

1.	Nazwa kierunku	filologia wschodniosłowiańska
2.	Wydział	Wydział Humanistyczny
3.	Cykl rozpoczęcia	2023/2024 (semestr zimowy)
4.	Poziom kształcenia	studia pierwszego stopnia
5.	Profil kształcenia	ogólnoakademicki
6.	Forma prowadzenia studiów	stacjonarna

<b>7. Informacje podstawowe o module</b>	
Nazwa modułu	Język polski – warsztaty pisania II
Kod modułu	W1-MSP1OS-14-KWR_2
Liczba punktów ECTS	4
Język wykładowy	polski
Cel i opis treści kształcenia	Moduł zakłada przede wszystkim praktyczną naukę redakcji różnego rodzaju form wypowiedzi pisemnej (przede wszystkim związanych z rzeczywistością akademicką: formularze, podania, rozprawki, streszczenia, abstrakty, praca dyplomowa). Osoby studiujące zapoznają się z istniejącymi tekstami, będą pracować w parach tandemowych z osobami studiującymi, dla których język polski jest językiem ojczystym. Będą pisać fragmenty różnych form i przeprowadzać ich korektę oraz redakcję ze studentami z pary tandemowej oraz z nauczycielem.
Lista modułów koniecznych do zaliczenia przed przystąpieniem do tego modułu (o ile to konieczne)	nie dotyczy

<b>8. Zakładane efekty uczenia się modułu</b>			
Kod	Opis	Efekty uczenia się kierunku	Stopień realizacji (skala 1-5)
MSP1OS-14-KWR_2_1	posiada wiedzę na temat struktury i dziejów języka polskiego, jego zróżnicowania oraz miejsca w obszarze rodzin językowych	K_W01	1
MSP1OS-14-KWR_2_10	umie samodzielnie zaplanować i wykonać zadanie wskazane przez osobę prowadzącą zajęcia	K_U07	3
MSP1OS-14-KWR_2_11	potrafi samodzielnie gromadzić materiały potrzebne do zredagowania konkretnego tekstu.	K_U02	4
MSP1OS-14-KWR_2_2	posiada wiedzę na temat wybranych form wypowiedzi pisemnych związanych z daną specjalnością	K_W02	1
MSP1OS-14-KWR_2_3	posiada przydatną w ramach danej specjalności wiedzę na temat historii i struktury form wypowiedzi pisemnych oraz skali ich użycia w kraju i poza jego granicami	K_W04	3
MSP1OS-14-KWR_2_4	zna metody analizy i interpretacji wybranych tekstów pisemnych zarówno użytkowych, jak i literackich	K_W03	2
MSP1OS-14-KWR_2_5	zna i rozumie zasady etyki naukowej oraz prawa autorskiego	K_W05	3
MSP1OS-14-	posiada gotowość do analizy własnych umiejętności oraz wskazania obszarów w zakresie redakcji tekstów	K_K01	3

KWR_2_6	wymagających poprawy		
MSP1OS-14-KWR_2_7	potrafi samodzielnie zredagować tekst pisemny przeznaczony dla różnych obiegu komunikacyjnych oraz grup odbiorczych	K_U06	2
MSP1OS-14-KWR_2_8	umie przygotować na wskazany przez opiekuna temat pracę semestralną	K_U03	3
MSP1OS-14-KWR_2_9	potrafi współpracować w zespole redakcyjnym	K_U07	3

9. Metody prowadzenia zajęć		
Kod	Kategoria	Nazwa (opis)
a05	Zbiór metod asymilacji wiedzy / podających	Objaśnienie/wyjaśnienie <i>eksplicacja polegająca na wyprowadzeniu uznanego z góry twierdzenia z innych, wcześniej już znanych, w określonej przez osobę prowadzącą zajęcia liczbie kroków</i>
c06	Zbiór metod eksponujących	Pokaz/demonstracja <i>wzorcowe zaprezentowanie sposobu wykonania określonych czynności z omówieniem; celem jest wyzwolenie czynności naśladowczych indywidualnie lub w grupie uczestników obserwujących działanie osoby prowadzącej zajęcia aż do ukształtowania właściwego nawyku poprzez odbywanie regularnych ćwiczeń; metoda pokazu łączona jest z praktycznym ćwiczeniem czynności/zachowań</i>
c07	Zbiór metod eksponujących	Prezentacja <i>mechaniczne przedstawienie syntetycznego obrazu treści w formie grafiki prezentacyjnej, np. szeregu slajdów lub innych form multimedialnych zwykle z omówieniem/innym komentarzem; typowe składniki prezentacji - tekst ujęty w punkty, wykresy, grafika (obrazy) i animacje; ew. efekty dźwiękowe lub muzyka; ilustracja multimedialna treści zajęć prezentowana w formie rzutowanego obrazu</i>
d03	Zbiór metod programowanych	Praca z innym narzędziem dydaktycznym <i>np. z wykorzystaniem stron internetowych w dowolny sposób lub wg reguł ustalonych przez prowadzącego zajęcia; lub inne, specyficzne dla przedmiotu studiów</i>
e02	Zbiór metod praktycznych	Ćwiczenie produkcyjne - warsztat <i>ćwiczenia polegające na wytworzeniu obiektu/produktu wg reguł/zasad/opisu NA jako mistrza określonego warsztatu</i>

