

1.	Nazwa kierunku	prawo
2.	Wydział	Wydział Prawa i Administracji
3.	Cykl rozpoczęcia	2025/2026 (semestr zimowy)
4.	Poziom kształcenia	studia jednolite magisterskie
5.	Profil kształcenia	ogólnoakademicki
6.	Forma prowadzenia studiów	stacjonarna

7. Informacje podstawowe o module	
Nazwa modułu	Organy ochrony prawa i zawody prawnicze
Kod modułu	K1_or_ochr_pr_zaw 04
Liczba punktów ECTS	4
Język wykładowy	polski
Cel i opis treści kształcenia	<p>Celem modułu jest zapoznanie studenta z wszystkimi najistotniejszymi kwestiami objętymi zakresem przedmiotu, a w szczególności: zagadnieniami terminologicznymi związanymi z istotą działalności polegającej na ochronie prawnej oraz poszczególnymi jej formami. W trakcie zajęć student powinien nabyć wiedzę dotyczącą zasad organizacji, funkcjonowania oraz kompetencji poszczególnych organów powołanych do sprawowania wymiaru sprawiedliwości, zajmujących się kontrolą legalności oraz udzielających poradnictwa prawnego. W ramach przedmiotu student powinien poznać w szczególności podstawowe zasady ustroju, kompetencji oraz sposobu wyłaniania składu organów wymiaru sprawiedliwości. W ramach zaznajamiania z organami rozstrzygającymi konflikty cywilne i karne studentowi zostaną przedstawione podstawowe zasady dotyczące procedury podejmowania i zaskarżania decyzji w przedmiocie odpowiedzialności cywilnej i karnej. Cykl nauczania przedmiotu obejmuje także wyposażenie studentów w wiedzę dotyczącą rodzaju, organizacji i zakresu uprawnień organów specjalnie powołanych wyłącznie do kontroli legalności lub sprawujących funkcję kontroli legalności jako jedną z wielu w ramach funkcji kontrolnych. Zajęcia mają też zaznajomić studium z działalnością organów zajmujących się udzielaniem pomocy prawnej, współdziałaniem w ochronie praw i wolności obywatelskich oraz kształtowaniem i stosowaniem prawa. Ponadto przedmiot ma na celu zaznajomić studentów z wiedzą na temat etyki zawodów prawniczych i podstawowymi wartościami, które muszą być uwzględniane w pracy zawodowej osób wykonujących zawody prawnicze. W szczególności istotnym jest pokazanie studentom „części wspólnych” oraz podstawowych różnic między poszczególnymi zawodami prawniczymi i wartościami, które stanowią fundament ich wykonywania. Zajęcia mają dać studentom asumpt do odpowiedzi na pytanie, czym jest etyka prawnicza, jakie jest jej miejsce w pracy przedstawicieli zawodów prawniczych oraz jakie obszary etyki zawodowej współcześnie są szczególnie istotne. Przedmiot ma wyjaśnić związki między podstawowymi kategoriami etyki zawodowej: obowiązkami zawodowymi, rolami zawodowymi czy też moralną odpowiedzialnością profesjonalistów. W konsekwencji student powinien opanować materiał będący swoistą podstawą i punktem wyjścia w dalszej edukacji podczas studiów. Na podstawie poznanych problemów powinien uzyskać wiedzę potrzebną do świadomego wyboru przyszłej drogi zawodowej jak również wiedzę dotyczącą wymagań etycznych, które stawiane są osobom, w przyszłości zamierzającym wykonywać zawody prawnicze.</p>
Lista modułów koniecznych do zaliczenia przed przystąpieniem do tego modułu (o ile to konieczne)	nie dotyczy

