

1.	Field of study	Political Science
2.	Faculty	Faculty of Social Sciences
3.	Academic year of entry	2019/2020 (winter term)
4.	Level of qualifications/degree	second-cycle studies
5.	Degree profile	general academic
6.	Mode of study	part-time

Module: Udostępnianie i ochrona informacji w administracji

Module code: UOIA

1. Number of the ECTS credits: 1

2. Learning outcomes of the module			
code	description	learning outcomes of the programme	level of competence (scale 1-5)
UOIA_K_1	Jest przygotowany do aktywnego udziału w życiu politycznym społeczeństwa obywatelskiego na różnych poziomach partycypacji oraz potrafi przewidywać skutki swej aktywności	POL_2_K01	4
UOIA_K_2	Jest przygotowany do zarządzania informacją w sferze publicznej na wszystkich poziomach organizacyjnych	POL_2_K03	4
UOIA_K_3	Ma świadomość znaczenia zachowywania się w sposób profesjonalny i etyczny	POL_2_K06	5
UOIA_K_4	Potrafi samodzielnie i krytycznie uzupełniać wiedzę i umiejętności poszerzone o wymiar interdyscyplinarny	POL_2_K07	4
UOIA_U_1	Jest świadomy aksjologicznych determinant zachowań w życiu publicznym	POL_2_U02	3
UOIA_U_2	Umie identyfikować potencjalne i realne zagrożenia występujące w sferze politycznej	POL_2_U08	3
UOIA_W_1	Ma wiedzę na temat polityk szczegółowych na poziomie lokalnym, regionalnym, państwowym, unijnym i międzynarodowym	POL_2_W06	3
UOIA_W_2	Ma wiedzę na temat współczesnych zagrożeń i wyzwań stojących przed polityką z perspektywy krajowej i międzynarodowej	POL_2_W07	4
UOIA_W_3	Ma wiedzę na temat mechanizmów funkcjonowania współczesnych systemów politycznych oraz dynamiki ich zmian	POL_2_W12	4

3. Module description	
Description	Celem przedmiotu jest zapoznanie studentów z podstawami problemami udostępniania i ochrony informacji w administracji. Najważniejszymi elementami zajęć będzie analiza zagadnień uregulowanych ustawą z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz.U. 2001 nr 112 poz. 1198) oraz ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. 1997 nr 133 poz. 883).
Prerequisites	Słuchacz powinien wykazać się i zrozumieniem zagadnień z zakresu wiedzy o państwie i prawie oraz najnowszej historii politycznej. Powinien także posiadać znajomość podstawowych zagadnień z zakresu współczesnych systemów politycznych, ze szczególnym uwzględnieniem systemu politycznego RP.

4. Assessment of the learning outcomes of the module			
code	type	description	learning outcomes of the module
UOIA_w_1	Dyskusja moderowana przez prowadzącego w trakcie ćwiczeń	W trakcie dyskusji prowadzący zadaje pytania sprawdzające wiedzę, której dotyczy opisywany efekt kształcenia.	UOIA_K_2, UOIA_K_3, UOIA_U_1, UOIA_U_2, UOIA_W_1, UOIA_W_2, UOIA_W_3
UOIA_w_2	Prezentacje przygotowane przez studentów na wyznaczone zajęcia	W trakcie ćwiczeń studenci prezentują wyniki samodzielnego opracowania zadanego uprzednio tematu.	UOIA_K_2, UOIA_K_3, UOIA_K_4, UOIA_U_1, UOIA_U_2, UOIA_W_1, UOIA_W_2, UOIA_W_3
UOIA_w_3	Debata	W trakcie ćwiczeń odbywają się krótkie, oceniane przez prowadzącego debaty, w trakcie których ich uczestnicy bronią różnych stanowisk.	UOIA_K_1, UOIA_K_3, UOIA_K_4, UOIA_U_1, UOIA_U_2, UOIA_W_1, UOIA_W_2, UOIA_W_3
UOIA_w_4	Rozwiązywanie problemów	W trakcie ćwiczeń słuchacze analizują, interpretują i rozwiązują na ocenę, samodzielnie bądź w grupach problemy wynikające z praktyki funkcjonowania administracji publicznej.	UOIA_K_1, UOIA_K_2, UOIA_K_3, UOIA_K_4, UOIA_U_1, UOIA_U_2, UOIA_W_1, UOIA_W_2, UOIA_W_3
UOIA_w_5	Kolokwium zaliczeniowe	Kolokwium zaliczeniowe na zakończenie semestru obejmuje pytania wymagające wiedzy, umiejętności i kompetencji określonych w modułowych efektach kształcenia	UOIA_K_1, UOIA_K_2, UOIA_K_3, UOIA_K_4, UOIA_U_1, UOIA_U_2, UOIA_W_1, UOIA_W_2, UOIA_W_3

5. Forms of teaching						
code	form of teaching			required hours of student's own work		assessment of the learning outcomes of the module
	type	description (including teaching methods)	number of hours	description	number of hours	
UOIA_fs_1	practical classes	Zajęcia prowadzone są z użyciem poniższych metod: - dyskusja moderowana przez prowadzącego ćwiczenia, - aranżowanie debat, - analizowanie i rozwiązywanie praktycznych problemów z zakresu działania administracji publicznej.	10	Praca własna studenta obejmuje: - studiowanie literatury przedmiotu, - przygotowywanie wystąpień ustnych, - przygotowania do kolokwium.	30	UOIA_w_1, UOIA_w_2, UOIA_w_3, UOIA_w_4, UOIA_w_5