

1.	Field of study	Human Resource Management
2.	Academic year of entry	2015/2016 (winter term), 2016/2017 (winter term)
3.	Level of qualifications/degree	first-cycle studies
4.	Degree profile	practical
5.	Mode of study	part-time

Module: Warsztat 1

Module code: 06-ZZL-S1-W1

1. Number of the ECTS credits: 3

2. Learning outcomes of the module			
code	description	learning outcomes of the programme	level of competence (scale 1-5)
W1_01	Posiada podstawową wiedzę o typowych rodzajach struktur i instytucji społecznych, zwłaszcza ekonomicznych, prawnych i politycznych. Rozumie prawidłowości rządzące sektorem publicznym, prywatnym i trzecim sektorem oraz charakter występujących w nich więzi społecznych.	ZZL1_W03	4
W1_02	Ma podstawową wiedzę na temat norm i reguł kształtujących funkcjonowanie i wpływających na procesy zmian instytucji społecznych, organizacji, grup i jednostek w systemach społecznych, wypracowanych na gruncie nauk społecznych i pokrewnych.	ZZL1_W04	4
W1_03	Zna rodzaje więzi społecznych w sektorach publicznym, prywatnym i trzecim. Ma wiedzę o człowieku jako podmiocie tworzącym organizacje i instytucje (normy, reguły) nimi kierujące oraz będącym podstawowym wykonawcą zadań tych organizacji.	ZZL1_W05	4
W1_04	Zna i rozumie uwarunkowania, metody i instrumenty kreowania struktur organizacyjnych, tworzenia i funkcjonowania mechanizmów zarządzania organizacjami społecznymi. Zna ogólne zasady tworzenia i rozwijania form indywidualnej przedsiębiorczości.	ZZL1_W07	5
W1_05	Identyfikuje struktury organizacyjne wybranych instytucji i organizacji społecznych, w tym przedsiębiorstw oraz zachowania organizacyjne człowieka.	ZZL1_W08	4
W1_06	Posiada wiedzę na temat metod, technik i narzędzi pozyskiwania, tworzenia, analizy i ochrony danych, informacji i wiedzy niezbędnych dla funkcjonowania organizacji społecznych. Rozpoznaje źródła danych, informacji i wiedzy niezbędnych w ww. procesach.	ZZL1_W09	5
W1_07	Posiada wiedzę na temat strategicznego i operacyjnego zarządzania potencjałem społecznym organizacji. Rozumie znaczenie potencjału społecznego organizacji i jego wpływ na efektywność i wydajność działań oraz na wartość i znaczenie społeczne organizacji.	ZZL1_W11	4
W1_08	Posiada umiejętność formułowania, analizowania i rozwiązywania problemów związanych z funkcjonowaniem organizacji oraz jednostek i grup w ramach organizacji na podstawie przyswojonej wiedzy teoretycznej z zakresu nauk związanych z kierunkiem	ZZL1_U01	4

