

<b>1.</b>	<b>Nazwa kierunku</b>	<b>informacja w instytucjach e-społeczeństwa</b>
2.	Cykl rozpoczęcia	2015/2016 (semestr zimowy), 2016/2017 (semestr zimowy)
3.	Poziom kształcenia	studia pierwszego stopnia
4.	Profil kształcenia	ogólnoakademicki
5.	Forma prowadzenia studiów	stacjonarna

**Moduł kształcenia:** Podstawy zarządzania organizacjami

**Kod modułu:** 02-IE-S1-PZO01

**1. Liczba punktów ECTS:** 4

<b>2. Zakładane efekty kształcenia modułu</b>			
<b>kod</b>	<b>opis</b>	<b>efekty kształcenia kierunku</b>	<b>stopień realizacji (skala 1-5)</b>
PZO01_1	Student zna podstawy wiedzy z zakresu nauki o zarządzaniu oraz krytycznie i oryginalnie myśli o jej przydatności i skuteczności w organizacjach e-społeczeństwa. Zna kierunki rozwoju tej nauki w Polsce i na świecie.	K_W11	5
PZO01_2	Student ma wiedzę o warunkach funkcjonowania współczesnych organizacji. Rozumie i wyjaśnia wpływ oddziaływania otoczenia zewnętrznego na działalność organizacji.	K_W07	5
PZO01_3	Student, znając pojęcie kultury organizacyjnej oraz etyczny i społeczny kontekst zarządzania, potrafi posługiwać się normami etycznymi w zarządzaniu.	K_U04	4
PZO01_4	Student poprawnie stosuje poznaną terminologię z zakresu zarządzania. Dokonuje analizy i interpretacji podstawowych typologii struktur organizacyjnych wykorzystując podejścia teoretyczne. Posiada umiejętność oceny oraz użycia odpowiednich metod i narzędzi do opisu i analizy zarówno otoczenia, jak i procesów wewnętrznych organizacji.	K_U07	4
PZO01_5	Student rozpoznaje składowe procesy zarządzania z uwzględnieniem jego funkcji. Posiada umiejętność posługiwania się standardami w procesach planowania, organizowania, motywowania i kontroli.	K_U14	4
PZO01_6	Student potrafi interpretować wybrane problemy współczesnych organizacji w świetle dorobku i poglądów autorytetów naukowego zarządzania oraz proponować nowe rozwiązania. Student efektywnie organizuje własną pracę oraz potrafi pracować w zespole, pełniąc różne role.	K_K03	4

<b>3. Opis modułu</b>	
<b>Opis</b>	W ramach modułu studenci pozyskują wiedzę w zakresie podstaw zarządzania dotyczącą prawidłowości funkcjonowania organizacji. Celowi temu służy zapoznanie słuchaczy z następującymi treściami: Zarządzanie organizacją – pojęcia podstawowe: zarządzanie, kierowanie, organizacja. Cele i funkcje zarządzania jako procesu informacyjno-decyzyjnego (planowanie, organizowanie, motywowanie i kontrolowanie). Metody zarządzania. Zasoby organizacji: ludzkie, rzeczowe, finansowe, informacyjne. Praca kierownicza: role i kompetencje kierownicze, style kierowania. Struktury organizacyjne. Kultura organizacyjna. Etyczny i społeczny kontekst zarządzania.

<b>Wymagania wstępne</b>	
--------------------------	--

<b>4. Sposoby weryfikacji efektów kształcenia modułu</b>			
<b>kod</b>	<b>nazwa (typ)</b>	<b>opis</b>	<b>efekty kształcenia modułu</b>
PZO01_w_1	Egzamin pisemny	Egzamin pisemny sprawdzający poziom przyswojenia wiedzy z zakresu podstaw zarządzania w organizacjach.	PZO01_1, PZO01_2, PZO01_3, PZO01_4, PZO01_5
PZO01_w_2	Ocena ciągła	Ocenie podlega sposób rozwiązywania zadań problemowych (indywidualnie i w grupie), aktywność i zaangażowanie studenta podczas zajęć.	PZO01_3, PZO01_4, PZO01_5, PZO01_6

<b>5. Rodzaje prowadzonych zajęć</b>						
<b>kod</b>	<b>rodzaj prowadzonych zajęć</b>			<b>praca własna studenta</b>		<b>sposoby weryfikacji efektów kształcenia</b>
	<b>nazwa</b>	<b>opis (z uwzględnieniem metod dydaktycznych)</b>	<b>liczba godzin</b>	<b>opis</b>	<b>liczba godzin</b>	
PZO01_fs_1	wykład	Wykład konwersatoryjny z elementami wykładu problemowego prezentujący wiedzę z zakresu zarządzania w organizacjach.	15	Lektura zalecanej literatury przedmiotu, przygotowanie do egzaminu.	15	PZO01_w_1
PZO01_fs_2	ćwiczenia	Metody aktywizujące studenta: burze mózgów, praca w grupach, studia przypadków.	30	Lektura uzupełniająca, praca z podręcznikiem, przygotowanie do zajęć.	60	PZO01_w_2