

1.	Field of study	Film/TV Production and Photography
2.	Faculty	Krzysztof Kieślowski Film School
3.	Academic year of entry	2023/2024 (winter term), 2024/2025 (winter term)
4.	Level of qualifications/degree	long-cycle studies
5.	Degree profile	general academic
6.	Mode of study	full-time

7.	General information about the module	
Module name		Audiovisual Production Management: Film Production 2
Module code		W8-RF-SM-ORG2A
Number of the ECTS credits		2
Language of instruction		
Purpose and description of the content of education		Moduł "Organizacja i zarządzanie produkcją audiowizualną: Produkcja filmowa 2" koncentruje się na zasadach organizacji postprodukcji filmowej. W ramach drugiej części tego modułu studenci zdobywają wiedzę na temat kluczowych aspektów zarządzania pracami poza produkcją główną filmu. Obecnie, zadania te przypisuje się kierownikowi postprodukcji, który jest odpowiedzialny za kompleksową znajomość charakteru i kosztów usług świadczonych przez domy postprodukcyjne. Studenci zapoznają się z różnymi aspektami organizacji postprodukcji filmowej, skupiając się na takich zagadnieniach, jak wymagania dotyczące kontroli jakości (QC), które muszą zostać spełnione przed przyjęciem finalnej wersji materiału, standardy i procedury kontrolowania jakości w postprodukcji filmowej, aby zapewnić wysoką jakość ostatecznego materiału. Kolejnym istotnym elementem modułu jest poznanie różnych kanałów dystrybucji filmu oraz technik promocji. Studenci zdobywają wiedzę na temat rynku dystrybucji filmowej, w tym tradycyjnych i nowych modeli dystrybucji, takich jak platformy strumieniowe. Dowiadują się o różnych strategiach promocji filmów i sposobach dotarcia do widzów, z uwzględnieniem dzisiejszych trendów i narzędzi marketingowych. Moduł "Organizacja i zarządzanie produkcją audiowizualną: Produkcja filmowa 2" przygotowuje studentów do rozumienia elementów zarządzania procesem postprodukcji filmowej, zwracając uwagę na kompleksowe zrozumienie zadań kierownika postprodukcji, jako kluczowej osoby w finalizacji filmu. Studenci zdobywają wiedzę praktyczną i teoretyczną, która pozwala im efektywnie działać w obszarze postprodukcji filmowej i skutecznie doprowadzić film do ostatecznej wersji, gotowej do dystrybucji i promocji.
List of modules that must be completed before starting this module (if necessary)		not applicable

8.	Learning outcomes of the module			
Code	Description	Learning outcomes of the programme	Level of competenc (scale 1-5)	
OZ2a_1	Student zna i rozumie zasady oraz procedury związane z organizacją postprodukcji filmowej, włączając w to wymagania dotyczące kontroli jakości i standardy obowiązujące w tej dziedzinie.	K_W04 K_W07	3 3	
OZ2a_2	Student potrafi zarządzać pracami poza produkcją główną filmu, co pozwoli mu na efektywne koordynowanie różnych etapów postprodukcji.	K_U02 K_U11	4 3	
OZ2a_3	Student potrafi dokonać analizy i wyboru odpowiednich kanałów dystrybucji filmu oraz stosowania skutecznych strategii promocji, uwzględniając dzisiejsze trendy i narzędzia marketingowe.	K_W03 K_W08	3 4	

OZ2a_4	Student ma wiedzę praktyczną i teoretyczną, która umożliwi mu skuteczną finalizację filmu i przygotowanie go do dystrybucji i promocji.	K_U02 K_W05	4 5
OZ2a_5	Student rozumie rolę kierownika postprodukcji filmowej oraz potrafi umiejętnie i efektywnie działać w obszarze postprodukcji, przyczyniając się do tworzenia wysokiej jakości ostatecznej wersji filmu.	K_U03 K_W04	4 3

9. Methods of conducting classes		
Code	Category	Name (description)
a01	Lecture methods / expository methods	Formal lecture/ course-related lecture <i>a systematic course of study involving a synthetic presentation of an academic discipline; its implementation assumes a passive reception of the information provided</i>
a02	Lecture methods / expository methods	Monographic lecture <i>an exhaustive discussion of one issue, usually related to the research interests of the person teaching the course or a thorough presentation of one selected issue</i>
b04	Problem-solving methods	Activating method – discussion / debate <i>an exchange of views supported by substantive arguments leading to a clash of different views, a compromise or the identification of common positions; it proceeds according to previously agreed-upon rules regarding the time, manner and turn-taking as well as the principles of civil discourse; a discussion is not a competition but aims at finding the best solutions or presenting different points of view; its varieties include brainstorming, Oxford-style debate, panel discussion, decision tree, conference discussion; a debate is an orderly dispute between supporters and opponents of a viewpoint, usually specialists in the field or pre-selected representatives of a group dealing with a common problem</i>
b07	Problem-solving methods	Activating methods: a case study <i>a comprehensive description of a phenomenon connected with the selected discipline; reflecting the reality, presenting the 'what', 'where' and 'how' of the phenomenon, i.e., all of its key aspects to be discussed in class; used as a reproduction, presentation, discussion or diagnosis of factors that shape the phenomenon or interact with it; an in-depth qualitative analysis and evaluation of a selected phenomenon</i>
e07	Practical methods	Simulation <i>an indirect method; imitating reality in order to gain experience approximating a real one; recreating a real-world situation so that its participant can acquire an experience close to the authentic one; work on "replacement" material</i>

10. Forms of teaching					
Code	Name	Number of hours	Assessment of the learning outcomes of the module	Learning outcomes of the module	Methods of conducting classes
C_ORG2A	practical classes	15	exam	OZ2a_2, OZ2a_4, OZ2a_5	b04, b07, e07
W_ORG2A	lecture	15	exam	OZ2a_1, OZ2a_3, OZ2a_4, OZ2a_5	a01, a02

11. The student's work, apart from participation in classes, includes in particular:			
Code	Category	Name (description)	Is it part of the BUNA?
a01	Preparation for classes	Search for materials and review activities necessary for class participation <i>reviewing literature, documentation, tools and materials as well as the specifics of the syllabus and the range of activities indicated in it as required for full participation in classes</i>	No
a02	Preparation for classes	Literature reading / analysis of source materials	No

		<i>reading the literature indicated in the syllabus; reviewing, organizing, analyzing and selecting source materials to be used in class</i>	
a05	Preparation for classes	Production/preparation of tools, materials or documentation necessary for class participation <i>developing, preparing and assessing the usefulness of tools and materials (e.g. aids, scenarios, research tools, equipment, etc.) to be employed in class or as an aid when preparing for classes</i>	Yes
b02	Consulting the curriculum and the organization of classes	Verification / adjustment / discussion of syllabus provisions <i>consulting the content of the syllabus, possibly in the presence of the year tutor or members of the class group, and, if necessary, reassessing the provisions concerning special conditions for class participation, e.g., space and time requirements, technical and other requirements, including conditions for participation in classes outside the walls of the university, classes organized in blocks, organized online, etc.</i>	Yes

Information on the details of the module implementation in a given academic year can be found in the syllabus available in the USOS system: <https://usosweb.us.edu.pl>.