

1.	Nazwa kierunku	filologia angielska
2.	Wydział	Wydział Humanistyczny
3.	Cykl rozpoczęcia	2020/2021 (semestr zimowy)
4.	Poziom kształcenia	studia drugiego stopnia
5.	Profil kształcenia	ogólnoakademicki
6.	Forma prowadzenia studiów	niestacjonarna

Moduł kształcenia: Praktyki zawodowe

Kod modułu: W1-FA-BTX-N2-PZ-3

1. Liczba punktów ECTS: 2

2. Zakładane efekty uczenia się modułu			
kod	opis	efekty uczenia się kierunku	stopień realizacji (skala 1-5)
FA-BT-N2-PZ-3_K_1	Student ma wysoką świadomość poziomu swojej wiedzy i umiejętności, rozumie potrzebę rozwoju osobistego i ciągłego dokształcania się w wybranym zawodzie	FA2_K01	3
FA-BT-N2-PZ-3_K_2	Student ma zaawansowane umiejętności pozwalające organizować własną pracę i realizować wyznaczone zadania	FA2_K03	3
FA-BT-N2-PZ-3_K_3	Student potrafi budować prawidłowe relacje personalne z przełożonymi i współpracownikami	FA2_K02	3
FA-BT-N2-PZ-3_K_4	W swojej pracy student kieruje się zasadami etyki	FA2_K05	3
FA-BT-N2-PZ-3_U_1	Student potrafi znaleźć zatrudnienie wykorzystując różne źródła informacji	FA2_U01	3
FA-BT-N2-PZ-3_U_2	Student może doskonalić umiejętność komunikowania się w języku angielskim w mowie i piśmie z uwzględnieniem specjalistycznej terminologii	FA2_U07	3
FA-BT-N2-PZ-3_U_3	Posiadając bardzo dobrą znajomość szeroko rozumianych technologii informacyjnych, student korzysta ze źródeł i narzędzi elektronicznych wymaganych na danym stanowisku pracy	FA2_U06	3
FA-BT-N2-PZ-3_U_4	Student doskonali umiejętności związane z wykonywaniem obowiązków służbowych na danym stanowisku pracy	FA2_U11	3
FA-BT-N2-PZ-3_W_1	Student posiada zaawansowaną wiedzę w zakresie angielskiego języka biznesu lub Student posiada zaawansowaną wiedzę w zakresie przekładu tekstów pisemnych i ustnych wykorzystując odpowiednie strategie komunikacyjne i techniki tłumaczeniowe	FA2_W08	3

FA-BT-N2-PZ-3_W_2	Student posiada zaawansowaną wiedzę na temat komunikacji interpersonalnej i społecznej w środowisku pracy lub Student posiada zaawansowaną wiedzę na temat komunikacji interpersonalnej i społecznej w środowisku pracy tłumacza	FA2_W03	3
FA-BT-N2-PZ-3_W_3	Student posiada istotną wiedzę w zakresie funkcjonowania rynku pracy	FA2_W09	3

3. Opis modułu	
Opis	W ramach praktyki zawodowej studenci pogłębiają znajomość sposobów funkcjonowania na rynku pracy, a w szczególności poszukiwania i znalezienia pracodawcy, udziału w rozmowie wstępnej/kwalifikacyjnej, negocjowania warunków. Poznają obowiązki służbowe na nowym stanowisku pracy, gdzie uzyskują możliwość wykorzystania wiedzy i umiejętności nabytych w czasie studiów.
Wymagania wstępne	

4. Sposoby weryfikacji efektów uczenia się modułu			
kod	nazwa (typ)	opis	efekty uczenia się modułu
02-FA-N2-PZ-3_w_1	zaliczenie	Student przedstawia raport zawierający opis wykonywanych czynności/ obowiązków służbowych potwierdzony przez pracodawcę	FA-BT-N2-PZ-3_K_1, FA-BT-N2-PZ-3_K_2, FA-BT-N2-PZ-3_K_3, FA-BT-N2-PZ-3_K_4, FA-BT-N2-PZ-3_U_1, FA-BT-N2-PZ-3_U_2, FA-BT-N2-PZ-3_U_3, FA-BT-N2-PZ-3_U_4, FA-BT-N2-PZ-3_W_1, FA-BT-N2-PZ-3_W_2, FA-BT-N2-PZ-3_W_3

5. Rodzaje prowadzonych zajęć						
kod	rodzaj prowadzonych zajęć			praca własna studenta		sposoby weryfikacji efektów uczenia się
	nazwa	opis (z uwzględnieniem metod dydaktycznych)	liczba godzin	opis	liczba godzin	
02-FA-BTX-N2_fs_2	praktyka	Wykonywanie powierzonych obowiązków służbowych zgodnie z obowiązującymi regulaminami i zasadami określonymi przez pracodawcę	60	przygotowanie raportu z praktyki, przygotowanie się do wykonywania obowiązków służbowych	30	02-FA-N2-PZ-3_w_1