

|    |                           |                               |
|----|---------------------------|-------------------------------|
| 1. | Nazwa kierunku            | filologia wschodniosłowiańska |
| 2. | Wydział                   | Wydział Humanistyczny         |
| 3. | Cykl rozpoczęcia          | 2023/2024 (semestr zimowy)    |
| 4. | Poziom kształcenia        | studia pierwszego stopnia     |
| 5. | Profil kształcenia        | ogólnoakademicki              |
| 6. | Forma prowadzenia studiów | stacjonarna                   |

|  |   |
|--|---|
| <b>7. Informacje podstawowe o module</b>   |   |
| Nazwa modułu   | Język negocjacji handlowych   |
| Kod modułu   | W1-FWS1-MI-JNH05  |
| Liczba punktów ECTS  | 1   |
| Język wykładowy  | rosyjski  |
| Cel i opis treści kształcenia  | Celem modułu jest omówienie specyfiki negocjacji handlowych z uwzględnieniem różnic kulturowych oraz środków językowych używanych w procesie negocjacji. Osoby studiujące poznają terminologię specjalistyczną oraz uczą się kreatywnie wykorzystywać na zajęciach poznaną wiedzę dotyczącą prowadzenia negocjacji, w tym z partnerem z obszaru wschodniosłowiańskiego. |
| Lista modułów koniecznych do zaliczenia przed przystąpieniem do tego modułu (o ile to konieczne) | nie dotyczy   |

| <b>8. Zakładane efekty uczenia się modułu</b> |   |                             |                                |
|---|---|-----------------------------|--------------------------------|
| Kod   | Opis  | Efekty uczenia się kierunku | Stopień realizacji (skala 1-5) |
| FWS1-MI-JNH05_1                               | zna i rozumie kulturowe, społeczno-polityczne uwarunkowania negocjacji handlowych, w tym z partnerem z obszaru wschodniosłowiańskiego   | K_W04                       | 1                              |
| FWS1-MI-JNH05_2                               | potrafi porozumiewać się w języku obcym przy użyciu różnych kanałów i technik komunikacyjnych, ze szczególnym uwzględnieniem taktyk negocjacyjnych                                    | K_U04                       | 1                              |
| FWS1-MI-JNH05_3                               | potrafi współpracować w grupie, planować i organizować pracę indywidualną, uwzględniając zasady prowadzenia negocjacji handlowych, w tym z partnerem z obszaru wschodniosłowiańskiego | K_U07                       | 1                              |
| FWS1-MI-JNH05_4                               | zna i rozumie podstawowe etyczne i kulturowe uwarunkowania działalności zawodowej związanej z negocjacjami handlowymi w języku rosyjskim  | K_W05                       | 2                              |

| <b>9. Metody prowadzenia zajęć</b> |  |   |
|------------------------------------|--|---|
| Kod                                | Kategoria                                  | Nazwa (opis)  |
| a03                                | Zbiór metod asymilacji wiedzy / podających | Opis<br><i>opis przedmiotów, zjawisk, procesów, osób; wiąże się z określeniem struktury i cech charakterystycznych opisywanego obiektu, zjawiska, procesu; opisowi towarzyszy zwykle pokaz opisywanego obiektu lub jego modele, rysunki, tabele, wykresy, itd.; opis może przyjąć formę: wyjaśnienia, klasyfikacji, uzasadnienia lub porównania</i> |
| b07                                | Zbiór metod problemowych                   | Metody aktywizujące: studium przypadku  |

