

1.	Nazwa kierunku	przedsiębiorczość
2.	Wydział	Wydział Prawa i Administracji
3.	Cykl rozpoczęcia	2024/2025 (semestr zimowy)
4.	Poziom kształcenia	studia pierwszego stopnia
5.	Profil kształcenia	praktyczny
6.	Forma prowadzenia studiów	stacjonarna

7. Informacje podstawowe o module	
Nazwa modułu	Informatyka w zarządzaniu
Kod modułu	IwZ
Liczba punktów ECTS	3
Język wykładowy	polski
Cel i opis treści kształcenia	Celem zajęć z modułu informatyka w zarządzaniu jest zapoznanie osób studiujących z systemami informatycznymi wspomagającymi zarządzanie oraz nabycie przez nich wiedzy dotyczącej wykorzystania tych systemów w procesach zarządzania przedsiębiorstwem. Treści kształcenia dla modułu informatyka w zarządzaniu obejmują m.in. kategoryzację i charakterystykę systemów informatycznych wspomagających zarządzanie, zastosowanie tych systemów w różnych obszarach zarządzania, takich jak zarządzanie produkcją, zasobami ludzkimi, finansami, logistyką, marketingiem itp., rolę systemów informatycznych w usprawnianiu procesów decyzyjnych i zwiększaniu efektywności zarządzania przedsiębiorstwem oraz wdrażanie i eksploatację systemów informatycznych wspomagających zarządzanie.
Lista modułów koniecznych do zaliczenia przed przystąpieniem do tego modułu (o ile to konieczne)	nie dotyczy

8. Zakładane efekty uczenia się modułu			
Kod	Opis	Efekty uczenia się kierunku	Stopień realizacji (skala 1-5)
KS_01	Student jest gotów do określania priorytetów sprzyjających realizacji określonych celów i zadań, a także zasięgania opinii ekspertów w przypadku trudności z samodzielnym rozwiązaniem problemu.	K_04	4
U_01	Student potrafi wykorzystać kluczowe narzędzia informatyczne wspomagające zarządzanie przedsiębiorstwem, takie jak systemy zarządzania bazami danych, systemy wspomagania decyzji, systemy planowania zasobów przedsiębiorstwa (ERP) itp.	U_09	4
U_02	Student posiada umiejętność samodzielnego przygotowania projektów z wykorzystaniem narzędzi informatycznych wspomagających zarządzanie.	U_10	4
W_01	Student posiada zaawansowaną wiedzę w zakresie systemów informatycznych wspomagających zarządzanie przedsiębiorstwem, takich jak systemy zarządzania bazami danych, systemy wspomagania decyzji, systemy planowania zasobów przedsiębiorstwa (ERP) oraz ich zastosowania w różnych obszarach zarządzania.	W_10	3
W_02	Student zna koncepcje, modele, środki i technologie informatyczne wykorzystywane w informatyzacji procesów zarządzania przedsiębiorstwem.	W_03	3

9. Metody prowadzenia zajęć		
Kod	Kategoria	Nazwa (opis)
a01	Zbiór metod asymilacji wiedzy / podających	Wykład informacyjny/kursowy systematyczny kurs z określonej dyscypliny naukowej w ujęciu syntetycznym; realizacja zakłada bierny odbiór przekazanych informacji
b01	Zbiór metod problemowych	Wykład problemowy analiza wybranego problemu naukowego lub praktycznego z weryfikacją i próbą rozwiązania wykładanych kwestii oraz wskazaniem konsekwencji wynikających z tego rozwiązania
d01	Zbiór metod programowanych	Praca z komputerem np. Webquest - realizacja zadań edukacyjnych z wykorzystaniem urządzeń elektronicznych, cyfrowych, programów komputerowych i aplikacji internetowych; NA pełni funkcję konsultanta; praca studentów przebiega według określonego przez osobę prowadzącą zajęcia planu z uwzględnieniem etapów i instrukcji oraz zmierza do wypracowania wskazanych rezultatów w ustalonym terminie
e04	Zbiór metod praktycznych	Projektowanie postępowanie wg ustalonych w ramach konkretnej metodyki kroków w celu realizacji zadania; np. poprzez: identyfikację celów projektu, ustalenie rezultatu, określenie zagrożeń i ograniczeń, szans i mocnych stron (SWOT), ustalenie harmonogramu działań, oszacowanie zasobów, ustalenie planu realizacji, wstępną diagnozę; weryfikację założeń; proces przygotowania praktycznej realizacji projektu

10. Formy prowadzonych zajęć					
Kod	Nazwa	Liczba godzin	Sposób weryfikacji efektów uczenia się	Efekty uczenia się modułu	Metody prowadzenia zajęć
FZ_1	wykład	15	zaliczenie	KS_01, W_01, W_02	a01, b01
FZ_2	ćwiczenia	15	zaliczenie	U_01, U_02	d01, e04

11. Praca studenta poza udziałem w zajęciach obejmuje w szczególności:			
Kod	Kategoria	Nazwa (opis)	Czy częściowo zalicza się do BUNA-y?
a03	Przygotowanie do zajęć	Ćwiczenie praktycznych umiejętności czynności polegające na powtarzaniu, doskonaleniu i utrwalaniu praktycznych umiejętności, w tym ćwiczonych podczas odbytych wcześniej zajęć lub nowych, niezbędnych z punktu widzenia realizacji kolejnych elementów programu (jako przygotowanie się uczestnictwa w zajęciach)	Nie
c03	Przygotowanie do weryfikacji efektów uczenia się	Realizacja indywidualnego lub grupowego zadania zaliczeniowego/egz./etapowego zbiór czynności zmierzających do wykonania zadania zleconego do realizacji poza zajęciami, jako obowiązkowego etapu/elementu weryfikacji przypisanych do tych zajęć efektów uczenia się	Nie

Informacje dotyczące szczegółów realizacji modułu w danym roku akademickim znajdują się w sylabusie dostępnym w systemie USOS: <https://usosweb.us.edu.pl>.