

1.	<b>Field of study</b>	<b>Law</b>
2.	Academic year of entry	2015/2016 (winter term), 2016/2017 (winter term)
3.	Level of qualifications/degree	long-cycle studies
4.	Degree profile	general academic
5.	Mode of study	full-time

**Module:** Administrative procedure

**Module code:** admin\_p\_02

**1. Number of the ECTS credits:** 5

<b>2. Learning outcomes of the module</b>			
<b>code</b>	<b>description</b>	<b>learning outcomes of the programme</b>	<b>level of competence (scale 1-5)</b>
admin_p_02_1	Identyfikuje istotę i podstawowe konstrukcje administracyjnego postępowania ogólnego.	K_W08	1
admin_p_02_2	Wskazuje podstawowe zasady postępowania administracyjnego	K_W06	2
admin_p_02_3	Rozpoznaje źródła prawa ogólnego postępowania administracyjnego	K_W07	3
admin_p_02_4	Stosuje się do wymaganych prawem procedur administracyjnych	K_U10	3
admin_p_02_5	Przygotowuje projekty decyzji podejmowanych w ogólnym postępowaniu administracyjnym	K_U11	4
admin_p_02_6	Posiada zdolność analizy sytuacji społecznych istotnych dla rozstrzygnięć podejmowanych w ramach ogólnego postępowania administracyjnego	K_K02	1

<b>3. Module description</b>	
<b>Description</b>	Przedmiot „Postępowanie administracyjne” zmierza do zapoznania studenta z zasadami i instytucjami prawnymi postępowania administracyjnego ogólnego oraz administracyjnych postępowań uproszczonych. Obejmuje szczegółową analizę zasad ogólnych postępowania administracyjnego, czyli podstawowych wartości procesowych. Ukazuje podstawowe instytucje i konstrukcje prawne postępowania administracyjnego, tak o charakterze dynamicznym, jak i statycznym. Podstawowym elementem prezentacji staje się pojęcie czynności procesowej, których uporządkowany katalog wyznacza granice postępowania administracyjnego.
<b>Prerequisites</b>	Realizacja efektów kształcenia modułu prawo administracyjne

4. Assessment of the learning outcomes of the module			
code	type	description	learning outcomes of the module
admin_p_02_w_1	Exam	Egzamin pisemny w formie testowej i opisowej. Do rozwiązania także kasus.	admin_p_02_1, admin_p_02_2, admin_p_02_6
admin_p_02_w_2	Written test	Student odpowiada na pytania sprawdzające jego wiedzę i umiejętności z zakresu postępowania administracyjnego ogólnego.	admin_p_02_1, admin_p_02_2, admin_p_02_3, admin_p_02_4
admin_p_02_w_3	Written assignment	Student przygotowuje projekt decyzji podejmowanej w wyniku postępowania administracyjnego ogólnego	admin_p_02_5

5. Forms of teaching						
code	form of teaching			required hours of student's own work		assessment of the learning outcomes of the module
	type	description (including teaching methods)	number of hours	description	number of hours	
admin_p_02_fs_1	lecture	Wykład poświęcony jest, w pierwszej części, analizie zasad ogólnych postępowania administracyjnego oraz zagadnieniom statycznym, natomiast w części drugiej obejmuje szczegółową analizę czynności procesowych w fazie wszczęcia postępowania, fazie rozpoznania sprawy oraz fazie jej rozstrzygnięcia.	30	Praca ze wskazaną literaturą przedmiotu obejmująca samodzielne przyswajanie wiedzy teoretycznej odnośnie wskazanych zagadnień.	45	admin_p_02_w_1, admin_p_02_w_2
admin_p_02_fs_2	practical classes	W oparciu o materiał omówiony na wykładzie oraz analizę aktów prawnych regulujących postępowanie administracyjne ogólne studenci, pod kierunkiem prowadzącego ćwiczenia analizują i wyjaśniają podstawowe konstrukcje stosowane w tym postępowaniu.	30	Student analizuje wskazane akty prawne, doktrynę oraz orzecznictwo pod kątem rozwiązania problemów sygnalizowanych przez prowadzącego ćwiczenia . Student przygotowuje projekt decyzji.	20	admin_p_02_w_1, admin_p_02_w_2, admin_p_02_w_3