

1.	Nazwa kierunku	prawo
2.	Wydział	Wydział Prawa i Administracji
3.	Cykl rozpoczęcia	2025/2026 (semestr zimowy)
4.	Poziom kształcenia	studia jednolite magisterskie
5.	Profil kształcenia	ogólnoakademicki
6.	Forma prowadzenia studiów	stacjonarna
7.	Informacje podstawowe o module	
Nazwa modułu		Ochrona danych osobowych
Kod modułu		K2_och_dan_osob 08
Liczba punktów ECTS		4
Język wykładowy		polski
Cel i opis treści kształcenia		Moduł Ochrona danych osobowych ma na celu zapoznanie studentów z celami, zasadami oraz mechanizmami ochronnymi zastosowanymi w ramach prawnej regulacji ochrony danych osobowych. Ochrona danych osobowych stanowi dziedzinę wiedzy z pogranicza nauk informacyjnych, administracyjnych, ekonomicznych i prawnych. Jako przedmiot zajęć akademickich Ochrona danych osobowych koncentruje się na prezentacji podstawowych regulacji ochronnych w omawianym zakresie. Jednak zdobyte wiedza i umiejętności powinny pozwolić studentowi na samodzielną analizę regulacji branżowych w poszczególnych dziedzinach życia społecznego będących przedmiotem jego szczególnych zainteresowań. W ramach realizacji modułu student ma możliwość poznać następujące kluczowe zagadnienia problemowe: ochrona praw i wolności jednostki, w tym ochrona prywatności jednostki, jako zadanie ochrony danych osobowych, rozwój idei ochrony danych osobowych, europejskie i konstytucyjne standardy ochrony danych osobowych, podmiotowy i przedmiotowy zakres ochrony danych osobowych, zasady przetwarzania danych osobowych, obowiązki administratorów danych osobowych i podmiotów przetwarzających dane osobowe, prawa osób, której dane są przetwarzane, mechanizmy kontrolne, zagadnienie kar i odpowiedzialności. Celem przedmiotu jest przede wszystkim zapoznanie studenta z rozwiązaniami prawnymi regulującymi ochronę danych osobowych oraz przekazanie mu praktycznych umiejętności realizacji obowiązków z zakresu ochrony danych osobowych. Absolwent kierunku Prawo, dzięki realizacji modułu Ochrona danych osobowych, będzie przygotowany do pełnienia różnych ról społecznych na rynku (prawnika, urzędnika, przedsiębiorcy, konsumenta, itd.) w zakresie w jakim będą oni wykonywać obowiązki, bądź korzystać z praw, związanych z przetwarzaniem informacji osobowych. Moduł ma bowiem dostarczyć studentom praktycznych umiejętności w zakresie realizacji wymogów prowadzenia działalności z wykorzystaniem danych osobowych oraz korzystania z praw, w zakresie w jakim w grę wchodzi przetwarzanie danych osobowych. Patrząc z perspektywy systemu nauczania przedmiot ma ponadto stanowić podstawę napisania pracy dyplomowej (magisterskiej) z dziedziny ochrony danych osobowych, o ile student takim zagadnieniem będzie zainteresowany. Jeśli student zdecyduje się na przygotowanie pracy dyplomowej (magisterskiej) poruszającej ubocznie problematykę ochrony danych osobowych moduł pomoże mu w opracowaniu rozdziału poświęconego temu zagadnieniu.
Lista modułów koniecznych do zaliczenia przed przystąpieniem do tego modułu (o ile to konieczne)		nie dotyczy

8. Zakładane efekty uczenia się modułu			
Kod	Opis	Efekty uczenia się kierunku	Stopień realizacji (skala 1-5)
och_dan_os_01	Przedstawia organizację, kompetencje i procedury działania aparatu państwowego w dziedzinie ochrony danych osobowych.	K_W06	2
och_dan_os_02	Zna źródła prawa obowiązujące w dziedzinie ochrony danych osobowych.	K_W07	3
och_dan_os_03	Rozpoznaje terminologię właściwą ochronie danych osobowych, a także podmioty (osoby, których dane dotyczą) ochrony i adresatów obowiązków (administratorów danych osobowych, podmioty przetwarzające) w dziedzinie ochrony danych osobowych.	K_W03	2
och_dan_os_04	Orientuje się, co do problemów związanych z realizacją w praktyce wymogów z zakresu ochrony danych osobowych.	K_U04	1
och_dan_os_05	Jest gotów ocenić w sposób krytyczny posiadaną wiedzę w zakresie ochrony danych osobowych, wykorzystując ją przy pełnieniu różnych funkcji (np. doradcy), przyczyniając się do budowania projektów społecznych.	K_K04 K_K08	3 4
och_dan_os_06	Zna wymagane prawem ochrony danych osobowych procedury działania, zarówno krajowe, jak i międzynarodowe, a także ich uwarunkowania etyczne.	K_W13	2

9. Metody prowadzenia zajęć		
Kod	Kategoria	Nazwa (opis)
b02	Zbiór metod problemowych	Wykład konwersatoryjny <i>przekaz treści uwzględniający interakcję ze słuchaczami wykładu; dyskusja związana z wykładem stanowi jeden z jego elementów bądź jest jego kontynuacją</i>

10. Formy prowadzonych zajęć					
Kod	Nazwa	Liczba godzin	Sposób weryfikacji efektów uczenia się	Efekty uczenia się modułu	Metody prowadzenia zajęć
K2_och_dan_osob_1	wykład	30	zaliczenie	och_dan_os_01, och_dan_os_02, och_dan_os_03, och_dan_os_04, och_dan_os_05, och_dan_os_06	b02

