

1.	Nazwa kierunku	zarządzanie zasobami ludzkimi w organizacji
2.	Wydział	Wydział Nauk Społecznych
3.	Cykl rozpoczęcia	2025/2026 (semestr zimowy)
4.	Poziom kształcenia	studia pierwszego stopnia
5.	Profil kształcenia	ogólnoakademicki
6.	Forma prowadzenia studiów	niestacjonarna

7.	Informacje podstawowe o module	
Nazwa modułu		Wykład specjalnościowy IV: Nowoczesne koncepcje w zarządzaniu i marketingu
Kod modułu		W3-ZZ-N1-WYSP-IV
Liczba punktów ECTS		2
Język wykładowy		
Cel i opis treści kształcenia		Celem modułu jest ukazanie przesłanek wdrażania nowoczesnych koncepcji w zarządzaniu, w tym też marketingu, mając na uwadze ich genezę, istotę, znaczenie i cel wykorzystania. Podkreślona zostanie również przydatności omawianych koncepcji w praktyce zarządzania oraz ich adekwatność wobec współczesnych badań naukowych, ale również szans i zagrożeń wynikających z praktyki gospodarczej. W ramach modułu wskazane zostaną również narzędzia i metody charakterystyczne dla omawianych koncepcji, ze szczególnym uwzględnieniem zaawansowanych technologii, nowych mediów czy sztucznej inteligencji. Uwaga zostanie również zwrócona na konieczność wykorzystania podejść interdyscyplinarnych.
Lista modułów koniecznych do zaliczenia przed przystąpieniem do tego modułu (o ile to konieczne)		nie dotyczy

8.	Zakładane efekty uczenia się modułu		
Kod	Opis	Efekty uczenia się kierunku	Stopień realizacji (skala 1-5)
K01	dokonyuje krytycznej oceny własnych kompetencji w zakresie znajomości i wykorzystywania nowoczesnych metod i narzędzi marketingowych; doskonalą swoje umiejętności, aktywnie korzystając z dorobku różnych dyscyplin naukowych	K01 K04	4 4
U01	potrafi ocenić skuteczność i przydatność nowoczesnych strategii stosowanych w marketingu i zarządzaniu dla wybranych rodzajów organizacji	U01 U03	3 3
U02	potrafi zaproponować rozwiązania wykorzystujące nowoczesne metody i narzędzia marketingowe dla wybranego rodzaju organizacji	U03 U08 U10	4 2 3
W01	zna założenia wybranych nowoczesnych koncepcji wykorzystywanych w zarządzaniu i marketingu oraz wykorzystywaną w nich terminologię	W01 W02 W03 W07	4 4 3 2
W02	ma wiedzę na temat zastosowania wybranych nowoczesnych metod i narzędzi marketingowych w praktyce zarządzania		

	zasobami ludzkimi	W04	3
		W06	3
		W12	2

9. Metody prowadzenia zajęć		
Kod	Kategoria	Nazwa (opis)
b01	Zbiór metod problemowych	Wykład problemowy <i>analiza wybranego problemu naukowego lub praktycznego z weryfikacją i próbą rozwiązania wykładanych kwestii oraz wskazaniem konsekwencji wynikających z tego rozwiązania</i>
b02	Zbiór metod problemowych	Wykład konwersatoryjny <i>przekaz treści uwzględniający interakcję ze słuchaczami wykładu; dyskusja związana z wykładem stanowi jeden z jego elementów bądź jest jego kontynuacją</i>
f02	Metody samodzielnego uczenia się	Indywidualna praca z tekstem <i>poszukiwanie i zdobywanie nowych wiadomości z wykorzystaniem podręczników i innych źródeł pisanych (w tym w wersji cyfrowej); wyszukiwanie tekstów, dobór fragmentów do analizy/interpretacji, wykorzystanie innych tekstów do rozwiązania problemu w ramach studiowanego zagadnienia</i>

10. Formy prowadzonych zajęć					
Kod	Nazwa	Liczba godzin	Sposób weryfikacji efektów uczenia się	Efekty uczenia się modułu	Metody prowadzenia zajęć
01	wykład	18	egzamin	K01, U01, U02, W01, W02	b01, b02, f02

11. Praca studenta poza udziałem w zajęciach obejmuje w szczególności:			
Kod	Kategoria	Nazwa (opis)	Czy częściowo zalicza się do BUNA-y?
a01	Przygotowanie do zajęć	Kwerenda materiałów i przegląd działań niezbędnych do uczestnictwa w zajęciach <i>przegląd literatury, dokumentacji, narzędzi i materiałów oraz specyfiki i zakresu działań wskazanych w sylabusie jako wymagane do pełnego uczestnictwa w zajęciach</i>	Nie
a02	Przygotowanie do zajęć	Czytanie literatury / analiza materiałów źródłowych <i>czytanie literatury wskazanej w sylabusie; przegląd, porządkowanie, analiza i wybór materiałów źródłowych do wykorzystania w ramach zajęć</i>	Nie
b01	Konsultowanie programu i organizacji zajęć	Zapoznanie się z zapisami sylabusa <i>przeglądanie zawartości sylabusa i zapoznanie się z treścią jego zapisów</i>	Nie
c02	Przygotowanie do weryfikacji efektów uczenia się	Studiowanie wykorzystanej literatury oraz wytworzonych w ramach zajęć materiałów <i>wgłębianie się, dociekanie, rozważanie, przyswajanie, interpretacja lub porządkowanie wiedzy pochodzącej z literatury, dokumentacji, instrukcji, scenariuszy, itd., wykorzystanych na zajęciach oraz z notatek lub innych materiałów/wytworów sporządzonych w ich trakcie</i>	Nie
c03	Przygotowanie do weryfikacji efektów uczenia się	Realizacja indywidualnego lub grupowego zadania zaliczeniowego/egz./etapowego <i>zbiór czynności zmierzających do wykonania zadania zleconego do realizacji poza zajęciami, jako obowiązkowego etapu/elementu weryfikacji przypisanych do tych zajęć efektów uczenia się</i>	Nie
d01	Konsultowanie wyników weryfikacji efektów uczenia się	Analiza korekt/informacji zwrotnej ze strony NA dotyczących wyników wer. ef. ucz. <i>przegląd uwag, ocen i opinii sporządzonych przez NA odnoszących się do realizacji zadania</i>	Tak

		<i>sprawdzającego poziom osiągniętych efektów uczenia się</i>	
d02	Konsultowanie wyników weryfikacji efektów uczenia się	Opracowanie planu korekty i zadań uzupełniających/korygujących <i>przegląd i wybór zadań oraz czynności pozwalających na eliminację wskazanych przez NA błędów, ich weryfikację lub poprawę oraz zaliczenie zadania na, co najmniej, najniższym dopuszczalnym poziomie</i>	Nie

Informacje dotyczące szczegółów realizacji modułu w danym roku akademickim znajdują się w sylabusie dostępnym w systemie USOS: <https://usosweb.us.edu.pl>.