

1.	<b>Nazwa kierunku</b>	<b>zarządzanie zasobami ludzkimi</b>
2.	Cykl rozpoczęcia	2015/2016 (semestr zimowy), 2016/2017 (semestr zimowy)
3.	Poziom kształcenia	studia pierwszego stopnia
4.	Profil kształcenia	praktyczny
5.	Forma prowadzenia studiów	niestacjonarna

**Moduł kształcenia:** Zarządzanie karierą

**Kod modułu:** 06-ZZL-S1-ZK

**1. Liczba punktów ECTS:** 2

<b>2. Zakładane efekty kształcenia modułu</b>			
<b>kod</b>	<b>opis</b>	<b>efekty kształcenia kierunku</b>	<b>stopień realizacji (skala 1-5)</b>
ZK_1	Ma wiedzę na temat kształtowania i rozwoju kadr w ujęciu grupowym i indywidualnym w kontekście planowania kariery indywidualnej oraz ścieżek karier w organizacji.	ZZL1_W12	5
ZK_2	Potrafi aktywnie zarządzać ścieżką rozwoju zawodowego i kariery oraz prowadzić doradztwo personalne w tym zakresie.	ZZL1_U03	5
ZK_3	Posiada umiejętność aplikacji na stanowiska pracy w organizacjach trzech sektorów.	ZZL1_U05	5
ZK_4	Rozumie potrzebę interdyscyplinarnego podejścia do rozwiązywanych problemów, integrowania wiedzy z różnych dyscyplin oraz praktykowania samokształcenia służącego pogłębieniu zdobytej wiedzy.	ZZL1_K01	5
ZK_5	Dąży do ustawicznego samokształcenia służącego pogłębieniu wiedzy i rozwijaniu umiejętności związanych z funkcjonowaniem w rolach profesjonalnych i prywatnych w zmieniającym się otoczeniu.	ZZL1_K02	4
ZK_6	Jest przedsiębiorczy i przygotowany do uczestnictwa w tworzeniu projektów społecznych związanych z kształtowaniem karier.	ZZL1_K05 ZZL1_K07	5 5

<b>3. Opis modułu</b>	
<b>Opis</b>	Zdobycie wiedzy dotyczącej kariery, rozumienia przemian, które nastąpiły w efekcie globalizacji, poznanie nowych modeli karier zawodowych. Zdobycie wiedzy na temat oczekiwanych kluczowych kompetencji pracowników dla efektywnego i satysfakcjonującego funkcjonowania we współczesnych organizacjach. Zdobycie umiejętności planowania własnej kariery zawodowej. Przygotowanie Curriculum Vitae i listu motywacyjnego. Zdobycie umiejętności kierowania rozwojem pracowników w organizacji. Zdobycie kompetencji zarządzania talentami pracowników organizacji. Zdobycie kompetencji przygotowywania i prowadzenia szkoleń zwiększających potencjał zawodowy i osobisty pracowników.
<b>Wymagania wstępne</b>	Znajomość psychologicznych uwarunkowań efektywności organizacyjnej, planowania i doboru kadr, analizy pracy i modeli kompetencyjnych

4. Sposoby weryfikacji efektów kształcenia modułu			
kod	nazwa (typ)	opis	efekty kształcenia modułu
ZK_w1	Test egzaminacyjny	Test egzaminacyjny z pytaniami zamkniętymi i otwartymi oparty na treściach wykładowych i samodzielnym studiowaniu literatury przedmiotu.	ZK_1
ZK_w2	Ocena ciągła	Ocenie podlega udział studentów w dyskusji obejmującej teoretyczne i praktyczne aspekty zarządzania karierą.	ZK_1, ZK_2, ZK_3, ZK_5, ZK_6
ZK_w3	Praca zaliczeniowa	Praca pisemna obejmująca diagnozę kariery zawodowej wybranej osoby wraz z planami dotyczącymi rozwoju zawodowego, w tym ocenę szans i perspektyw zatrudnienia w przyszłości.	ZK_2, ZK_4, ZK_5, ZK_6

5. Rodzaje prowadzonych zajęć						
kod	rodzaj prowadzonych zajęć			praca własna studenta		sposoby weryfikacji efektów kształcenia
	nazwa	opis (z uwzględnieniem metod dydaktycznych)	liczba godzin	opis	liczba godzin	
ZK_fns1	wykład	Wykład z wykorzystaniem prezentacji multimedialnej uzupełniony analizą przypadków	10	Studia literaturowe przygotowujące do testu wiedzy	15	ZK_w1
ZK_fns2	ćwiczenia	Diagnoza kompetencji zawodowych. Zajęcia prowadzone w formie dyskusji kierowanej i pracy indywidualnej i zespołowej z wykorzystaniem przygotowania merytorycznego studentów.	10	Przygotowanie się studenta do udziału w dyskusji oraz przygotowanie i wykonanie pracy zaliczeniowej. Zgromadzenie metod i technik diagnozy potencjału kariery. Przeprowadzanie diagnozy własnych kompetencji z wykorzystaniem narzędzi poznanych na zajęciach. Przeprowadzenie badania przydatności wybranej osoby, porównanie jej profilu z wymaganiami kompetencyjnymi zawodu, w którym pracuje.	25	ZK_w2, ZK_w3