11. Praca studenta poza udziałem w zajęciach obejmuje w szczególności:			
Kod	Kategoria	Nazwa (opis)	Czy częściowo zalicza się do BUNA-y?
a01	Przygotowanie do zajęć	Kwerenda materiałów i przegląd działań niezbędnych do uczestnictwa w zajęciach <i>przegląd literatury, dokumentacji, narzędzi i materiałów oraz specyfiki i zakresu działań wskazanych w sylabusie jako wymagane do pełnego uczestnictwa w zajęciach</i>	Nie
a02	Przygotowanie do zajęć	Czytanie literatury / analiza materiałów źródłowych <i>czytanie literatury wskazanej w sylabusie; przegląd, porządkowanie, analiza i wybór materiałów</i>	Nie

		źródłowych do wykorzystania w ramach zajęć	
a03	Przygotowanie do zajęć	Ćwiczenie praktycznych umiejętności czynności polegające na powtarzaniu, doskonaleniu i utrwalaniu praktycznych umiejętności, w tym ćwiczonych podczas odbytych wcześniej zajęć lub nowych, niezbędnych z punktu widzenia realizacji kolejnych elementów programu (jako przygotowanie się uczestnictwa w zajęciach)	Nie
a04	Przygotowanie do zajęć	Konsultowanie materiałów uzupełniających [względem wskazanych w sylabusie] uzgadnianie dodatkowych do wskazanych w sylabusie materiałów, służących realizacji zadań wynikających z uczestnictwa w zajęciach lub na potrzeby przygotowania się do nich	Tak
a05	Przygotowanie do zajęć	Wytworzenie/przygotowanie narzędzi, materiałów, dokumentacji niezbędnych do uczestnictwa w zajęciach opracowanie, przygotowanie i weryfikacja przydatności narzędzi oraz materiałów (np. pomocy, scenariuszy, narzędzi badawczych, aparatury, itd.) do wykorzystania w ramach zajęć lub służących przygotowaniu się do nich	Nie
b01	Konsultowanie programu i organizacji zajęć	Zapoznanie się z zapisami sylabusu przeglądanie zawartości sylabusu i zapoznanie się z treścią jego zapisów	Nie
b02	Konsultowanie programu i organizacji zajęć	Weryfikacja/dostosowanie/dyskutowanie zapisów w sylabusie konsultowanie treści sylabusu z potencjalną weryfikacją zapisów wymagających spełnienia specjalnych warunków uczestnictwa w zajęciach, np. wymagań technicznych, czasowych, przestrzennych, innych, w tym warunków uczestnictwa w zajęciach poza murami uczelni, zajęć organizowanych w blokach, organizowanych online, itp.; konsultowanie z potencjalnym udziałem opiekuna roku lub członkami grupy zajęciowej	Nie
b03	Konsultowanie programu i organizacji zajęć	Konsultowanie harmonogramu zapoznanie z planem zajęć w celu optymalizacji uczestnictwa w zajęciach, w tym komplementarnych do zajęć kierunkowych; konsultowanie z potencjalnym udziałem tutora lub opiekuna roku	Nie
c01	Przygotowanie do weryfikacji efektów uczenia się	Ustalanie etapów realizacji zadań przyczyniających się do weryfikacji efektów uczenia się przygotowanie strategii realizacji zadania uwzględniającej podział treści, czynności i ich zakres, czas realizacji oraz/lub sposób pozyskania niezbędnych do jego wykonania materiałów i narzędzi, itp.	Nie
c02	Przygotowanie do weryfikacji efektów uczenia się	Studiowanie wykorzystanej literatury oraz wytworzonych w ramach zajęć materiałów wgłębianie się, dociekanie, rozważanie, przyswajanie, interpretacja lub porządkowanie wiedzy pochodzącej z literatury, dokumentacji, instrukcji, scenariuszy, itd., wykorzystanych na zajęciach oraz z notatek lub innych materiałów/wytworów sporządzonych w ich trakcie	Nie
c03	Przygotowanie do weryfikacji efektów uczenia się	Realizacja indywidualnego lub grupowego zadania zaliczeniowego/egz./etapowego zbiór czynności zmierzających do wykonania zadania zleconego do realizacji poza zajęciami, jako obligatoryjnego etapu/elementu weryfikacji przypisanych do tych zajęć efektów uczenia się	Nie
d01	Konsultowanie wyników weryfikacji efektów uczenia się	Analiza korekt/informacji zwrotnej ze strony NA dotyczących wyników wer. ef. ucz. przegląd uwag, ocen i opinii sporządzonych przez NA odnoszących się do realizacji zadania sprawdzającego poziom osiągniętych efektów uczenia się	Tak
d02	Konsultowanie wyników weryfikacji efektów uczenia się	Opracowanie planu korekty i zadań uzupełniających/korygujących przegląd i wybór zadań oraz czynności pozwalających na eliminację wskazanych przez NA błędów, ich weryfikację lub poprawę oraz zaliczenie zadania na, co najmniej, najniższym dopuszczalnym poziomie	Tak
e03	Aktywności komplementarne do zajęć	Udział w nieobowiązkowych grantach dydaktycznych, badawczych lub organizacyjnych wzmacniających realizację założonych efektów uczenia się działania o charakterze badawczym, artystycznym, społecznym i inne nie przewidziane w programie zajęć, podejmowane z własnej inicjatywy studenta jako uzupełnienie, wzbogacenie lub rozszerzenie treści i aktywności przewidzianych w programie kształcenia modułu, wzmacniających realizację	Nie

	<i>efektów uczenia się</i>	
--	----------------------------	--

Informacje dotyczące szczegółów realizacji modułu w danym roku akademickim znajdują się w sylabusie dostępnym w systemie USOS: <https://usosweb.us.edu.pl>.