

1.	Nazwa kierunku	filologia wschodniosłowiańska
2.	Wydział	Wydział Humanistyczny
3.	Cykl rozpoczęcia	2023/2024 (semestr zimowy)
4.	Poziom kształcenia	studia pierwszego stopnia
5.	Profil kształcenia	ogólnoakademicki
6.	Forma prowadzenia studiów	stacjonarna

<b>7. Informacje podstawowe o module</b>	
Nazwa modułu	Redakcja i edycja tekstów elektronicznych
Kod modułu	W1-FWS1-MI-RETE05
Liczba punktów ECTS	2
Język wykładowy	rosyjski
Cel i opis treści kształcenia	Moduł Redakcja i edycja tekstów elektronicznych powinien umożliwić osobie studiującej zapoznanie się z podstawową terminologią z zakresu redakcji i edycji tekstów elektronicznych, zdobycie wiedzy z zakresu redagowania i edytowania tekstów polsko- i rosyjskojęzycznych oraz nabycie umiejętności pracy w programach edytorskich i edytorach tekstów online. Zdobyte umiejętności pozwolą osobie studiującej na samodzielne opracowanie i przygotowanie tekstu do druku.
Lista modułów koniecznych do zaliczenia przed przystąpieniem do tego modułu (o ile to konieczne)	nie dotyczy

<b>8. Zakładane efekty uczenia się modułu</b>			
Kod	Opis	Efekty uczenia się kierunku	Stopień realizacji (skala 1-5)
FWS1-MI-RETE05_1	zna i rozumie w zaawansowanym stopniu terminologię ogólną i szczegółową z zakresu redakcji i edycji polsko- i rosyjskojęzycznych tekstów elektronicznych	K_W02	1
FWS1-MI-RETE05_2	zna i rozumie etyczne i inne uwarunkowania działalności zawodowej związanej z zawodem redaktora i edytora, w tym podstawowe pojęcia i zasady z zakresu prawa autorskiego i jego zastosowanie w pracy nad redakcją i edycją polsko- i rosyjskojęzycznych tekstów elektronicznych	K_W05	2
FWS1-MI-RETE05_3	potrafi samodzielnie redagować i edytować polsko- i rosyjskojęzyczne teksty elektroniczne, wykorzystując przy tym znajomość parametrów typograficznych pisma, rodzajów pisma i wyróżnień stosowanych w elektronicznych tekstach polsko- i rosyjskojęzycznych oraz znajomość znaków wewnątrz- i międzywyrazowych, kompozycji edytorskiej tekstu głównego i pobocznego, a także materiałów uzupełniających i informacyjno-pomocniczych w polsko- i rosyjskojęzycznych tekstach elektronicznych, zachowując zasady obiektywności, poprawności/etyki/stylistyki języka oraz akademicki styl wywodu	K_U03	2
FWS1-MI-RETE05_4	posiada umiejętność rozumienia oraz tworzenia różnego typu polsko- i rosyjskojęzycznych tekstów elektronicznych, wymagającą wiedzy z zakresu redakcji i edycji tekstów oraz umiejętności obsługi programów edytorskich, edytorów tekstów oraz programów obsługujących format PDF, a także znajomości pomocy językowych i merytorycznych (w tym narzędzi online, słowników itd.) niezbędnych w pracy redaktora/edytora	K_U06	1
FWS1-MI-	posiada gotowość do samodzielnego podejmowania działań zawodowych i aktywności na rzecz środowiska	K_K03	3

RETE05_5	społecznego, pełnienia różnorodnych ról zawodowych, rozwijania warsztatu zawodowego w zakresie redakcji i edycji polsko- i rosyjskojęzycznych tekstów elektronicznych, kierując się zasadami etyki zawodowej	K_K04	3
----------	--	-------	---

