

1.	Nazwa kierunku	zarządzanie zasobami ludzkimi
2.	Cykl rozpoczęcia	2015/2016 (semestr zimowy), 2016/2017 (semestr zimowy)
3.	Poziom kształcenia	studia pierwszego stopnia
4.	Profil kształcenia	praktyczny
5.	Forma prowadzenia studiów	niestacjonarna

Moduł kształcenia: Praktyki modelowe 1

Kod modułu: 06-ZZL-S1-PRA-M1

1. Liczba punktów ECTS: 3

2. Zakładane efekty kształcenia modułu			
kod	opis	efekty kształcenia kierunku	stopień realizacji (skala 1-5)
PRA-M1_01	Potrafi poruszać się w otoczeniu politycznym, prawnym, gospodarczym i społecznym, wykorzystywać instytucje i szeroko rozumianą ofertę podmiotów je tworzących na rzecz prowadzonej działalności publicznej, gospodarczej i społecznej oraz na potrzeby indywidualne. Potrafi myśleć i działać w sposób przedsiębiorczy	ZZL1_U07	5
PRA-M1_02	Posiada umiejętność przygotowania tekstów o charakterze naukowym i użytkowym, dotyczących zagadnień szczegółowych dla studiowanych tematów oraz na potrzeby zadań realizowanych w miejscu pracy i życiu prywatnym, w języku polskim i języku angielskim.	ZZL1_U10	4
PRA-M1_03	Rozumie potrzebę interdyscyplinarnego podejścia do rozwiązywanych problemów, integrowania wiedzy z różnych dyscyplin oraz praktykowania samokształcenia służącego pogłębianiu zdobytej wiedzy	ZZL1_K01	5
PRA-M1_04	Jest przedsiębiorczy, potrafi właściwie określić priorytety służące realizacji celów i zadań organizacji oraz celów i zadań związanych z własnym rozwojem.	ZZL1_K05	5
PRA-M1_05	Umie uczestniczyć w przygotowaniu projektów społecznych (politycznych, gospodarczych, obywatelskich), uwzględniając aspekty prawne, ekonomiczne i polityczne.	ZZL1_K07	5
PRA-M1_06	Posiada kompetencje interpersonalne, potrafi współdziałać i pracować w grupie, przyjmując w niej różne role.	ZZL1_K08	5

3. Opis modułu

Opis	Moduł Praktyki modelowe jest realizowany w bloku modułów B przez dwa semestry. W jego trakcie studenci opracowują i wdrażają autorskie projekty grupowe. Celem zajęć jest promowanie społecznej działalności wśród studentów oraz wspieranie studenckich inicjatyw w zakresie organizowania i przeprowadzania niekonwencjonalnych projektów integracyjnych, promocyjnych, naukowych, badawczych, charytatywnych i innych. Studenci wynoszą z zajęć: doświadczenie pracy zespołowej i projektowej według modelu biznesowego; praktyczne umiejętności menedżerskie wykorzystywane w zarządzaniu projektem – planowanie, organizowanie, koordynowanie, monitorowanie, ewaluacja; wymierne efekty projektów – pomoc charytatywna,
-------------	---

	integracja studentów, projekty multimedialne lub informacyjne; konkretne narzędzia pomocne w planowaniu projektów (np. „wykres Gantta”, macierz RAEW)
Wymagania wstępne	-

4. Sposoby weryfikacji efektów kształcenia modułu			
kod	nazwa (typ)	opis	efekty kształcenia modułu
PRA-M1_w1	Ocena ciągła	Bieżąca ocena i weryfikacja postępów osiągniętych przez studenta w trakcie realizacji praktyk	PRA-M1_01, PRA-M1_02, PRA-M1_03, PRA-M1_04, PRA-M1_05
PRA-M1_w2	Ocena projektu	Ocena końcowej prezentacji i raportu z praktyk oraz zdobytych kompetencji	PRA-M1_01, PRA-M1_03, PRA-M1_04, PRA-M1_06

5. Rodzaje prowadzonych zajęć						
kod	rodzaj prowadzonych zajęć			praca własna studenta		sposoby weryfikacji efektów kształcenia
	nazwa	opis (z uwzględnieniem metod dydaktycznych)	liczba godzin	opis	liczba godzin	
PRA-M1_fns1	praktyka	Przedstawienie przez prowadzącego zasad pracy oraz konsultacje z zespołami projektowymi; pomoc organizacyjna przy realizacji poszczególnych projektów ; Przedstawienie na forum grupy podsumowań wszystkich zrealizowanych projektów z uwzględnieniem uzyskanych efektów	20	Budowanie zespołu; opracowanie i realizowanie projektu grupowego w oparciu o modele biznesowe; przygotowanie prezentacji i raportu podsumowującego projekt	70	PRA-M1_w1, PRA-M1_w2