

1.	<b>Field of study</b>	<b>Psychology</b>
2.	Academic year of entry	2017/2018 (winter term), 2018/2019 (winter term)
3.	Level of qualifications/degree	long-cycle studies
4.	Degree profile	general academic
5.	Mode of study	full-time

**Module:** Technologia informacyjna

**Module code:** 06-PS-SM-061

**1. Number of the ECTS credits:** 2

<b>2. Learning outcomes of the module</b>			
code	description	learning outcomes of the programme	level of competence (scale 1-5)
06-PS-SM-061_01	Umiejętność wykorzystywania arkuszy kalkulacyjnych do tworzenia baz danych, raportów oraz wykonywania analiz danych (korzystając z wbudowanych funkcji, dodatku Analysis Tool Pak; tabele przestawne)	PS_U11	3
06-PS-SM-061_02	Umiejętność przygotowania profesjonalnych dokumentów tekstowych zgodnych ze standardami edytorskimi (swobodne posługiwanie się stylami, formatami w zależności od sekcji dokumentu, itd.)	PS_U12	4
06-PS-SM-061_03	Umiejętność przygotowania profesjonalnych prezentacji multimedialnych	PS_U12	4
06-PS-SM-061_04	Znajomość zasad tworzenia i działania baz danych	PS_U11	2
06-PS-SM-061_05	Umiejętność usprawniania własnej pracy poprzez wykorzystywanie dostępnych w pakietach biurowych narzędzi – korespondencji seryjnej, opcji autokorekty, importowania danych zewnętrznych, tworzenia hiperłączy.	PS_U11	2

<b>3. Module description</b>	
<b>Description</b>	Celem modułu jest przybliżenie uczestnikom zajęć obsługi oprogramowania biurowego ze szczególnym uwzględnieniem arkuszy kalkulacyjnych i edytorów tekstu. W trakcie ćwiczeń studenci nabędą m.in. umiejętność tworzenia i formatowania tabel przestawnych, tworzenia baz danych, przygotowywania prezentacji mul-timedialnych i profesjonalnych dokumentów tekstowych. Celem zajęć jest przygotowanie studentów do pisania raportów z badań, tworzenia oraz organizowania baz danych wyników uzyskiwanych w trakcie badań, a także prezentacji wyników.
<b>Prerequisites</b>	

4. Assessment of the learning outcomes of the module			
code	type	description	learning outcomes of the module
06-PS-SM-061_w_1	Raport i baza danych w programie Excel	Przygotowanie raportu przestawnego z wykorzystaniem importu danych ze źródła zewnętrznego (bazy danych).	06-PS-SM-061_01, 06-PS-SM-061_04, 06-PS-SM-061_05
06-PS-SM-061_w_2	Dokument tekstowy	Przygotowanie profesjonalnej pracy pisemnej dotyczącej danych zawartych w raporcie w programie Excel	06-PS-SM-061_02, 06-PS-SM-061_05
06-PS-SM-061_w_3	Prezentacja multimedialna	Prezentacja multimedialna	06-PS-SM-061_03, 06-PS-SM-061_05

5. Forms of teaching						
code	form of teaching			required hours of student's own work		assessment of the learning outcomes of the module
	type	description (including teaching methods)	number of hours	description	number of hours	
06-PS-SM-061_fs_1	practical classes	Prezentacje multimedialne; wykład; ćwiczenia w zespołach przy komputerze	30	Przygotowanie prac zaliczeniowych (w programie Excel, Word, Power Point)	30	06-PS-SM-061_w_1, 06-PS-SM-061_w_2, 06-PS-SM-061_w_3