9. Metody prowadzenia zajęć		
Kod	Kategoria	Nazwa (opis)
a03	Zbiór metod asymilacji wiedzy / podających	Opis <i>opis przedmiotów, zjawisk, procesów, osób; wiąże się z określeniem struktury i cech charakterystycznych opisywanego obiektu, zjawiska, procesu; opisowi towarzyszy zwykle pokaz opisywanego obiektu lub jego modele, rysunki, tabele, wykresy, itd.; opis może przyjąć formę: wyjaśnienia, klasyfikacji, uzasadnienia lub porównania</i>
c06	Zbiór metod eksponujących	Pokaz/demonstracja <i>wzorcowe zaprezentowanie sposobu wykonania określonych czynności z omówieniem; celem jest wyzwolenie czynności naśladowczych indywidualnie lub w grupie uczestników obserwujących działanie osoby prowadzącej zajęcia aż do ukształtowania właściwego nawyku poprzez odbywanie regularnych ćwiczeń; metoda pokazu łączona jest z praktycznym ćwiczeniem czynności/zachowań</i>
d01	Zbiór metod programowanych	Praca z komputerem <i>np. Webquest - realizacja zadań edukacyjnych z wykorzystaniem urządzeń elektronicznych, cyfrowych, programów komputerowych i aplikacji internetowych; NA pełni funkcję konsultanta; praca studentów przebiega według określonego przez osobę prowadzącą zajęcia planu z uwzględnieniem etapów i instrukcji oraz zmierza do wypracowania wskazanych rezultatów w ustalonym terminie</i>
d03	Zbiór metod programowanych	Praca z innym narzędziem dydaktycznym <i>np. z wykorzystaniem stron internetowych w dowolny sposób lub wg reguł ustalonych przez prowadzącego zajęcia; lub inne, specyficzne dla przedmiotu studiów</i>
e02	Zbiór metod praktycznych	Ćwiczenie produkcyjne - warsztat <i>ćwiczenia polegające na wytworzeniu obiektu/produktu wg reguł/zasad/opisu NA jako mistrza określonego warsztatu</i>

10. Formy prowadzonych zajęć					
Kod	Nazwa	Liczba godzin	Sposób weryfikacji efektów uczenia się	Efekty uczenia się modułu	Metody prowadzenia zajęć
FWS1-MI-RETE05_1	laboratorium	30	zaliczenie	FWS1-MI-RETE05_1, FWS1-MI-RETE05_2, FWS1-MI-RETE05_3, FWS1-MI-RETE05_4, FWS1-MI-RETE05_5	a03, c06, d01, d03, e02

11. Praca studenta poza udziałem w zajęciach obejmuje w szczególności:			
Kod	Kategoria	Nazwa (opis)	Czy częściowo zalicza się do BUNA-y?
a03	Przygotowanie do zajęć	Ćwiczenie praktycznych umiejętności <i>czynności polegające na powtarzaniu, doskonaleniu i utrwalaniu praktycznych umiejętności, w tym ćwiczonych podczas odbytych wcześniej zajęć lub nowych, niezbędnych z punktu widzenia realizacji kolejnych elementów programu (jako przygotowanie się uczestnictwa w zajęciach)</i>	Nie
a05	Przygotowanie do zajęć	Wytworzenie/przygotowanie narzędzi, materiałów, dokumentacji niezbędnych do uczestnictwa w zajęciach <i>opracowanie, przygotowanie i weryfikacja przydatności narzędzi oraz materiałów (np. pomocy, scenariuszy, narzędzi badawczych, aparatury, itd.) do wykorzystania w ramach zajęć lub służących</i>	Nie

		<i>przygotowaniu się do nich</i>	
b01	Konsultowanie programu i organizacji zajęć	Zapoznanie się z zapisami sylabusu <i>przeoglądanie zawartości sylabusu i zapoznanie się z treścią jego zapisów</i>	Nie
c01	Przygotowanie do weryfikacji efektów uczenia się	Ustalanie etapów realizacji zadań przyczyniających się do weryfikacji efektów uczenia się <i>przygotowanie strategii realizacji zadania uwzględniającej podział treści, czynności i ich zakres, czas realizacji oraz/lub sposób pozyskania niezbędnych do jego wykonania materiałów i narzędzi, itp.</i>	Nie
c03	Przygotowanie do weryfikacji efektów uczenia się	Realizacja indywidualnego lub grupowego zadania zaliczeniowego/egz./etapowego <i>zbiór czynności zmierzających do wykonania zadania zleconego do realizacji poza zajęciami, jako obowiązkowego etapu/elementu weryfikacji przypisanych do tych zajęć efektów uczenia się</i>	Nie
d01	Konsultowanie wyników weryfikacji efektów uczenia się	Analiza korekt/informacji zwrotnej ze strony NA dotyczących wyników wer. ef. ucz. <i>przeogląd uwag, ocen i opinii sporządzonych przez NA odnoszących się do realizacji zadania sprawdzającego poziom osiągniętych efektów uczenia się</i>	Nie

Informacje dotyczące szczegółów realizacji modułu w danym roku akademickim znajdują się w sylabusie dostępnym w systemie USOS: <https://usosweb.us.edu.pl>.