8. Zakładane efekty uczenia się modułu			
Kod	Opis	Efekty uczenia się kierunku	Stopień realizacji (skala 1-5)
oopizp_01	Zna założenia ustrojowe i organizacyjne funkcjonowania współczesnego państwa w dziedzinie rozstrzygania sporów prawnych, kontroli legalności oraz pomocy prawnej, a także właściwe regulacje odnoszące się do poszczególnych	K_W05	2

	organów.	K_W10	1
oopizp_02	Zna organizację, kompetencje i procedury działania organów ochrony prawa i wymiaru sprawiedliwości, a także właściwe instytucje prawne regulujące ich funkcjonowanie.	K_W06 K_W08	2 2
oopizp_03	Posiada wiedzę na temat terminologii właściwej dla podmiotów uprawnionych do inicjowania postępowania przed organami ochrony prawnej, uczestników tego postępowania, jego zasad oraz rodzajów rozstrzygnięć zapadających w przedmiocie sporów prawnych, a także aktów prawnych regulujących te materie.	K_W03 K_W07	3 3
oopizp_05	Potrafi określić podmioty kierujące poszczególnymi organami oraz piastunów urzędów monokratycznych, procedury wyboru członków poszczególnych organów, dokonać krytycznej analizy regulacji prawnych dotyczących organów ochrony prawa, a także etycznego wykonywania zawodów prawniczych.	K_U05 K_U12	3 1
oopizp_06	Potrafi dokonać interpretacji i analizy sytuacji związanych z ochroną porządku prawnego oraz zabezpieczaniem interesu społecznego uczestników stosunków prawnych, a w razie potrzeby jest gotów zasięgnąć opinii ekspertów w tym zakresie.	K_K02 K_K08	1 2
oopizp_07	Wykonując zawód prawnika, w szczególności współdziałając z organami ochrony prawnej, jest gotów zachowywać się w sposób profesjonalny i etyczny, jednocześnie rozwijając zasady etyki zawodowej prawnika.	K_K07	2
oopizp_08	Potrafi, odnajdując właściwą regulację prawną, rozróżniać odmienne z punktu widzenia etyki funkcje zawodów prawniczych, dostrzegając dylematy etyczne osób wykonujących te zawody, będąc w stanie planować samodzielne uczenie się przez całe życie.	K_U04 K_U13	2 2

9. Metody prowadzenia zajęć		
Kod	Kategoria	Nazwa (opis)
b02	Zbiór metod problemowych	Wykład konwersatoryjny <i>przekaz treści uwzględniający interakcję ze słuchaczami wykładu; dyskusja związana z wykładem stanowi jeden z jego elementów bądź jest jego kontynuacją</i>

10. Formy prowadzonych zajęć					
Kod	Nazwa	Liczba godzin	Sposób weryfikacji efektów uczenia się	Efekty uczenia się modułu	Metody prowadzenia zajęć
K1_or_ochr_pr_zaw1	wykład	30	zaliczenie	oopizp_01, oopizp_02, oopizp_03, oopizp_05, oopizp_06, oopizp_07, oopizp_08	b02

11. Praca studenta poza udziałem w zajęciach obejmuje w szczególności:			
Kod	Kategoria	Nazwa (opis)	Czy częściowo zalicza się do BUNA-y?
a01	Przygotowanie do zajęć	Kwerenda materiałów i przegląd działań niezbędnych do uczestnictwa w zajęciach <i>przegląd literatury, dokumentacji, narzędzi i materiałów oraz specyfiki i zakresu działań wskazanych w sylabusie jako wymagane do pełnego uczestnictwa w zajęciach</i>	Nie
a02	Przygotowanie do zajęć	Czytanie literatury / analiza materiałów źródłowych <i>czytanie literatury wskazanej w sylabusie; przegląd, porządkowanie, analiza i wybór materiałów źródłowych do wykorzystania w ramach zajęć</i>	Nie
a03	Przygotowanie do zajęć	Ćwiczenie praktycznych umiejętności	Nie

