

|    |                           |                            |
|----|---------------------------|----------------------------|
| 1. | Nazwa kierunku            | administracja              |
| 2. | Cykl rozpoczęcia          | 2017/2018 (semestr zimowy) |
| 3. | Poziom kształcenia        | studia drugiego stopnia    |
| 4. | Profil kształcenia        | ogólnoakademicki           |
| 5. | Forma prowadzenia studiów | niestacjonarna             |

**Moduł kształcenia:** Przedmioty do wyboru - w tym jeden z użyciem języka obcego

**Kod modułu:** wpia\_ad2\_pwjo

**1. Liczba punktów ECTS:** 2

| 2. Zakładane efekty kształcenia modułu |                                                                                                                                                                                                                                         |                                  |                                |
|----------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|--------------------------------|
| kod                                    | opis                                                                                                                                                                                                                                    | efekty kształcenia kierunku      | stopień realizacji (skala 1-5) |
| wpia_ad2_pwjo_1                        | Posiada szczegółową i pogłębioną wiedzę w zakresie konstrukcji szczególnego aspektu prawa administracyjnego i praw pokrewnych, instytucji oraz zasad w tych dziedzinach prawa lub gałęzi nauki ściśle powiązanej z administracją        | K_W01<br>K_W07<br>K_W11<br>K_W12 | 4<br>4<br>1<br>5               |
| wpia_ad2_pwjo_2                        | Zna podstawowe instytucje prawa europejskiego niezbędna dla przyszłych urzędników państwowych                                                                                                                                           | K_W08<br>K_W09                   | 4<br>5                         |
| wpia_ad2_pwjo_3                        | Zna podstawowe instytucje administracji rządowej i samorządowej, jej uprawnienia i kompetencje                                                                                                                                          | K_W05                            | 4                              |
| wpia_ad2_pwjo_4                        | Posiada umiejętności oceny konkretnego zdarzenia na tle przepisów będących przedmiotem wykładu oraz umie odnaleźć właściwą regulację prawną, dokonać jej wykładni i wyciągnąć wnioski, co do dopuszczalnego lub wymaganego postępowania | K_U01<br>K_U02                   | 2<br>4                         |
| wpia_ad2_pwjo_5                        | Przygotowuje projekty podstawowych dokumentów w toku postępowania administracyjnego lub innego prowadzonego na podstawie ustawy zarówno na obszarze RP, jak i UE                                                                        | K_U03<br>K_U05                   | 5<br>4                         |
| wpia_ad2_pwjo_6                        | Potrafi określić i zdefiniować sytuację prawną pracowników administracji w różnorodnych jej obszarach                                                                                                                                   | K_U06                            | 5                              |
| wpia_ad2_pwjo_7                        | Potrafi wypowiadać się (ustnie lub pisemnie) w kwestiach społecznych, odnoszących się do wybranej gałęzi prawa oraz podjąć współpracę w tym zakresie                                                                                    | K_K01<br>K_K02                   | 4<br>5                         |
| wpia_ad2_pwjo_8                        | Potrafi określić i ocenić interesy osób zaangażowanych w wybrane relacje społeczne i prawne oraz poszukać rozwiązań kompromisowych                                                                                                      | K_K04<br>K_K08                   | 4<br>4                         |

|                 |                                                                                    |       |   |
|-----------------|------------------------------------------------------------------------------------|-------|---|
| wpia_ad2_pwjo_9 | Potrafi biegle (biernie i czynnie) posługiwać się specjalistycznym językiem obcym. | K_U11 | 5 |
|-----------------|------------------------------------------------------------------------------------|-------|---|

| 3. Opis modułu           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|--------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Opis</b>              | Zajęcia prowadzone są w formie wykładu, w tym z użyciem języka obcego. W trakcie zajęć student otrzymuje kwantum wiedzy na wybrany temat oraz informacje na temat sposobu poszukiwania źródeł niezbędnych do rozwiązania problemu naukowego lub przedstawienia określonego zagadnienia. Wykład prowadzony w języku obcym jest doskonałym przygotowaniem do wykonywania zawodu przez absolwenta w strukturach UE lub innych międzynarodowych organizacji. |
| <b>Wymagania wstępne</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |

| 4. Sposoby weryfikacji efektów kształcenia modułu |             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                 |
|---------------------------------------------------|-------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| kod                                               | nazwa (typ) | opis                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | efekty kształcenia modułu                                                                                                                                                       |
| wpia_ad2_pwjo_w_01                                | Zaliczenie  | Zaliczenie ma charakter pisemny lub ustny. Jest na tyle wewnętrznie różnicowe, że pozwala na sprawdzenie wiedzy, umiejętności i kompetencji. Udzielenie prawidłowej odpowiedzi na sformułowane pytania wymaga od studenta znajomości określonych regulacji prawnych lub teorii i poglądów związanych z wybranym zagadnieniem, a także umiejętności zastosowania rozwiązań teoretycznych do konkretnych problemów prawnych lub społecznych z dziedziny szeroko rozumianego prawa administracyjnego. | wpia_ad2_pwjo_1,<br>wpia_ad2_pwjo_2,<br>wpia_ad2_pwjo_3,<br>wpia_ad2_pwjo_4,<br>wpia_ad2_pwjo_5,<br>wpia_ad2_pwjo_6,<br>wpia_ad2_pwjo_7,<br>wpia_ad2_pwjo_8,<br>wpia_ad2_pwjo_9 |

| 5. Rodzaje prowadzonych zajęć |                           |                                                              |               |                                                                                                                                              |               |                                         |
|-------------------------------|---------------------------|--------------------------------------------------------------|---------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|-----------------------------------------|
| kod                           | rodzaj prowadzonych zajęć |                                                              |               | praca własna studenta                                                                                                                        |               | sposoby weryfikacji efektów kształcenia |
|                               | nazwa                     | opis (z uwzględnieniem metod dydaktycznych)                  | liczba godzin | opis                                                                                                                                         | liczba godzin |                                         |
| wpia_ad2_pwjo_fns_1           | wykład                    | Wykład werbalny, z wykorzystaniem prezentacji multimedialnej | 15            | Uczestniczenie w wykładzie, zebranie informacji wskazanych przez wykładowcę w postaci orzecznictwa, piśmiennictwa, ich analiza i opanowanie. | 35            | wpia_ad2_pwjo_w_01                      |