

1.	Nazwa kierunku	filologia wschodniosłowiańska
2.	Wydział	Wydział Humanistyczny
3.	Cykl rozpoczęcia	2024/2025 (semestr zimowy)
4.	Poziom kształcenia	studia pierwszego stopnia
5.	Profil kształcenia	ogólnoakademicki
6.	Forma prowadzenia studiów	stacjonarna

7. Informacje podstawowe o module	
Nazwa modułu	Redakcja i edycja tekstów elektronicznych
Kod modułu	W1-FWS1-MI-RETE05
Liczba punktów ECTS	2
Język wykładowy	rosyjski
Cel i opis treści kształcenia	Moduł Redakcja i edycja tekstów elektronicznych powinien umożliwić osobie studiującej zapoznanie się z podstawową terminologią z zakresu redakcji i edycji tekstów elektronicznych, zdobycie wiedzy z zakresu redagowania i edytowania tekstów polsko- i rosyjskojęzycznych oraz nabycie umiejętności pracy w programach edytorskich i edytorach tekstów online. Zdobyte umiejętności pozwolą osobie studiującej na samodzielne opracowanie i przygotowanie tekstu do druku.
Lista modułów koniecznych do zaliczenia przed przystąpieniem do tego modułu (o ile to konieczne)	nie dotyczy

8. Zakładane efekty uczenia się modułu			
Kod	Opis	Efekty uczenia się kierunku	Stopień realizacji (skala 1-5)
FWS1-MI-RETE05_1	zna i rozumie w zaawansowanym stopniu terminologię ogólną i szczegółową z zakresu redakcji i edycji polsko- i rosyjskojęzycznych tekstów elektronicznych	K_W02	1
FWS1-MI-RETE05_2	zna i rozumie etyczne i inne uwarunkowania działalności zawodowej związanej z zawodem redaktora i edytora, w tym podstawowe pojęcia i zasady z zakresu prawa autorskiego i jego zastosowanie w pracy nad redakcją i edycją polsko- i rosyjskojęzycznych tekstów elektronicznych	K_W05	2
FWS1-MI-RETE05_3	potrafi samodzielnie redagować i edytować polsko- i rosyjskojęzyczne teksty elektroniczne, wykorzystując przy tym znajomość parametrów typograficznych pisma, rodzajów pisma i wyróżnień stosowanych w elektronicznych tekstach polsko- i rosyjskojęzycznych oraz znajomość znaków wewnątrz- i międzywyrazowych, kompozycji edytorskiej tekstu głównego i pobocznego, a także materiałów uzupełniających i informacyjno-pomocniczych w polsko- i rosyjskojęzycznych tekstach elektronicznych, zachowując zasady obiektywności, poprawności/etyki/stylistyki języka oraz akademicki styl wywodu	K_U03	2
FWS1-MI-RETE05_4	posiada umiejętność rozumienia oraz tworzenia różnego typu polsko- i rosyjskojęzycznych tekstów elektronicznych, wymagającą wiedzy z zakresu redakcji i edycji tekstów oraz umiejętności obsługi programów edytorskich, edytorów tekstów oraz programów obsługujących format PDF, a także znajomości pomocy językowych i merytorycznych (w tym narzędzi online, słowników itd.) niezbędnych w pracy redaktora/edytora	K_U06	1
FWS1-MI-	posiada gotowość do samodzielnego podejmowania działań zawodowych i aktywności na rzecz środowiska	K_K03	3

RETE05_5	społecznego, pełnienia różnorodnych ról zawodowych, rozwijania warsztatu zawodowego w zakresie redakcji i edycji polsko- i rosyjskojęzycznych tekstów elektronicznych, kierując się zasadami etyki zawodowej	K_K04	3
----------	--	-------	---

