

1.	Nazwa kierunku	administracja
2.	Cykl rozpoczęcia	2014/2015 (semestr zimowy)
3.	Poziom kształcenia	studia pierwszego stopnia
4.	Profil kształcenia	ogólnoakademicki
5.	Forma prowadzenia studiów	niestacjonarna

Moduł kształcenia: Podstawy prawa cywilnego - cz. II

Kod modułu: cywil_a1_02.2

1. Liczba punktów ECTS: 6

2. Zakładane efekty kształcenia modułu			
kod	opis	efekty kształcenia kierunku	stopień realizacji (skala 1-5)
cywil_a1_02_1	Ma podstawową wiedzę z zakresu prawa cywilnego	K_W11	4
cywil_a1_02_2	Posiada zdolność do pogłębiania wiedzy i nadążania za zmianami prawa	K_K09	3
cywil_a1_02_3	Zna podstawowe pojęcia prawne, budowę, hierarchię i norm prawnych w zakresie prawa cywilnego	K_W02	1
cywil_a1_02_4	Przygotowuje projekty podstawowych umów zawieranych w ramach działania administracji	K_U05	5
cywil_a1_02_5	Analizuje źródła polskiego prawa cywilnego, relacje pomiędzy regulacjami ogólnymi zawartymi w kodeksie cywilnym a ustawami szczególnymi	K_W07	3

3. Opis modułu	
Opis	Celem realizowanym w ramach przedmiotu jest zaznajomienie studentów ze specyfiką prawa cywilnego a także pracami nad nowym kodeksem cywilnym. Student poznaje podstawowe pojęcia z zakresu prawa cywilnego, podmioty prawa cywilnego i ich zdolność prawna i zdolność do czynności, prawnych czynności prawne, ich rodzaje formę. Student poznaje istotę prawa zobowiązań, ze szczególnym akcentem na odpowiedzialność Skarbu Państwa i jednostek samorządu terytorialnego a także umowy zobowiązaniowe najczęściej zawierane w praktyce działania administracji. Celem realizowanym w ramach przedmiotu jest także przybliżenie studentom problematyki prawa rzeczowego, ze szczególnym uwzględnieniem użytkowania wieczystego.
Wymagania wstępne	brak

4. Sposoby weryfikacji efektów kształcenia modułu			
kod	nazwa (typ)	opis	efekty kształcenia modułu
cywil_a1_02_w_1	Egzamin pisemny lub ustny	W przypadku egzaminu pisemnego student otrzymuje pytania, przy czym jedno jest z zakresu części ogólnej prawa cywilnego, drugie z części ogólnej prawa zobowiązań, pozostałe natomiast dotyczą wybranej umowy bądź też prawa rzeczowego. W przypadku egzaminu pisemnego student odpowiada opisowo na zadane pytania.	cywil_a1_02_1, cywil_a1_02_3, cywil_a1_02_5
cywil_a1_02_w_2	Zaliczenie pisemne lub ustne	Podstawą uzyskania zaliczenia jest pozytywna ocena z kolokwium, które jest przeprowadzane pisemnie bądź też może mieć formę ustną.	cywil_a1_02_1, cywil_a1_02_3, cywil_a1_02_5
cywil_a1_02_w_3	Rozwiązywanie kasusów, przygotowywanie projektu umów	Student otrzymuje do rozwiązania kasus bądź też przygotowuje analizę wybranego zagadnienia	cywil_a1_02_2, cywil_a1_02_4

5. Rodzaje prowadzonych zajęć						
kod	rodzaj prowadzonych zajęć			praca własna studenta		sposoby weryfikacji efektów kształcenia
	nazwa	opis (z uwzględnieniem metod dydaktycznych)	liczba godzin	opis	liczba godzin	
cywil_a1_02_fns_1	wykład	Forma wykładu zakłada, że to prowadzący ma przedstawić i wyjaśnić studentom zagadnienia objęte wykładem, choć nie jest wykluczona aktywność studentów, którzy w trakcie wykładu zadają pytania i proszą o wyjaśnienie kwestii.	20	Praca ze wskazaną literaturą przedmiotu i aktami prawnymi i orzecznictwem obejmująca samodzielne przyswajanie wiedzy teoretycznej i poszukiwanie rozwiązań problemów wskazanych na wykładzie	55	cywil_a1_02_w_1
cywil_a1_02_fns_2	ćwiczenia	Rozwiązywanie kasusów, dyskusja na wybrane tematy, przygotowywanie referatów, wyjaśnienie kwestii trudnych i wątpliwych	15	Praca ze wskazaną literaturą przedmiotu, aktami prawnymi i orzecznictwem, poszukiwanie wzorców umów oraz rozwiązań kasusów	60	cywil_a1_02_w_2, cywil_a1_02_w_3