

1.	<b>Nazwa kierunku</b>	<b>filologia angielska</b>
2.	Cykl rozpoczęcia	2017/2018 (semestr zimowy)
3.	Poziom kształcenia	studia pierwszego stopnia
4.	Profil kształcenia	ogólnoakademicki
5.	Forma prowadzenia studiów	stacjonarna

**Moduł kształcenia:** Praca dyplomowa: moduł 1 - Technologia informacyjna: edycja tekstu naukowego

**Kod modułu:** 02-FA-KX-S1-PD1-TI-5

1. Liczba punktów ECTS: 2

2. Zakładane efekty kształcenia modułu			
kod	opis	efekty kształcenia kierunku	stopień realizacji (skala 1-5)
KX-S1-PD1-TI_U_1	Potrafi posługiwać się informatycznymi narzędziami edycji tekstu na poziomie średnio-zaawansowanym, umożliwiającym sprawną edycję i redakcję średnio skomplikowanego tekstu (pracy dyplomowej).	FA1_U12	3
		FA1_U21	3
KX-S1-PD1-TI_K_1	Ma świadomość znaczenia zachowywania standardów redakcyjnych i edytorskich, również w kontekście etyki pracy naukowej i rzetelności akademickiej.	FA1_K06	1
KX-S1-PD1-TI_U_2	Potrafi redagować oraz edytować teksty naukowe zgodnie z regułami wyznaczonymi przez standardy opisu bibliograficznego oraz arkusze stylu, wykorzystując narzędzia wspomagające przygotowanie opisu bibliograficznego (menadżer bibliografii).	FA1_U12	3
		FA1_U21	3
KX-S1-PD1-TI_W_1	Posiada podstawową wiedzę z zakresu edycji, redakcji i korekty tekstu naukowego w języku angielskim.	FA1_W03	1
		FA1_W04	1
KX-S1-PD1-TI_W_2	Zna terminologię stosowaną w pracy edytorskiej i redakcyjnej nad tekstem naukowym w języku angielskim oraz zna najważniejsze standardy opisu bibliograficznego (MLA, Chicago/Turabian, APA, etc).	FA1_W03	2
		FA1_W04	2

### 3. Opis modułu

<b>Opis</b>	Celem zajęć jest kształcenie umiejętności edycji i redakcji tekstu naukowego z wykorzystaniem narzędzi technologii informacyjnych. W czasie zajęć student poznaje podstawowe zagadnienia z zakresu redakcji i edycji tekstu, przyswaja standardy redakcji i edycji tekstu, najważniejsze reguły wybranych standardów opisu bibliograficznego oraz arkuszy stylu. Student kształci – w formie ćwiczeń warsztatowych wspartych instrukcją słowną wykładowcy – umiejętności informatyczne w zakresie edycji tekstu i w wyniku zajęć osiąga średnio-zaawansowany poziom znajomości programów edycji tekstu, pozwalający samodzielnie redagować i edytować swoją pracę dyplomową. Kompetencje techniczne nabyte podczas kursu obejmują: -umiejętności sporządzania opisu bibliograficznego oraz przypisów zgodnie z wybranymi standardami opisu bibliograficznego, znajomość oprogramowania edycji tekstu, podstawowe funkcje programów edycji tekstu (edycja, układ strony, układ dokumentu, sekcje, style), praca ze strukturą tekstu (nagłówki i listy
-------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

	wielopoziomowe, listy numerowane, listy punktowane, spisy i indeksy, przypisy i bibliografia), wykorzystanie funkcji korespondencji seryjnej, wykresy, grafika, prezentacja danych w formie tabel, korekta, korekta zautomatyzowana i autokorekta, podstawowe umiejętności pracy zespołowej nad dokumentem.
<b>Wymagania wstępne</b>	Zaliczenie II roku studiów

<b>4. Sposoby weryfikacji efektów kształcenia modułu</b>			
<b>kod</b>	<b>nazwa (typ)</b>	<b>opis</b>	<b>efekty kształcenia modułu</b>
KX-S1-PD1-TI_w_1	Test śródsesestralny	Test praktyczno-teoretyczny oceniający opanowanie terminologii edytorskiej i umiejętności korzystania z podstawowych funkcji edytorów tekstu.	KX-S1-PD1-TI_W_1, KX-S1-PD1-TI_W_2
KX-S1-PD1-TI_w_2	Praca projektowa	Ocena przygotowanej samodzielnie pracy projektowej, polegającej na edycji skomplikowanego dokumentu, z wykorzystaniem technik nauczanych w czasie kursu oraz spełniającego wymagania określonego arkusza stylu i wybranego standardu opisu bibliograficznego	KX-S1-PD1-TI_U_1, KX-S1-PD1-TI_K_1, KX-S1-PD1-TI_U_2

<b>5. Rodzaje prowadzonych zajęć</b>						
<b>kod</b>	<b>rodzaj prowadzonych zajęć</b>			<b>praca własna studenta</b>		<b>sposoby weryfikacji efektów kształcenia</b>
	<b>nazwa</b>	<b>opis (z uwzględnieniem metod dydaktycznych)</b>	<b>liczba godzin</b>	<b>opis</b>	<b>liczba godzin</b>	
KX-S1-PD1-TI_fs_1	ćwiczenia	Metody dydaktyczne obejmują: Instrukcja słowna uzupełniona o prezentacje multimedialne Ćwiczenia praktyczne / warsztatowe, z wykorzystaniem pracowni komputerowej, szkolące w zakresie korzystania z programów edycji tekstu	30	Przygotowanie do testu  Przygotowanie pracy projektowej, konsultacje	20	KX-S1-PD1-TI_w_1, KX-S1-PD1-TI_w_2