

1.	<b>Field of study</b>	<b>History of Art</b>
2.	Academic year of entry	2017/2018 (winter term), 2018/2019 (winter term)
3.	Level of qualifications/degree	first-cycle studies
4.	Degree profile	general academic
5.	Mode of study	full-time

**Module:** Technologia Informacyjna

**Module code:** 0530 -TI

**1. Number of the ECTS credits:** 1

2. Learning outcomes of the module			
code	description	learning outcomes of the programme	level of competence (scale 1-5)
TI_K_1	Potrafi oszacować bezpieczeństwo i wykorzystać Internet jako platformę komunikacyjną, transakcyjną lub edukacyjną również w komunikacji interpersonalnej w sytuacjach zawodowych np. w pracach nad cyfrowymi zasobami.	K_K10 K_K11	4 3
TI_K_2	Stosuje techniki cyfrowe w promowaniu dóbr kultury, jest przygotowany do pracy on-line.	K_K01 K_KO2	4 4
TI_U_1	W multimedialnych prezentacjach tematycznych (cyfryzacja dóbr kultury) uwzględnia przesłanki naukowe, stosując efektywne metody komunikatywności dostosowanej do percepcji odbiorców, jest przygotowany do wystąpienia w roli prelegenta.	K_U21 K_U20	3 4
TI_U_2	Potrafi w Systemie Zarządzania Treścią (CMS) wykonać stronę WWW w formie autoprezentacji lub wortalu tematycznego	K_U03 K-U17	4 4
TI_U_3	Wykorzystuje praktyczne metody zabezpieczenia integralności informacji w komunikacji sieciowej, stosując podpis elektroniczny jako metodę uwierzytelnienia danych i podpisującego, opcjonalnie z zachowaniem poufności.	K_U18	4
TI_U_4	Potrafi załatwić sprawę w Urzędzie on-line uwierzytelniając się podpisem elektronicznym lub zaufanym profilem.	K_UO6	4
TI_W_1	Posiada wiedzę n.t. innowacyjnych technologii informacyjnych i komunikacyjnych w modernizacji państwa i gospodarki, zna zagadnienia digitalizacji dóbr kultury; sposoby gromadzenia, przechowywania i udostępniania obiektów cyfrowych, jak również metody zabezpieczeń cyfrowych zbiorów, wirtualnych muzeów.	K_W01 K_W04 K_W09 K_W11	2 3 3 3
TI_W_2	Zna zasady funkcjonowania systemów elektronicznej administracji oraz metody uwierzytelnienia e-obywatela	K_W12	3
TI_W_3	Rozumie różnice w funkcjonowaniu różnych narzędzi e-uwierzytelnienia w sieci oraz orientuje się w aspektach prawnych i możliwościach zastosowania, szczególnie w metodach zabezpieczenia cennej informacji.	K_W16	3

		K_W20	4
		K_W21	4

3. Module description	
<b>Description</b>	<p>Zaprezentowanie słuchaczom nowoczesnych metod przetwarzania informacji z silnym akcentem na zagadnienia digitalizacji dóbr kultury oraz inne zastosowania strategiczne dla modernizacji państwa i rozwoju e-gospodarki traktujące Internet jako platformę komunikacyjno - transakcyjną, z uwzględnieniem platform elektronicznej administracji i metod uwierzytelnienia obywatela.</p> <p>Szczególny akcent kładzie się na metody komunikacji interpersonalnej w sieci Internet sprawdzające integralność danych oraz tożsamość nadawcy (podpis elektroniczny niekwalifikowany). Inne: Wdrożenie praktycznych reguł i umiejętności tworzenia stron internetowych w Systemach Zarządzania Treścią; forma autoprezentacji autorskiej, alternatywnie tworzenie wortalu tematycznego: małe wirtualne muzeum;</p> <p>Zasady tworzenia prezentacji multimedialnych (tematyka cyfryzacji dóbr kultury) z uwzględnieniem naukowych przesłanek co do percepcji odbiorcy. Słuchacz powinien posiadać również wiedzę teoretyczną dotyczącą narzędzi i mechanizmów, którymi posługiwał się praktycznie w trakcie ćwiczeń, a także ogólną wiedzę na temat bezpieczeństwa IT, umiejętność korzystania z e-learningu, e-biznesu, e-banku, e-urzędu i znać zasady pracy on-line. Rozumiejąc zagadnienia digitalizacji dóbr kultury, będzie nie tylko tym, który profesjonalnie dba o zabezpieczenie majątku państwa, ale również ma świadomość wniesienia polskich zasobów w ramy dziedzictwa Europejskiego (Europeana i projekty pokrewne).</p> <p>Wiedza i umiejętności nabyte na zajęciach technologii informacyjnej powinny przekładać się na wysokie kompetencje społeczne oraz zawodowe.</p>
<b>Prerequisites</b>	Wymagania wstępne : Znajomość środowiska Windows, MS Office, umiejętność posługiwania się przeglądarkami internetowymi, pocztą elektroniczną