		<i>czynności polegające na powtarzaniu, doskonaleniu i utrwalaniu praktycznych umiejętności, w tym ćwiczonych podczas odbytych wcześniej zajęć lub nowych, niezbędnych z punktu widzenia realizacji kolejnych elementów programu (jako przygotowanie się uczestnictwa w zajęciach)</i>	
a04	Przygotowanie do zajęć	Konsultowanie materiałów uzupełniających [względem wskazanych w sylabusie] uzgadnianie dodatkowych do wskazanych w sylabusie materiałów, służących realizacji zadań wynikających z uczestnictwa w zajęciach lub na potrzeby przygotowania się do nich	Tak
b01	Konsultowanie programu i organizacji zajęć	Zapoznanie się z zapisami sylabusa <i>przeglądanie zawartości sylabusa i zapoznanie się z treścią jego zapisów</i>	Nie
b02	Konsultowanie programu i organizacji zajęć	Weryfikacja/dostosowanie/dyskutowanie zapisów w sylabusie <i>konsultowanie treści sylabusa z potencjalną weryfikacją zapisów wymagających spełnienia specjalnych warunków uczestnictwa w zajęciach, np. wymagań technicznych, czasowych, przestrzennych, innych, w tym warunków uczestnictwa w zajęciach poza murami uczelni, zajęć organizowanych w blokach, organizowanych online, itp.; konsultowanie z potencjalnym udziałem opiekuna roku lub członkami grupy zajęciowej</i>	Nie
b03	Konsultowanie programu i organizacji zajęć	Konsultowanie harmonogramu <i>zapoznanie z planem zajęć w celu optymalizacji uczestnictwa w zajęciach, w tym komplementarnych do zajęć kierunkowych; konsultowanie z potencjalnym udziałem tutora lub opiekuna roku</i>	Nie
c01	Przygotowanie do weryfikacji efektów uczenia się	Ustalanie etapów realizacji zadań przyczyniających się do weryfikacji efektów uczenia się <i>przygotowanie strategii realizacji zadania uwzględniającej podział treści, czynności i ich zakres, czas realizacji oraz/lub sposób pozyskania niezbędnych do jego wykonania materiałów i narzędzi, itp.</i>	Nie
c02	Przygotowanie do weryfikacji efektów uczenia się	Studiowanie wykorzystanej literatury oraz wytworzonych w ramach zajęć materiałów <i>wgłębianie się, dociekanie, rozważanie, przyswajanie, interpretacja lub porządkowanie wiedzy pochodzącej z literatury, dokumentacji, instrukcji, scenariuszy, itd., wykorzystanych na zajęciach oraz z notatek lub innych materiałów/wytworów sporządzonych w ich trakcie</i>	Nie
c03	Przygotowanie do weryfikacji efektów uczenia się	Realizacja indywidualnego lub grupowego zadania zaliczeniowego/egz./etapowego <i>zbiór czynności zmierzających do wykonania zadania zleconego do realizacji poza zajęciami, jako obowiązkowego etapu/elementu weryfikacji przypisanych do tych zajęć efektów uczenia się</i>	Nie
d01	Konsultowanie wyników weryfikacji efektów uczenia się	Analiza korekt/informacji zwrotnej ze strony NA dotyczących wyników wer. ef. ucz. <i>przegląd uwag, ocen i opinii sporządzonych przez NA odnoszących się do realizacji zadania sprawdzającego poziom osiągniętych efektów uczenia się</i>	Tak
d02	Konsultowanie wyników weryfikacji efektów uczenia się	Opracowanie planu korekty i zadań uzupełniających/korygujących <i>przegląd i wybór zadań oraz czynności pozwalających na eliminację wskazanych przez NA błędów, ich weryfikację lub poprawę oraz zaliczenie zadania na, co najmniej, najniższym dopuszczalnym poziomie</i>	Tak

Informacje dotyczące szczegółów realizacji modułu w danym roku akademickim znajdują się w sylabusie dostępnym w systemie USOS: <https://usosweb.us.edu.pl>.