9. Metody prowadzenia zajęć		
Kod	Kategoria	Nazwa (opis)
a03	Zbiór metod asymilacji wiedzy / podających	Opis <i>opis przedmiotów, zjawisk, procesów, osób; wiąże się z określeniem struktury i cech charakterystycznych opisywanego obiektu, zjawiska, procesu; opisowi towarzyszy zwykle pokaz opisywanego obiektu lub jego modele, rysunki, tabele, wykresy, itd.; opis może przyjąć formę: wyjaśnienia, klasyfikacji, uzasadnienia lub porównania</i>
c06	Zbiór metod eksponujących	Pokaz/demonstracja <i>wzorcowe zaprezentowanie sposobu wykonania określonych czynności z omówieniem; celem jest wyzwolenie czynności naśladowczych indywidualnie lub w grupie uczestników obserwujących działanie osoby prowadzącej zajęcia aż do ukształtowania właściwego nawyku poprzez odbywanie regularnych ćwiczeń; metoda pokazu łączona jest z praktycznym ćwiczeniem czynności/zachowań</i>
d01	Zbiór metod programowanych	Praca z komputerem <i>np. Webquest - realizacja zadań edukacyjnych z wykorzystaniem urządzeń elektronicznych, cyfrowych, programów komputerowych i aplikacji internetowych; NA pełni funkcję konsultanta; praca studentów przebiega według określonego przez osobę prowadzącą zajęcia planu z uwzględnieniem etapów i instrukcji oraz zmierza do wypracowania wskazanych rezultatów w ustalonym terminie</i>
d03	Zbiór metod programowanych	Praca z innym narzędziem dydaktycznym <i>np. z wykorzystaniem stron internetowych w dowolny sposób lub wg reguł ustalonych przez prowadzącego zajęcia; lub inne, specyficzne dla przedmiotu studiów</i>
e02	Zbiór metod praktycznych	Ćwiczenie produkcyjne - warsztat <i>ćwiczenia polegające na wytworzeniu obiektu/produktu wg reguł/zasad/opisu NA jako mistrza określonego warsztatu</i>

10. Formy prowadzonych zajęć					
Kod	Nazwa	Liczba godzin	Sposób weryfikacji efektów uczenia się	Efekty uczenia się modułu	Metody prowadzenia zajęć
FWS1-MI-RETE05_1	laboratorium	30	zaliczenie	FWS1-MI-RETE05_1, FWS1-MI-RETE05_2, FWS1-MI-RETE05_3, FWS1-MI-RETE05_4, FWS1-MI-RETE05_5	a03, c06, d01, d03, e02

11. Praca studenta poza udziałem w zajęciach obejmuje w szczególności:			
Kod	Kategoria	Nazwa (opis)	Czy częściowo zalicza się do BUNA-y?
a03	Przygotowanie do zajęć	Ćwiczenie praktycznych umiejętności <i>czynności polegające na powtarzaniu, doskonaleniu i utrwalaniu praktycznych umiejętności, w tym ćwiczonych podczas odbytych wcześniej zajęć lub nowych, niezbędnych z punktu widzenia realizacji kolejnych elementów programu (jako przygotowanie się uczestnictwa w zajęciach)</i>	Nie
a05	Przygotowanie do zajęć	Wytworzenie/przygotowanie narzędzi, materiałów, dokumentacji niezbędnych do uczestnictwa w zajęciach <i>opracowanie, przygotowanie i weryfikacja przydatności narzędzi oraz materiałów (np. pomocy, scenariuszy, narzędzi badawczych, aparatury, itd.) do wykorzystania w ramach zajęć lub służących</i>	Nie

		<i>przygotowaniu się do nich</i>	
b01	Konsultowanie programu i organizacji zajęć	Zapoznanie się z zapisami sylabusu <i>przeoglądanie zawartości sylabusu i zapoznanie się z treścią jego zapisów</i>	Nie
c01	Przygotowanie do weryfikacji efektów uczenia się	Ustalanie etapów realizacji zadań przyczyniających się do weryfikacji efektów uczenia się <i>przygotowanie strategii realizacji zadania uwzględniającej podział treści, czynności i ich zakres, czas realizacji oraz/lub sposób pozyskania niezbędnych do jego wykonania materiałów i narzędzi, itp.</i>	Nie
c03	Przygotowanie do weryfikacji efektów uczenia się	Realizacja indywidualnego lub grupowego zadania zaliczeniowego/egz./etapowego <i>zbiór czynności zmierzających do wykonania zadania zleconego do realizacji poza zajęciami, jako obowiązkowego etapu/elementu weryfikacji przypisanych do tych zajęć efektów uczenia się</i>	Nie
d01	Konsultowanie wyników weryfikacji efektów uczenia się	Analiza korekt/informacji zwrotnej ze strony NA dotyczących wyników wer. ef. ucz. <i>przeogląd uwag, ocen i opinii sporządzonych przez NA odnoszących się do realizacji zadania sprawdzającego poziom osiągniętych efektów uczenia się</i>	Nie

Informacje dotyczące szczegółów realizacji modułu w danym roku akademickim znajdują się w sylabusie dostępnym w systemie USOS: <https://usosweb.us.edu.pl>.