

1.	Nazwa kierunku	komunikacja promocyjna i kryzysowa
2.	Wydział	Wydział Humanistyczny
3.	Cykl rozpoczęcia	2025/2026 (semestr zimowy)
4.	Poziom kształcenia	studia pierwszego stopnia
5.	Profil kształcenia	praktyczny
6.	Forma prowadzenia studiów	stacjonarna

7.	Informacje podstawowe o module	
Nazwa modułu		Warsztaty rzecznikowskie
Kod modułu		W1-KPIK-S1-WRZ
Liczba punktów ECTS		2
Język wykładowy		polski
Cel i opis treści kształcenia		Podczas zajęć student_ka zdobywa wiedzę i umiejętności z zakresu rzecznictwa prasowego i obsługi mediów. W ramach modułu realizowane są następujące treści: organizacja biura prasowego i komórki PR, monitoring mediów, zasady udzielania wywiadów, organizacja konferencji prasowych, organizacja pracy rzecznika_czki, sprostowania i autoryzacja, działania rzecznika_czki prasowego_wej w sytuacji kryzysowej.
Lista modułów koniecznych do zaliczenia przed przystąpieniem do tego modułu (o ile to konieczne)		nie dotyczy

8.	Zakładane efekty uczenia się modułu		
Kod	Opis	Efekty uczenia się kierunku	Stopień realizacji (skala 1-5)
WRZ_1	ma wiedzę co do praktycznego zastosowania języka i wiedzy o komunikacji w działaniach osób zajmujących się rzecznikostwem, ma wiedzę na temat promowania treści w mediach oraz wykorzystania narzędzi komunikacyjnych do rozwiązywania konfliktów pojawiających się w pracy rzeczników_czek	Kpik_W02	4
WRZ_2	ma wiedzę na temat systemu medialnego w Polsce i na świecie, struktury agencji promocyjnej, struktury redakcji gazet, rozgłośni radiowych i TV oraz zasad, jakimi się kierują i celów, które chcą osiągnąć zakresie istotnym dla osób zajmujących się rzecznikostwem	Kpik_W04	4
WRZ_3	potrafi wybrać i ocenić zadania priorytetowe, które najlepiej posłużą do realizacji celów rzeczników_czek	Kpik_U04	4
WRZ_4	ma umiejętność przygotowania wystąpienia ustnego i zaprezentowania wyników pracy przy użyciu właściwych argumentów merytorycznych i technik emocjonalnych; potrafi wyciągać właściwe wnioski, szczególnie podczas konferencji prasowej lub innej wypowiedzi z udziałem mediów. Potrafi brać udział w debacie – przedstawiać i oceniać różne opinie i stanowiska oraz dyskutować o nich	Kpik_U05	5
WRZ_5	charakteryzuje się wrażliwością etyczną, empatią, otwartością, refleksyjnością oraz jest praktycznie przygotowany_a do realizowania zadań osób zajmujących się rzecznikostwem	Kpik_K04	4

9. Metody prowadzenia zajęć		
Kod	Kategoria	Nazwa (opis)
a05	Zbiór metod asymilacji wiedzy / podających	Objaśnienie/wyjaśnienie <i>eksplikacja polegająca na wyprowadzeniu uznanego z góry twierdzenia z innych, wcześniej już znanych, w określonej przez osobę prowadzącą zajęcia liczbie kroków</i>
b04	Zbiór metod problemowych	Metody aktywizujące: dyskusja/debata <i>wymiana poglądów z użyciem merytorycznych argumentów, w wyniku której dochodzi do ścierania się różnych poglądów, wypracowania kompromisów i określania wspólnych stanowisk; dyskusja prowadzona jest w oparciu o reguły wcześniej ustalone z grupą: w tym dotyczące czasu, sposobu i kolejności prezentacji stanowisk oraz zasad kulturalnej dyskusji; dyskusja służy poszukiwaniu najlepszych rozwiązań, prezentowaniu różnych punktów widzenia, nie jest rywalizacją; odmiany d.: burza mózgów, debata oksfordzka, dyskusja panelowa, drzewo decyzyjne, dyskusja konferencyjna; debata to uporządkowany spór pomiędzy zwolennikami i przeciwnikami jakiegoś poglądu, toczona zwykle przez specjalistów z dziedziny lub wybranych uprzednio przedstawicieli grupy zajmującej się wspólnym problemem</i>

10. Formy prowadzonych zajęć					
Kod	Nazwa	Liczba godzin	Sposób weryfikacji efektów uczenia się	Efekty uczenia się modułu	Metody prowadzenia zajęć
WRZ_WR	warsztat	30	zaliczenie	WRZ_1, WRZ_2, WRZ_3, WRZ_4, WRZ_5	a05, b04

11. Praca studenta poza udziałem w zajęciach obejmuje w szczególności:			
Kod	Kategoria	Nazwa (opis)	Czy częściowo zalicza się do BUNA-y?
a03	Przygotowanie do zajęć	Ćwiczenie praktycznych umiejętności <i>czynności polegające na powtarzaniu, doskonaleniu i utrwalaniu praktycznych umiejętności, w tym ćwiczonych podczas odbytych wcześniej zajęć lub nowych, niezbędnych z punktu widzenia realizacji kolejnych elementów programu (jako przygotowanie się uczestnictwa w zajęciach)</i>	Tak
b01	Konsultowanie programu i organizacji zajęć	Zapoznanie się z zapisami sylabusu <i>przeglądanie zawartości sylabusu i zapoznanie się z treścią jego zapisów</i>	Nie
c03	Przygotowanie do weryfikacji efektów uczenia się	Realizacja indywidualnego lub grupowego zadania zaliczeniowego/egz./etapowego <i>zbiór czynności zmierzających do wykonania zadania zleconego do realizacji poza zajęciami, jako obligatoryjnego etapu/elementu weryfikacji przypisanych do tych zajęć efektów uczenia się</i>	Nie

Informacje dotyczące szczegółów realizacji modułu w danym roku akademickim znajdują się w sylabusie dostępnym w systemie USOS: <https://usosweb.us.edu.pl>.