10. Formy prowadzonych zajęć					
Kod	Nazwa	Liczba godzin	Sposób weryfikacji efektów uczenia się	Efekty uczenia się modułu	Metody prowadzenia zajęć
MSP1OS-14-KWR_2_c	ćwiczenia	30	zaliczenie	MSP1OS-14-KWR_2_1, MSP1OS-14-KWR_2_10, MSP1OS-14-KWR_2_11, MSP1OS-14-KWR_2_2, MSP1OS-14-KWR_2_3, MSP1OS-14-KWR_2_4, MSP1OS-14-KWR_2_5, MSP1OS-14-KWR_2_6, MSP1OS-14-KWR_2_7, MSP1OS-14-KWR_2_8, MSP1OS-14-KWR_2_9	a05, c06, c07, d03, e02

11. Praca studenta poza udziałem w zajęciach obejmuje w szczególności:			
Kod	Kategoria	Nazwa (opis)	Czy częściowo zalicza się do BUNA-y?
a04	Przygotowanie do zajęć	Konsultowanie materiałów uzupełniających [względem wskazanych w sylabusie] <i>uzgadnianie dodatkowych do wskazanych w sylabusie materiałów, służących realizacji zadań wynikających z uczestnictwa w zajęciach lub na potrzeby przygotowania się do nich</i>	Tak
a05	Przygotowanie do zajęć	Wytworzenie/przygotowanie narzędzi, materiałów, dokumentacji niezbędnych do uczestnictwa w zajęciach <i>opracowanie, przygotowanie i weryfikacja przydatności narzędzi oraz materiałów (np. pomocy, scenariuszy, narzędzi badawczych, aparatury, itd.) do wykorzystania w ramach zajęć lub służących przygotowaniu się do nich</i>	Nie
b01	Konsultowanie programu i organizacji zajęć	Zapoznanie się z zapisami sylabusa <i>przeglądanie zawartości sylabusa i zapoznanie się z treścią jego zapisów</i>	Tak
b02	Konsultowanie programu i organizacji zajęć	Weryfikacja/dostosowanie/dyskutowanie zapisów w sylabusie <i>konsultowanie treści sylabusa z potencjalną weryfikacją zapisów wymagających spełnienia specjalnych warunków uczestnictwa w zajęciach, np. wymagań technicznych, czasowych, przestrzennych, innych, w tym warunków uczestnictwa w zajęciach poza murami uczelni, zajęć organizowanych w blokach, organizowanych online, itp.; konsultowanie z potencjalnym udziałem opiekuna roku lub członkami grupy zajęciowej</i>	Tak
c01	Przygotowanie do weryfikacji efektów uczenia się	Ustalanie etapów realizacji zadań przyczyniających się do weryfikacji efektów uczenia się <i>przygotowanie strategii realizacji zadania uwzględniającej podział treści, czynności i ich zakres, czas realizacji oraz/lub sposób pozyskania niezbędnych do jego wykonania materiałów i narzędzi, itp.</i>	Tak
c02	Przygotowanie do weryfikacji efektów uczenia się	Studiowanie wykorzystanej literatury oraz wytworzonych w ramach zajęć materiałów <i>wglębianie się, dociekanie, rozważanie, przyswajanie, interpretacja lub porządkowanie wiedzy pochodzącej z literatury, dokumentacji, instrukcji, scenariuszy, itd., wykorzystanych na zajęciach oraz z notatek lub innych materiałów/wytworów sporządzonych w ich trakcie</i>	Nie
c03	Przygotowanie do weryfikacji efektów uczenia się	Realizacja indywidualnego lub grupowego zadania zaliczeniowego/egz./etapowego <i>zbiór czynności zmierzających do wykonania zadania zleconego do realizacji poza zajęciami, jako obowiązkowego etapu/elementu weryfikacji przypisanych do tych zajęć efektów uczenia się</i>	Nie

d01	Konsultowanie wyników weryfikacji efektów uczenia się	Analiza korekt/informacji zwrotnej ze strony NA dotyczących wyników wer. ef. ucz. przegląd uwag, ocen i opinii sporządzonych przez NA odnoszących się do realizacji zadania sprawdzającego poziom osiągniętych efektów uczenia się	Tak
d02	Konsultowanie wyników weryfikacji efektów uczenia się	Opracowanie planu korekty i zadań uzupełniających/korygujących przegląd i wybór zadań oraz czynności pozwalających na eliminację wskazanych przez NA błędów, ich weryfikację lub poprawę oraz zaliczenie zadania na, co najmniej, najniższym dopuszczalnym poziomie	Tak

Informacje dotyczące szczegółów realizacji modułu w danym roku akademickim znajdują się w sylabusie dostępnym w systemie USOS: <https://usosweb.us.edu.pl>.