

1.	Nazwa kierunku	przedsiębiorczość
2.	Cykl rozpoczęcia	2017/2018 (semestr zimowy)
3.	Poziom kształcenia	studia pierwszego stopnia
4.	Profil kształcenia	praktyczny
5.	Forma prowadzenia studiów	niestacjonarna

Moduł kształcenia: Podstawy zarządzania zasobami ludzkimi

Kod modułu: pracy_n1_03

1. Liczba punktów ECTS: 3

2. Zakładane efekty kształcenia modułu			
kod	opis	efekty kształcenia kierunku	stopień realizacji (skala 1-5)
pracy_n1_03_1	Wyjaśnia różnicę pomiędzy zatrudnieniem pracowniczym a zatrudnieniem niepracowniczym, posiada podstawowe informacje na temat stron stosunku pracy, jak również w zakresie autonomicznych źródeł prawa pracy, ochrony danych osobowych i dóbr osobistych pracowników, równego traktowania w zatrudnieniu, zakazu dyskryminacji	K_W11	4
pracy_n1_03_2	Formułuje wnioski, opinie, stanowiska i rozstrzygnięcia w obszarze podstawowych zagadnień związanych z zarządzaniem zasobami ludzkimi przez pryzmat przepisów prawa pracy	K_U06	5
pracy_n1_03_3	Podejmowane decyzje argumentuje w sposób przekonujący	K_U02	3
pracy_n1_03_4	Konstruuje w sposób etyczny rozwiązania dylematów zawodowych z uwzględnieniem wybranych regulacji dotyczących ochrony pracowników	K_U08	4
pracy_n1_03_5	Posiada zdolność do działania w zespole i kierowania nim	K_K02	5
pracy_n1_03_6	Potrafi w sposób etyczny rozwiązywać dylematy zawodowe oraz rozwiązywać problemy wymagające zastosowania wiedzy interdyscyplinarnej	K_K03	4
pracy_n1_03_7	Zna rolę człowieka jako kreatora i uczestnika struktur społeczno-gospodarczych	K_W08	5

3. Opis modułu	
Opis	Celem przedmiotu jest opanowanie przez studenta podstawowej wiedzy w zakresie zarządzania zasobami ludzkimi. Po ukończeniu przedmiotu student powinien posiadać umiejętność podstawowej znajomości aktów prawnych z zakresu prawa pracy, znać istotę zatrudniania pracowniczego, potrafić dokonać samodzielnej, podstawowej analizy przepisów prawnych w omawianym zakresie i umieć je zastosować w praktyce. Przedmiot jest dostosowany do potrzeb studenta kierunku przedsiębiorczość.
Wymagania wstępne	Realizacja efektów kształcenia modułu Podstawy zarządzania zasobami ludzkimi

4. Sposoby weryfikacji efektów kształcenia modułu			
kod	nazwa (typ)	opis	efekty kształcenia modułu
pracy_n1_03_w_1	Egzamin	Student odpowiada na pytania w formie pisemnej. Pytania są tak konstruowane, aby sprawdzić wiedzę oraz umiejętności studenta.	pracy_n1_03_1, pracy_n1_03_2, pracy_n1_03_3, pracy_n1_03_4, pracy_n1_03_5, pracy_n1_03_6, pracy_n1_03_7

5. Rodzaje prowadzonych zajęć						
kod	rodzaj prowadzonych zajęć			praca własna studenta		sposoby weryfikacji efektów kształcenia
	nazwa	opis (z uwzględnieniem metod dydaktycznych)	liczba godzin	opis	liczba godzin	
pracy_n1_03_fns_1	wykład	Przedstawienie podstawowych zagadnień związanych z zarządzaniem zasobami ludzkimi przez pryzmat przepisów prawa pracy	20	Praca z literaturą przedmiotu polegająca na przygotowaniu poszczególnych tematów zadanych przez prowadzącego zajęcia. Analiza tekstów prawnych i orzeczeń pod kątem pełnego zrozumienia stawianego problemu	55	pracy_n1_03_w_1