	studiów.		
W1_09	Potrafi realizować zadania procesu kadrowego oraz zarządzania optymalnym poziomem zatrudnienia i zarządzania zmianą.	ZZL1_U02	4
W1_10	Potrafi aktywnie zarządzać ścieżką rozwoju zawodowego i kariery osób funkcjonujących wewnątrz organizacji zgodnie z jej celami oraz prowadzić doradztwo personalne w zakresie budowania indywidualnych ścieżek rozwoju zawodowego jednostek w cyklu życia.	ZZL1_U03	4
W1_11	Posiada umiejętności samodzielnego poruszania się w strukturach oraz kreowania procesów innowacyjnych w organizacjach społecznych, wykorzystując wiedzę zdobytą podczas studiowania oraz praktyk zawodowych.	ZZL1_U04	5
W1_12	Potrafi opisać i analizować przyczyny, przebieg i skutki wybranych procesów i zjawisk społecznych. Umie identyfikować, pozyskiwać i analizować dane, informacje i wiedzę niezbędną do zrozumienia zjawisk zachodzących w organizacjach społecznych. Potrafi analizować podstawowe związki przyczynowo-skutkowe o charakterze prawnym, ekonomicznym, psychologicznym, socjologicznym i technicznym typowe dla organizacji społecznych.	ZZL1_U06	5
W1_13	Potrafi poruszać się w otoczeniu politycznym, prawnym, gospodarczym i społecznym, wykorzystywać instytucje i szeroko rozumianą ofertę podmiotów je tworzących na rzecz prowadzonej działalności publicznej, gospodarczej i społecznej oraz na potrzeby indywidualne. Potrafi myśleć i działać w sposób przedsiębiorczy.	ZZL1_U07	5
W1_14	Posiada umiejętność przygotowania tekstów o charakterze naukowym i użytkowym, dotyczących zagadnień szczegółowych dla studiowanych tematów oraz na potrzeby zadań realizowanych w miejscu pracy i życiu prywatnym, w języku polskim i języku angielskim.	ZZL1_U10	5
W1_15	Posiada umiejętność przygotowania wystąpień ustnych o charakterze naukowym i użytkowym, dotyczących zagadnień szczegółowych dla studiowanych tematów oraz na potrzeby zadań realizowanych w miejscu pracy i życiu prywatnym, w języku polskim i języku angielskim.	ZZL1_U11	5
W1_16	Rozumie potrzebę interdyscyplinarnego podejścia do rozwiązywanych problemów, integrowania wiedzy z różnych dyscyplin oraz praktykowania samokształcenia służącego pogłębieniu zdobytej wiedzy.	ZZL1_K01	5
W1_17	Jest przygotowany do uczestniczenia w procesach zarządzania zasobami ludzkimi i innych procesach technologicznych i społecznych służących prawidłowemu funkcjonowaniu i rozwojowi organizacji z uwzględnieniem postaw etycznych oraz społecznej odpowiedzialności organizacji.	ZZL1_K03	4
W1_18	Prezentuje i propaguje innowacyjność z uwzględnieniem postaw praworządnych, etycznych i wrażliwości społecznej w stosunkach wewnętrznych i zewnętrznych organizacji oraz w życiu jednostki.	ZZL1_K04	5
W1_19	Jest przedsiębiorczy, potrafi właściwie określić priorytety służące realizacji celów i zadań organizacji oraz celów i zadań związanych z własnym rozwojem.	ZZL1_K05	3
W1_20	Potrafi samodzielnie wykorzystywać wiedzę, metody, narzędzia i techniki służące funkcjonowaniu organizacji.	ZZL1_K09	5

3. Module description

Description	Moduł zawiera treści specjalistyczne poszerzające wiedzę, doskonalące umiejętności i kompetencje niezbędne do uczestniczenia w procesach zarządzania zasobami ludzkimi i innych procesach technologicznych i społecznych służących prawidłowemu funkcjonowaniu i rozwojowi organizacji.
Prerequisites	Zgodnie z zaleceniem koordynatora danego wariantu modułu

4. Assessment of the learning outcomes of the module			
code	type	description	learning outcomes of the module
W1_w1	test wiedzy pisemny / ustny	Test wiedzy obejmuje zagadnienia omawiane podczas wykładów oraz przestudiowane na podstawie zadanej literatury. Składa się z pytań problemowych, otwartych i zamkniętych.	W1_01, W1_02, W1_03, W1_04, W1_05, W1_06, W1_07, W1_08, W1_09, W1_10, W1_11, W1_12, W1_13, W1_14, W1_15, W1_16, W1_17, W1_18, W1_19, W1_20
W1_w2	praca zaliczeniowa pisemna lub ustna (projekt, raport z badań, praca teoretyczna, prezentacja)	Praca w formie pisemnej i/lub ustnej zgodna z wymaganiami przedstawionymi przez prowadzącego, przygotowana indywidualnie lub w zespole.	W1_01, W1_02, W1_03, W1_04, W1_05, W1_06, W1_07, W1_08, W1_09, W1_10, W1_11, W1_12, W1_13, W1_14, W1_15, W1_16, W1_17, W1_18, W1_19, W1_20
W1_w3	ocena ciągła	Pomiar punktowy aktywności studenta, realizowany w trakcie zajęć. Stanowi dodatkową ocenę, uzupełnia wynik uzyskany za pomocą innych narzędzi weryfikacji.	W1_01, W1_02, W1_03, W1_04, W1_05, W1_06, W1_07, W1_08, W1_09, W1_10, W1_11, W1_12, W1_13, W1_14, W1_15, W1_16, W1_17, W1_18, W1_19, W1_20

5. Forms of teaching						
code	form of teaching			required hours of student's own work		assessment of the learning outcomes of the module
	type	description (including teaching methods)	number of hours	description	number of hours	
W1_fns1	workshop	Praktyczna praca indywidualna i grupowa prowadzona w formie ćwiczeń i warsztatów, oparta o treści teoretyczne zawarte w literaturze przedmiotu.	20	Przygotowanie się do zaliczenia modułu zgodnie z wymaganiami prowadzących, własne studia literaturowe.	70	W1_w1, W1_w2, W1_w3