

1. Field of study	Administration
2. Faculty	Faculty of Law and Administration
3. Academic year of entry	2019/2020 (winter term), 2020/2021 (winter term)
4. Level of qualifications/degree	second-cycle studies
5. Degree profile	general academic
6. Mode of study	full-time

Module: Administrative court procedure

Module code: admin_a2_04

1. Number of the ECTS credits: 6

2. Learning outcomes of the module			
code	description	learning outcomes of the programme	level of competence (scale 1-5)
admin_a2_04_1	Identyfikuje istotę i podstawowe konstrukcje postępowania sądownoadministracyjnego	K_W06	4
admin_a2_04_2	Wskazuje konstytucyjne zasady postępowania sądownoadministracyjnego	K_W07	4
admin_a2_04_3	Rozpoznaje źródła prawa postępowania sądownoadministracyjnego	K_W02	3
admin_a2_04_4	Wykorzystuje w praktyce pogłębioną wiedzę z zakresu postępowania sądownoadministracyjnego	K_U09	5
admin_a2_04_5	Posiada zdolność wyważenia interesu jednostkowego oraz społecznego w ramach postępowania sądownoadministracyjnego	K_K08	4
admin_a2_04_6	Identyfikuje interesy jednostek i organów administracji publicznej w ramach postępowania sądownoadministracyjnego	K_K04	4

3. Module description

Description	Przedmiot „Postępowanie sądownoadministracyjne” zmierza do zapoznania studenta z zasadami i instytucjami prawnymi postępowania sądownoadministracyjnego oraz z polskim modelem ustroju sądownictwa administracyjnego. Obejmuje analizę podstawowych zasad tego postępowania, w tym zasad konstytucyjnych. Omawia zagadnienia statyczne postępowania sądownoadministracyjnego oraz jego dynamikę. Szczególnie eksponowane są problemy zakresu właściwości rzeczowej sądów administracyjnych, kwestie przesłanek dopuszczalności skargi do wojewódzkiego sądu administracyjnego oraz zasady i tryb wnoszenia środków odwoławczych od orzeczeń wojewódzkich sądów administracyjnych.
Prerequisites	Realizacja efektów kształcenia modułu prawo administracyjne i postępowanie administracyjne.

4. Assessment of the learning outcomes of the module			
code	type	description	learning outcomes of the module
admin_a2_04_w_1	egzamin	Student udziela odpowiedzi na trzy pytania. Są one tak skonstruowane, by w ramach pierwszego ocenić jego wiedzę w zakresie zasad postępowania sądownoadministracyjnego, a w zakresie drugiego i trzeciego - podstawowych konstrukcji tego postępowania.	admin_a2_04_1, admin_a2_04_2, admin_a2_04_3, admin_a2_04_4, admin_a2_04_5, admin_a2_04_6
admin_a2_04_w_2	kolokwium pisemne	Student odpowiada na pytania sprawdzające jego wiedzę z zakresu postępowania sądownoadministracyjnego.	admin_a2_04_1, admin_a2_04_2, admin_a2_04_3

5. Forms of teaching						
code	form of teaching			required hours of student's own work		assessment of the learning outcomes of the module
	type	description (including teaching methods)	number of hours	description	number of hours	
admin_a2_04_fs_1	lecture	Wykład poświęcony jest, w pierwszej części, analizie zasad ogólnych postępowania sądownoadministracyjnego oraz zagadnieniom statycznym, natomiast w części drugiej obejmuje szczegółową analizę czynności procesowych od wszczęcia postępowania do wydania przez sąd orzeczenia.	30	Praca ze wskazaną literaturą przedmiotu obejmująca samodzielne przyswajanie wiedzy teoretycznej odnośnie wskazanych zagadnień	45	admin_a2_04_w_1
admin_a2_04_fs_2	practical classes	W oparciu o materiał omówiony na wykładzie oraz analizę aktów prawnych regulujących postępowanie administracyjne ogólne studenci, pod kierunkiem prowadzącego ćwiczenia analizują i wyjaśniają podstawowe konstrukcje stosowane w tym postępowaniu.	30	Student analizuje wskazane akty prawne, doktrynę oraz orzecznictwo pod kątem rozwiązania problemów sygnalizowanych przez prowadzącego ćwiczenia. Student przygotowuje projekt pisma procesowego.	45	admin_a2_04_w_2