

1.	Field of study	Information in e-Society Institutions
2.	Academic year of entry	2017/2018 (winter term)
3.	Level of qualifications/degree	first-cycle studies
4.	Degree profile	general academic
5.	Mode of study	full-time

Module: Archive information

Module code: 02-IE-S1-IA04

1. Number of the ECTS credits: 2

2. Learning outcomes of the module			
code	description	learning outcomes of the programme	level of competence (scale 1-5)
IA04_1	Student ma uporządkowaną wiedzę na temat roli archiwów w procesach komunikowania się społeczeństwa. Przyswoił informacje dotyczące funkcjonowania różnego typu instytucji archiwalnych i ich działalności.	K_W05	3
IA04_2	Student ma elementarną wiedzę o pojęciach związanych z systemem archiwów oraz zasadami obowiązującego prawa. W oparciu wiedzę dotyczącą miejsca archiwistyki i archiwoznawstwa w strukturze nauki, zna rolę archiwów w systemie obiegu informacji oraz ich znaczenie dla e-społeczeństwa.	K_W03 K_W10	4 4
IA04_3	Student potrafi zastosować aktualne standardy pracy (np. klasyfikacji i opracowania) w instytucjach zajmujących się dokumentami archiwalnymi, zarówno w odniesieniu do zbiorów informacji tradycyjnej, jak i cyfrowej.	K_U07	4
IA04_4	Student potrafi wykorzystując różne kanały informacyjne, sprawnie prowadzić jednostki archiwalne w sektorach nauki, kultury i gospodarki. W ramach swych zadań, potrafi także prowadzić działania związane z gromadzeniem, selekcjonowaniem, opracowaniem i udostępniania danych użytkownikom.	K_U05 K_U08	3 5
IA04_5	Student potrafi – wykorzystując specjalistyczne technologie informacyjne – gromadzić, opracowywać, udostępniać zarządzać) posiadanymi przez siebie zasobami (danymi) archiwalnymi.	K_U16	5
IA04_6	Studenta ma świadomość posiadanego przez siebie dostępu do danych wrażliwych i konieczności przestrzegania kodeksów etycznych.	K_K04	5

3. Module description	
Description	Moduł ma za zadanie przygotować studentów do pracy w jednostkach archiwalnych. Zajęcia łączą w sobie informacje o charakterze teoretycznym, a także te praktyczne, kształtujące warsztat pracy przyszłego pracownika archiwum. Pośród informacji teoretycznych student pozna strukturę i typologię polskich oraz zagranicznych instytucji profesjonalnie zajmujących się danymi archiwalnymi. Poza tym, uczy się analizy i krytyki źródeł archiwalnych, jako jednej z podstawowych metod pracy archiwisty. Wykorzystując pracę przy stanowisku komputerowym, praktycznie poznaje zasady funkcjonowania współczesnych instytucji zajmujących się danymi archiwalnymi.

Prerequisites	Wiedza z zakresu przedmiotów zdobyta w szkole średniej oraz informacje, kompetencje i umiejętności związane poprzednio realizowanymi modułami.
----------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

4. Assessment of the learning outcomes of the module

code	type	description	learning outcomes of the module
IA04_w_1	Ocena ciągła	Ocena przygotowania, aktywności i zaangażowania w prace na poszczególnymi problemami analizowanymi za pomocą różnych metod, takich jak: praca indywidualna i w zespołach (praca z komputerem), burza mózgów, studium przypadku, dyskusja.	IA04_1, IA04_2, IA04_3, IA04_4
IA04_w_2	Projekt/prezentacja	Przygotowanie w grupach (analiza, omówienia, prezentacja) prac związanych z problematyką zajęć.	IA04_2, IA04_3, IA04_4, IA04_5, IA04_6

5. Forms of teaching

code	form of teaching			required hours of student's own work		assessment of the learning outcomes of the module
	type	description (including teaching methods)	number of hours	description	number of hours	
IA04_fs_1	laboratory classes	Przygotowanie do prowadzenia dyskusji, pracy w grupie oraz samodzielnego i grupowego omawiania problemów.	30	Lektura zgodna z zaleceniami prowadzącego, przygotowanie projektów, przygotowanie do zajęć, opracowanie projektów, wykonywanie ćwiczeń związanych z doskonaleniem umiejętności omawianych podczas zajęć.	30	IA04_w_1, IA04_w_2