

1.	Nazwa kierunku	administracja
2.	Cykl rozpoczęcia	2017/2018 (semestr zimowy)
3.	Poziom kształcenia	studia pierwszego stopnia
4.	Profil kształcenia	ogólnoakademicki
5.	Forma prowadzenia studiów	niestacjonarna

Moduł kształcenia: Podstawy prawa cywilnego - cz. II

Kod modułu: cywil_a1_02.2

1. Liczba punktów ECTS: 6

2. Zakładane efekty kształcenia modułu			
kod	opis	efekty kształcenia kierunku	stopień realizacji (skala 1-5)
cywil_a1_02_1	Ma podstawową wiedzę z zakresu prawa cywilnego	K_W11	4
cywil_a1_02_2	Posiada zdolność do pogłębiania wiedzy i nadążania za zmianami prawa	K_K09	3
cywil_a1_02_3	Zna podstawowe pojęcia prawne, budowę, hierarchię i norm prawnych w zakresie prawa cywilnego	K_W02	1
cywil_a1_02_4	Przygotowuje projekty podstawowych umów zawieranych w ramach działania administracji	K_U05	5
cywil_a1_02_5	Analizuje źródła polskiego prawa cywilnego, relacje pomiędzy regulacjami ogólnymi zawartymi w kodeksie cywilnym a ustawami szczególnymi	K_W07	3

3. Opis modułu	
Opis	<p>Celem realizowanym w ramach przedmiotu jest zaznajomienie studentów ze specyfiką prawa cywilnego a także pracami nad nowym kodeksem cywilnym. Student poznaje podstawowe pojęcia z zakresu prawa cywilnego, podmioty prawa cywilnego i ich zdolność prawna i zdolność do czynności, prawnych czynności prawne, ich rodzaje formę.</p> <p>Student poznaje istotę prawa zobowiązań, ze szczególnym akcentem na odpowiedzialność Skarbu Państwa i jednostek samorządu terytorialnego a także umowy zobowiązaniowe najczęściej zawierane w praktyce działania administracji.</p> <p>Celem realizowanym w ramach przedmiotu jest także przybliżenie studentom problematyki prawa rzeczowego, ze szczególnym uwzględnieniem użytkowania wieczystego.</p>
Wymagania wstępne	

4. Sposoby weryfikacji efektów kształcenia modułu			
kod	nazwa (typ)	opis	efekty kształcenia modułu
cywil_a1_02_w_1	Egzamin pisemny lub ustny	W przypadku egzaminu pisemnego student otrzymuje pytania, przy czym jedno jest z zakresu części ogólnej prawa cywilnego, drugie z części ogólnej prawa zobowiązań, pozostałe natomiast dotyczą wybranej umowy bądź też prawa rzeczowego. W przypadku egzaminu pisemnego student odpowiada opisowo na zadane pytania.	cywil_a1_02_1, cywil_a1_02_3, cywil_a1_02_5
cywil_a1_02_w_2	Zaliczenie pisemne lub ustne	Podstawą uzyskania zaliczenia jest pozytywna ocena z kolokwium, które jest przeprowadzane pisemnie bądź też może mieć formę ustną.	cywil_a1_02_1, cywil_a1_02_3, cywil_a1_02_5
cywil_a1_02_w_3	Rozwiązywanie kasusów, przygotowywanie projektu umów	Student otrzymuje do rozwiązania kasus bądź też przygotowuje analizę wybranego zagadnienia	cywil_a1_02_2, cywil_a1_02_4

5. Rodzaje prowadzonych zajęć						
kod	rodzaj prowadzonych zajęć			praca własna studenta		sposoby weryfikacji efektów kształcenia
	nazwa	opis (z uwzględnieniem metod dydaktycznych)	liczba godzin	opis	liczba godzin	
cywil_a1_02_fns_1	wykład	Forma wykładu zakłada, że to prowadzący ma przedstawić i wyjaśnić studentom zagadnienia objęte wykładem, choć nie jest wykluczona aktywność studentów, którzy w trakcie wykładu zadają pytania i proszą o wyjaśnienie kwestii.	20	Praca ze wskazaną literaturą przedmiotu i aktami prawnymi i orzecznictwem obejmująca samodzielne przyswajanie wiedzy teoretycznej i poszukiwanie rozwiązań problemów wskazanych na wykładzie	55	cywil_a1_02_w_1
cywil_a1_02_fns_2	ćwiczenia	Rozwiązywanie kasusów, dyskusja na wybrane tematy, przygotowywanie referatów, wyjaśnienie kwestii trudnych i wątpliwych	15	Praca ze wskazaną literaturą przedmiotu, aktami prawnymi i orzecznictwem, poszukiwanie wzorców umów oraz rozwiązań kasusów	60	cywil_a1_02_w_2, cywil_a1_02_w_3