

|    |                           |  |
|----|---------------------------|--|
| 1. | Nazwa kierunku            | zarządzanie zasobami ludzkimi w organizacji            |
| 2. | Wydział                   | Wydział Nauk Społecznych                               |
| 3. | Cykl rozpoczęcia          | 2023/2024 (semestr zimowy), 2024/2025 (semestr zimowy) |
| 4. | Poziom kształcenia        | studia pierwszego stopnia                              |
| 5. | Profil kształcenia        | ogólnoakademicki                                       |
| 6. | Forma prowadzenia studiów | stacjonarna  |

|  |   |
|--|---|
| <b>7. Informacje podstawowe o module</b>   |   |
| Nazwa modułu   | Konwersatorium specjalnościowe V: Heurystyki w procesie zarządzania   |
| Kod modułu   | W3-ZZ-S1-KS-V   |
| Liczba punktów ECTS  | 2   |
| Język wykładowy  |   |
| Cel i opis treści kształcenia  | Moduł opiera się na prezentacji przesłanek wdrożenia heurystyki, czyli osiągnięć nauki o dokonywaniu odkryć, opierającej się na twórczym myśleniu do procesu zarządzaniu na różnych, zależnych od wybranej ścieżki specjalnościowej, poziomach funkcjonalnych. Studenci pozyskają wiedzę teoretyczną na temat pojęć składających się na heurystykę, jak również zostaną zaznajomieni z polami jej zastosowania. W ramach modułu dyskutowana będzie również potrzeba wykorzystania metod heurystycznych w zarządzaniu oraz waga umiejętności miękkich w procesach rozwiązywania problemów związanych z funkcjonowaniem organizacji. Metody heurystyczne zostaną ukazane jako skuteczny sposób na pobudzenie kreatywności, bazujący na intuicji i wyobraźni oraz sprzyjający innowacyjności wdrażanych rozwiązań w warunkach często niedostatecznej informacji. |
| Lista modułów koniecznych do zaliczenia przed przystąpieniem do tego modułu (o ile to konieczne) | nie dotyczy   |

| <b>8. Zakładane efekty uczenia się modułu</b> |   |                             |                                |
|---|---|-----------------------------|--------------------------------|
| Kod   | Opis  | Efekty uczenia się kierunku | Stopień realizacji (skala 1-5) |
| K01   | dokonyuje krytycznej oceny własnych kompetencji w zakresie rozwiązywania problemów w zespołach pracowniczych; doskonalili swoje umiejętności, aktywnie współpracując ze specjalistami z innych dziedzin | K01<br>K02<br>K04           | 3<br>3<br>3                    |
| U01   | posiada umiejętność identyfikowania problemów występujących w zespołach pracowniczych   | U01<br>U02                  | 3<br>3                         |
| U02   | potrafi ocenić skuteczność i przydatność różnych strategii rozwiązywania problemów występujących w organizacji; potrafi zaproponować adekwatne rozwiązania dla wybranego rodzaju organizacji            | U03<br>U08<br>U10           | 4<br>2<br>3                    |
| W01   | ma wiedzę na temat wybranych strategii rozwiązywania problemów występujących w zespołach pracowniczych  | W01<br>W02<br>W04           | 3<br>2<br>2                    |

|     |  |     |   |
|-----|--|-----|---|
|     |  | W07 | 3 |
|     |  | W12 | 3 |
| W02 | ma wiedzę na temat korzyści oraz ograniczeń wynikających z wykorzystywania różnych strategii rozwiązywania problemów występujących w organizacjach | W04 | 3 |
|     |  | W07 | 3 |
|     |  | W12 | 2 |

### 9. Metody prowadzenia zajęć

| Kod | Kategoria                        | Nazwa (opis)   |
|-----|----------------------------------|--|
| b02 | Zbiór metod problemowych         | Wykład konwersatoryjny<br><i>przekaz treści uwzględniający interakcję ze słuchaczami wykładu; dyskusja związana z wykładem stanowi jeden z jego elementów bądź jest jego kontynuacją</i>   |
| b04 | Zbiór metod problemowych         | Metody aktywizujące: dyskusja/debata<br><i>wymiana poglądów z użyciem merytorycznych argumentów, w wyniku której dochodzi do ścierania się różnych poglądów, wypracowania kompromisów i określania wspólnych stanowisk; dyskusja prowadzona jest w oparciu o reguły wcześniej ustalone z grupą: w tym dotyczące czasu, sposobu i kolejności prezentacji stanowisk oraz zasad kulturalnej dyskusji; dyskusja służy poszukiwaniu najlepszych rozwiązań, prezentowaniu różnych punktów widzenia, nie jest rywalizacją; odmiany d.: burza mózgów, debata oksfordzka, dyskusja panelowa, drzewo decyzyjne, dyskusja konferencyjna; debata to uporządkowany spór pomiędzy zwolennikami i przeciwnikami jakiegoś poglądu, toczona zwykle przez specjalistów z dziedziny lub wybranych uprzednio przedstawicieli grupy zajmującej się wspólnym problemem</i> |
| c07 | Zbiór metod eksponujących        | Prezentacja<br><i>mechaniczne przedstawienie syntetycznego obrazu treści w formie grafiki prezentacyjnej, np. szeregu slajdów lub innych form multimedialnych zwykle z omówieniem/innym komentarzem; typowe składniki prezentacji - tekst ujęty w punkty, wykresy, grafika (obrazy) i animacje; ew. efekty dźwiękowe lub muzyka; ilustracja multimedialna treści zajęć prezentowana w formie rzutowanego obrazu</i>  |
| f02 | Metody samodzielnego uczenia się | Indywidualna praca z tekstem<br><i>poszukiwanie i zdobywanie nowych wiadomości z wykorzystaniem podręczników i innych źródeł pisanych (w tym w wersji cyfrowej); wyszukiwanie tekstów, dobór fragmentów do analizy/interpretacji, wykorzystanie innych tekstów do rozwiązania problemu w ramach studiowanego zagadnienia</i>   |

