

1.	Nazwa kierunku	administracja
2.	Wydział	Wydział Prawa i Administracji
3.	Cykl rozpoczęcia	2019/2020 (semestr zimowy), 2020/2021 (semestr zimowy)
4.	Poziom kształcenia	studia drugiego stopnia
5.	Profil kształcenia	ogólnoakademicki
6.	Forma prowadzenia studiów	stacjonarna

Moduł kształcenia: Kontrola w administracji

Kod modułu: admin_a2_11

1. Liczba punktów ECTS: 2

2. Zakładane efekty uczenia się modułu			
kod	opis	efekty uczenia się kierunku	stopień realizacji (skala 1-5)
admin_a2_11_1	Dysponuje poszerzoną wiedzą na temat administracji publicznej	K_W01	4
admin_a2_11_2	Rozumie podstawowe zasady rozumowania prawniczego	K_W03	5
admin_a2_11_3	Posiada poszerzoną wiedzę na temat prawa administracyjnego, w tym dotyczącego kontroli administracji publicznej	K_W04	4
admin_a2_11_4	Określa kompetencje organów administracji publicznej i zasady ich odpowiedzialności	K_U04	4
admin_a2_11_5	Jest świadomym uczestnikiem życia publicznego i działalności administracji publicznej	K_K06	5

3. Opis modułu	
Opis	Celem przedmiotu jest przedstawienie szeregu problemów związanych z kontrolą administracji publicznej sprawowanej przez różne organy państwowe, w tym przez sądy powszechne oraz administracyjne. Sądowa kontrola administracji należy do kluczowych zagadnień i elementów konstrukcyjnych w demokratycznych państwach prawnych.
Wymagania wstępne	Realizacja efektów kształcenia modułu prawo administracyjne

4. Sposoby weryfikacji efektów uczenia się modułu			
kod	nazwa (typ)	opis	efekty uczenia się modułu
admin_a2_11_w_1	Egzamin	Student odpowiada na trzy zadane pytania. Pytania są tak skonstruowane by w ramach pierwszego oceniać jego wiedzę (wyjaśnia pojęcia i zagadnienia), a w ramach drugiego i trzeciego umiejętności (rozwiązanie konkretnego problemu).	admin_a2_11_1, admin_a2_11_2, admin_a2_11_3, admin_a2_11_4, admin_a2_11_5

admin_a2_11_w_2	Kolokwium pisemne	Student odpowiada na pytania sprawdzające jego wiedzę z zakresu kontroli w administracji. Pytania są tak skonstruowane by w ramach pierwszego oceniać jego wiedzę (wyjaśnia pojęcia i zagadnienia), a w ramach drugiego i trzeciego umiejętności.	admin_a2_11_1, admin_a2_11_2, admin_a2_11_3, admin_a2_11_4
-----------------	-------------------	---	---

5. Rodzaje prowadzonych zajęć						
kod	rodzaj prowadzonych zajęć			praca własna studenta		sposoby weryfikacji efektów uczenia się
	nazwa	opis (z uwzględnieniem metod dydaktycznych)	liczba godzin	opis	liczba godzin	
admin_a2_11_fs_1	wykład	Zajęcia wyjaśniające najważniejsze pojęcia konieczne do przyswojenia wiedzy z zakresu systemu kontroli w administracji publicznej w Polsce	30	Praca ze wskazaną literaturą przedmiotu i aktami prawnymi i orzecznictwem obejmująca samodzielne przyswajanie wiedzy teoretycznej i poszukiwanie rozwiązań problemów wskazanych na wykładzie	20	admin_a2_11_w_1