

1.	Nazwa kierunku	prawo w biznesie
2.	Wydział	Wydział Prawa i Administracji
3.	Cykl rozpoczęcia	2024/2025 (semestr zimowy)
4.	Poziom kształcenia	studia drugiego stopnia
5.	Profil kształcenia	ogólnoakademicki
6.	Forma prowadzenia studiów	stacjonarna

7. Informacje podstawowe o module	
Nazwa modułu	Komunikacja w biznesie
Kod modułu	KwB
Liczba punktów ECTS	2
Język wykładowy	polski
Cel i opis treści kształcenia	Założeniem modułu jest zapoznanie studentów z problematyką komunikacji w przedsiębiorstwach, która ułatwia budowanie trwałych relacji w ramach samych przedsiębiorstw jak i z otoczeniem. W ramach zajęć studenci nabywają umiejętności rozwiązywania sporów, konfliktów wewnątrz organizacyjnych, poznają teorie komunikacji, techniki wywierania wpływu czy techniki interpersonalne w komunikacji. We współczesnym, turbulentnym otoczeniu umiejętna komunikacja jest podstawą budowania sukcesów organizacji jak i jej pozycji konkurencyjnej na rynku.
Lista modułów koniecznych do zaliczenia przed przystąpieniem do tego modułu (o ile to konieczne)	nie dotyczy

8. Zakładane efekty uczenia się modułu			
Kod	Opis	Efekty uczenia się kierunku	Stopień realizacji (skala 1-5)
K01	Student dostrzega efekty współpracy w ramach pracy zespołowej, potrafi współdziałać, przyjmując właściwe role w danym zespole	K01	4
U01	Student rozwija umiejętności komunikowania się w biznesie	U08	5
U02	Student nabywa umiejętności analizowania i działania w odpowiedzi na różne potrzeby komunikacyjne przedsiębiorstw	U07	4
U03	Student wyjaśnia związki między komunikowaniem a zarządzaniem przedsiębiorstwem	U06	3
W01	Student zna problematykę z zakresu komunikacji oraz jej znaczenie dla funkcjonowania przedsiębiorstwa	W01	4

9. Metody prowadzenia zajęć		
Kod	Kategoria	Nazwa (opis)
a01	Zbiór metod asymilacji wiedzy / podających	Wykład informacyjny/kursowy systematyczny kurs z określonej dyscypliny naukowej w ujęciu syntetycznym; realizacja zakłada bierny odbiór przekazanych informacji

10. Formy prowadzonych zajęć					
Kod	Nazwa	Liczba godzin	Sposób weryfikacji efektów uczenia się	Efekty uczenia się modułu	Metody prowadzenia zajęć
FZ1	wykład	15	zaliczenie	K01, U01, U02, U03, W01	a01

11. Praca studenta poza udziałem w zajęciach obejmuje w szczególności:			
Kod	Kategoria	Nazwa (opis)	Czy częściowo zalicza się do BUNA-y?
a02	Przygotowanie do zajęć	Czytanie literatury / analiza materiałów źródłowych <i>czytanie literatury wskazanej w sylabusie; przegląd, porządkowanie, analiza i wybór materiałów źródłowych do wykorzystania w ramach zajęć</i>	Nie
c02	Przygotowanie do weryfikacji efektów uczenia się	Studiowanie wykorzystanej literatury oraz wytworzonych w ramach zajęć materiałów <i>wgłębianie się, dociekanie, rozważanie, przyswajanie, interpretacja lub porządkowanie wiedzy pochodzącej z literatury, dokumentacji, instrukcji, scenariuszy, itd., wykorzystanych na zajęciach oraz z notatek lub innych materiałów/wytworów sporządzonych w ich trakcie</i>	Tak

Informacje dotyczące szczegółów realizacji modułu w danym roku akademickim znajdują się w sylabusie dostępnym w systemie USOS: <https://usosweb.us.edu.pl>.