

1.	Nazwa kierunku	informacja naukowa i bibliotekoznawstwo
2.	Cykl rozpoczęcia	2016/2017 (semestr zimowy)
3.	Poziom kształcenia	studia drugiego stopnia
4.	Profil kształcenia	ogólnoakademicki
5.	Forma prowadzenia studiów	stacjonarna

Moduł kształcenia: Warsztat historyka książki, prasy i edytora

Kod modułu: 02-BN-KE-S2-WH01

1. Liczba punktów ECTS: 2

2. Zakładane efekty kształcenia modułu			
kod	opis	efekty kształcenia kierunku	stopień realizacji (skala 1-5)
WH01_1	Ma poszerzoną wiedzę o zależności warsztatu naukowego bibliologa-edytora od rodzaju metodologicznych zasad stosowanych w merytorycznym przygotowaniu edycji różnych typów tekstów, dostosowanych do potrzeb różnych grup odbiorców.	K_W02 K_W11	3 3
WH01_2	Zna źródła terminologii i metody analizy różnego typu komunikatów z punktu widzenia praktyki wydawniczej.	K_W06	5
WH01_3	Student umie wskazać formalne różnice między poszczególnymi typami edycji naukowych, popularnonaukowych, publicystycznych.	K_U02	3
WH01_4	Student poprawnie organizuje własny podręczny zasób źródeł polskich i obcych do pracy redaktora/edytora tekstów.	K_U03	3
WH01_5	Potrąfi określić właściwe metody redakcyjnego przygotowania tekstu (krytycznej weryfikacji podstawy źródłowej oraz informacji faktograficznej) dla podnoszenia jakości pracy wydawniczej.	K_U04	3
WH01_6	Jest świadomy konieczności przestrzegania zasad etycznych oraz prawa ochrony własności intelektualnej przez autorów, a także przez wydawców i redaktorów publikacji w komunikacji społecznej.	K_K04 K_K08	5 5

3. Opis modułu	
Opis	Cel ćwiczeń polega na poznaniu podstaw wyboru metod przygotowania różnych typów dokumentów lub zespołu dokumentów do opublikowania ich. Sytuację poznawczą stwarza analizowanie wybranych edycji i wnioskowanie na podstawie wypowiedzi autorów (redaktorów merytorycznych) wyartykułowanych we wstępach do określonej kategorii dzieł bądź w odrębnych relacjach (artykułach, sprawozdaniach referujących podstawy redakcyjnych decyzji). Uczestniczący w ćwiczeniach studenci zajmować się będą edytorskimi koncepcjami następujących rodzajów zadań redakcyjnych, zmierzających do opublikowania: encyklopedii, leksykonu terminologicznego, zbioru listów, dokumentacji archiwalnej, artykułu naukowego i prasowego.
Wymagania wstępne	Wynikająca z wcześniejszych studiów dowolnego kierunku podstawowa znajomość różnych typów edycji (popularnych, dydaktycznych, naukowych) oraz różnych gatunków wypowiedzi piśmienniczej (publicystycznych, literackich, naukowych).

4. Sposoby weryfikacji efektów kształcenia modułu			
kod	nazwa (typ)	opis	efekty kształcenia modułu
WH01_w_1	Ustne sprawozdanie z lektury oraz pisemny artykuł analityczno-metodyczny	Student analizuje wyznaczoną grupę tekstów omawiających proces ich edytorskiego przygotowania do druku i używając terminologii właściwej dla edytora, przedstawia dla wybranej kategorii dzieł wskazówki redakcyjne, w celu wymiany poglądów z uczestnikami zajęć.	WH01_1, WH01_2, WH01_3, WH01_4, WH01_5, WH01_6
WH01_w_2	Ocena ciągła	Ocena aktywności i przygotowania studentów do zajęć sprawdzana poprzez zadania pisemne lub ustne.	WH01_1, WH01_2, WH01_3, WH01_4, WH01_5, WH01_6
WH01_w_3	Praca pisemna	Praca pisemna na wybrany temat dotyczący warsztatu historyka książki i prasy oraz edytora.	WH01_1, WH01_2, WH01_3, WH01_4, WH01_5, WH01_6

5. Rodzaje prowadzonych zajęć						
kod	rodzaj prowadzonych zajęć			praca własna studenta		sposoby weryfikacji efektów kształcenia
	nazwa	opis (z uwzględnieniem metod dydaktycznych)	liczba godzin	opis	liczba godzin	
WH01_fs_1	ćwiczenia	Analiza zawartości słowników terminologii edytorskiej. Analiza budowy wybranych kategorii dzieł z punktu widzenia edytorstwa i dyskusja nad wytycznymi dla redakcji. Prezentacja wyników pracy nad przygotowanymi artykułami.	15	Zapoznanie się z zawartością specjalistycznych leksykonów terminologii edytorskiej. Analiza przykładowych edycji wskazanych przez prowadzącego zajęcia. Przygotowanie własnej pisemnej analizy (artykułu lub recenzji) wybranej edycji.	45	WH01_w_1, WH01_w_2, WH01_w_3