

1.	<b>Nazwa kierunku</b>	<b>administracja</b>
2.	Cykl rozpoczęcia	2017/2018 (semestr zimowy)
3.	Poziom kształcenia	studia pierwszego stopnia
4.	Profil kształcenia	ogólnoakademicki
5.	Forma prowadzenia studiów	stacjonarna

**Moduł kształcenia:** Seminarium - cz. II

**Kod modułu:** wpia\_ad1\_sem.2

**1. Liczba punktów ECTS:** 4

<b>2. Zakładane efekty kształcenia modułu</b>			
<b>kod</b>	<b>opis</b>	<b>efekty kształcenia kierunku</b>	<b>stopień realizacji (skala 1-5)</b>
wpia_ad1_sem_1	Ma szczegółową wiedzę w zakresie wybranej dziedziny prawa lub nauk pomocniczych w administracji	K_W01 K_W02 K_W11	4 1 4
wpia_ad1_sem_2	Jest świadom zasad etyki w obszarze pisania pracy magisterskiej	K_W13	5
wpia_ad1_sem_3	Potrafi przygotować, przy wsparciu Promotora, pracę dyplomową będącą analizą wybranego problemu z zakresu szeroko rozumianego prawa administracyjnego i urzędniczego lub znajdującego się na pograniczu tych dziedzin, opierając się na zgromadzonej literaturze i orzecznictwie.	K_U01 K_U05	2 5
wpia_ad1_sem_4	Potrafi sformułować swoje stanowisko i je uzasadnić	K_U02	4
wpia_ad1_sem_5	Potrafi zastosować, w razie potrzeby, metody statystyczne i socjologiczne	K_K03	5
wpia_ad1_sem_6	Jest gotowy uczyć się cały czas, uaktualniać i głęboko poszerzać swoją wiedzę nabytą w toku studiów	K_K09	3

<b>3. Opis modułu</b>	
<b>Opis</b>	Seminarium ma na celu przygotowanie Studentów do samodzielnego przygotowania pracy dyplomowej z wybranej dziedziny prawa administracyjnego. W czasie zajęć seminaryjnych Student uczy się rozpoznawać, analizować i rozwiązywać problemy naukowe przy wykorzystaniu dostępnego piśmiennictwa oraz orzecznictwa i zastosowaniu różnych metod badawczych. Równocześnie Student uczy się, jak znaleźć właściwą literaturę, w jaki sposób ją wykorzystać i jak fakt ten udokumentować w samej pracy.

<b>Wymagania wstępne</b>	Zazwyczaj Student musi znać w zakresie podstawowym regulacje wybranej dziedziny prawa.
--------------------------	--

<b>4. Sposoby weryfikacji efektów kształcenia modułu</b>			
<b>kod</b>	<b>nazwa (typ)</b>	<b>opis</b>	<b>efekty kształcenia modułu</b>
wpia_ad1_sem_w_01	Zaliczenie	<p>Promotor ocenia postępy studenta w przygotowaniu pracy dyplomowej, metodologię prowadzonych badań, a zwłaszcza ich zakres, sposób ich prowadzenia, merytoryczny poziom i ich charakter.</p> <p>Pierwszy etap zajęć seminaryjnych kończy wybór tematu przyszłej pracy dyplomowej, który to etap poprzedzony być musi starannym rozpoznaniem podstawowych i podobnych problemów naukowych występujących w danej dyscyplinie prawnej. Uzasadnienie tego wyboru daje okazję do zaprezentowania własnego stanowiska przez Studenta.</p> <p>Drugi okres pracy zakończony jest przedstawieniem promotorowi głównych założeń pracy, będących spisem problemów/zagadnień, którymi Dyplomant zajmie się w swej pracy. Uzupełnieniem jest przedłożenie przygotowanej bibliografii.</p> <p>Zaliczenie ostatniej części seminarium uwarunkowane jest przedłożeniem samodzielnie przygotowanej pracy dyplomowej w formie przewidzianej odrębnymi przepisami.</p>	wpia_ad1_sem_1, wpia_ad1_sem_2, wpia_ad1_sem_3, wpia_ad1_sem_4, wpia_ad1_sem_5, wpia_ad1_sem_6

<b>5. Rodzaje prowadzonych zajęć</b>						
<b>kod</b>	<b>rodzaj prowadzonych zajęć</b>			<b>praca własna studenta</b>		<b>sposoby weryfikacji efektów kształcenia</b>
	<b>nazwa</b>	<b>opis (z uwzględnieniem metod dydaktycznych)</b>	<b>liczba godzin</b>	<b>opis</b>	<b>liczba godzin</b>	
wpia_ad1_sem_fs_1	seminarium	<p>Student referuje efekty swoich działań w zakresie diagnozowania i rozwiązywania problemów badawczych.</p> <p>Student otrzymuje informacje związane z metodologią przygotowania pracy dyplomowej, w tym m.in. dotyczące kompozycji pracy, jej stylu i języka, wymagań edytorskich oraz sposobu wykorzystania materiałów źródłowych.</p>	30	<p>Student pogłębia swoją wiedzę w wybranej dziedzinie prawa (lub nauki związanej z prawem). Aktywnie poszukuje piśmiennictwa i orzecznictwa w wybranym zakresie.</p> <p>Sporządza plan i bibliografię pracy dyplomowej, pisze pracę.</p>	70	wpia_ad1_sem_w_01