy nowoczesnych technologii IT – Cyfryzacja dóbr kultury, natomiast merytorycznie jest sprawdzianem umiejętności przygotowania studenta do roli twórcy prezentacji i prelegenta. Prezentacja multimedialna (PowerPoint lub inny) oceniana jest wg wymogów zawartych podanej literaturze, doprecyzowanych instrukcją prowadzącego ze zwróceniem szczególnej uwagi na komunikatywność przekazu dostosowaną do percepcji odbiorców; oceniana jest również kreatywność w atrakcyjnym przedstawieniu treści - student domyślnie jest prelegentem. | 05-N1HS-TI_K1, 05-N1HS-TI_U1, 05-N1HS-TI_W1 |
| 05-N1HS-TI_w4 | Systemy zarządzania treścią - Tworzenie strony WWW | Praca indywidualna 2 Systemy Zarządzania Treścią (CMS) -Tworzenie strony WWW Student wybiera dowolny darmowy System Zarządzania Treścią, na bezpłatnym serwerze hostingowym (prowadzący podaje propozycje), tworzy stronę internetową w temacie autoprezentacji naukowej (własnych dokonań) lub wortalu tematycznego: Małe wirtualne muzeum wg podanej literatury oraz instruktażu prowadzącego. Ćwiczenie wymaga myślenia koncepcyjnego i rozumienia mechanizmu zarządzania panelem administratora w Systemie Zarządzania Treścią (CMS). Strona WWW oceniana jest pod kątem przydatności, estetyki, logistyki projektu i nawigacji; student obowiązkowo musi stronę „obronić”, to znaczy wykazać się umiejętnością administrowania. Dodatkowo praca oceniana jest za inwencję twórczą wg skali O’Quina i Besemer (E. Nęcka Psychologia twórczości s.29) | 05-N1HS-TI_K1, 05-N1HS-TI_U2, 05-N1HS-TI_W1 |
| 05-N1HS-TI_w5 | E-learning – analiza porównawcza narzędzi i metodyki nauczania on-line | Ćwiczenie obowiązkowe 6 E-learning – analiza porównawcza narzędzi i metodyki nauczania on-line Porównanie 3 różnych platform e-learningowych np. Akademii PUW - Polskiego Uniwersytetu Wirtualnego z ofertą dla studiów I i II stopnia, różnych kursów i studiów Podyplomowych oraz platformy Akademii PARP - Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości jako typowej platformy szkoleń doskonalenia zawodowego, ukierunkowanej tematycznie na działalność gospodarczą oraz e-learning: „Multimedialnie o historii i sztuce” np. Muzeum Pałac w | 05-N1HS-TI_K1, 05-N1HS-TI_K2, 05-N1HS-TI_W1 |

| | | | |
|--|--|--|--|
| | | <p>Wilanowie. Student dokonuje analizy porównawczej platform pod względem funkcjonalności, używanych narzędzi, regulaminu, opieki metodycznej i bierze udział w dyskusji moderowanej przez prowadzącego. Oceniana jest aktywność w dyskusji oraz odpowiedzi na pytania konkursowe.</p> <p>Ćwiczenia zalecane i nieobowiązkowe - to udział w wybranym kursie, lub analiza formy Demo; wskazana jest również znajomość instruktaza: podstawy użytkownika systemu MOODLE w Centrum Kształcenia na Odległość UŚ.</p> | |
|--|--|--|--|

| 5. Rodzaje prowadzonych zajęć | | | | | | |
|-------------------------------|---------------------------|--|---------------|---|---------------|---|
| kod | rodzaj prowadzonych zajęć | | | praca własna studenta | | sposoby weryfikacji efektów uczenia się |
| | nazwa | opis (z uwzględnieniem metod dydaktycznych) | liczba godzin | opis | liczba godzin | |
| 05-N1HS-TIc | ćwiczenia | Zajęcia odbywają się w pracowni komputerowej. Wszystkie ćwiczenia złożone i wykonywane prace indywidualne poprzedza krótki wstęp teoretyczny w formie wykładu oraz instruktaż. Student realizuje złożone zadania dotyczące posługiwania się platformami elektronicznymi i administracją wirtualną. W ramach zajęć student przygotowuje wniosek o otrzymanie podpisu elektronicznego, który może złożyć w odpowiednim urzędzie gminy lub miasta w celu otrzymania e-tożsamości. | 15 | Praca własna studenta obejmuje wykonanie prezentacji na temat nowoczesnych technologii informacyjnych związanych z cyfryzacją dóbr kultury wg. podanej literatury oraz instrukcji prowadzącego omówionej na zajęciach. Dodatkowo student wykonuje stronę WWW w dowolnym systemie zarządzania treścią, na wybranym serwerze hostingowym, wg. instrukcji prowadzącego (tematycznie autoprezentacja naukowa lub wirtualne muzeum. Student zapozna się z wybranymi aktami prawnymi dotyczącymi zagadnień podpisu elektronicznego. | 15 | 05-N1HS-TI_w1, 05-N1HS-TI_w2, 05-N1HS-TI_w3, 05-N1HS-TI_w4, 05-N1HS-TI_w5 |