

1.	Nazwa kierunku	informacja naukowa i bibliotekoznawstwo
2.	Wydział	Wydział Humanistyczny
3.	Cykl rozpoczęcia	2025/2026 (semestr zimowy)
4.	Poziom kształcenia	studia pierwszego stopnia
5.	Profil kształcenia	ogólnoakademicki
6.	Forma prowadzenia studiów	stacjonarna

7.	Informacje podstawowe o module	
Nazwa modułu		Technologia informacyjna
Kod modułu		W1-BN-S1-TI01
Liczba punktów ECTS		3
Język wykładowy		polski
Cel i opis treści kształcenia		W ramach modułu, studenci zdobywają wiedzę na temat współczesnych technicznych narzędzi tworzenia i organizowania zbiorów informacji oraz wykorzystania w pracy i komunikowaniu się w nauce. Udział w zajęciach powinien ukształtować nie tylko historyczną i teoretyczną wiedzę o IT, ale także przygotować do samodzielnego wykorzystywania narzędzi informatycznych w dalszych studiach, pracy naukowej, a następnie zawodowej. Ze względu na dynamikę postępu naukowo-technicznego, studenci winni być przygotowani do podejmowania decyzji w sprawie doboru właściwych narzędzi informacyjnych oraz wykształcić nawyk permanentnej i samodzielnej aktualizacji wiedzy w zakresie IT.
Lista modułów koniecznych do zaliczenia przed przystąpieniem do tego modułu (o ile to konieczne)		nie dotyczy

8.	Zakładane efekty uczenia się modułu			
Kod	Opis	Efekty uczenia się kierunku	Stopień realizacji (skala 1-5)	
TI01_1	student posiada wiedzę z zakresu rozwoju technicznych środków liczących w aspekcie historycznym i współczesnym oraz rozumie efekt synergii w ewolucji nauk ścisłych i technicznych w kontekście ich roli w pracy specjalisty informacji naukowej i bibliotekoznawcy	K_W01	5	
TI01_2	student zna terminologię fachową związaną z technologią informacyjną, stosowaną w bibliologii, naukach o informacji oraz naukach pokrewnych	K_K02	3	
TI02_3	student nabywa profesjonalną wiedzę obejmującą wybrane zagadnienia technologii informacyjnej, np. sprzęt komputerowy, systemy operacyjne i ich elementy, programy narzędziowe, aplikacje diagnostyczne, antywirusowe i ich obsługi i zastosowania w pracy bibliotecznej oraz informacyjnej, a także w komunikacji internetowej i racjonalizacji procesów IT	K_U04 K_U05	5 5	
TI02_4	korzystając z nabytej wiedzy i umiejętności z zakresu różnorodnych technologii informacyjnych stosowanych w pracy informatologa i bibliologa, student potrafi samodzielnie tworzyć warsztat pracy	K_K01	4	

9.	Metody prowadzenia zajęć		
Kod	Kategoria	Nazwa (opis)	
a03	Zbiór metod asymilacji wiedzy / podających	Opis	

		<i>opis przedmiotów, zjawisk, procesów, osób; wiąże się z określeniem struktury i cech charakterystycznych opisywanego obiektu, zjawiska, procesu; opisowi towarzyszy zwykle pokaz opisywanego obiektu lub jego modele, rysunki, tabele, wykresy, itd.; opis może przyjąć formę: wyjaśnienia, klasyfikacji, uzasadnienia lub porównania</i>
d01	Zbiór metod programowanych	Praca z komputerem <i>np. Webquest - realizacja zadań edukacyjnych z wykorzystaniem urządzeń elektronicznych, cyfrowych, programów komputerowych i aplikacji internetowych; NA pełni funkcję konsultanta; praca studentów przebiega według określonego przez osobę prowadzącą zajęcia planu z uwzględnieniem etapów i instrukcji oraz zmierza do wypracowania wskazanych rezultatów w ustalonym terminie</i>

10. Formy prowadzonych zajęć					
Kod	Nazwa	Liczba godzin	Sposób weryfikacji efektów uczenia się	Efekty uczenia się modułu	Metody prowadzenia zajęć
TI01_fs_1	laboratorium	30	zaliczenie	TI01_1, TI01_2, TI02_3, TI02_4	a03, d01

11. Praca studenta poza udziałem w zajęciach obejmuje w szczególności:			
Kod	Kategoria	Nazwa (opis)	Czy częściowo zalicza się do BUNA-y?
a03	Przygotowanie do zajęć	Ćwiczenie praktycznych umiejętności <i>czynności polegające na powtarzaniu, doskonaleniu i utrwalaniu praktycznych umiejętności, w tym ćwiczonych podczas odbytych wcześniej zajęć lub nowych, niezbędnych z punktu widzenia realizacji kolejnych elementów programu (jako przygotowanie się uczestnictwa w zajęciach)</i>	Nie
a04	Przygotowanie do zajęć	Konsultowanie materiałów uzupełniających [względem wskazanych w sylabusie] <i>uzgadnianie dodatkowych do wskazanych w sylabusie materiałów, służących realizacji zadań wynikających z uczestnictwa w zajęciach lub na potrzeby przygotowania się do nich</i>	Tak
a05	Przygotowanie do zajęć	Wytworzenie/przygotowanie narzędzi, materiałów, dokumentacji niezbędnych do uczestnictwa w zajęciach <i>opracowanie, przygotowanie i weryfikacja przydatności narzędzi oraz materiałów (np. pomocy, scenariuszy, narzędzi badawczych, aparatury, itd.) do wykorzystania w ramach zajęć lub służących przygotowaniu się do nich</i>	Nie
c01	Przygotowanie do weryfikacji efektów uczenia się	Ustalanie etapów realizacji zadań przyczyniających się do weryfikacji efektów uczenia się <i>przygotowanie strategii realizacji zadania uwzględniającej podział treści, czynności i ich zakres, czas realizacji oraz/lub sposób pozyskania niezbędnych do jego wykonania materiałów i narzędzi, itp.</i>	Tak
d01	Konsultowanie wyników weryfikacji efektów uczenia się	Analiza korekt/informacji zwrotnej ze strony NA dotyczących wyników wer. ef. ucz. <i>przegląd uwag, ocen i opinii sporządzonych przez NA odnoszących się do realizacji zadania sprawdzającego poziom osiągniętych efektów uczenia się</i>	Tak

Informacje dotyczące szczegółów realizacji modułu w danym roku akademickim znajdują się w sylabusie dostępnym w systemie USOS: <https://usosweb.us.edu.pl>.