4. Assessment of the learning outcomes of the module			
code	type	description	learning outcomes of the module
TI_w_1	Projekt indywidualny Załatwienie sprawy w urzędzie on-line.	<p>Ćwiczenia nr 1, 2 i 3 stanowią składowe indywidualnego projektu, każdy student nabywa wiedzę n.t. funkcjonowania e-urzędu oraz umiejętności użytkownika załatwiającego sprawę on-line w urzędzie własnej gminy.</p> <p>Ćwiczenie obowiązkowe 1 Student indywidualnie sprawdza na jakiej platformie elektronicznej administracji funkcjonuje e-urząd jego rodzimej gminy. Postępując wg instruktażu prowadzącego zajęcia, jak również wg wymogów stawianych przez urząd, stara się o uzyskanie odpowiedniego gadżetu uwierzytelnienia e-obywatela (założenie konta, wypełnienie wniosku).</p> <p>Ćwiczenie obowiązkowe 2 Student zgłasza się osobiście do odpowiedniego urzędu, w celu potwierdzenia swoich danych osobowych; Uzyskuje odpowiednio: zaufany profil (w urzędowych punktach potwierdzenia zaufanego profilu) lub w Centrum Certyfikacji SEKAP podpisuje z urzędem umowę cywilno prawną na stosowanie podpisu elektronicznego niekwalifikowanego - odbiera parę kluczy kryptograficznych z certyfikatem w formie pliku certyfikat.pfx</p> <p>Ćwiczenie obowiązkowe 3 – jest praktycznym ćwiczeniem załatwienia sprawy w urzędzie on-line. (Każdy student indywidualnie załatwia sprawę w e urzędzie własnej gminy (z formularza Wniosek z tematem Zapytanie lub Udostępnienie informacji publicznej na wniosek lub Zgłoś obiekt jako zabytek itp.), podpisując się odpowiednio zaufanym profilem lub podpisem elektronicznym z certyfikatem SEKAP.</p>	TI_U_4, TI_W_1, TI_W_2, TI_W_3

		<p>Na platformie SEKAP, przy zastosowaniu podpisu elektronicznego niekwalifikowanego jako metody uwierzytelnienia (moc dowodowa), o poprawności wykonanego ćwiczenia świadczy otrzymane w skrzynce kontaktowej UPO, czyli Urzędowe Poświadczenie Odbioru oraz informacja z elektronicznej kancelarii, iż sprawa z odpowiednio przydzielonym numerem została zarejestrowana w systemie kancelaryjnym.</p> <p>Na platformie e-PUAP, poprawna weryfikacja zaufanego profilu jest jednoznaczna z podpisem elektronicznym kwalifikowanym, stanowi o skutkach prawnych podpisu</p>	
TI_w_2	Podpis elektroniczny niekwalifikowany	<p>Ćwiczenia 4 i 5 stanowią sprawdzian wiedzy i umiejętności: Praktyczne zastosowanie podpisu elektronicznego niekwalifikowanego w poczcie elektronicznej.</p> <p>Ćwiczenie obowiązkowe 4 Po założeniu konta w Powszechnym Centrum Certyfikacji student wykonuje złożoną procedurę uzyskując on-line parę kluczy kryptograficznych z certyfikatem testowym.</p> <p>Sprawdzenie poprawności ćwiczenia jest jednoznaczne ze sprawdzeniem obecności certyfikatu w tzw. widnowsowym magazynie certyfikatów.</p> <p>Ćwiczenie obowiązkowe 5 Konfiguracja odpowiedniego programu pocztowego będącego aplikacją do podpisu elektronicznego niekwalifikowanego, wg instrukcji prowadzącego.</p> <p>Sprawdzeniem poprawności wykonanego ćwiczenia jest możliwość wysłania poczty z podpisem cyfrowym (po wymianie kluczy publicznych, również szyfrowanej). Zalecane jest wykonanie ćwiczenia parami.</p> <p>Istotą ćwiczenia jest sprawdzenie osoby podpisującego i integralności przesyłanej informacji - fundamentalne dla wiarygodnej korespondencji.</p>	TI_K_1, TI_U_3, TI_W_1, TI_W_3
TI_w_3	Prezentacja – Nowoczesne technologie Informacyjne	<p>Praca indywidualna 1 Prezentacja – Nowoczesne technologie Informacyjne</p> <p>Praca tematycznie dotyczy nowoczesnych technologii IT – Cyfryzacja dóbr kultury, natomiast merytorycznie jest sprawdzianem umiejętności przygotowania studenta do roli twórcy prezentacji i prelegenta.</p> <p>Prezentacja multimedialna (PowerPoint lub inny) oceniana jest wg wymogów zawartych podanej literaturze, doprecyzowanych instrukcją prowadzącego ze zwróceniem szczególnej uwagi na komunikatywność przekazu dostosowaną do percepcji odbiorców; oceniana jest również kreatywność w atrakcyjnym przedstawieniu treści - student domyślnie jest prelegentem.</p>	TI_K_1, TI_U_1, TI_W_1
TI_w_4	Systemy zarządzania treścią - Tworzenie strony WWW	<p>Praca indywidualna 2 Systemy Zarządzania Treścią (CMS) -Tworzenie strony WWW</p> <p>Student wybiera dowolny darmowy System Zarządzania Treścią, na bezpłatnym serwerze hostingowym (prowadzący podaje propozycje), tworzy stronę internetową w temacie autoprezentacji naukowej (własnych dokonań) lub wortalu tematycznego: Małe wirtualne muzeum wg podanej literatury oraz instruktażu prowadzącego. Ćwiczenie wymaga myślenia koncepcyjnego i rozumienia mechanizmu zarządzania panelem administratora w Systemie Zarządzania Treścią (CMS).</p> <p>Strona WWW oceniana jest pod kątem przydatności, estetyki, logistyki projektu i nawigacji; student obowiązkowo musi stronkę „obronić”, to znaczy wykazać się umiejętnością administrowania. Dodatkowo praca oceniana jest za inwencję twórczą wg skali O'Quina i Besemer (E. Nęcka Psychologia twórczości s.29)</p>	TI_K_1, TI_U_2, TI_W_1
TI_w_5	E-learning – analiza porównawcza narzędzi i metodyki nauczania on-	<p>Ćwiczenie obowiązkowe 6 E-learning – analiza porównawcza narzędzi i metodyki nauczania on-line</p> <p>Porównanie 3 różnych platform e-learningowych np. Akademii PUW - Polskiego Uniwersytetu</p>	TI_K_1, TI_K_2, TI_W_1