### 10. Formy prowadzonych zajęć

| Kod | Nazwa          | Liczba godzin | Sposób weryfikacji efektów uczenia się | Efekty uczenia się modułu | Metody prowadzenia zajęć |
|-----|----------------|---------------|--|---------------------------|--------------------------|
| 01  | konwersatorium | 30            | zaliczenie                             | K01, U01, U02, W01, W02   | b02, b04, c07, f02       |

### 11. Praca studenta poza udziałem w zajęciach obejmuje w szczególności:

| Kod | Kategoria              | Nazwa (opis)  | Czy częściowo zalicza się do BUNA-y? |
|-----|------------------------|---|--------------------------------------|
| a01 | Przygotowanie do zajęć | Kwerenda materiałów i przegląd działań niezbędnych do uczestnictwa w zajęciach<br><i>przegląd literatury, dokumentacji, narzędzi i materiałów oraz specyfiki i zakresu działań wskazanych w sylabusie jako wymagane do pełnego uczestnictwa w zajęciach</i> | Nie                                  |
| a05 | Przygotowanie do zajęć | Wytworzenie/przygotowanie narzędzi, materiałów, dokumentacji niezbędnych do uczestnictwa w zajęciach<br><i>opracowanie, przygotowanie i weryfikacja przydatności narzędzi oraz materiałów (np. pomocy,</i>  | Nie                                  |

|     |  |  |     |
|-----|--|--|-----|
|     |  | <i>scenariuszy, narzędzi badawczych, aparatury, itd.) do wykorzystania w ramach zajęć lub służących przygotowaniu się do nich</i>  |     |
| b01 | Konsultowanie programu i organizacji zajęć       | Zapoznanie się z zapisami sylabusu<br><i>przeglądanie zawartości sylabusu i zapoznanie się z treścią jego zapisów</i>  | Nie |
| b02 | Konsultowanie programu i organizacji zajęć       | Weryfikacja/dostosowanie/dyskutowanie zapisów w sylabusie<br><i>konsultowanie treści sylabusu z potencjalną weryfikacją zapisów wymagających spełnienia specjalnych warunków uczestnictwa w zajęciach, np. wymagań technicznych, czasowych, przestrzennych, innych, w tym warunków uczestnictwa w zajęciach poza murami uczelni, zajęć organizowanych w blokach, organizowanych online, itp.; konsultowanie z potencjalnym udziałem opiekuna roku lub członkami grupy zajęciowej</i> | Tak |
| b03 | Konsultowanie programu i organizacji zajęć       | Konsultowanie harmonogramu<br><i>zapoznanie z planem zajęć w celu optymalizacji uczestnictwa w zajęciach, w tym komplementarnych do zajęć kierunkowych; konsultowanie z potencjalnym udziałem tutora lub opiekuna roku</i>   | Tak |
| c02 | Przygotowanie do weryfikacji efektów uczenia się | Studiowanie wykorzystanej literatury oraz wytworzonych w ramach zajęć materiałów<br><i>wgłębianie się, dociekanie, rozważanie, przyswajanie, interpretacja lub porządkowanie wiedzy pochodzącej z literatury, dokumentacji, instrukcji, scenariuszy, itd., wykorzystanych na zajęciach oraz z notatek lub innych materiałów/wytworów sporządzonych w ich trakcie</i>   | Nie |
| c03 | Przygotowanie do weryfikacji efektów uczenia się | Realizacja indywidualnego lub grupowego zadania zaliczeniowego/egz./etapowego<br><i>zbiór czynności zmierzających do wykonania zadania zleconego do realizacji poza zajęciami, jako obligatoryjnego etapu/elementu weryfikacji przypisanych do tych zajęć efektów uczenia się</i>  | Nie |

Informacje dotyczące szczegółów realizacji modułu w danym roku akademickim znajdują się w sylabusie dostępnym w systemie USOS: <https://usosweb.us.edu.pl>.