|     |                            |   |
|-----|----------------------------|---|
|     |                            | case studies – wszechstronny opis zjawiska dotyczącego wybranej dyscypliny; odzwierciedlenie rzeczywistości, zaprezentowanie specyfiki zjawiska ze wszystkimi ważnymi jego aspektami do omówienia w ramach zajęć (co? gdzie? jak?); stosowane jako odtworzenie, przedstawienie, omówienie, diagnoza czynników, które kształtują zjawisko lub występują w interakcji z nim; pogłębiona jakościowa analiza i ocena wybranego zjawiska |
| d02 | Zbiór metod programowanych | Praca z podręcznikiem programowym<br>praca z wykorzystaniem podręcznika zawierającego strukturę obejmującą część lub całość programu nauczania modułu z określoną formułą studiowania treści; w tym praca z podręcznikiem przedmiotowym, atlasem, katalogiem, zbiorem zadań, itp.   |
| e07 | Zbiór metod praktycznych   | Symulacja<br>met. pośrednia; naśladowanie rzeczywistości w celu zdobycia doświadczenia zbliżonego do prawdziwego; odtworzenie sytuacji z rzeczywistości w taki sposób, aby doświadczenia pozyskane przy jej pomocy były zbliżone do prawdziwych; praca na materiale „zastępczym”  |

**10. Formy prowadzonych zajęć**

| Kod             | Nazwa     | Liczba godzin | Sposób weryfikacji efektów uczenia się | Efekty uczenia się modułu  | Metody prowadzenia zajęć |
|-----------------|-----------|---------------|--|--|--------------------------|
| FWS1-MI-JNH05_c | ćwiczenia | 15            | zaliczenie                             | FWS1-MI-JNH05_1, FWS1-MI-JNH05_2, FWS1-MI-JNH05_3, FWS1-MI-JNH05_4 | a03, b07, d02, e07       |

**11. Praca studenta poza udziałem w zajęciach obejmuje w szczególności:**

| Kod | Kategoria   | Nazwa (opis)  | Czy częściowo zalicza się do BUNA-y? |
|-----|---|---|--------------------------------------|
| a02 | Przygotowanie do zajęć                                | Czytanie literatury / analiza materiałów źródłowych<br>czytanie literatury wskazanej w sylabusie; przegląd, porządkowanie, analiza i wybór materiałów źródłowych do wykorzystania w ramach zajęć  | Nie                                  |
| a03 | Przygotowanie do zajęć                                | Ćwiczenie praktycznych umiejętności<br>czynności polegające na powtarzaniu, doskonaleniu i utrwalaniu praktycznych umiejętności, w tym ćwiczonych podczas odbytych wcześniej zajęć lub nowych, niezbędnych z punktu widzenia realizacji kolejnych elementów programu (jako przygotowanie się uczestnictwa w zajęciach)  | Nie                                  |
| b01 | Konsultowanie programu i organizacji zajęć            | Zapoznanie się z zapisami sylabusu<br>przeglądanie zawartości sylabusu i zapoznanie się z treścią jego zapisów  | Tak                                  |
| c01 | Przygotowanie do weryfikacji efektów uczenia się      | Ustalanie etapów realizacji zadań przyczyniających się do weryfikacji efektów uczenia się<br>przygotowanie strategii realizacji zadania uwzględniającej podział treści, czynności i ich zakres, czas realizacji oraz/lub sposób pozyskania niezbędnych do jego wykonania materiałów i narzędzi, itp.  | Tak                                  |
| c02 | Przygotowanie do weryfikacji efektów uczenia się      | Studiowanie wykorzystanej literatury oraz wytworzonych w ramach zajęć materiałów<br>wgłębianie się, dociekanie, rozważanie, przyswajanie, interpretacja lub porządkowanie wiedzy pochodzącej z literatury, dokumentacji, instrukcji, scenariuszy, itd., wykorzystanych na zajęciach oraz z notatek lub innych materiałów/wytworów sporządzonych w ich trakcie | Nie                                  |
| d01 | Konsultowanie wyników weryfikacji efektów uczenia się | Analiza korekt/informacji zwrotnej ze strony NA dotyczących wyników wer. ef. ucz.<br>przegląd uwag, ocen i opinii sporządzonych przez NA odnoszących się do realizacji zadania sprawdzającego poziom osiągniętych efektów uczenia się   | Tak                                  |