

1.	Nazwa kierunku	informacja naukowa i bibliotekoznawstwo
2.	Wydział	Wydział Humanistyczny
3.	Cykl rozpoczęcia	2024/2025 (semestr zimowy)
4.	Poziom kształcenia	studia drugiego stopnia
5.	Profil kształcenia	ogólnoakademicki
6.	Forma prowadzenia studiów	niestacjonarna

Moduł kształcenia: Praktyka zawodowa

Kod modułu: 02-BN-N2-PZ02

1. Liczba punktów ECTS: 3

2. Zakładane efekty uczenia się modułu			
kod	opis	efekty uczenia się kierunku	stopień realizacji (skala 1-5)
PZ04_1	Ma podstawową orientację w piśmiennictwie na temat bibliotek w sieci instytucji kultury oraz zna i rozumie podstawowe pojęcia i zasady obowiązującego prawa bibliotecznego, ochrony własności intelektualnej, bhp, postępowania administracyjnego oraz kodeksu pracy mające zastosowanie w działalności bibliotecznej.	K_W03 K_W10	4 4
PZ04_2	Zna i rozumie potrzeby różnych grup użytkowników biblioteki (edukacyjne, informacyjne, kompensacyjne, rozrywkowe). Student ma podstawową wiedzę na temat katalogów rzeczowych i języków informacyjno-wyszukiwawczych. Zna i rozumie zasady opracowania rzeczowego różnych typów dokumentów.	K_W11	4
PZ04_3	Student ma podstawową wiedzę na temat organizacji działalności informacyjnej w bibliotece.	K_W04 K_W08	5 4
PZ04_4	Potrafi samodzielnie zdobywać wiedzę i rozwijać umiejętności badawcze, korzystając z różnych typów źródeł i prac różnych autorów. Potrafi porozumiewać się przy użyciu różnych kanałów i technik komunikacyjnych z użytkownikami biblioteki.	K_U04 K_U07	4 5
PZ04_5	Student potrafi zidentyfikować rodzaj katalogów rzeczowych występujących w bibliotece, potrafi sporządzić analizę treściową dokumentu i dokonać klasyfikacji według UKD.	K_U02	5
PZ04_6	Potrafi pracować w zespole, pełniąc różne role. Umie przyjmować i wyznaczać zadania, ma elementarne umiejętności organizacyjne, pozwalające na projektowanie i podejmowanie działań profesjonalnych. Efektywnie organizuje własną pracę i krytycznie ocenia stopień jej zaawansowania.	K_K05 K_K08	5 5

3. Opis modułu

Opis	Celem letnich praktyk studenckich jest zdobycie doświadczenia w pracy zespołowej, zapoznanie się z wymaganiami przyszłych pracodawców i ułatwienie wyboru miejsca pracy po studiach.
-------------	--

	W szczególności Student powinien mieć możliwość: <ul style="list-style-type: none"> • zapoznania się organizacją biblioteki • poznania zasad gromadzenia i selekcji zbiorów • obsługi komputerowych programów bibliotecznych (tworzenie opisów bibliograficznych, opracowanie rzeczowe) • zapoznania z problemami zarządzania i administrowania biblioteką.
Wymagania wstępne	Podstawowa wiedza w zakresie formalnego i rzeczowego opracowania zbiorów i obsługi komputerowych programów bibliotecznych.

4. Sposoby weryfikacji efektów uczenia się modułu			
kod	nazwa (typ)	opis	efekty uczenia się modułu
PZ04_w_1	Dokumentacja	Student prowadzi dzienniczek z przebiegu praktyki. Zewnętrzny opiekun praktyki akceptuje dzienniczek i wystawia ocenę z przebiegu praktyki. Sprawozdanie oceniane jest również przez opiekuna praktyk z ramienia Uczelni. Ocena końcowa obliczana jest jako średnia arytmetyczna ocen uzyskanych od zewnętrznego opiekuna i opiekuna z ramienia Uczelni	PZ04_1, PZ04_2, PZ04_3, PZ04_4, PZ04_5, PZ04_6

5. Rodzaje prowadzonych zajęć						
kod	rodzaj prowadzonych zajęć			praca własna studenta		sposoby weryfikacji efektów uczenia się
	nazwa	opis (z uwzględnieniem metod dydaktycznych)	liczba godzin	opis	liczba godzin	
PZ02_fs_01	ćwiczenia	Zajęcia praktyczne w miejscu odbywania praktyki.	40	Przygotowanie do zajęć, realizacja praktyki, przygotowanie sprawozdania.	80	PZ04_w_1