line	<p>Wirtualnego z ofertą dla studiów I i II stopnia, różnych kursów i studiów Podyplomowych oraz platformy Akademii PARP - Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości jako typowej platformy szkoleń doskonalenia zawodowego, ukierunkowanej tematycznie na działalność gospodarczą oraz e-learning: „Multimedialnie o historii i sztuce” np. Muzeum Pałac w Wilanowie. Student dokonuje analizy porównawczej platform pod względem funkcjonalności, używanych narzędzi, regulaminu, opieki metodycznej i bierze udział w dyskusji moderowanej przez prowadzącego. Oceniana jest aktywność w dyskusji oraz odpowiedzi na pytania konkursowe.</p> <p>Ćwiczenia zalecane i nieobowiązkowe - to udział w wybranym kursie, lub analiza formy Demo; wskazana jest również znajomość instruktazu: podstawy użytkowania systemu MOODLE w Centrum Kształcenia na Odległość UŚ.</p>	
------	--	--

5. Forms of teaching						
code	form of teaching			required hours of student's own work		assessment of the learning outcomes of the module
	type	description (including teaching methods)	number of hours	description	number of hours	
kod TI_fs_1	practical classes	<p>Praca w laboratorium (pracownia komputerowa 2 godz lekcyjne, co dwa tygodnie w ciągu sem.)            Wszystkie ćwiczenia złożone i wykonywane prace indywidualne poprzedza krótki wstęp teoretyczny w formie wykładu oraz instruktaż.</p> <p>Inne metody/formy / prace terenowe            Projekt indywidualny - zadanie złożone dotyczące ćwiczenia na platformach elektronicznej administracji: Wykorzystanie obywatelskich procedur i uzyskanie w odpowiednich urzędach administracji publicznej gadżetów służących do uwierzytelnienia obywatela on-line, następnie wykonanie zadania zasadniczego, czyli załatwienie sprawy w e-urzędzie własnej gminy.</p> <p>Metody nauczania: Konstruktywizm, kognitywistyka ukierunkowana na metapoznanie, zasady heurystyczne.</p>	15	<p>Praca własna studenta obejmuje:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- studiowanie literatury przedmiotu,</li> <li>- przygotowanie do zajęć,</li> <li>- Praca indywidualna 1 - wykonanie prezentacji na temat nowoczesnych technologii informacyjnych związanych z cyfryzacją dóbr kultury wg podanej literatury oraz instrukcji prowadzącego omówionej na zajęciach,</li> <li>- Praca indywidualna 2 - wykonanie strony WWW w dowolnym systemie zarządzania treścią, na wybranym serwerze hostingowym, wg instrukcji prowadzącego (tematycznie autoprezentacja naukowa lub wirtualne muzeum</li> <li>- czytanie wybranych aktów prawnych dotyczących niektórych zadań on-line,</li> </ul>	15	TI_w_1, TI_w_2, TI_w_3, TI_w_4, TI_w_5